Министерство сельского хозяйства Российской Федерации ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Факультет Государственного и муниципального управления Кафедра Кадровой политики и управления персоналом

Этика деловых отношений

Методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов

(для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом)

УДК: 174.4 ББК: 87.752

Составитель канд. экон. наук, доцент кафедры КП и УП А.В. Черепанов

Рецензент: доцент кафедры КП и УП, к. пед. наук И.Э. Толстова

Этика деловых отношений: методические указания для проведения практических занятий занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ГМУ; сост. А.В.Черепанов — Новосибирск, 2017.—10 с.

Методические указания для проведения практических занятий по дисциплине «Этика деловых отношений» составлены на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом. Указания содержат перечень занятий и вопросов для самостоятельного изучения.

Утверждено и рекомендовано к изданию заседанием кафедры КПиУП факультета Государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ протокол № 10 от 10 мая 2017 года

© Новосибирский государственный аграрный университет, 2017

1. Введение

Практическое занятие — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков делового общения, совместного коллективного взаимодействия, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий внутри трудового коллектива и при взаимодействии с внешними стейкхолдерами организации. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента.

Самостоятельная работа студентов — вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания. К таким заданиям относятся контрольные и курсовые работы, рефераты, эссе, доклады и т.д.

При этом специфика самостоятельной работы студентов заключается в том, чтобы студенты самостоятельно получали новые знания.

Требования к уровню освоения учебной дисциплины

Дисциплина «Этика деловых отношений» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

- 1. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- 2. Способностью осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации) **ОПК-9**.

2. Цель практических (семинарский) занятий и самостоятельной работы студентов

Практические занятия направлены на закрепление и расширение знаний, полученных на лекциях.

Практические (семинарские) занятия по курсу «Этика деловых отношений» направлены на практическое углубленное изучение учебной дисциплины, привитие обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного

мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.

Цель самостоятельной работы студентов — овладение методами получения новых знаний, приобретение навыков самостоятельного анализа социальных явлений и процессов, усиление научных основ практической деятельности.

3. Содержание занятий

Тема 1.1. Корпоративная социальная ответственность

Вопросы для обсуждения

- 1. Цели и задачи изучения дисциплины, специфика курса (практико-ориентированный характер, направленность на личностное развитие), методические рекомендации к изучению курса, требования к знаниям, умениям и навыкам, формы контроля.
 - 2. Понятие профессиональной этики.
 - 3. Социальный кодекс.
- 4. Особенности развития концепции социальной ответственности в России.
 - 5. Этические нормы.
 - 6. Индекс восприятия коррупции.
- 7. Корпоративная социальная ответственность в сельскохозяйственной отрасли экономики России.

Вопросы (задания) для самостоятельной работы

- 1. Написание эссе.
- 2. Выбор темы реферата.
- 3. Подбор литературы из электронных ресурсов библиотеки.
- 4. Составление плана написания реферата.
- 5. Ознакомление с корпоративной социальной ответственностью организаций в России и за рубежом.
 - 6. Подготовка доклада к следующей теме..
 - 7. Решение кейс-задач по теме.

Тема 1.2. Управление этическим уровнем организации

Вопросы для обсуждения

- 1. Этический кодекс.
- 2. Его типы, функции, этапы разработки и внедрения.
- 3. Профессиональные этические кодексы и кодексы этики предприятий АПК России.
 - 4. Карта этики.

- 5. Комитеты по этике.
- 6. Социальный аудит.
- 7. Этическая экспертиза.
- 8. Этическое консультирование.
- 9. Обучение этичному поведению руководителей и рядовых сотрудников.

Вопросы (задания) для самостоятельной работы

- 1. Изучение профессиональных корпоративных кодексов и этических кодексов организаций.
 - 2. Подготовка доклада к следующей теме.
 - 3. Решение кейс-задач по теме.
 - 4. Прохождение теста «Оценка уровня этичности организации».

Тема 1.3. Управление этическими нормами межличностных отношений в коллективе

Вопросы для обсуждения

- 1. Понятие коллектива, его функции.
- 2. Особенности коллективов, осуществляющих свою деятельность в сельском хозяйстве.
 - 3. Морально-психологический климат коллектива.
- 4. Оценка психологической атмосферы и межличностных отношений в коллективе.
- 5. Способы регулирования сложных межличностных отношений в коллективе.
 - 6. Межличностная совместимость.
 - 7. Лидерство.
 - 8. Конформизм.

Вопросы (задания) для самостоятельной работы

- 1. Прохождение теста «Насколько этично ваше поведение на работе?»
 - 2. Подготовка доклада к следующей теме.
 - 3. Решение кейс-задач по теме.
 - 4. Работа по написанию реферата.

Тема 2.1. Нормы этичного поведения руководителя

Вопросы для обсуждения

- 1. Выполнение руководителем задач координационного характера: представительская, мотивационная, консультативная.
 - 2. Основные нормы этичного поведения руководителя.
 - 3. Этика взаимоотношений с «трудным» руководителем.

4. Особенности применения норм этичного поведения руководителя на предприятиях АПК.

Вопросы (задания) для самостоятельной работы

- 1. Подготовка доклада к следующей теме.
- 2. Решение кейс-задач по теме.
- 3. Работа с ресурсами ЭБС.
- 4. Работа по написанию реферата.

Тема 2.2. Проблемы делового общения и их преодоление

Вопросы для обсуждения

- 1. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная.
- 2. Барьеры общения.
- 3. Основные навыки делового общения.
- 4. Критерии особенностей к обратной связи.
- 5. Особенности делового общения на предприятиях АПК.
- 6. Деловая игра.

Вопросы (задания) для самостоятельной работы

- 1. Выполнение заданий (практические упражнения).
- 2. Работа с глоссарием терминов.
- 3. Подготовка доклада к следующей теме.
- 4. Решение кейс-задач по теме.
- 5. Поиск синонимов иностранным словам употребляемым в деловом общении.
- 6. Поиск речевых ошибок в представленных текстах и их исправление.
 - 7. Подготовка сценария ролевой игры «Совещание».
- 8. Определение способности к обратной связи на основе опросника (методика Ф. Софо и Л. Кенделла).
 - 9. Ознакомление с требованием ГОСТ Р 6.30 2003.

Тема 2.3. Управление деловым общением

Вопросы для обсуждения

- 1. Методы управления общением: заражение, внушение, убеждение, подражание, принуждение.
 - 2. Факторы, влияющие на выбор стиля общения.
- 3. Особенности управления деловым общением на предприятиях АПК.
 - 4. Деловая игра «Приемы общения»

Вопросы (задания) для самостоятельной работы

- 1. Выполнение заданий (практические упражнения).
- 2. Работа с глоссарием терминов.
- 3. Подготовка доклада к следующей теме.
- 4. Работа по написанию реферата.

Тема 2.4. Основы невербального и вербального общения

Вопросы для обсуждения

- 1. Классификация невербальных средств общения.
- 2. Кинесика, такесика, проксемика, просодика.
- 3. Примеры из практики управления персоналом на предприятиях АПК.
- 4. Деловая игра «Мимические коды эмоциональных состояний». Вопросы (задания) для самостоятельной работы
- 1. Выполнение заданий (практические упражнения).
- 2. Подготовка доклада и презентации для защиты реферата.
- 3. Работа с тестовыми вопросами, подготовка к зачёту.

Тема 2.5. Манипуляции в деловом общении

Вопросы для обсуждения

- 1. Виды и характер манипуляции.
- 2. Склонность к использованию манипуляций.
- 3. Люди, подверженные манипулятивному воздействию.
- 4. Примеры из практики управления персоналом на предприятиях АПК. Вопросы (задания) для самостоятельной работы
- 1. Решение кейс-задач по теме.
- 2. Работа с тестовыми вопросами, подготовка к зачёту.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Этика деловых отношений: Учебник / В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов и др. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.2. Список дополнительной литературы

1. Этика деловых отношений: Учебник / А.Я. Кибанов, Д.К.Захаров, В.Г.Коновалова; Под ред. А.Я. Кибанова. - 2-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 383 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

No	Наименование	Адрес
Π/Π		
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	http://www.mcx.ru/
2.	Электронная библиотека «Руконт» (Лицензиат ОАО «Центральный коллектор бибилиотек «БИБКОМ». Лицензионный договор от 10.06.2013 № 1351/БИБ-121	http://www.rucont.ru
3.	Электронно-библиотечная система «Айбукс», договор от 21.02.21013 №21/02- 13-1Л,	http://ibooks.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов для всех форм обучения по направлениям подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 38.03.03 Управление персоналом; 43.03.01 Сервис; 38.04.04 Государственное и муниципальное управление; 38.04.03 Управление персоналом / Сост. И.Э.Толстова, О.С.Ковалёва, О.Г.Антошкина.-2-е изд.- Новосибирск: НГАУ, 2014 – 22 с.

	Составит	ель:
Черепанов	Аркадий	Владимирович

Методические указания для проведения практических занятий занятий и самостоятельной работы студентов

(для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом)

Объем **0,63** уч.-изд.л. Новосибирский государственный аграрный университет 630039, Новосибирск, ул. Добролюбова, 160