Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Аннотация
рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.01 Основы философии

Специальность40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Цикловая методическая комиссия преподавателейучебных дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла

Цель изучения дисциплины	*Основная цель – формирование представлений о философии как особой области человеческого знания; развитие у студентов умений работать с источниками; выработка научного мировоззрения с учетом личного восприятия и отношения к окружающему миру. Способствовать формированию духовной культуры личности.*
Содержание дисциплины	***Раздел 1.Предмет философии*** *Тема 1.1. Предмет философии и ее роль в жизни человека и общества.* *Тема 1.2. Основы философской, научной и религиозной картин мира.* ***Раздел 2 История философии*** *Тема 2.1.Основные этапы и учения в историческом развитии философии* ***Раздел 3 Философия человека.*** *Тема 3.1. Личность, свобода и ответственность. Сохранение жизни, культуры, окружающей среды* ***Раздел 4 Основные категории философии*** *Тема 4.1. Основы философского учения о бытии* *Тема 4.2. Сущность процесса познания* *Тема 4.3.Аксиология (теория ценностей)* ***Раздел 5 Социальные и этические проблемы человечества, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий*** *Тема 5.1 Глобальные проблемы современности.*
Формируемые компетенции	*ОК 1 – 12*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*Школьный курс «Истории», «Русский язык и культура речи», школьный курс «Литературы»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- основные категории и понятия философии;* *- роль философии в жизни человека и общества* *- основы философского учения о бытии;* *- сущность процесса познания;* *- основы научной, философской и религиозной картин мира;* *- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;* *- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.* ***Уметь:*** *- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования*

	культуры гражданина и будущего специалиста;
Форма контроля знаний	*итоговая оценка,* *итоговая письменная контрольная работа(заочное), домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.02 История

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателейучебных дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – повышение гуманитарной подготовки обучающихся, формирование исторического мышления как основы формирования гражданской идентичности ценностно-ориентированной личности, формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1 Россия и мир в конце XX – начале XXI вв*** *Тема 1.1. Введение* *Тема 1.2.Перестройка в СССР и распад социалистического лагеря; РФ в 2000г* ***Раздел 2 Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)*** *Тема 2.1. Особенности развития стран Азии в конце XX – начале XXI вв* *Тема 2.2. Африка в конце XX – начале XXI вв.* *Тема 2.3. Страны Латинской Америки в конце XX – начале XXI вв.* *Тема 2.4.США на рубеже тысячелетий* *Тема 2.5. Европа в конце XX – начале XXI вв.* ***Раздел 3 Интеграционные и иные процессы конца XX – начала XXI вв*** *Тема 3.1.Основные процессы политического и экономического развития ведущих регионов мира* ***Раздел 4 Роль науки, культуры и религии в укреплении традиций.*** *Тема 4.1. Наука, культура и религия в современном мире* ***Раздел 5 Локальные и региональные, межгосударственные конфликты современности*** *Тема 5.1.Локальные, региональные, межгосударственные конфликты*
Формируемые компетенции	*ОК 1 - 12*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Русский язык и культура речи», «Основы философии»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** – *основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);* – *сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;*

	– *основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;* – *назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;* – *о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;* – *содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;* ***Уметь:*** – *ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;* – *выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, итоговая письменная контрольная (заочное),домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОГСЭ 03 Иностранный язык(английский язык)

Специальность 40. 02.01. Право и социальное обеспечение

Цикловая методическая комиссияпреподавателей учебных дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель курса является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1.*** *Тема1.1.Вводный урок об английском языке* *Тема 1.2Описание людей, родных и близких (внешность, характер, личностные качества).* *Тема 1.3Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе* ***Раздел 2*** **Развивающий курс** *Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день* *Тема 2.2.Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники* *Тема 2.3 Общественная жизнь (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)* **Раздел 3 Практические занятия.** **(Работа с техническими текстами)** *Тема 3.1. Право и его виды* *Тема 3.2. Контракты* *Тема 3.3 Преступность* *Тема 3.4 Доказательства*

Формируемые компетенции	*ОК 1 - 12*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Иностранный язык», «История», «Основы философии» «Русский язык и культура речи», школьный курс «Литературы»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *Лексический (1200-1400 лексических единиц)и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.* ***Уметь:*** *-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;* *переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;* *самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, итоговая письменная контрольная работа (заочно), 2 домашних контрольных работы (заочно)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.04 Физическая культура

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей учебных дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель изучения дисциплины «Физическая культура» - формирование физической культуры личности и способности направленного на использование разнообразных средств физической культуры, и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к будущей профессиональнойдеятельности.*
Содержание дисциплины (модуля)	*Тема 1. О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека* *Тема 2. Основы здорового образа жизни.* *Тема 3. Основы знаний физической подготовки* *Тема 4. Лёгкая атлетика* *Тема 5. гимнастика* *Тема 6 Спортивные игры. Волейбол* *Тема 7. Лыжная подготовка* *Тема 8. Спортивные игры Баскетбол*
Формируемые компетенции	*ОК2, ОК3, ОК,6,ОК10*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*школьная программа «Физическая культура», «ОБЖ»*
Знания, умения и навыки, получаемые в	***Знать:*** *о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;*

результате изучения дисциплины	*основы здорового образа жизни.* ***Уметь:*** *использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;*
Форма контроля знаний	*1,2,3,4 семестр зачет, 1-3 курс зачёт (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей учебных дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – получение знаний, умений и навыков, формирование компетенций, необходимых для подготовки специалистов среднего звена в деятельности речевой коммуникации, а также соблюдение и применение в практике письма языковых норм современного русского литературного языка и норм речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи*** Т*ема 1.1. Язык и речь* *Тема 1.2. Функциональные стили речи и их особенности.* *Тема 1.3. Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи* ***Раздел 2. Лексика и фразеология*** *Тема 2.1. Слово в лексической системе языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление* *Тема 2.2. Русская лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения ее употребления. Активный и пассивный словарный запас* *Тема 2.3. Фольклорная лексика и фразеология. Лексические нормы* ***Раздел 3.Фонетика, орфоэпия, графика, орфография*** *Тема 3.1. Фонетические единицы* *Тема 3.2. Орфоэпические нормы* *Тема 3.3. Орфография* ***Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография*** *Тема 4.1. Понятие морфемы как значимой части слова. Способы словообразования* *Тема 4.2. Орфография.* ***Раздел 5. Морфология и орфография*** *Тема 5.1. Грамматические признаки слова. Имя существительное* *Тема 5.2. Имя прилагательное* *Тема 5.3. Имя числительное. Местоимение* *Тема 5.4. Глагол* *Тема 5.5. Причастие как особая форма глагола. Деепричастие как особая форма глагола* *Тема 5.6. Наречие. Слова категории состояния* ***Раздел 6. Служебные части речи*** *Тема 6.1. Предлог как часть речи. Союз как часть речи*

	Тема 6.2. Частица как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова ***Раздел 7. Синтаксис и пунктуация*** *Тема 7.1. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание* *Тема 7.2. Простое предложение. Осложненное простое предложение* *Тема 7.3. Сложное предложение*
Формируемые компетенции	*ОК 1 ; ОК 4.;ОК 5.*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*Школьный курс: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- связь языка и истории; - связь культуры русского и других народов;* *- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;* *- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;* *- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.* ***Уметь:*** *- осуществлять речевой самоконтроль;* *- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;* *- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;* *- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка (в форме тестирования), итоговая письменная контрольная работа (заочное)*

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Аннотация
рабочей программы дисциплины

ЕН.01. Математика

Специальность 40.02.01.Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин математического и

общего естественнонаучного цикла

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель - научить студентов математическим методам; развить у студентов доказательное, логическое мышления; подготовить к восприятию специальных дисциплин для формирования соответствующих компетенций; формировать у студентов математическое мышление и умение применять математический аппарат в инженерных расчетах, научить математическим методам, необходимым для анализа, моделирования и поиска оптимальных решений прикладных задач, в том числе с применением ЭВМ.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1. Математический анализ*** *Тема 1.1. Функция. Предел функции. Непрерывность функции.* ***Раздел 2.Дифференциальное исчисление.*** *Тема 2.1. Производная функции.* *Тема 2.2. Приложение производной к решению задач.* ***Раздел 3.Интегральное исчисление.*** *Тема 3.1.Неопределенный интеграл.* *Тема 3.2.Определенный интеграл.* ***Раздел 4.Основы теории вероятностей и математической статистики.*** *Тема 4.1. Основы теории вероятностей и математической статистики.* ***Раздел 5. Дискретная математика*** *Тема 5.1. Дискретная математика.*
Формируемые компетенции	*ОК 1 - 6,ОК – 9*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*Статистика; Информационные технологии в профессиональной деятельности*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** • *значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;* • *основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;* • *основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности и математической статистики;* • *основы интегрального и дифференциального исчисления;* ***Уметь:*** • *решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, итоговая письменная контрольная работа (заочное)*

Аннотация
рабочей программы дисциплины

ЕН. 02. Информатика

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Цикловая комиссия преподавателей учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла

Цель изучения дисциплины	*Основная цель – формирование информационной картины мира, основанной на понимании сущности и значения информации в развитии современного информационного общества; приобретение устойчивых навыков сбора, хранения и обработки информации. Освоение, предусмотренного программой, теоретического материала и приобретение практических навыков использования информационных систем и технологий на базе современных ПК.*
Содержание дисциплины (	***Раздел 1.Основные понятия автоматизированной обработки информации.*** ***Раздел 2. Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем.*** *Тема 2.1.Архитектура ПК* ***Раздел 3. Базовые системные программные продукты.*** *Тема 3.1. Операционные системы* *Тема 3.2. Сервисное программное обеспечение* ***Раздел 4. Пакеты прикладных программ.*** *Тема 4.1. Текстовый редактор* *Тема 4.2. Табличный процессор* *Тема 4.4. Электронные презентации* *Тема 4.5. Графические редакторы*
Формируемые компетенции	*ОК 1 - 12* *ПК 1.5, 2.1, 2.2*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*Школьный курс «Физика», «Информатика», «Математика», «Иностранный язык»;* *СПО - «Математика», «Иностранный язык», «Экономика организации», «Документационное обеспечение управления»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** – *основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;* – *базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.* ***Уметь:*** – *использовать базовые системные программные продукты;* – *использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, итоговая письменная контрольная работа (заочное)*

Профессиональный учебный цикл

Общепрофессиональные дисциплины

Аннотация
рабочей программы дисциплины

ОП.01 Теория государства и права

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссияпреподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории государства и права, теоретическое осмысление государственно-правовых явлений, роль и развитие в современных условиях*
Содержание дисциплины (модуля)	***Введение*** ***Раздел 1.Общество, государство и право*** *Тема 1.1. Понятие и свойства государственной власти.* *Тема 1.2. Возникновение государства и права* ***Раздел 2. Теория государства*** *Тема 2.1.Понятие и признаки государства* *Тема 2.2. Функции государства* *Тема 2.3. Механизм государства* *Тема 2.4. Формы государства* *Тема 2.5. Типология государства.* ***Раздел 3 Теория права.*** *Тема 3.1. Понятие, сущность и принципы права* *Тема 3.2. Формы права* *Тема 3.3. Нормы права* *Тема 3.4. Толкование права* *Тема 3.5. Правотворчество* *Тема 3.6. Система права* *Тема 3.7. Реализация права* *Тема 3.8. Правоотношение* *Тема 3.9. Правомерное поведение и правонарушение* *Тема 3.10. Механизм правового регулирования* *Тема 3.11. Законность и правопорядок* *Тема 3.12. Правовые системы мира.*
Формируемые компетенции	*ОК 4, 9 ПК 1.1*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Истории», «Основы философии», «Конституционное право»,*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- закономерности возникновения и функционирования государства и права;* *- основы правового государства;* *- основные типы современных правовых систем;*

	- понятия, типы и формы государства и права; *- роль государства в политической системе общества;* *-систему права Российской Федерации и ее элементы;* *- формы реализации права;* *- понятие и виды правоотношений;* *- виды правонарушений и юридической ответственности.* ***Уметь:*** *- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;* *-оперировать юридическими понятиями и категориями;* *- применять на практике нормы различных отраслей права.*
Форма контроля знаний	*экзамен, домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП. 02. Конституционное право

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателейэкономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – Основная цель – получение студентами знаний о конституционном праве РФ , как ведущей отрасли права.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1. Конституционное право – ведущая отрасль российского права*** *Тема 1.1. Конституционное право как отрасль права РФ.* ***Раздел 2.Конституция РФ - основной закон государства*** *Тема 2.1. Понятие и сущность Конституции* ***Раздел 3. Основы конституционного строя РФ*** *Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя Росси* *Тема 3.2. Избирательная система и референдум в РФ* *Тема 3.3. Общественные объединения* ***Раздел 4. Основы правового статуса личности в РФ*** *Тема 4.1. Понятие основ правового статуса личности в РФ* *Тема 4.2. Гражданство* *Тема 4.3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина* *Тема 4.4. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина* ***Раздел 5. Федеративное устройство РФ*** *Тема 5.1. Федеративное устройство РФ.* *Тема 5.2. Субъекты РФ.* ***Раздел 6. Органы государственной власти в РФ*** *Тема 6.1. Государственные органы РФ* *Тема 6.2. Президент РФ* *Тема 6.3. Федеральное Собрание РФ* *Тема 6.4. Федеральные органы исполнительной власти* *Тема 6.5. Государственные органы субъектов РФ.*

	Раздел 7. Местное самоуправление в РФ *Тема 7.1. Местное самоуправление в РФ*
Формируемые компетенции	*ПК 1.1, 2,3* *ОК 2,4-6, 8,9*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Правоохранительные органы», «Уголовное право», «Русский язык и культура речи», «История», «Философия»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *-основные теоретические понятия и положения конституционного права;* *- содержание Конституции Российской Федерации;* *- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;* *- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;* *- избирательную систему Российской Федерации;* *- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;* ***Уметь:*** *- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;* *- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;* *применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;*
Форма контроля знаний	*дифференцированный зачет*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.03 Административное право

Специальность 40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель - формирование у студентов базовых знаний , определяющих систему и содержание административного права, его принципы и категории, иметь представление о состоянии и тенденциях ее развития.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1. Административное право в правовой системе Российской Федерации*** *Тема 1.1. Понятие, предмет, система и источники административного права* *Тема 1.2. Понятие и виды административно-правовых норм.* *Тема 1.3. Понятие и виды административно-правовых отношений.* ***Раздел 2. Понятие и виды субъектов административного права*** *Тема 2.1. Субъекты административного права.* *Тема 2.2. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления*

	Тема 2.3. Организации и общественные объединения как субъекты административного права *Тема 2.4. Административно- правовой статус субъектов административного права.* ***Раздел 3. Административно- правовые формы и методы*** *Тема 3.1. Сроки осуществления и защиты гражданских прав* *Тема 3.2. Административно- правовые методы* ***Раздел 4. Административное правонарушение и административная ответственность*** *Тема 4.1. Административная ответственность* ***Раздел 5. Административно-процессуальное право*** *Тема 5.1. Административный процесс* *Тема 5.2. Производство по делам об административных правонарушениях* ***Раздел 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении*** *Тема 6.1. Законность и дисциплина в сфере управления* *Тема 6.2. Система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении* ***Раздел 7. Административно- правовое регулирование в сферах и отраслях управления*** *Тема 7.1 Понятие государственного управления и государственной службы* *Тема 7.2. Административно- правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности* *Тема 7.3. Административно- правовое регулирование в социально-политической сфере управления* *Тема 7.4. Административно- правовое регулирование в социально-культурной сфере управления*
Формируемые компетенции	ОК 2, 4 - 6, 8, 9, 11, 12 ПК 2.3,
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*Теория государства и права, Конституционное право, Документационное обеспечение управления*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *– понятие и источники административного права;* *– понятие и виды административно-правовых норм;* *– понятие государственного управления и государственной службы;* *– понятие и виды субъектов административного права;* *– административно-правовой статус субъектов административного права;* *– состав административных правонарушения, порядок привлечения* *- административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений* ***Уметь:*** • *отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;* • *составлять различные административно-правовые документы;* • *выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;* • *выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;*

	• *анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;* • *оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;* • *логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике*
Форма контроля знаний	*дифференцированный зачет, домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.04 Основы экологического права

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – состоит в том, чтобы студенты получили представление о развитии данной отрасли права, ее месте в системе отраслей права РФ, об экологических правах и обязанностях граждан*
Содержание дисциплины (модуля)	*Тема 1. Экологическое право как отрасль российского права.* *Тема 2. Экологические права граждан, общественных и иных некоммерческих объединений.* *Тема 3. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования.* *Тема 4. Юридическая и гражданско-правовая ответственность в области охраны окружающей среды.* *Тема 5. Уголовная и административная ответственность за экологические правонарушения*
Формируемые компетенции	*ОК 2, 4 – 6, 8, 9, ОК 10 – 12; ПК 1.1.*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Гражданское право», «Административное право», «Уголовное право»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- понятие и источники экологического права; экологические права и обязанности граждан;* *-право собственности на природные ресурсы, право природопользования; правовой механизм охраны окружающей среды;* *- виды экологических правонарушений и ответственность за них..* ***Уметь:*** *- толковать и применять нормы экологического права;* *- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;* *- применять правовые нормы для решения практических ситуаций*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка , итоговая письменная контрольная работа (заочное)*

Аннотация
рабочей программы дисциплины

ОП.05Трудовое право

Специальность 40.02.01.Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических учебных дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование теоретических положений трудового законодательства права и выработка навыков применения трудового права законодательства на практике.*
Содержание дисциплины	***Раздел 1. Основные положения трудового права*** *Тема 1.1. Содержание российского трудового права* *Тема 1.2. Нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве* *Тема 1.3. Права и обязанности работников и работодателей* ***Раздел 2. Основные институты трудового права*** *Тема 2.1 Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров* *Тема 2.2. Виды трудовых договоров* *Тема 2.3. Содержание трудовой дисциплины* *Тема 2.4. Порядок разрешения трудовых споров* *Тема 2.5. Виды рабочего времени и времени отдыха* *Тема 2.6. Формы и системы оплаты труда работников* *Тема 2.7. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников на производстве.* *Тема 2.8. Основы охраны труда* *Тема 2.9.Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора*
Формируемые компетенции	ОК 1-6, 8, 9 ПК 1.1-1.4, 2.2
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *-нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;* *-содержание российского трудового права;* *-права и обязанности работников и работодателей;* *-порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;* *-виды трудовых договоров;* *-содержание трудовой дисциплины;* *-порядок разрешения трудовых споров;* *-виды рабочего времени и времени отдыха;* *-формы и системы оплаты труда работников;* *-основы охраны труда;* *-порядок и условия материальной ответственности сторон трудового ра;*

	Уметь: *-применять на практике нормы трудового законодательства;* *-анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;* *-анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;* *-анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, 1 -3 семестр, итоговая письменная контрольная работа(заочное), домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.06 Гражданское право по специальности

Специальность 40.02.01.Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических учебных дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование у студентов системы знаний по гражданскому право, ознакомление с новыми тенденциями в данной области, повышение уровня их правового сознания и правовой культуры.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел I. Основные положения гражданского права*** *Тема 1.1.Предмет, метод гражданского права* *Тема 1.2. Источники гражданского права* *Тема 1.3.Понятие и особенности гражданско-правовых отношений* *Тема 1.4.Юридические факты и их классификация* *Тема 1.5.Субъекты гражданских правоотношений* *Тема 1.6.Юридические лица* *Тема 1.7.Содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты* *Тема1.8.Объекты гражданского права. Понятия и виды* *Тема 1.9.Гражданско-правовая ответственность* *Тема 1.10.Основные категории института представительства* *Тема 1.10.Основные категории института представительства* ***Раздел II. Право собственности и другие вещные права*** *Тема 2.1 Понятие собственности* *Тема 2.2Права юридических лиц на пользованиеимуществом собственника* *Тема 2.3 Понятие защиты права собственности и других вещных прав* ***Раздел III. Общая часть обязательственного права.*** *Тема 3.1 Понятие и значение обязательств в гражданском праве.* *Тема 3.2Гражданско-правовой договор* ***Раздел IV. Договорные обязательства*** *Тема 4.1 Понятие договорных обязательств. Виды и характеристика* ***Раздел V. Внедоговорные обязательства*** *Тема 5.1Понятие и виды внедоговорных обязательств* ***Раздел VI. Наследственное право***

	Тема 6.1Основные вопросы наследственного права ***Раздел VII. Основы права интеллектуальной собственности.*** *Тема 7.1Понятие и система исключительных прав*
Формируемые компетенции	*ОК 2, 4, 9, 11, 12* *ПК 1.1, 1.2, 1.4*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Теория государства и права», «История», «Конституционное право»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *-понятие и основные источники гражданского права;* *-понятие и особенности гражданско-правовых отношений;* *-субъекты и объекты гражданского права;* *-содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;* *-понятие, виды и условия действительности сделок;* *-основные категории института представительства;* *-понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;* *-юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, - основания возникновения и прекращения права собственности, - договорные и внедоговорные обязательства;* *-основные вопросы наследственного права;* *-гражданско-правовая ответственность;* ***Уметь:*** *-применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;* *-составлять договоры, доверенности;* *-оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;* *-анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;* *-логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка 1-3 семестр, итоговая письменная контрольная работа- (заочное), домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП. 07. Семейное право

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – получение студентами знаний о семейных правоотношениях, нормах семейного права, регулирующих эти отношения, и навыков применения указанных норм на практике в целях защиты прав и законных интересов участников семейных*

	правоотношений
Содержание дисциплины (модуля)	*Тема 1. Понятие семейного права.* *Тема.2.Семейные правоотношения.* *Тема 3.Брак.* *Тема 4.личные имущественные правоотношения супругов.* *Тема 5.Правоотношения родителей и детей.* *Тема 6. Алиментные обязательства членов семьи.* *Тема 7. формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.* *Тема 8. Акты гражданского состояния* *Тема 9.Семейные правоотношения с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.*
Формируемые компетенции	*ОК 2, 4, 5,* *7 - 9, 11, 12* *ПК 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 2.2*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*Конституционное право», «Уголовное право», «Русский язык и культура речи»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- основные понятия и источники семейного права;* *- содержание основных институтов семейного права* ***Уметь:*** *- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;* *- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;* *- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, итоговая письменная контрольная работа (заочное), домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.08. Гражданский процесс

Специальность 40.02.01.Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических учебных дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – усвоение теоретических положений процессуального права и выработка навыков применения гражданского процессуального законодательства на практике.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел I. Основные положения гражданско-процессуального права.*** *Тема 1.1. Понятие гражданского процессуального права.* *Тема 1.2. Принципы гражданского процесса*

	Тема 1.3. Субъекты гражданского процесса *Тема 1.4. Представительство* *Тема 1.5. Подведомственность и подсудность* *Тема 1.6.Процессуальные сроки* *Тема 1.7. Судебные расходы и штрафы* *Тема1.8. Судебный приказ* *Тема 1.9. Доказательства и доказывание* *Тема 1.10. Иски* ***Раздел II. Виды судебных производств*** *Тема 2.1 Судебное производство в суде первой инстанции.* *Тема 2.2 Стадии гражданского процесса.* *Тема 2.3 Судебное разбирательство* *Тема 2.4 Постановления суда первой инстанции* *Тема 2.5 Заочное производство* *Тема 2.6 Производство по делам, возникшим из публичных правоотношений* *Тема 2.7. Особое производство* *Тема 2.8.Защита прав граждан и юридических лиц в гражданском процессе.* ***Раздел III. Пересмотр решений первой инстанции.*** *Тема 3.1 Апелляционное производство* *Тема 3.2 Кассационное производство* ***Раздел IV. Надзорное производство*** *Тема 4.1 Надзорное производство* ***Раздел V. Пересмотр постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам*** *Тема 5.1Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам* ***Раздел vi. Производство по делам с участием иностранных лиц*** *Тема 6.1Общие положения по производству дел с иностранными лицами* *Тема 6.2Процессуальный порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц.* ***Раздел VII. Исполнительное производство*** *Тема 7.1Исполнительное производство.*
Формируемые компетенции	ОК 1, 2, 4 - 9 ПК 1.1, 1.2, 1.4, 2.3
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *-Гражданско-процессуальный кодексРоссийской Федерации;* *-порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и -пересмотра решения суда;* *-формы защиты прав граждан и юридических лиц;* *-виды и порядок гражданского судопроизводства;* *-основные стадии гражданского процесса;* ***Уметь:*** *-применять на практике нормы гражданско-процессуального права;* *-составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;* *-составлять и оформлять претензионно- исковую документацию;*

	-применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, дифференцированный зачёт . домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.09 Страховое дело

Специальность 40.02.01Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории страхования, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики страхового дела, необходимости страхования, его роли и развития в современных условиях*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1.*** *Система страхования и основы ее функционирования* *Тема 1.1.Сущность и история развития страхования. Перспективы развития страховой деятельности* *Тема 1.2. Обязательное государственное социальное страхование* *Тема 1.3.Правовые и организационные основы деятельности страховых организаций* ***Раздел 2.*** *Характеристика отдельных видов страхования* *Тема 2.1 Личное страхование* *Тема 2.2Имущественное страхование*
Формируемые компетенции	*ОК1-5, 9;ПК1.1, 1.4,2.3.*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Гражданское право», «Статистика», «Математика»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- правовые основы осуществления страховой деятельности;* *- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;* *- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;* *- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.* ***Уметь:*** *- оперировать страховыми понятиями и терминами;* *- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;* *-использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.*
Форма	*итоговая оценка, дифференцированный зачет, домашняя контрольная*

контроля знаний	*работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.10 Статистика

Специальность 40.02.01 Право и организация социального развития

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель –овладение эффективным инструментарием познания массовых общественных явлений;* *- овладение основами методологии статистического исследования;* *-овладение формально-аналитическим аппаратом процессов статистического исследования.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1. Введение в статистику*** *Тема 1.1. Организация статистик и в РФ. Предмет, метод и задачи статистики.* *Тема 1.2. Сводка и группировка статистических данных. Способы наглядного представления статистических данных.* ***Раздел 2. Статистические показатели и техника их расчета.*** *Тема 2.1. Абсолютные и относительные величины. Средние величины и показатели вариации в статистике* *Тема 2.2. Ряды динамики.* *Тема 2.3. Индексы в статистике.* *Тема 2.4. Статистическое изучение взаимосвязи между социально-экономическими явлениями.* ***Раздел 3.Организация государственной статистический отчетности.*** *Тема 3.1. Формы статистической отчетности.*
Формируемые компетенции	*ОК 2 - 5* *ПК 1.5*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Документационное обеспечение управления», «Математика», школьный курс «Информатика»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;* *современную структуру органов государственной статистики;* *источники учета статистической информации;* *экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;* *статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране;*

	Уметь: *- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;* *оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;* *исчислять основные статистические показатели;* *проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;*
Форма контроля знаний	*зачет, контрольная домашняя работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.11 Экономика организации

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование у обучающихся знаний базовых экономических категорий, целостного представления об экономике организаций, умения выявлять устойчивые взаимосвязи и тенденции в разнообразных экономических явлениях, развитие экономического мышления и воспитание экономической культуры и навыков поведения в условиях рыночной экономики.*
Содержание дисциплины (модуля)	*Тема 1. Организация в условиях рыночной экономики* *Тема 2. Материально-технические ресурсы организации* *Тема 3. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации* *Тема 4. Показатели деятельности организации*
Формируемые компетенции	*ОК 2 - 4* *ПК 1.1,*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Документационное обеспечение управления», «Статистика», «Менеджмент», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;* *- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;* *- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;* *- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;* *- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;* *- экономику социальной сферы и ее особенности.*

	Уметь: *- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;* *- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, итоговая письменная контрольная работа (заочное), домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.12. Менеджмент

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – освоение теоретических знаний в области основ менеджмента, определяющих сущность современных подходов в менеджменте, его основные категории, функции, принципы, средства и методы, приобретение умений применять эти знания и формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для успешной практической деятельности выпускников.*
Содержание дисциплины (модуля)	*Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента* *Тема 2. Организация работы предприятия* *Тема 3. Цикл менеджмента* *Тема 4. Планирование в системе менеджмента* *Тема 5.Мотивация и потребности* *Тема 6. Система методов управления* *Тема 7. Коммуникации в менеджменте* *Тема 8. Деловое общение* *Тема 9. Принятие решений* *Тема 10. Управление конфликтами и стрессами* *Тема 11. Руководство: власть и партнерство*
Формируемые компетенции	*ОК 1 - 3, 6 - 8, 10 – 12* *ПК 1.2, 2.3,*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Теория государства и права», «Документационное обеспечение управления», «Статистика»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- особенности современного менеджмента;* *- функции, виды и психологию менеджмента;* *- основы организации работы коллектива исполнителей;* *- принципы делового общения в коллективе;* *- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;* *- информационные технологии в сфере управления;*

	Уметь: *- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;* *- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;* *- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;* *- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;*
Форма контроля знаний	*дифференцированный зачет*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.13 Документационное обеспечение управления

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – получение знаний, умений и навыков, формирование компетенций, необходимых в области профессиональной деятельности, по ведению делопроизводства и документооборота, а так же составление и оформление основных служебных документов, и передачи их на постоянное хранение.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1. История делопроизводства, его место и роль в системе управления*** *Тема 1.1. Основные понятия, цели, задачи и принципы делопроизводства* *Тема 1.2. Развитие делопроизводства в России* ***Раздел 2. Система ДОУ*** *Тема 2.1. Основные понятия ДОУ и классификация документов* *Тема 2.2. Унификация и стандартизация документов* ***Раздел 3. Оформление управленческих документов*** *Тема 3.1. Требования к составлению и оформлению документов* *Тема 3.2. Организационно-распорядительная документация* *Тема 3.3. Организация делопроизводства по обращениям граждан* *Тема 3.4. Документы по личному составу* ***Раздел 4. Организация работы с документами*** *Тема 4.1. Организация документооборота* *Тема 4.2. Организация регистрации документов и контроль их исполнения* *Тема 4.3. Организация хранения документов* *Тема 4.4. Порядок передачи документов в архив или на уничтожение* ***Раздел 5. Информационные технологии в документационном обеспечении управления***

	Тема 5.1. Информационные технологии в документационном обеспечении управления
Формируемые компетенции	*ПК 1.1 - 1.4, 1.6* *ОК 1 - 5, 8, 9*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Русский язык и культура речи», «Информатика», «Теория государства и права»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- понятие документа, его свойства, способы документирования;* *- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (далее - ОРД);* *- систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (далее - ДОУ);* *- особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства;* ***Уметь:*** *- оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;* *- осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;* *- оформлять документы для передачи в архив организации;*
Форма контроля знаний	*зачет*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Цель изучения дисциплины	*Основная цель – приобретение знаний и умений для грамотного и эффективного использования информационных технологий и последних достижений телекоммуникационных систем в профессиональной деятельности*
Содержание дисциплины	*Тема 1. Понятие информационных систем и информационных технологий* *Тема 2. Понятие правовой информации как среды информационной системы* *Тема 3. Состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности* *Тема 4. Основные правила и методы работы с пакетами прикладных*

	программ *Тема 4.1. Интегрированный пакет MSOffece* *Тема 4.2. Системы оптического распознавания информации* *Тема 4.3. Программы-переводчики* *Тема 5. Теоретические основы, виды и структура баз данных* *Тема 6. Назначение, возможности, структура, принцип работы информационных справочно-правовых систем* *Тема 7. Возможности сетевых технологий работы с информацией*
Формируемые компетенции	*ОК 1 – 6* *ПК 1.5, 2.1*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*Школьный курс - «Физика»;* *«Информатика», «Математика», «Иностранный язык», «Экономика организации», «Документационное обеспечение управления»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;* *- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;* *- понятие информационных систем и информационных технологий;* *- понятие правовой информации как среды информационной системы;* *- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;* *- теоретические основы, виды и структуру баз данных;* *- возможности сетевых технологий работы с информацией.* ***Уметь:*** *- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;* *- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;* *- работать с информационными справочно-правовыми системами;* *- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;* *- работать с электронной почтой;* *- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, итоговая письменная контрольная работа (заочное), домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.15 Безопасность жизнедеятельности

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование представлений о защите человека в* ***<u>техносфере</u>*** *от негативных воздействий антропогенного и естественного происхождения, достижение комфортных условий жизнедеятельности.*
Содержание дисциплины	***Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.***

(модуля)	*Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера.* *Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от ЧС мирного и военного времени.* ***Тема 1.3.** Организация защиты населения от ЧС мирного и военного времени.* ***Тема 1.4.** Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики.* ***Раздел 2. Основы военной службы.*** *Тема 2.1. Основы обороны государства.* *Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.* ***Тема 2.3.** Основы военно – патриотического воспитания* ***Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.*** *Тема 3.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.*
Формируемые компетенции	*ОК 1 - 12* *ПК 1.1 - 1.6,* *2.1 - 2.3*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Физическая культура», школьный курс «Экология», «ОБЖ»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;* *основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;* *основы военной службы и обороны государства;* *задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;* *меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;* *организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;* *основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;* *область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;* *порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим* ***Уметь:*** *организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;*

	предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; *использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;* *применять первичные средства пожаротушения;* *ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;* *применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;* *владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;* *оказывать первую помощь пострадавшим*
Форма контроля знаний	*дифференцированный зачет*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП. 16. Правоохранительные и судебные органы

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование у студентов целостного представления о системе правоохранительных и судебных органов России и их назначении.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1****.Основные понятия, предмет, задачи и системы дисциплины «Правоохранительные и судебные органы»* *Тема 1.Правоохранительная деятельность, признаки, функции, направления. Система источников права, регулирующих правоохранительную деятельность.* ***Раздел 2.*** *Судебная власть в РФ и система органов, ее осуществляющих* *Тема 2.1.Понятие и признаки судебной власти, основные свойства и принципы правосудия.* *Тема 2.2.Конституционный суд Российской Федерации, Верховный Суд Российской Федерации, система судов общей юрисдикции.* *Тема 2.3.Арбитражные суды и иные арбитражные органы.* ***Раздел 3.*** *Органы прокуратуры, обеспечения охраны порядка и безопасности.* *Тема 3.1.Организация и деятельность прокуратуры в Российской Федерации.* *Тема 3.2.Органы обеспечения безопасности и охраны правопорядка.* *Тема 3.3.Частные детективные и охранные службы.* ***Раздел 4.*** *Органы по правовому обеспечению и правовой помощи в Российской Федерации.* *Тема 4.1. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации.*

Формируемые компетенции	*ОК 1-12* *ПК 1,1-1,4*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Конституционное право», «Уголовное право», « Уголовный процесс», «Теория государства и права», « Гражданское право», «Гражданский процесс», « Административное право», «Арбитражное право», «Русский язык и культура речи», «административное право».*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *-понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;* *- принципы правосудия в Российской Федерации;* *-систему правоохранительных и судебных органов, их задачи, структуру и компетенцию;* *- основы правового статуса судей, других сотрудников и работников правоохранительных и судебных органов.* ***Уметь:*** *-ориентироваться в системе, структуре, компетенции правоохранительных и судебных органов;* *- анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы* *- составлять и оформлять документы по защите нарушенных прав, свобод и законных интересов;*
Форма контроля знаний	*дифференцированный зачет, домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП. 17. Уголовное право

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – изучение уголовного права и положений уголовного законодательства России об ответственности за конкретные виды преступлений, формирование навыков и умений толковать и применять положения действующего уголовного и смежного с ним законодательства России в области предупреждения преступлений и иных правонарушений.*
Содержание дисциплины (модуля)	**Раздел I. Основные положения уголовного права** *Тема 1.1. Понятие и система уголовного права.* *Тема 1.2. Преступление.* *Тема 1.3.Признаки и элементы состава преступления.* *Тема 1.4.Уголовная ответственность и наказание.* **Раздел II. Особенная часть уголовного права** *Тема 2.1.Преступления против личности.*

	Тема 2.2.Преступления в сфере экономики. *Тема 2.3.Преступления против общественной безопасности.* *Тема 2.4.Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.* *Тема 2.5.Преступления против государственной власти.*
Формируемые компетенции	*ПК 1.1, 1.2, 1.4,* *ОК 1-12*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Конституционное право», «Уголовный процесс», «Правоохранительные и судебные органы», «Административное право», «Гражданское право», «Теория государства и права», «Семейное право».*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *-уголовный кодекс Российской Федерации;* *- признаки и элементы состава преступления;* *- виды уголовных наказаний и порядок их применения;* *-основания и порядок освобождения от уголовной ответственности и от наказания;* *- преступления против личности;* *- преступления в сфере экономики;* *- преступления против общественной безопасности;* *- преступления против здоровья населения и общественной нравственности;* *- преступления против государственной власти;* ***Уметь:*** *-применять на практике нормы уголовного права при решении практических ситуаций;* *- анализировать практические ситуации, устанавливать признаки состава преступления, правильно квалифицировать совершенное деяние*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, зачет, домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация

рабочей программы дисциплины

ОП.18 Муниципальное право
Специальность 40.02.01.Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических учебных дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование у студентов системы знаний по муниципальному праву, ознакомление с новыми тенденциями в данной области, повышение уровня их правового сознания и правовой культуры..*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел I. Основные положения муниципального права*** *Тема 1.1 Муниципальное право как отрасль российского права* ***Раздел 2 Основы местного самоуправления*** *Тема 2.1Сущность и элементы основ местного самоуправления* *Тема 2.2 Материальные и финансовые основы местного самоуправления*

	Тема 2.3 Территориальные основы местного самоуправления ***Раздел 3 Система местного самоуправления.*** *Тема3.1 Формы самоуправления* *Тема 3.2 Система органов местного самоуправления* *Тема 3.3 Муниципальная служба* ***Раздел 4 Компетенции местного самоуправления*** *Тема 4.1 Правотворческая деятельность органов местного самоуправлении* *Тема 4.2 Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий местного самоуправления* *Тема 4.3 Гарантии и защита прав местного самоуправления.*
Формируемые компетенции	ОК 1-6,8,9 ПК 1.1- 1.4, 2.2,
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право»*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- содержание муниципального права;* *-местное самоуправление, его система;* *-представительные и исполнительные органы местного самоуправления;* *-территориальное общественное самоуправление;* *-институты прямой демократии в местном самоуправлении;* *материальные и финансовые основы местного самоуправления, организационные формы их осуществления;* *-порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления;* *- гарантии и защита прав местного самоуправления* ***Уметь:*** *- толковать и применять законы в муниципально - правовой сфере;* *- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения, изменения и прекращения муниципально - правовых отношений;* *-разрабатывать правовые документы, осуществлять правовую экспертизу ;* *- муниципально - правовых актов, давать квалифицированные юридические* *заключения;* *-принимать правовые решения в точном соответствии с действующим законодательством.*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка , итоговая письменная контрольная работа (заочное)*

Аннотация
рабочей программы дисциплины

ОП.19 Арбитражный процесс

Специальность 40.02.01.Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических учебных дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – усвоение теоретических положений арбитражного процессуального права и выработка навыков применения арбитражного процессуального законодательства на практике.*
Содержание дисциплины (модуля)	***Раздел 1. Общие положения арбитражно-процессуального права*** *Тема 1.1. Понятие, предмет и система арбитражного процессуального права. АПК РФ* *Тема 1.2. Принципы арбитражного процессуального права* *Тема 1.3. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду* *Тема 1.4. Субъекты арбитражного процессуального права. Представительство в арбитражном процессе* *Тема 1.5. Судебные расходы. Штрафы.* *Тема 1.6. Судебные доказательства и судебное доказывание* *Тема 1.7. Процессуальные сроки в арбитражном процессе* *Тема 1.8. Формы защиты прав. Иск в арбитражном процессе* ***Раздел 2. Виды и порядок арбитражного судопроизводства*** *Тема 2.1 Судебное производство в суде первой инстанции. Основные стадии арбитражного процесса.* *Тема 2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству* *Тема 2.3. Судебное разбирательство* *Тема 2.4. Акты арбитражного суда* *Тема 2.5. Производство по делам возникшим из административных и иных публичных правоотношений* *Тема 2.6.Особое производство в арбитражном суде* *Тема 2.7.Упрощенное производство* ***Раздел 3. Производство в суде второй инстанции*** *Тема 3.1 Апелляционное производство* *Тема 3.2. Кассационное производство* ***Раздел 4. Надзорное производство*** *Тема 4.1.Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора****Раздел 5.Пересмотр постановлений арбитражных судовпо вновь открывшимся обстоятельствам*** *Тема 5.1Пересмотр постановлений арбитражных судов по вновь открывшимся обстоятельствам* ***Раздел 6.Исполнение постановлений арбитражных судов*** *Тема 6.1 Исполнение судебных актов арбитражных судов* ***Раздел 7. Формы взаимодействия арбитражных и третейских судов*** *Тема 7.1Формы взаимодействия арбитражных и третейских судов*
Формируемые компетенции	ОК 1 - 12 ПК 1.1, 1.2, 1.4, 2.3,
Наименование дисциплин, необходимых для освоения	*«Теория государства и права», «Гражданский процесс», «Гражданское право»*

данной дисциплины	
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;* *- формы защиты прав;* *- виды и порядок арбитражного судопроизводства;* *- основные стадии арбитражного процесса;* ***Уметь:*** *-составлять различные виды арбитражно-процессуальных документов;* *-составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;* *-применять нормативные правовые акты при разрешении практических ций;*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка ,итоговая письменная контрольная работа(заочное)*

Профессиональные модули

Аннотация

рабочей программы профессионального модуля

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения модуля	*Основная цель – формирование теоретических знаний и практических навыков по выполнению основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.*
Содержание модуля	***МДК 01.01. Право и организация социального обеспечения*** *Тема 1. Социальное обеспечение и социальная защита населения.* *Тема 2.Пенсионное обеспечение* *Тема 3. Пособия иные выплаты отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите* ***МДК.01.02. Психология социально – правовой деятельности.*** *Тема1: Основы общей психологии* *Тема 2. Основы психологии личности* *Тема3 : Основы психологии развития* ***УП.0.01. Учебная практика ПМ.01*** ***ПП.01.01. Производственная практика ПМ. 01*** ***ПМ.01.ЭК Экзамен квалификационный***
Формируемые компетенции	*ОК 1, 3 - 7, 9, 11, 12* *ПК 1.1 - 1.6*
Наименование дисциплин, необходимых для освоения	*«Теория государства и права», «Конституционное право», «Трудовое право»*

данного модуля	
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения модуля	***Знать:*** *содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;* *понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;* *правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;* *основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;* *основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;* *юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;* *структуру трудовых пенсий;* *понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;* *государственные стандарты социального обслуживания;* *порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;* *порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;* *компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;* *способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;* *основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;* *основы психологии личности;* *современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;* *особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;* *основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;* ***Уметь:*** *анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;* *принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;* *определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;* *разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;* *определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с*

	использованием информационных справочно-правовых систем; *формировать пенсионные дела;* *дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;* *составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;* *пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;* *консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;* *запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;* *составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;* *осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;* *использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;* *информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;* *оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;* *объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;* *правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);* *давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;* *следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности* ***Иметь практический опыт:*** *анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;* *приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;* *определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;* *формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;* *пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;* *определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;*

	определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; *информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;* *общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;* *публичного выступления и речевой аргументации позиции*
Форма контроля знаний	*экзамен, , зачёт, дифференцированный зачёт -5, курсовая работа, итоговая оценка, экзамен квалификационный, домашняя контрольная работа-2(заочное)*

Аннотация

рабочей программы профессионального модуля

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель заключается в поддержании в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;* *организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации*
Содержание дисциплины (модуля)	***МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)*** ***Раздел 1. Освоение правовых и организационных основ деятельности органов социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ*** *Тема 1.1. Организация деятельности социальных внебюджетных фондов* *Тема 1.2. Организация деятельности негосударственных пенсионных фондов* *Тема 1.3. Организация деятельности государственных органов социальной защиты и органов местного самоуправления* *Тема 1.4 Организация социальной работы органами социального обслуживания* ***Раздел 2. Выявление и учет лиц, нуждающихся в социальной защите. Создание и поддержание базы данных клиентов социальных служб***

	Тема 2.1 Организация работы по приему граждан и рассмотрению письменных обращений граждан *Тема 2.2 Подготовка личных дел получателей пособий* *Тема 2.3 Подготовка пенсионных дел в ПФ РФ* *Тема 2.4Должностные обязанности работников территориального органа социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда* ***Раздел 3 Организация и координация социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной защите*** *Тема 3.1Информационно-компьютерные технологии, используемые в органах ПФР* *Тема 3.2Информационно-компьютерные технологии, используемые в органах социальной защиты населения* *Тема 3.3.Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию граждан.* ***ПП.02.01 Производственная практика ПМ 02*** ***ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный***
Формируемые компетенции	ОК1-4, 6-9, 11-12;ПК2.1- 2.3.
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данного модуля	*«Право социального обеспечения», «Страховое дело».*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дмодуля	***Знать:*** *- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;* *- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;* *- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;* *- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;* *- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;* *- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;* *- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;* *- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;* *- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.* ***Уметь:*** *- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с*

	применением компьютерных технологий; *- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;* *- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;* *- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;* *- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;* *- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;* *- принимать решения об установлении опеки и попечительства;* *- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;* *- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;* *- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;* *- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;* *- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.* ***Иметь практический опыт:*** *-поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;* *-выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;* *-организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;* *-консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;* *-участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации*
Форма контроля знаний	*экзамен, зачет, диф. зачёт, экзамен квалификационный, домашняя контрольная работа (заочное)*

Аннотация
рабочей программы профессионального модуля

ПМ.03 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Цикловая методическая комиссия преподавателей экономических и юридических дисциплин и профессиональных модулей

Цель изучения дисциплины (модуля)	*Основная цель – формирование теоретических знаний и практических навыков по выполнению работ по профессиям рабочих, должностях служащих, при осуществлении социального обслуживания нуждающихся граждан.*
Содержание дисциплины (модуля)	***МДК 03.01 Выполнение работ по должности Социальный работник*** *Тема 1.Социальная работа в системе социального обеспечения граждан* *Тема 2. Права пожилых граждан и инвалидов в сфере социального обслуживании* *Тема 3. Особенности работы с пожилыми гражданами и инвалидами* *Тема 4.Порядок осуществления социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов* *Тема 5.Виды социального обслуживания на дому* *Тема 6.Порядок предоставления социального обслуживания* ***ПП.03.01 Производственная практика ПМ. 03*** ***ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный***
Формируемые компетенции	***ПК 1.1, 1.6, 2.2; ОК 1-12***
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	*«Конституционное право», «право социального обеспечения», «организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации»(ПФР)*
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	***Знать:*** *- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность социального работника.* *- порядок и условия предоставления бесплатного и платного (в том числе с частичной оплатой) социального обслуживания на дому.* *- понятие, формы и принципы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.* *- профессионально - этический кодекс социального работник.* *- перечень видов социального обслуживания на дому.* ***Уметь:*** *- анализировать нормативно правовые акты, регламентирующие деятельность социального работника.* *- определять категории пожилых граждан и инвалидов, нуждающихся в в социально-бытовом обслуживании на дому.* *- предоставлять социальное обслуживание пожилым лицам и инвалидам.* *-работать с текущей документацией социального работника, оказывающего социально-бытовое обслуживание.* *- определять виды социального обслуживания на дому пожилых и инвалидов;* ***Иметь практический опыт*** *- выявлять одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан, проживающих в зоне обслуживания и нуждающихся в социальной*

	поддержке; *- осуществлять социальный патронаж (социальное сопровождение) обслуживаемой категории населения;* *- обеспечивать качество предоставляемых социальных услуг;*
Форма контроля знаний	*итоговая оценка, дифференцированный зачёт, экзамен квалификационный, итоговая письменная контрольная работа (заочное)*