

ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
ТОМСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ

Кафедра экономики и права

Рег. № 315-55
« 04 » 09 201 8 г.



УТВЕРЖАЮ:

Директор
А.В. Гагарин

(подпись)

Программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г., № 1327.

Программу разработал (и):
К.э.н., доцент

 О.М. Керб

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.3(П)

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Основной вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская;

Дополнительный вид деятельности: учетная, организационно-управленческая

Форма обучения очная, заочная

Курс 4, 5, Семестр 8, 10

Форма контроля: зачет с оценкой 8, 10 семестр

Общая трудоемкость по учебному плану: 1,5 ЗЕТ (54 ч),

Продолжительность практики: 1 неделя

Томск 2018

1. Цель производственной практики (научно-исследовательская работа)

В соответствии с назначением основной целью научно-исследовательской работы бакалавра является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у бакалавров навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования, а также подготовка к выпускной квалификационной работе.

2. Задачи производственной практики (научно - исследовательская работа):

1. Изучение и применение на практике методологии планирования и проведения научных исследований.
2. Овладение современной методологией научного исследования.
3. Приобретение навыков организации и выполнения научных исследований.
4. Изучение и использование современных методов сбора, анализа, моделирования и обработки научной информации.
5. Изучение принципов системного подхода при использовании современных методов анализа научных и технических проблем, поиске, обработке и использовании теоретической и практической информации по изучаемому объекту исследования.
6. Развитие и закрепление навыков самостоятельной работы и овладение методологией исследования, анализа обработки информации, эксперимента при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов.

3 Вид практики, тип, способ и форма (формы) проведения практики

Вид практики: производственная практика

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики)

Стационарная практика проходит в организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность по производству и реализации продукции (работ, услуг), расположенных на территории г. Томска.

Выездная практика проходит в организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность по производству и реализации продукции (работ, услуг), расположенных за пределами г. Томска.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется путем выбора мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требований по доступности (в каждом конкретном случае).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

В результате прохождения данной производственной практики, обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования компетенций:

Код	Формулировка компетенции	Планируемые результаты
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знать: функциональное назначение и области применения различных видов информационных систем и основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности;
		уметь: использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций; определять потребности организации в информационном обеспечении;
		владеть: практическими навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	знать: методы сбора информации для решения поставленных экономических задач; методы анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по решению поставленных экономических задач;
		уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
		владеть: осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	знать: основные численные методы, необходимые для решения экономических задач; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
		уметь: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
		владеть: навыками применения современного математического и вычислительного инструментария для решения экономических задач; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами представления результатов анализа.
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность	знать: правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;
		уметь: организовывать свой труд и труд других людей;

	нести за них ответственность	владеть: навыками брать ответственность за результаты деятельности (своей и других людей).
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	знать: виды теоретических и эконометрических моделей, методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
		уметь: строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей;
		владеть: современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	знать: закономерности функционирования современной экономики на макро-и микроуровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
		уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро-и макроуровне как в России, так и за рубежом; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
		владеть: методологией экономического исследования.
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	знать: основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач;
		уметь: осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; применять технические средства для решения аналитических и исследовательских задач;
		владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	знать: особенности организации деятельности малых групп для реализации различных экономических проектов;основные понятия и категории психологии и управления персоналом;
		уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы;организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
		владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
ПК-10	способностью использовать	знать: виды современных технических средств и

	для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	информационных технологий; уметь: применять технические средства для решения коммуникативных задач. владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	знать: методы оценки управленческих решений; основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев; уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; подготавливать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений; владеть: навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

4. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика – научно–исследовательская работа, относится к Блоку 2 «Практики», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Освоение производственной практики (научно–исследовательская работа) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимся после освоения дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», «Аудит», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету».

Производственной практике (научно-исследовательская работа) предшествует обязательное прохождение следующих видов практик:

№ п/п	Наименование предшествующих практик	№ разделов и тем	Краткое описание порогового уровня освоения студентом предшествующих практик
1.	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) (ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОПК-2, ПК-10)	все разделы	обучающийся должен освоить знания, умения и навыки, приобретенные в ходе прохождения практики
2.	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-14, ПК-15,	все разделы	обучающийся должен освоить знания, умения и навыки, приобретенные в ходе прохождения

	ПК-16, ПК-17)		практики
--	---------------	--	----------

5. Указание объема практики (научно-исследовательская работа)

Объем производственной практики (научно – исследовательская работа) составляет 1,5 зачетных единиц или 54 часа, продолжительность практики 1 неделя.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция (проводит руководитель практики от института). Инструктаж по технике безопасности (проводит специалист института). Получение индивидуального задания (выдается и подписывается руководителем практики от института).	Запись в журнале вводного инструктажа по технике безопасности. Индивидуальное задание производственной практики (научно – исследовательская работа).
2	Основной этап	Прохождение практики по месту практики. Выполнение поручений руководителя. Выполнение индивидуального задания. Ежедневное заполнение дневника производственной практики. Сбор материала для выполнения самостоятельного исследования.	Дневник, заверенный руководителем практики. Разделы отчета по практике
	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике. Защита отчета.	Аттестационный лист. Отчет. Отзыв руководителя практики.

6. Структура и содержание производственной практики (научно – исследовательская работа)

Общая трудоемкость производственной практики составляет 1,5 зачетных единиц, 54 часа.

№ п/п	Разделы практики	Компетенции
1	Подготовительный этап: Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности, получение индивидуального задания	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-4, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
2	Основной этап: сбор материала для выполнения самостоятельного исследования, анализ статистических данных, обзор нормативно-правовых актов, обработка и обобщение информации. Ежедневное заполнение дневника производственной практики.	
3	Заключительный этап: подготовка отчета о практике, защита отчета.	

Содержание производственной практики (научно – исследовательская работа) определяется обучающимся совместно с научным руководителем выпускной квалификационной работы и руководителем от института.

Содержание производственной (научно – исследовательская работа) практики может включать:

- обзор научных работ или публикаций по теме исследования, их анализ и изложение в письменной форме;

- изучение социальных явлений или процессов в России;
- обзор статистических данных, их анализ;
- написание студенческой статьи, отражающей актуальность выбранной темы, литературный обзор по теме исследования.

Организационно-методическое руководство осуществляют руководитель практики от института совместно с научным руководителем выпускной квалификационной работы.

В обязанности руководителя практики от института входит:

- разработка индивидуального задания, которое составляется с учетом темы выпускной квалификационной работы;
- контроль выполнения индивидуального задания и проверка качества работы студентов;
- консультирование практикантов по вопросам, возникающим в процессе практики, а также по составлению отчетов о проделанной работе;
- прием, проверка отчетов по практике и оценка выполненной работы с учетом их содержания и защиты.

Обучающийся при прохождении производственной практики (научно – исследовательская работа) обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- по окончании практики представить результат проведенной научно – исследовательской работы.

7. Форма отчетности по практике

По результатам прохождения производственной практики(научно – исследовательская работа)оформляется Отчет о прохождении практики, который сдается руководителю на проверку.

После выхода на занятия студент представляет письменный отчет в формате MicrosoftWord, оформленный в соответствии с методическими указаниями, отражающий степень выполнения программы, и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики от института.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Титульный лист;
2. Документ, подтверждающий назначение руководителя практики из числа работников профильной организации и принятия студента на производственную практику (письмо, распоряжение, приказ профильной организации);
3. Направление на практику;
4. Подтверждение о проведении вводного инструктажа по технике безопасности по месту прохождения производственной практики в профильной организации (выписка из журнала инструктажа);
5. Характеристика (оценочное заключение) обучающегося;
6. Индивидуальное задание;
7. Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики (научно – исследовательская работа);
8. Аттестационный лист;

9. Дневник практики;
10. Отчет о проделанной работе.

8. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (по итогам практики)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по производственной практике включает:

- перечень компетенций, планируемых результатов производственной практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы и этапы их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения практики;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по производственной практике (научно – исследовательская работа) прилагается.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственных практиках (научно – исследовательская работа)

Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики осуществляется библиотекой Томского сельскохозяйственного института.

а) основная литература:

1. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Кузнецов - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064>
2. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857>

б) дополнительная литература:

1. Евсеев В.О. Методы исследовательской работы в молодежной среде [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.О. Евсеев; под общ.ред. Н.А. Волгина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 237 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/501562>
2. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учеб.пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. - 2-е изд., доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 271 с. - (Высшее образование:Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924694>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Plus 20102.

2. <http://ecsocman.hse.ru/> Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
3. www.nlr.ru Российская национальная библиотека
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5. <http://koob.ru/> Куб – электронная библиотека
6. <http://www.gks.ru/> официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
7. <http://mon.gov.ru/> официальный сайт Министерства образования и науки РФ
8. <http://www.garant.ru/> Гарант
9. <http://www.consultant.ru/> КонсультантПлюс
10. <http://www.kodeks.ru> Справочная правовая система «Кодекс»
11. Официальный сайт Правительства РФ – <http://www.government.ru/>
12. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства – <http://www.mcsx.ru/>
13. Федеральная служба государственной статистики. Банк готовых документов – <http://www.info.gks.ru>
14. Министерство финансов России – <http://www.minfin.ru>
15. Министерство по налогам и сборам России – <http://www.nalog.ru>
16. ЭБС Инфра-М – электронная библиотечная система учебной и научной литературы. Основная задача – обеспечение читателей библиотек доступом к самым современным электронным книгам ведущих издательств России – <http://znanium.com>

г) методические указания для обучающихся по освоению практики:

1. **Методические указания по проведению производственной практики (Научно-исследовательская работа)** [Электронный ресурс] / Томский сельскохозяйственный институт; сост.: Керб О.М., О.В. Агафонова - Томск, 2018. - 17 с. Режим доступа: <http://tshi.tomsk.ru/index.php/home-9/2012-01-10-03-12-36/14-2011-12-20-10-43-38/r-/1886-dokumentatsiya-ekonomika-1-2>, свободный

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения производственной практики (научно – исследовательская работа) может использоваться следующее программное обеспечение:

№ п/п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
КМ-118			
1	Microsoft Windows 7 Professional	2	Microsoft
2	Office Professional Plus 2010	2	Microsoft
3	Foxit reader	2	Бесплатная
КМ-205			
1.	Microsoft Windows 7 Professional	15	Microsoft
2.	Microsoft Office Professional Plus 2010	15	Microsoft
3.	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	15	Фирма «1С»
4.	«КонсультантПлюс»	15	"КонсультантПлюс"
5.	Google Chrome	15	Бесплатная

6.	Foxit reader	15	Бесплатная
KM-309			
1.	Microsoft Windows 7	2	Microsoft
2.	Microsoft Office 2007	1	Microsoft
3.	OfficeProfessionalPlus 2010	1	Microsoft
4.	«КонсультантПлюс»	2	«КонсультантПлюс»
5.	PDF24	2	Бесплатная
6.	MozillaFireFox	2	Бесплатная
7.	GoogleChrome	2	Бесплатная
8.	AdobeReader	2	Бесплатная

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно – исследовательская работа)

Учебные помещения института располагают материально-техническим обеспечением и служат для организации написания и проведения защиты отчетов по производственной практике.

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
KM-118	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).	Стационарные компьютеры для студентов с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) в количестве 2 шт., принтер, МФУ, маршрутизатор на 16 портов, программное обеспечение, учебная мебель
KM-205	Учебная компьютерная лаборатория: аудитория для проведения лабораторных занятий, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран, учебная мебель, стационарные компьютеры для студентов с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) в количестве 15 шт., маршрутизатор на 16 портов, ионизатор воздуха, программное обеспечение.
KM-309	Помещение для самостоятельной работы	Стационарные компьютеры для студентов с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) в количестве 2 шт., МФУ, программное обеспечение, учебная мебель


Лист согласования

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «24» 04 2018 г. № 15

Программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
протокол от

«30» 08 2018 г. № 1

Заведующий кафедрой
(должность)


подпись

О.М. Керб
ФИО

Специалист по менеджменту
качества



В.В. Рождественская