

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра Кадровой политики и управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № ГМ. 03-41

Декан факультета государственного  
и муниципального управления

« 25 » 05 2017г.

Ковалёва О.С.



ФГОС 2014 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
(МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.9.1 Управление общественными отношениями

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

профиль:

основной вид деятельности: **организационно-управленческая**

дополнительный вид деятельности:

(профиль и виды деятельности)

Курс: 2/2

Семестр: 4/4

Факультет Государственного и  
муниципального управления

очная/заочная  
Форма обучения

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	Очно-заочная	
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	4/144	4/144		4/4
В том числе,				
<b>Контактная работа</b>	66	16		
Лекции	32	8		
Практические (семинарские) занятия	34	8		
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	78	128		
<b>В том числе:</b>				
Курсовой проект (курсовая работа)	КР	КР		4/4
Контрольная работа / реферат				
Форма контроля				
Экзамен (зачет)	Экзамен	Экзамен		4/4

Новосибирск 2017

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 № 1567

**Программу разработал(и):**

Доцент кафедры КП и УП,  
канд. психол. Наук

\_\_\_\_\_  
(должность)

  
\_\_\_\_\_  
подпись

Ю.В.Печин

\_\_\_\_\_  
ФИО

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные понятия и определения дисциплины в их системной взаимосвязи;
- базовые теоретические модели коммуникации;
- элементы менеджмента, используемые в системе связей с общественностью;
- механизмы и этапы реализации процесса управления общественными отношениями

**уметь:**

- анализировать коммуникативные процессы;
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения;
- применять принципы связей с общественностью в практике государственного и муниципального управления

**владеть:**

- навыками анализа практических коммуникаций;
- методами поиска и отбора технологий управления общественными отношениями в условиях неопределенности и рисков;
- технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

## **1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Дисциплина «Управление общественными отношениями» в соответствии с требованиями ФГОС направлена на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций бакалавра:

1. Умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК-1.

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

№ п/п	Осваиваемые знания, умения, навыки	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	<b>Знать:</b>	
1.1	основные понятия и определения дисциплины в их системной взаимосвязи	ПК-1
1.2	базовые теоретические модели коммуникации	ПК-1
1.3	элементы менеджмента, используемые в системе связей с общественностью	ПК-1
1.4	механизмы и этапы реализации процесса управления общественными отношениями	ПК-1
2.	<b>Уметь:</b>	
2.1	анализировать коммуникативные процессы	ПК-1
2.2	определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения	ПК-1
2.3	применять принципы связей с общественностью в практике государственного и муниципального управления	ПК-1
3	<b>Владеть:</b>	
3.1	навыками анализа практических коммуникаций	ПК-1
3.2	методами поиска и отбора технологий управления общественными отношениями в условиях неопределенности и рисков	ПК-1
3.3	технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК-1

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 Управление общественными отношениями относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «История», «Политология», «Социология», «Психология в профессиональной деятельности» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Стратегическое управление», «Управленческий консалтинг», «Антикризисное управление».

## 3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2. Очная форма

№ п/ п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Управление общественными отношениями (связи с общественностью) как современная теоретическая и практическая дисциплина: актуальность курса, объект и предмет, основные понятия и определения	2	2		5	ПК-1
2	История становления и развития института связей с общественностью в мире и в России	2	2	1	5	ПК-1
3	Общественность и общественное мнение в управлении общественными отношениями	2	2	1	5	ПК-1
4	Коммуникация: понятие, базовые модели. Средства массовой информации (СМИ), их место и роль в системе связей с общественностью	2	4	1	5	ПК-1
5	Связи с общественностью и другие виды коммуникативной деятельности: сходства и различия	2	2	1	5	ПК-1
6	Технологии управления связями с общественностью	2	2	1	5	ПК-1
7	Основные формы и психологические особенности сотрудничества специалистов по связям с общественностью и СМИ.	2	2	1	5	ПК-1
8	Имидж и формирование имиджа в системе связей с общественностью: основные понятия,	2	2	1	5	ПК-1

	типологии, технологии					
9	Связи с общественностью в современной политике (зарубежный и отечественный опыт)	2	2	1	5	ПК-1
10	Неформальные коммуникации в сфере связей с общественностью	2	2	1	5	ПК-1
11	Управление связями с общественностью в условиях кризиса	2	2	1	5	ПК-1
12	Манипуляции в управлении общественными отношениями	2	2	1	5	ПК-1
13	Связи с общественностью как средство информационно-психологической войны	2	2	1	5	ПК-1
14	Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления	2	2	1	5	ПК-1
15	Внешнеполитические связи с общественностью: формирование имиджа государства в восприятии мировой общественности (зарубежный и отечественный опыт)	2	2	1	5	ПК-1
16	Правовые основы и этические стандарты деятельности в области связей с общественностью	2	2	1	6	ПК-1
	Курсовая работа			36	36	
	Подготовка к экзамену			27	27	
	Итого	32	34	78	144	

Таблица 2. Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Управление общественными отношениями (связи с общественностью) как современная теоретическая и практическая	2	-	6	8	ПК-1

	дисциплина: актуальность курса, объект и предмет, основные категории и понятия					
2	История становления и развития института связей с общественностью в мире и в России	-	-	6	6	ПК-1
3	Общественность и общественное мнение в управлении общественными отношениями	2	-	6	8	ПК-1
4	Коммуникация: понятие, базовые модели. Средства массовой информации (СМИ), их место и роль в системе связей с общественностью	2	2	6	10	ПК-1
5	Связи с общественностью и другие виды коммуникативной деятельности: сходства и различия	-	2	6	8	ПК-1
6	Технологии управления связями с общественностью	-	2	6	8	ПК-1
7	Основные формы и психологические особенности сотрудничества специалистов по связям с общественностью и СМИ.	-	-	6	6	ПК-1
8	Имидж и формирование имиджа в системе связей с общественностью: основные понятия, типологии, технологии	-	2	6	8	ПК-1
9	Связи с общественностью в современной политике (зарубежный и отечественный опыт)	-	-	4	4	ПК-1
10	Неформальные коммуникации в сфере связей с общественностью	-	-	4	4	ПК-1
11	Управление связями с общественностью в условиях кризиса	-	-	4	4	ПК-1
12	Манипуляции в управлении	-	-	4	4	ПК-1

	общественными отношениями					
13	Связи с общественностью как средство информационно-психологической войны	-	-	4	4	ПК-1
14	Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления	2	-	5	7	ПК-1
15	Внешнеполитические связи с общественностью: формирование имиджа государства в восприятии мировой общественности (зарубежный и отечественный опыт)	-	-	6	6	ПК-1
16	Правовые основы и этические стандарты деятельности в области связей с общественностью	-	-	4	4	ПК-1
	Курсовая работа			36	36	
	Подготовка к экзамену			9	9	
	Итого	8	8	128	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы.

### **3.1.Содержание отдельных разделов и тем**

**Тема 1. Управление общественными отношениями (связи с общественностью) как современная теоретическая и практическая дисциплина: актуальность курса, объект и предмет, основные категории и понятия**

Связи с общественностью (паблик рилейшенз; PR): место и роль в современной общественной жизни – политике, бизнесе, социальной и культурной сферах. Понятие связей с общественностью, основные подходы к изучению. Общее определение. Трактовки PR: основные подходы в зарубежной и отечественной пиарологии. Функции связей с общественностью.

**Тема 2. История становления и развития института связей с общественностью в мире и в России**

История становления и развития института связей с общественностью. Зарубежная историография PR. История PR в США. Доклассическая, классическая и современная модель. Развитие PR в Западной Европе. Становление, развитие и институализация PR в России.



### **Тема 3. Общественность и общественное мнение в управлении общественными отношениями**

Понятие общественности: основные подходы. Функции, признаки общественности. Группы общественности и их классификации. Целевые и ключевые группы общественности. Общественное мнение: основные определения и сущностные признаки. Лидеры общественного мнения. Методы исследования общественного мнения: краткая характеристика.

### **Тема 4. Коммуникация: понятие, базовые модели. Средства массовой информации (СМИ), их место и роль в системе связей с общественностью**

Определение коммуникации. Элементы коммуникации. Внешние и внутренние коммуникации. Массовая коммуникация: определение, основные признаки. Базовые модели массовой коммуникации. СМИ и публич-рилейнз. Понятие СМИ. Виды СМИ и их характеристика с позиции интересов PR. Информационные Принципы свободы СМИ: прошлое и настоящее. Проблема цензуры. Правовые основы деятельности СМИ согласно ФЗ «О средствах массовой информации» (краткий обзор).

### **Тема 5. Связи с общественностью и другие виды коммуникативной деятельности: сходства и различия**

PR и другие виды коммуникативной деятельности: пропаганда, реклама, паблисити, маркетинг. Общие признаки и различия PR и пропаганды, точки пересечения сфер применения. Реклама как инструмент PR. Тройственная субординационная модель взаимодействия пропаганды, PR и рекламы. Паблисити в системе PR. Маркетинг в теории и практике PR.

### **Тема 6. Технологии управления связями с общественностью**

Институт PR как открытая система, изменениями которой надо управлять. Система RACE: исследование – действие – коммуникация (ответная реакция аудитории) – оценка результатов. Модульные технологии управления общественными отношениями. Основные этапы менеджмента PR. Планирование PR-кампании.

### **Тема 7. Основные формы и психологические особенности сотрудничества специалистов по связям с общественностью и СМИ**

Принципы отношений PR и СМИ. Основные формы сотрудничества: пресс-конференция, брифинг, пресс-клуб, неформальный прием для прессы, посещение объекта. Пресс-релиз. Пресс-службы и их функции. Психологические особенности взаимодействия PR-специалистов и представителей СМИ.

## **Тема 8. Имидж и формирование имиджа в системе связей с общественностью: основные понятия, типологии, технологии**

Социальный стереотип как предпосылка имиджа. Имидж: понятие и общая характеристика. Базовые компоненты (элементы) имиджа: сходный материал, идеальная модель, искажающее влияние СМИ, влияние аудитории. Имидж как символический конструкт. Функции имиджа. Технологии формирования имиджа. Имидж и миф. Типологии имиджа в политике, бизнесе, социальном общении.

## **Тема 9. Связи с общественностью в современной политике (зарубежный и отечественный опыт)**

Институционализация сферы публичных отношений в структуре демократического политического процесса: основные характеристики. Политический маркетинг: характеристика основных моделей. PR-коммуникации в структуре политического рынка: методы анализа и прогнозирования. PR в избирательных кампаниях. Зарубежный и российский опыт политических технологий. Политическое консультирование: типы, виды и формы. Технологии политического консультирования. Особенности политического PR в США, Европе и России.

## **Тема 10. Неформальные коммуникации в сфере связей с общественностью**

Теоретические основы функционирования неформальных коммуникаций в системе связей с общественностью; понятие неформальных коммуникаций; слухи и их типология; функции слухов; механизмы использования слухов в сфере общественных связей; сплетни как разновидность неформальных коммуникаций; сходства и различия слухов и сплетен; функции сплетен; анекдоты и их возможности влиять на сферу связей с общественностью; анекдоты в политике.

## **Тема 11. Управление связями с общественностью в условиях кризиса**

Понятие кризиса. Типология кризисов. Антикризисное управление и антикризисный PR: сходства и различия. Особенности коммуникации и обмена информацией в условиях кризиса. Факторы успешности антикризисного PR. Современные SPIN-технологии в антикризисном PR.

## **Тема 12. Манипуляции в управлении общественными отношениями**

Понятие манипуляции. Социально-психологические предпосылки и условия возникновения манипуляций. Основные признаки манипуляции. Технологии манипулирования в массовых коммуникациях. Техники противодействия манипуляции.

## **Тема 13. Связи с общественностью как средство информационно-психологической войны**

Понятие информационно-психологической войны (ИПВ). Основные признаки, элементы и этапы ИПВ. Технологии современного информационно-психологического противоборства. Место и роль информационно-психологической компоненты в концепции «совокупной мощи государства». Кибер-атаки и кибер-войны. Методы противостояния информационно-психологическим атакам.

#### **Тема 14. Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления**

Становление и развитие типов и форм связи государственных институтов с общественностью в истории России. Автономизация институтов гражданского общества как ключевая предпосылка институционализации PR в системе органов государственного и муниципального управления. Связи с общественностью как инструмент и необходимое условие легитимации института власти. PR-служба органов государственной власти: структура, функции, взаимодействие с другими системными элементами государственной службы. Связи с общественностью в управлении агропромышленным комплексом.

#### **Тема 15. Внешнеполитические связи с общественностью: формирование имиджа государства в восприятии мировой общественности (зарубежный и отечественный опыт)**

Понятие государственного, или внешнеполитического имиджа. Концепция soft-power: «мягкая сила» и ее компоненты. Факторы позитивного внешнего имиджа государства. Технологические условия успеха имиджевых мероприятий. Брендинг и ребрендинг страны. Имиджевые стратегии ведущих стран мира: США, Китая, стран Евросоюза, Индии, Японии. Проблемы внешнеполитического имиджа современной России.

#### **Тема 16. Правовые основы и этические стандарты деятельности в области связей с общественностью**

Современная законодательная база PR-деятельности в России: Конституция России, Федеральные законы «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О средствах массовой информации», «О рекламе» и другие. Становление корпоративных этических стандартов в сфере PR: история и современность. Принципы деятельности в сфере PR согласно Кодексам этического поведения и в контексте требований корпоративной социальной ответственности. Сравнительная характеристика Этических кодексов – Венецианского (1961 г.), Лиссабонского (1978/ 1998 гг.), Римской хартии 1991 г., Хельсинской хартии 1997 г., кодекса 2001 г. Российской ассоциации по связям с общественностью (РАСО).

#### 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

##### 4.1. Список основной литературы

- + 1. PR: теория и практика: учебник / Д. Е. Баранов, Е. В. Демко, М. А. Лукашенко и др.; под ред. М. А. Лукашенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Синергия, 2013. - 352 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- + 2. Чумиков, А.Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: учебник / А.Н.Чумиков, М.П.Бочаров. - М.: НИЦ Инфра-М, 2014. - 329 с. (ЭБС «Инфра-М»)

##### 4.2. Список дополнительной литературы

- + 1. Гурьева, Д.Д. Управление общественными отношениями: учебно-методическое пособие / Гурьев Д.Д. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015 (ЭБС «Инфра-М»)
- + 2. Мамедова, Н.А. Управление общественными отношениями: учебно-практическое пособие / Н.А. Мамедова, Т.А. Кривова. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 92 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- + 3. Марков, А.А. Связи с общественностью в органах власти: учебник / А.А. Марков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 190 с. (ЭБС «Инфра-М»)

##### 4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Российская ассоциация по связям с общественностью. Российский PR-портал	<a href="http://www.raso.ru">www.raso.ru</a>
2.	Профессиональный PR-портал для специалистов по связям с общественностью Sovetnik.ru	<a href="http://www.sovetnik.ru">www.sovetnik.ru</a>
3.	Электронный журнал «Со-общение» (Развитие Общественных Связей Нового Класа)	<a href="http://www.soob.ru">www.soob.ru</a>
4.	Сайт «Михайлов и Партнеры. Стратегические коммуникации»	<a href="http://www.prnet.ru">www.prnet.ru</a>
5.	Агенство «PR – News»	<a href="http://www.prnews.ru">www.prnews.ru</a>
6.	Международный Пресс-Клуб	<a href="http://www.pressclub.host.ru">www.pressclub.host.ru</a>

#### **4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы**

1. Методические рекомендации по выполнению и подготовке к защите курсовых работ для студентов всех форм обучения по направлениям подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 38.03.03 Управление персоналом; 43.03.01 Сервис; 38.04.04 Государственное и муниципальное управление; 38.04.03 Управление персоналом / Сост. И.Э.Толстова, О.С.Ковалёва, О.Г.Антошкина. - 2-е изд. - Новосибирск: НГАУ, 2017. - 32с.

#### **4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий**

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 7 Prof	1	Microsoft
2.	MS Office 2007 Prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)	1	Microsoft
3.	Браузер Mozilla FireFox	1	Mozilla Public License

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Документ	Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»	
2.	Документ	Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 03.07.2016) «О средствах массовой информации»	
3.	Документ	Федеральный закон от 13 января 1995 г. N 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации»	
4.	Документ	Федеральный закон от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ «О рекламе»	

## 5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, ноутбук, аудио усиливающая система, микрофоны 2 шт., экран, док-камера, доска маркерная
С-217	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, компьютер стационарный, тематические плакаты
С-415	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, интерактивная доска, доска учебная, ноутбук переносной, тематические плакаты
С-513	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, ноутбук переносной, тематические плакаты
С-312	Компьютерный класс; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); помещение для самостоятельной работы; учебная аудитория для дипломного проектирования	Видеопроектор, интерактивная доска, мультимедиа, компьютеры 15 шт., ПО MS Windows 7 Prof, MS Office 2007 Prof (Word, Excel, Access, PowerPoint), доска интерактивная, подключение к сети «Интернет», тематические плакаты

## 6. Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине

Таблица 8. Активные и интерактивные формы и методы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вид учебных занятий	Используемые интерактивные образовательные технологии	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	Коммуникация: понятие, базовые модели. Средства массовой информации (СМИ), их место и роль в системе связей с общественностью	4	ПЗ	Дискуссия с использованием средств мультимедиа	ПК-1
2	Общественность и общественное мнение в управлении общественными отношениями	2	ПЗ	Дискуссия с использованием средств мультимедиа	ПК-1
3	Имидж и формирование имиджа в системе связей с общественностью: основные понятия, типологии, технологии	2	Л	Проблемная лекция	ПК-1
4	Неформальные коммуникации в сфере связей с общественностью	2	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций (кейс-метод)	ПК-1
5	Управление связями с общественностью в условиях кризиса	2	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций (кейс-метод)	ПК-1
6	Связи с общественностью как средство информационно-психологической войны	2/2	Л/ПЗ	Проблемная лекция	ПК-1
7	Связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления	2	ПЗ	Дискуссия	ПК-1
8	Правовые основы и этические стандарты деятельности в области связей с общественностью	2	ПЗ	Дискуссия	ПК-1
	Итого	20			

## 7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценки знаний.

Форма аттестации – экзамен.

### ***Критерии оценки знаний студентов на экзамене:***

– отметка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

– отметка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

– отметка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, демонстрирует недостаточно систематизированные теоретические знания программного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

– отметка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.



## 8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ  
ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «24» дек 2017 г. № 5

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры

протокол от «10» март 2017 г. № 10

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

И.Э.Толстова

ФИО

Председатель методической комиссии

(должность)



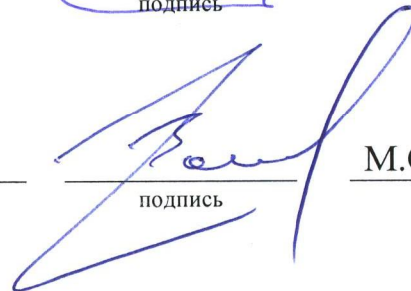
подпись

О.Г.Антошкина

ФИО

Заместитель директора ИЗОП

(должность)



подпись

М.С.Вышегуров

ФИО

