

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ  
Факультет Государственного и муниципального управления  
Кафедра Кадровой политики и управления персоналом

## **Регламентация и нормирование труда**

### **Методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов**

(для студентов всех форм обучения  
по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом)

Новосибирск 2017

УДК 331.1

ББК 65.242

**Составитель:** доцент кафедры КП и УП, к. социол. наук Т.Ю. Калошина

**Рецензенты:** доцент кафедры КП и УП, к. экон. наук О.С. Ковалева

**Регламентация и нормирование труда:** Методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом / Новосиб. гос. аграр. ун-т. сост. Т.Ю. Калошина – Новосибирск, 2017. – 8 с.

Методические указания предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом. Составлены на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Методические указания содержат перечень вопросов для практических (семинарских) занятий, вопросы (задания) для самостоятельной работы, список основной и дополнительной литературы. Отражают формируемые компетенции.

Утверждено и рекомендовано к изданию заседанием кафедры КПиУП факультета Государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ протокол № 10 от 10 мая 2017 года

© Новосибирский государственный  
аграрный университет, 2017

## **1. Введение**

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Самостоятельная работа студентов – вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания. К таким заданиям относятся выполнение контрольной или курсовой работы, реферата, эссе, доклада и т.д.

Практическое занятие и самостоятельная работа способствуют формированию у студентов исследовательского подхода к изучению учебного и научного материала курса.

### **Требования к уровню освоения учебной дисциплины**

Дисциплина «Регламентация и нормирование труда» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих общепрофессиональных (ОК) профессиональных (ПК) компетенций:

1. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности **ОК-3**;

2. Знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике **ПК-5**.

## **2. Цель практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы студентов**

Практические занятия и самостоятельная работа по курсу «Регламентация и нормирование труда» направлены на закрепление и расширение знаний, полученных на лекциях.

Практические занятия проводятся с целью: закрепить у студентов положения теории и углубить знания предмета; выявить практическое значение теоретических положений; содействовать развитию навыков самостоятельной работы.

Самостоятельная работа проводится с целью развить у студентов умение самостоятельно овладевать новыми знаниями.

### **3. Содержание занятий**

#### ***Тема 1. Сущность и значение регламентации труда персонала***

##### ***Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях***

- 1) Понятия регламент, регламентация труда
- 2) Задачи регламентации содержания выполняемой работы персонала предприятия (организации)

##### ***Вопросы (задания) для самостоятельной работы***

Рассмотрите значение регламентации труда в решении задач качественного совершенствования систем и методов руководства и управления персоналом

#### ***Тема 2. Классификация регламентов по элементам системы управления организацией***

##### ***Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях***

- 1) Сущность классификация регламентов по элементам системы управления организации
- 2) Основные направления регламентации труда. Система кадровых документов, регламентирующих труд персонала

##### ***Вопросы (задания) для самостоятельной работы***

Рассмотрите подробно взаимосвязанный комплекс регламентов, регулирующих работу персонала:

- 1) Правила внутреннего распорядка
- 2) Положение о подразделениях
- 3) Должностные инструкции

#### ***Тема 3. Характеристика норм труда и методов нормирования труда***

##### ***Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях***

- 1) Сущность нормирования труда
- 2) Система норм труда, используемая на предприятии (организации): норма времени, норма выработки, норма времени обслуживания, норма обслуживания, норма численности, норма управляемости, нормированное задание.

##### ***Вопросы (задания) для самостоятельной работы***

- 1) Организация нормирования труда на предприятии
- 2) Роль нормирования труда
- 3) Методы нормирования труда: опытно-статистические методы, аналитический метод, аналитическо-расчетный метод, аналитическо-исследовательский метод

#### ***Тема 4. Порядок и особенности расчета норм труда персонала***

##### ***Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях***

- 1) Алгоритм расчета норм труда
- 2) Методики расчета норм для различных производственных процессов и различных категорий персонала
- 3) Особенности нормирования труда руководителей, специалистов и служащих

##### ***Вопросы (задания) для самостоятельной работы***

**Задача 1.** Норма обслуживания наладчика автоматического оборудования – 12 единиц в смену. Определить плановую среднесписочную численность наладчиков на предприятии с работой в 2 смены, номинальным фондом рабочего времени – 260 смен, реальным – 232 смены в год. Число единиц обслуживаемого оборудования 315 – единиц.

**Задача 2.** Определить, как сократилась нормативная трудоемкость в результате пересмотра норм. До пересмотра норм величина нормативной трудоемкости в цехе составляла 40800 нормо-часов, отработанное время 29700 чел-часов. После пересмотра их выполнение составило 107 %.

**Задача 3.** Определить численность мастеров на участках цеха машиностроительного завода на основе следующих данных:

1. Численность рабочих в базовом году на I участке – 60 чел.
2. Численность рабочих в базовом году на II участке – 150 чел.
3. Численность рабочих в базовом году на III участке – 75 чел.
4. Рост объема производства в текущем году – 19 %.
5. Рост производительности труда в текущем году – 6 %.
6. Норма управляемости на I участке – 28 чел.
7. Норма управляемости на II участке – 25 чел.
8. Норма управляемости на III участке – 16 чел.

#### ***Тема 5. Изучение затрат рабочего времени***

##### ***Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях***

- 1) Классификация затрат рабочего времени: время работы, время перерывов в работе
- 2) Изучение затрат рабочего времени путем проведения фотографий рабочего времени
- 3) Характеристика этапов проведения фотографий рабочего времени: подготовительного, наблюдения и обработки фотографий, определения фактического и проектируемого балансов рабочего времени

##### ***Вопросы (задания) для самостоятельной работы***

- 1) Суть метода хронометража и цели его проведения
- 2) Понятие фотохронометраж

## **Тема 6. Нормирование труда на предприятиях АПК**

### Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях

1) Какие этапы включает в себя работа по нормированию труда персонала на предприятиях АПК?

2) По каким показателям оценивается состояние нормирования труда на предприятиях АПК?

### Вопросы (задания) для самостоятельной работы

Рассмотрите на чем основывается анализ качества применяемых норм на предприятиях АПК?

## **Тема 7. Анализ качества уровня нормирования труда**

### Вопросы для обсуждения на практических (семинарских) занятиях

Последовательность и виды анализа качества (уровня) нормирования труда

### Вопросы (задания) для самостоятельной работы

1) Оперативный, целевой и выборочный анализ

2) Внедрение и пересмотр норм труда

## **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **4.1. Список основной литературы**

1. Бычин В.Б. Регламентация и нормирование труда: учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 188 с. ( ЭБС «Инфра-М»)

### **4.2. Список дополнительной литературы**

1. Бухалков М.И. Организация и нормирование труда: Учебник для вузов / М.И. Бухалков. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 380 с. ( ЭБС Инфра-М)

2. Егоршин А.П. Организация труда персонала: учебник для студентов вузов / А. П. Егоршин, А. К. Зайцев. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 320 с. (ЭБС Инфра-М)

### **4.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Таблица – Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	HR-journal.ru Журнал «Работа с персоналом»	<a href="http://www.hr-journal.ru/">http://www.hr-journal.ru/</a>

#### **4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы**

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов для всех форм обучения по направлениям подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 38.03.03 Управление персоналом; 43.03.01 Сервис; 38.04.04 Государственное и муниципальное управление; 38.04.03 Управление персоналом / Сост. И.Э. Толстова, О.С. Ковалёва, О.Г. Антошкина.-3-е изд. – Новосибирск: НГАУ, 2017. – 22 с.

Составитель:  
**Калошина Татьяна Юрьевна**

Методические указания для проведения практических занятий и  
самостоятельной работы студентов  
по дисциплине **«Регламентация и нормирование труда»**  
(для студентов всех форм обучения  
по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом)

Объем **0,5** уч.-изд.л.

Новосибирский государственный аграрный университет  
630039, Новосибирск, ул. Добролюбова, 160