

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра земельного, экологического и трудового права

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ИФиПА

Петров А.Ф.

Рег. № УЛ и УЛ 03-10011

« 30 » 06 2023 г.



ФГОС 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.10 Правоведение

Шифр и наименование дисциплины

35.03.01 Лесное дело

Код и наименование направления подготовки

профиль: Управление лесами и цифровое лесоустройство

Направленность (профиль)

Курс: 3/4

Семестр: 6/7

Агрономический факультет

очная, заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108		6/7
В том числе,				
Контактная работа	42	14		6/7
Занятия лекционного типа	16	6		6/7
Занятия семинарского типа	26	8		6/7
Самостоятельная работа, всего	66	94		
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	реферат	реферат		6/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Зачет	Зачет		6/7

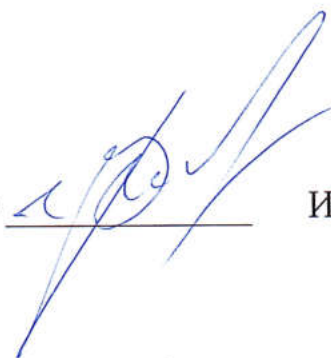
Новосибирск 2023

2611

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, 35.03.01 Лесное дело утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 № 706

Программу разработал(и):

Заведующий кафедрой земельного,
экологического и трудового права, к.ю.н., доцент



И.В. Шевченко

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.10 Правоведение в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	ИУК-10.1. Анализирует международные и российские нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции, а также способы профилактики коррупционных проявлений.	знать: основные термины и понятия права, используемые в антикоррупционном законодательстве; уметь: правильно толковать правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; владеть: навыками правильного толкования правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве.
	ИУК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	знать: признаки коррупционного поведения и нормы антикоррупционного законодательства; уметь: выявлять признаки коррупционного поведения; владеть: правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения.
	ИУК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, в том числе с государственными органами на основе нетерпимого отношения к любым проявлениям коррупционного поведения.	знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Использует актуальные нормативно-правовые акты и оформляет специальную документацию в профессиональной деятельности	знать: основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности; уметь: использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; владеть: навыками оформления правовой документации в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.10 Правоведение относится к обязательной части.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Психология», «Философия» и является основой для последующего изучения дисциплин, предметно связанных с повышением уровня правового сознания и правовой культуры у студентов.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам занятий

Очная форма						
№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР, ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государство и право, их роль в жизни общества.	2	2	2	6	УК-10; ОПК-2
2	Источники и система российского права.	1	2	2	5	
3	Правонарушение и юридическая ответственность.	1	2	2	5	УК-10
4	Конституция Российской Федерации - основной закон государства.	2	2	2	6	
5	Система органов государственной власти в Российской Федерации.		4	4	8	
6	Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права.		2	2	4	УК-10; ОПК-2
7	Право собственности.	1	2	4	7	
8	Понятие и виды гражданско-правовых обязательств.	1	2	6	9	
9	Основы наследственного права.			4	4	
10	Основы правового регулирования брачно-семейных отношений.	2	2	4	8	ОПК-2
11	Основы трудового права. Понятие и виды трудового договора	1	2	4	7	ОПК-2
12	Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.	1	2	2	5	УК-10; ОПК-2
13	Юридическая ответственность по административному и уголовному праву.	2	2	4	8	УК-10; ОПК-2
14	Основы экологического права.	2		2	4	ОПК-2
15	Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.			2	2	ОПК-2
16	Правовые основы государственной тайны.			2	2	ОПК-2
	Подготовка и написание реферата			9	9	УК-10; ОПК-2
	Подготовка к зачету			9	9	
	Итого:	16	26	66	108	

Заочная форма						
№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Форми- руемые компете нции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР, ПЗ)	Самостояте льная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государство и право, их роль в жизни общества.	2	2	6	10	УК-10; ОПК-2
2	Источники и система российского права.			4	4	
3	Правонарушение и юридическая ответственность.	1	2	6	9	УК-10
4	Конституция Российской Федерации - основной закон государства.			6	6	
5	Система органов государственной власти в Российской Федерации.		2	6	8	
6	Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права.			2	2	УК-10; ОПК-2
7	Право собственности.	1		6	7	
8	Понятие и виды гражданско-правовых обязательств.	1		6	7	
9	Основы наследственного права.			4	4	
10	Основы правового регулирования брачно-семейных отношений.			6	6	ОПК-2
11	Основы трудового права. Понятие и виды трудового договора	1		6	7	ОПК-2
12	Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.			6	6	УК-10; ОПК-2
13	Юридическая ответственность по административному и уголовному праву.		2	6	8	УК-10; ОПК-2
14	Основы экологического права.			6	6	ОПК-2
15	Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.			4	4	ОПК-2
16	Правовые основы государственной тайны.			1	1	ОПК-2
	Подготовка и написание реферата			9	9	УК-10; ОПК-2
	Подготовка к зачету			4	4	
	Итого:	6	8	94	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практической, самостоятельной работы, реферата.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Государство и право, их роль в жизни общества

Теории происхождения государства и права. Государство и право, их роль в жизни общества. Понятие и признаки государства. Функции государства. Форма правления. Формы государственного устройства.

Понятие и признаки права. Функции права. Понятие нормы права, ее структура. Связь нормы права с государством. Виды норм. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права.

Тема 2. Источники и система российского права

Понятие источника права в материальном и формальном (юридическом) смысле. Виды источников российского права. Система права. Отрасли права: понятие, предмет и метод.

Тема 3. Правонарушение и юридическая ответственность

Понятие и виды правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности. Значение законности и правопорядка в современном обществе.

Тема 4. Конституция Российской Федерации - основной закон государства

Понятие и сущность Конституции Российской Федерации. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года. Юридические свойства Конституции. Основы конституционного строя России. Правовое государство.

Тема 5. Система органов государственной власти в Российской Федерации

Понятие государственной власти и принципы ее организации в Российской Федерации. Система органов государственной власти. Местное самоуправление.

Тема 6. Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права

Предмет гражданского права. Гражданское законодательство. Особенности, содержание и виды гражданских правоотношений. Понятие и виды субъектов гражданского права.

Физические лица как субъекты гражданского права, их правоспособность и дееспособность. Понятие и основные признаки юридического лица. Виды юридических лиц.

Тема 7. Право собственности

Понятие и содержание права собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Субъекты права собственности.

Право общей собственности. Защита права собственности.

Тема 8. Понятие и виды гражданско-правовых обязательств

Понятие и стороны обязательств. Виды гражданско-правовых обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.

Тема 9. Основы наследственного права

Сущность и роль наследования. Основные понятия наследственного права. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от наследства.

Тема 10. Основы правового регулирования брачно-семейных отношений

Понятие семейного права. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Правовая защита детей. Алиментные обязательства. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 11. Основы трудового права. Понятие и виды трудового договора

Предмет и источники трудового права. Трудовые правоотношения и иные непосредственно связанные с ними правоотношения.

Понятие и виды трудового договора. Трудовой договор: понятие, стороны. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Основания прекращения трудового договора.

Тема 12. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение

Понятие трудовой дисциплины. Понятие и основание дисциплинарной ответственности за нарушение трудовой дисциплины. Дисциплинарные взыскания и порядок их положения.

Тема 13. Юридическая ответственность по административному и уголовному праву

Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного проступка.

Понятие административной ответственности. Административные взыскания. Производство по делам об административных правонарушениях.

Понятие, признаки и категории преступлений. Состав преступления.

Понятие, признаки, цели уголовного наказания. Система и виды уголовных наказаний. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

Тема 14. Основы экологического права

Экологическое право, как отрасль права. Экологические права и обязанности граждан. Право природопользования. Экологическая экспертиза. Ответственность за нарушение экологического законодательства.

Тема 15. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности

Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Понятие, предмет и метод правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Основные источники правового регулирования будущей профессиональной деятельности, в т.ч. нормативные правовые акты, регулирующие архитектурно-ландшафтные отношения. Правоотношения: понятие и особенности регулирования. Правонарушение: понятие и виды. Ответственность за нарушение градостроительного законодательства.

Тема 16. Правовые основы государственной тайны

Понятие государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Законодательство о государственной тайне.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Смоленский, М. Б. Правоведение : учебник / М.Б. Смоленский. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 421 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01893-4>. - ISBN 978-5-369-01893-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939057>

2. Правоведение: учебник для студентов вузов неюридического профиля / Э. С.- М. Ахъядов, М. Д. Давитадзе, Н. К. Джафаров [и др.]; под науч. ред. С. С. Маиляна, О. В. Зиборова; под науч. ред. А. И. Клименко, Н. Д. Эриашвили. — 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2022. — 455 с. - ISBN 978-5-238-03588-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2122437>

4.2. Список дополнительной литературы

3. Правоведение : учебник / под общ. ред. С.В. Корнаковой, Е.В. Читриной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 428 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1212235. - ISBN 978-5-16-016668-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1930683>

4. Правоведение : учебное пособие / под ред. М. П. Беляева. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 444 с. - ISBN 978-5-394-04672-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926421>

5. Котова, К. А. Правоведение : учебное пособие / К. А. Котова, С. Ю. Лисова. — Иваново : ИГЭУ, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-00062-570-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/369725>

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	http://www.mcx.ru/
2.	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс».	http://www.consultant.ru
3.	Система дистанционного обучения НГАУ	https://sdo.nsau.edu.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Демидов Г.К. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ / Г.К. Демидов, В.С. Курчеев // НГАУ. – изд. центр «Золотой колос». – 2023. – 23 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof.</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommander</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Государство и право, их роль в жизни общества	10 слайдов
2.	Презентация	Источники и система российского права.	12 слайдов
3.	Презентация	Правонарушение и юридическая ответственность.	10 слайдов
4.	Презентация	Конституция Российской Федерации - основной закон государства.	10 слайдов
5.	Презентация	Система органов государственной власти в Российской Федерации.	11 слайдов
6.	Презентация	Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права.	15 слайдов
7.	Презентация	Право собственности.	12 слайдов
8.	Презентация	Понятие и виды гражданско-правовых обязательств.	16 слайдов
9.	Презентация	Основы правового регулирования брачно-семейных отношений.	15 слайдов
10.	Презентация	Основы трудового права. Понятие и виды трудового договора	15 слайдов
11.	Документ	«ГОСТ 17.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст)	19 с.

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
Д-327	Аудитория для занятий лекционного типа и ЛПЗ	Презентационное оборудование: стационарный проектор, настенный экран, персональный ПК, доска
Д-404	Аудитория для лабораторно-практических занятий	Презентационное оборудование: стационарный проектор, настенный экран, ноутбук переносной (получается по заявке в деканате)

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Исходные данные по дисциплине: количество кредитов – 3, лекций – 16/6 часа, практических занятий – 26/8 часов, самостоятельная работа – 66/94 часа, всего 108 часов.

Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка студенту за устный ответ, письменную работу, практические действия и выполнения работ при текущем контроле на занятиях выставляется:

- «отлично», если студент показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные правовые решения;

- «хорошо», если студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов;

- «удовлетворительно», если студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, допускает отдельные неточности;

- «неудовлетворительно», если студент допускает грубые ошибки в ответе, не может применять полученные знания на практике.

Оценка знаний студента на зачете выводится по частным оценкам за ответы на вопросы билета.

При двух частных оценках выводится: «зачтено», если обе оценки «отлично»; «хорошо» или «удовлетворительно»; «не зачтено», если одна из частных оценок «неудовлетворительно».

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «25» мая 2023 г. № 5

ФИО