

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра Кадровой политики и управления персоналом

Рег. № УП. 03-45

« 25 » 05 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Декан факультета государственного
 и муниципального управления
 Ковалёва О.С.
 (подпись)

ФГОС 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.10 Социология и психология управления персоналом

38.03.03 Управление персоналом

Код и наименование направления подготовки

профиль:

основной вид деятельности: **организационно-управленческая
и экономическая**

дополнительный вид деятельности:

(профиль и виды деятельности)

Курс: 2/2

Семестр: 3/4

Факультет Государственного и
муниципального управления

очная/заочная

Форма обучения

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	Очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144	4/144		3/4
В том числе,				
Контактная работа	64	18		
Лекции	32	10		
Практические (семинарские) занятия	32	8		
Самостоятельная работа, всего	80	126		
В том числе:				
Курсовой проект (курсовая работа)				
Контрольная работа / реферат	Р	Р		3/4
Форма контроля				
Экзамен (зачет)	Экзамен	Экзамен		3/4

Новосибирск 2017

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.12.2015 № 1461

Программу разработал(и):

Доцент кафедры КП и УП,
канд. мед. наук

(должность)



подпись

Д.А. Севостьянов

ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- современные тенденции и принципы управления социальными процессами и организациями;
- понятие, методы анализа и регулирования коммуникаций в организации;
- содержание и формы индивидуальных проявлений личности в поведении, деятельности и общении;
- основы социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала.

уметь:

- применять понятийный аппарат учебной дисциплины в практической работе;
- использовать теоретические основы построения управленческой деятельности с учетом её социально-психологических характеристик в управлении организацией;
- использовать социально-психологические механизмы управления групповыми явлениями и процессами;
- применять психологические знания для решения конкретных практических задач управления персоналом.
- применять на практике знания основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала.

владеть:

- основными методиками исследования социально-психологического климата в организации и группе;
- методами принятия индивидуальных и коллективных решений;
- методами анализа и преодоления межличностных и групповых конфликтов;
- готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других.

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Дисциплина Социология и психология управления персоналом в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

1. Готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других **ОПК-7**;

2. Знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умением применять их на практике **ПК-4**.

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

№ п/п	Осваиваемые знания, умения, навыки	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	Знать:	
1.1	современные тенденции и принципы управления социальными процессами и организациями	ОПК-7, ПК-4
1.2	понятие, методы анализа и регулирования коммуникаций в организации	ОПК-7, ПК-4
1.3	содержание и формы индивидуальных проявлений личности в поведении, деятельности и общении	ОПК-7, ПК-4
1.4	основы социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала.	ПК-4
2.	Уметь:	
2.1	применять понятийный аппарат учебной дисциплины в практической работе	ОПК-7, ПК-4
2.2	использовать теоретические основы построения управленческой деятельности с учетом её социально-психологических характеристик в управлении организацией	ОПК-7, ПК-4
2.3	использовать социально-психологические механизмы управления групповыми явлениями и процессами	ОПК-7, ПК-4
2.4	применять психологические знания для решения конкретных практических задач управления персоналом	ОПК-7, ПК-4
2.5	применять на практике знания основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала	ПК-4
3	Владеть:	
3.1	основными методиками исследования социально-психологического климата в организации и группе	ОПК-7, ПК-4
3.2	методами принятия индивидуальных и коллективных решений	ОПК-7, ПК-4

3.3	методами анализа и преодоления межличностных и групповых конфликтов	ОПК-7, ПК-4
3.4	готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	ОПК-7

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ОД.10 Социология и психология управления персоналом относится к дисциплинам вариативной части.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Психология», «Социология», «Культура речи и деловое общение», «Психофизиология профессиональной деятельности», «Организационная культура», «Основы становления профессионала» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Основы управленческого консультирования», «Управление социальным развитием персонала», «Конфликтология».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 3					
1	Объект и предмет социологии и психологии управления	2	-	2	4	ОПК-7, ПК-4
2	История социологии и психологии менеджмента на Западе	-	2	3	5	
3	История развития социологии и психологии управления в России	-	2	3	5	
4	Власть и социальный контроль в управлении	2	-	3	5	
5	Коммуникации в управлении, их место и роль, способы управления коммуникациями	2	2	3	7	
6	Организация как объект управления. Особенности организаций в аграрном секторе экономики	2	2	3	7	
7	Малая группа в организации. Группа как объект управления	2	2	3	7	
8	Личность как объект управления. Личность в организации	2	2	3	7	

9	Теории личности в российской и зарубежной науке	2	2	3	7
10	Теории мотивации и их практическое применение в управлении	2	2	2	6
11	Лидерство в управлении	2	2	2	6
12	Руководитель в системе управления. Организационное поведение руководителя	2	2	2	6
13	Конфликты в организации и их разрешение	2	2	2	6
14	Психология принятия управленческих решений	2	2	2	6
15	Психология влияния. Психологическое воздействие в управлении	2	2	2	6
16	Манипуляция как тип управления	2	2	2	6
17	Управленческое консультирование: сущность, этапы, критерии результативности	2	2	2	6
18	Теоретические основы и принципы организации психологического тестирования персонала	2	2	2	6
	Реферат			9	9
	Подготовка к экзамену			27	27
	Итого	32	32	80	144

Таблица 2. Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 4					
1	Объект и предмет социологии и психологии управления	1	-	6	7	ОПК-7, ПК-4
2	История социологии и психологии менеджмента на Западе	1	-	6	7	
3	История развития социологии и психологии управления в России	1	-	6	7	
4	Власть и социальный контроль в управлении	1	-	6	7	
5	Коммуникации в управлении, их место и роль, способы управления коммуникациями	1	-	6	7	
6	Организация как объект управления. Особенности организаций в аграрном секторе экономики	1	-	6	7	
7	Малая группа в организации.	1	-	6	7	

	Группа как объект управления				
8	Личность как объект управления. Личность в организации	1	-	6	7
9	Теории личности в российской и зарубежной науке	1	-	6	7
10	Теории мотивации и их практическое применение в управлении	1	-	6	7
11	Лидерство в управлении	-	1	6	7
12	Руководитель в системе управления. Организационное поведение руководителя	-	1	6	7
13	Конфликты в организации и их разрешение	-	1	6	7
14	Психология принятия управленческих решений	-	1	6	7
15	Психология влияния. Психологическое воздействие в управлении	-	1	6	7
16	Манипуляция как тип управления	-	1	6	7
17	Управленческое консультирование: сущность, этапы, критерии результативности	-	1	6	7
18	Теоретические основы и принципы организации психологического тестирования персонала	-	1	6	7
	Реферат	-	-	9	9
	Подготовка к экзамену	-	-	9	9
	Итого	10	8	126	144

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Объект и предмет социологии и психологии управления

Понятие управления: содержание и разновидности. Объект и предмет дисциплины «Социология и психология управления». Цели и задачи учебной дисциплины.

Тема 2. История социологии и психологии менеджмента на Западе

Зарождение научного менеджмента в конце XIX в. Классические теории менеджмента. Современный этап развития западной управленческой мысли.

Тема 3. История развития социологии и психологии управления в России

Развитие российской социологии управления в конце XIX – начале XX вв. Развитие теории управления в первые десятилетия Советской власти (20-30-е

годы XX в.). Формирование социологии управления в 50-60-х гг. Поздний советский период и конец XX века.

Тема 4. Власть и социальный контроль в управлении

Социальная природа власти. Психологические концепции власти. Понятие социального контроля. Социальные нормы. Санкции в социальном контроле.

Тема 5. Коммуникации в управлении, их место и роль, способы управления коммуникациями

Понятие коммуникации, ее элементы и виды. Коммуникативные сети в организации.

Тема 6. Организация как объект управления

Понятие организации. Принципы функционирования организации. Эффективная и неэффективная организация. Организационная культура как социально-психологический феномен. Особенности организаций в аграрном секторе экономики.

Тема 7. Малая группа в организации. Группа как объект управления

Понятие малой группы. Классификация и структура малой группы. Групповая динамика.

Тема 8. Личность как объект управления. Личность в организации

Человек как управляемая система. Личность и ее социальные роли. Поведение личности в организации и группе

Тема 9. Теории личности в российской и зарубежной науке

Понятие личности. Теории личности в отечественной психологии. Зарубежные теории личности

Тема 10. Теории мотивации и их практическое применение в управлении

Понятие и структура мотивации. Основные мотивационные теории. Психология применения средств стимулирования.

Тема 11. Лидерство в управлении

Понятие лидерства. Психология лидерства. Типологии лидерства. Отличие лидера от руководителя

Тема 12. Руководитель в системе управления. Организационное поведение руководителя организацией

Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя. Соотношение власти и авторитета. Понятие управленческого стиля

Тема 13. Конфликты в организации и их разрешение

Природа и понятие конфликта. Структура и динамика организационного конфликта. Управление конфликтом.

Тема 14. Психология принятия управленческих решений

Понятие управленческого решения. Психологические особенности процесса принятия решения.

Тема 15. Психология влияния. Психологическое воздействие в управлении

Психологические концепции влияния. Формы и методы психологического воздействия в управлении

Тема 16. Манипуляция как тип управления

Понятие манипуляции. Психологические приемы манипулирования.

Тема 17. Управленческое консультирование: сущность, этапы, критерии результативности

Понятие и сущность управленческого консультирования. История становления управленческого консалтинга. Виды консалтинговых услуг. Критерии эффективности консалтинга

Тема 18. Теоретические основы и принципы организации психологического тестирования персонала

Тестирование как метод психодиагностики. История применения тестов в практике управления. Достоинства и недостатки тестирования. Типология тестов. Критерии качества тестов. Принципы организации психологического тестирования.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Королев, Л.М. Психология управления: учебное пособие / Л.М. Королев. - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2016. - 188 с. (ЭБС «Инфра-М»)
2. Удальцова, М. В. Социология управления: учебник / М.В. Удальцова. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, НГАЭиУ, 2016. - 150 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.2. Список дополнительной литературы

1. Островский, Э.В. Психология менеджмента: учебное пособие / Э.В. Островский; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. (ЭБС «Инфра-М»)
2. Социология управления: учебный словарь / Р.В. Ленков, О.А. Колосова, О.А. Куликова, Е.В. Тихонова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 136 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://consultant.ru/
2.	Кадровый портал КАДРОВИК.РУ	http://www.kadrovik.ru/
3.	Деловой мир - онлайн-проект	https://www.delovoymir.biz.ru
4.	Журнал Управление персоналом	http://www.top-personal.ru/magazines.html
5.	HR-Portal. Сообщество и публикации	http://hr-portal.ru/rubric/kdp

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов для всех форм обучения по направлениям подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 38.03.03 Управление персоналом; 43.03.01 Сервис; 38.04.04 Государственное и муниципальное управление; 38.04.03 Управление персоналом / Сост. И.Э. Толстова, О.С. Ковалёва, О.Г. Антошкина. - 3-е изд. - Новосибирск: НГАУ, 2017 - 24 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 7 Prof	1	Microsoft
2.	MS Office 2007 Prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)	1	Microsoft
3.	Браузер Mozilla FireFox	1	Mozilla Public License

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Объект и предмет социологии и психологии управления	46 слайдов
2.	Презентация	Власть и социальный контроль в управлении	71 слайд
3.	Презентация	Коммуникации в управлении, их место и роль, способы управления коммуникациями	69 слайдов
4.	Презентация	Организация как объект управления	81 слайд
5.	Презентация	Малая группа в организации. Группа как объект управления	61 слайд
6.	Презентация	Личность как объект управления. Личность в организации	34 слайда
7.	Презентация	Теории личности в российской и зарубежной науке	77 слайдов
8.	Презентация	Теории мотивации и их практическое применение в управлении	72 слайда
9.	Презентация	Лидерство в управлении	68 слайдов
10.	Презентация	Руководитель в системе управления. Организационное поведение руководителя	56 слайдов
11.	Презентация	Конфликты в организации и их разрешение	37 слайдов
12.	Презентация	Психология принятия управленческих решений	71 слайд
13.	Презентация	Психология влияния. Психологическое воздействие в управлении	69 слайдов
14.	Презентация	Манипуляция как тип управления	51 слайд

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
С-416	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, компьютер стационарный, тематические плакаты
С-312	Компьютерный класс; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); помещение для самостоятельной работы; учебная аудитория для дипломного проектирования	Видеопроектор, интерактивная доска, мультимедиа, компьютеры 15 шт., ПО MS Windows 7 Prof, MS Office 2007 Prof (Word, Excel, Access, PowerPoint), доска интерактивная, подключение к сети «Интернет», тематические плакаты

6. Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине

Таблица 7. Активные и интерактивные формы и методы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вид учебных занятий	Используемые интерактивные образовательные технологии	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	Организация как объект управления	2	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций (кейс-метод); дискуссия	ОПК-7, ПК-4
2	Малая группа в организации. Группа как объект управления	2	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций (кейс-метод); дискуссия	ОПК-7, ПК-4
3	Личность как объект управления. Личность в организации	2	Л	Проблемная лекция на материале анализа студенческих эссе «Что такое личность»	ОПК-7, ПК-4
4	Лидерство в управлении	2	ПЗ	Дискуссия	ОПК-7, ПК-4
5	Конфликты в организации и их разрешение	2	ПЗ	Дискуссия	ОПК-7, ПК-4
6	Психология влияния. Психологическое воздействие в управлении	2	ПЗ	Дискуссия	ОПК-7, ПК-4
7	Манипуляция как тип управления	2	ПЗ	Дискуссия	ОПК-7, ПК-4
8	Управленческое консультирование: сущность, этапы, критерии результативности	2	Л	Проблемная лекция	ОПК-7, ПК-4

9	Теоретические основы и принципы организации психологического тестирования персонала	2	Л	Проблемная лекция	ОПК-7, ПК-4
	Итого	6/12			

7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценки знаний.

Форма аттестации – экзамен.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене:

– отметка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

– отметка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

– отметка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, демонстрирует недостаточно систематизированные теоретические знания программного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

– отметка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ
ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «24» дек 2017 г. № 5

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры

протокол от «10» мар 2017 г. № 10

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

И.Э.Толстова

ФИО

Председатель методической комиссии

(должность)



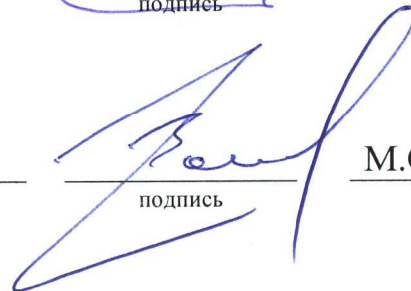
подпись

О.Г.Антошкина

ФИО

Заместитель директора ИЗОП

(должность)



подпись

М.С.Вышегуров

ФИО