

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института
ветеринарной медицины
и биотехнологии
Я.В. Новик
«24» июня 2024 г.



**Б2.В.01 (II) Программа производственной практики
(преддипломная практика)**

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния

Профиль: Зоопсихология и благополучие животных

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Курс 4 Семестр 7

Дифференцированный зачет: 7 семестр

Форма обучения заочная

Курс 5 Семестр 9

Дифференцированный зачет: 9 семестр

Новосибирск 2024

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния от 22 сентября 2017 г. № 972.

Разработчики:


_____ Степаненко Ж.Р.

_____ Кочнева М.Л.

_____ Климанова Е.А.

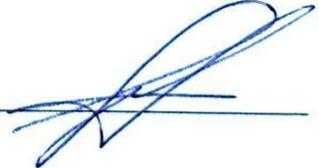
Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры частной зоотехнии и кормления животных «6» 06 2024 г., протокол № 17

Зав. кафедрой, кандидат биологических наук,
доцент


_____ Ж.Р. Степаненко

Программа одобрена учебно-методической комиссией Института ветеринарной медицины и биотехнологии «24» июня 2024 г., протокол № 10

Председатель учебно-методической
комиссии, кандидат ветеринарных
наук


_____ Н.С. Яковлева

ВВЕДЕНИЕ

Программа производственной практики (преддипломная практика) подготовлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 22.09.2017 № 972.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния раздел Б.2 основной образовательной программы бакалавриата «Производственные практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Целью производственной (преддипломной) практики является подготовка выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- систематизация собранной литературы (статьи в периодических изданиях, монографии, учебники) по теме квалификационной работы;
- завершение исследований по теме выпускной квалификационной работы;
- сбор информации и анализ работы предприятия;
- статистическая обработка результатов экспериментов, формулирование выводов и предложений;
- обработка собранного материала по экологии, состоянию охраны труда и технике безопасности на предприятии;
- выполнение индивидуальных заданий научного руководителя согласно календарному плану;
- представление выпускной квалификационной работы.

2 ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика, тип производственной практики – преддипломная практика.

Способы проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО: стационарная, выездная.

Преддипломная практика, как правило, проводится на базе кафедр и подразделений университета. Стационарная практика может быть проведена в профильных организациях, расположенных на территории г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ. Выездная практика может быть организована на базе подразделений университета, а также профильных организаций, расположенных вне г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ.

Практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся будет обладать следующими компетенциями:

- способностью осуществлять оперативное управление технологическими процессами производства, первичной переработки и хранения продукции животноводства (ПК-1)
- способностью организовать органическое животноводство (ПК-2)
- способностью использовать выведенные, усовершенствованные и сохраняемые породы, типы, линии животных (ПК-4)
- способностью к участию в проведении научных исследований в профессиональной деятельности (ПК-5)

Планируемые результаты прохождения практики обучающимися представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять оперативное управление технологическими процессами производства, первичной переработки и хранения продукции животноводства	ИПК-1.1. Умеет управлять технологическими процессами содержания, кормления и воспроизводства сельскохозяйственных животных	Знать: способы содержания, особенности кормления и воспроизводства сельскохозяйственных животных; Уметь: управлять технологическими процессами содержания, кормления и воспроизводства сельскохозяйственных животных; Владеть: навыками составления рационов, учета продуктивности сельскохозяйственных животных.
	ИПК-1.2. Обладает знаниями для организации первичной переработки, хранения и транспортировки продукции животноводства	Знать: способы хранения и переработки продукции животноводства; Уметь: организовать первичную переработку, хранение и транспортировку продукции животноводства; Владеть: навыками организации работы коллектива исполнителей.
	ИПК-1.3. Владеет навыками организации оценки качества кормов в период их заготовки, хранения и использования	Знать: показатели качества кормов в период их заготовки, хранения и использования; Уметь: организовать оценку качества кормов в период их заготовки, хранения и использования; Владеть: навыками проведения оценки качества кормов в период их заготовки, хранения и использования.
ПК-2. Способен организовать органическое животноводство	ИПК-2.1. Обладает навыками разработки технологии производства продукции органического животноводства	Знать: принципы ведения органического животноводства; Уметь: организовать производство органической продукции; Владеть: навыками разработки технологии производства продукции органического животноводства.
	ИПК-2.2. Обладает достаточными знаниями для организации добровольной сертификации органического животноводства	Знать: принципы и требования добровольной сертификации органического производства и продукции; Уметь: организовать добровольную сертификацию органического животноводства; Владеть: навыками организации сертификации органического животноводства.

<p>ПК-4. Способен использовать выведенные, усовершенствованные и сохраняемые породы, типы, линии животных</p>	<p>ИПК-4.1. Использует стандартные и/или специализированные информационные программы по обработке показателей продуктивности и воспроизводства животных и регистрации данных в базах по племенному животноводству</p>	<p>Знать: современные средства (программы) обработки данных зоотехнического и племенного учета; Уметь: использовать стандартные и/или специализированные информационные программы по обработке показателей продуктивности и воспроизводства животных; Владеть: навыками регистрации данных в базах по племенному животноводству.</p>
<p>ПК-5. Способен к участию в проведении научных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>ИПК-5.1. Анализирует и обобщает источники научной литературы в области животноводства</p>	<p>Знать: пути поиска научной и производственной информации в области животноводства; Уметь: критически оценивать источники информации и имеющиеся в них данные; Владеть: навыками работы с научным текстом.</p>
	<p>ИПК-5.2. Осуществляет сбор, обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирование выводов</p>	<p>Знать: приемы сбора научной и производственной информации в области животноводства; Уметь: использовать современные компьютерные программы для статистической обработки данных; Владеть: навыками формулирования выводов по результатам проведенных исследований.</p>
	<p>ИПК-5.3. Обладает навыками проведения научных исследований по общепринятым методикам</p>	<p>Знать: научную основу организации эксперимента в животноводстве; Уметь: критически осмысливать и при необходимости вносить коррективы в план проведения исследований; Владеть: навыками проведения научных исследований по общепринятым методикам.</p>

4 МЕСТО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Производственная практика (преддипломная практика) относится к разделу Б.2 основной образовательной программы бакалавриата «Производственные практики» основной образовательной программы бакалавриата. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Освоение программы практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися после освоения дисциплин учебного плана по направлению подготовки. Работа обеспечивает преемственность и

последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

5 ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с календарным учебным графиком учебного процесса преддипломная практика проводится в конце 7 семестра 4 курса (очная форма); в 9 семестре 5 курса (заочная форма обучения). Общая трудоёмкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц (324 часов), продолжительность 6 недель.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, или получившие отрицательную характеристику, или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Таблица 2 – Структура и содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы	Содержание практики	Трудоём- кость, час.	Форма текущего контроля
1	Организационный	Рабочее совещание. Инструктаж по технике безопасности. Согласование плана преддипломной практики с руководителем	7	Собеседование программы практики, проверка знаний по Технике безопасности
2	Производственный	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	72	Проверка записей
3	Аналитический	Анализ полученной информации, подготовка отчёта по практике	234	Проверка оформления разделов
4	Отчётный	Сдача отчёта по практике и документов	7	Проверка наличия и структуры отчета
5	Заключительный	Предзащита ВКР на кафедре	4	Зачёт с оценкой

При прохождении преддипломной практики обучающийся должен на основании результатов собственных исследований подготовить отчет о практике, который будет являться основой выпускной квалификационной работы.

Общие требования к отчёту: убедительность аргументации, краткость изложения, точность формулировок, конкретность изложения результатов работы; достоверность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций. В структуру отчёта входят следующие элементы:

Титульный лист.

Содержание (оглавление)

Введение.

1. Обзор литературы.
2. Материал и методика исследований.
3. Результаты исследований.

4. Экономическое обоснование результатов исследований.
5. Экологическое обоснование.
6. Безопасность жизнедеятельности.

Выводы

Предложения.

Библиографический список.

Приложения.

Титульный лист – первая страница работы. Её выполняют по форме, приведенной в приложении 8.

Содержание (оглавление) включает наименования всех разделов и подразделов работы с указанием порядковых номеров страниц, с которых они начинаются.

Введение. Необходимо кратко и четко изложить актуальность темы, цель и задачи исследований. Кратко характеризуют состояние изученности вопросов и обосновывают необходимость дальнейших исследований (объем 1-2 стр.).

1. Краткий обзор литературы. Основная задача этого раздела – показать состояние изученности вопросов по теме работы. Из обзора литературы должна вытекать необходимость дальнейших исследований по избранному направлению. Работа с обзором ведется по алгоритмам, изложенным в методических рекомендациях «Анализ научного текста» (К.В. Жучаев, 2016).

После изучения и обработки не менее 30 литературных источников (в том числе более одной трети изданных за последние 5 лет) рефераты систематизируют в соответствии с планом написания обзора литературы.

Обзор литературы следует начинать с работ, в которых представлены сведения об основных вопросах и проблемах, на которых базируется выбранная тема. Далее просматривают все виды источников, содержание которых связано с темой работы. К ним относятся материалы, опубликованные в монографиях, центральных отечественных и зарубежных журналах, рукописные документы (диссертации, депонированные рукописи и т.д.).

С помощью автоматизированных информационно-поисковых систем можно осуществлять поиск электронных документов по выбранной тематике.

При описании данных из анализируемой литературы непременно следует приводить ссылки на автора (или группу авторов) с указанием года издания или номера источника литературы. Например: «По данным Н.А. Кравченко (1973),...», или «Установлено [12], что...».

При обсуждении какого-либо вопроса студент не должен ограничиваться простым перечнем источников или только перечислением изложенных в них результатов. По наиболее принципиальным вопросам исполнитель должен сделать обобщающее заключение и выразить свое мнение, ссылаясь на другие источники. Необходимо соблюдать этику цитирования и избегать некорректных заимствований (плагиата).

При изложении обзора литературы желательно отметить отсутствие в доступных источниках достаточных сведений по затронутым вопросам.

Анализ источников, используемых при составлении обзора литературы, желательно проводить с соблюдением хронологического порядка, что дает возможность проследить решение вопроса в историческом аспекте.

В конце обзора литературы на основании изученного материала необходимо сделать краткое заключение.

2. Материалы и методика исследований.

2.1. Условия проведения исследований или проектирования (краткая характеристика хозяйства, предприятия, организации).

2.2. Методика исследований (проектирования). В методике исследований необходимо дать ответы на вопросы: где, когда, в каких условиях, как и какими методами выполнялись исследования, осуществлялось проектирование проекта, согласно индивидуальному заданию.

Показать схему проектирования, проведения опыта, длительность исследований, перечислить все проектируемые или изучаемые показатели и привести частные методы их исследования. Исползованные методики включить в список литературы.

Указать продолжительность исследований, на каких животных проводился опыт (вид, порода, возраст, пол, живая масса, физиологическое состояние), принцип планирования исследований и формирования групп. Следует описать, как проводился учет опытных данных и каким методом обрабатывался материал. При использовании чужого материала исполнитель должен показать в методике его сущность, объем и указать авторов. Объем 2-4 стр.

3. Результаты исследований (проектирования). В этом разделе последовательно и обстоятельно излагаются все основные данные, полученные студентом. Результаты исследований должны быть систематизированы и обработаны на персональном компьютере с использованием различных программ статистического анализа (EXCEL, GNUMERIC, STATISTICA и др.). В проектной работе он включает: составление общей схемы исследований; циклограмм, технологических карт производственных операций, графиков работы; определение потребности в кормах, помещениях, средствах механизации и т.д.

Здесь же проводятся расчеты, проектные решения, предлагаемые меры по решению задач, предусмотренных индивидуальным заданием.

Результаты исследований должны быть систематизированы и математически обработаны с применением методов статистики. В этом разделе приводятся таблицы, графики, схемы и другой иллюстративный материал.

После каждой таблицы необходимо давать пояснительный текст, но он не должен пересказывать цифровые данные таблицы. Автору следует провести углубленный научный анализ помещённых в таблице данных: отметить различия, тенденции, закономерности. Таблицу анализируют в следующем порядке: 1) сравнение со стандартными (нормативными) или средними по отрасли показателями; 2) оценка динамики показателей по годам или сезонам; 3) выявление связи показателей и причин происходящих изменений.

Обучающийся должен дать по возможности углубленный научный анализ полученных результатов в сравнении с аналогичными данными других авторов. В случае расхождения с общепринятыми представлениями необходимо аргументированно высказать свою точку зрения по этому вопросу.

После анализа наиболее важных показателей целесообразно сделать заключение, отметить закономерности, сформулировать частные выводы.

4. Экономическое обоснование результатов исследований.

При необходимости приводится экономическое обоснование результатов исследований (проектирования).

5. Экологическое обоснование. Анализ обеспечения предприятием экологической безопасности производства, нормативов качества окружающей среды, соблюдение технологий и требований в области охраны окружающей среды, восстановления природной среды, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов.

6. Безопасность жизнедеятельности. При разработке раздела необходимо пользоваться терминами и определениями строго в соответствии с ГОСТ 12.0.002-80. В этом разделе приводится краткое изложение вопросов безопасности в основных законодательных актах Российской Федерации и безопасности на производстве. Глава «Безопасность на производстве» состоит из двух частей: анализ охраны труда и условий труда в хозяйстве (на предприятии) и выводы и предложения по улучшению охраны труда и условий труда.

Выводы. Формулируются по результатам анализа вопросов, предусмотренных задачами исследований в индивидуальном задании, они являются итогом и помещаются в самом конце. Выводы должны быть краткими, четко сформулированными в виде отдельных пунктов, иметь

законченных характер. Выводы должны излагаться так, чтобы суть работы была понятна без чтения основного текста.

Предложения. Основываясь на анализе, проведенном в отчете, формулируются предложения по использованию результатов исследований (проектирования).

Объем отчёта о прохождении преддипломной практики составляет до 40-50 страниц машинописного текста. Руководитель практики от кафедры в течение завершающих 14 дней практики обеспечивает организацию защиты отчета в форме зачёта.

Материалы практики после защиты отчета хранятся на кафедрах факультета. Аттестация по итогам прохождения преддипломной практики – зачёт с оценкой. Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) по преддипломной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при

Подведение итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Библиографический список. Привести источники литературы, которые приводятся в отчете.

Примеры библиографического описания источников **ОПИСАНИЕ КНИГИ ОДНОГО АВТОРА**

Ооржак, У.С. Научные основы рационального использования трутовика лекарственного: монография / У.С. Ооржак ; под редакцией С.О. Ондар. — Кызыл :ТувГУ, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-91178-184-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175192> (дата обращения: 06.10.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

ОПИСАНИЕ КНИГИ ДВУХ И ТРЕХ АВТОРОВ

Тихонов В.Н. Микроэволюционная теория и практика породообразования свиней / В.Н. Тихонов, К.В. Жучаев/ Новосибирский государственный аграрный университет. – Новосибирск, 2008. – 395 с.

Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н.В.Косолапова, Н.А.Прокопенко. — Москва: КНОРУС, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-406-07468-8. — Текст : непосредственный.

ОПИСАНИЕ КНИГИ ЧЕТЫРЕХ АВТОРОВ

При наличии четырех авторов, книга описывается под заглавием, все четыре автора указываются за косой чертой

Управленческий учет и контроль строительных материалов и конструкций: моногр. / В.В. Говдя, Ж.В. Дегальцева, С.В. Чужинин, С.А. Шулепина ; под общ.ред. В. В. Говдя; М-во сельского хоз-ва Российской Федерации, Кубан. гос. аграр. ун-т им. И.Т. Трубилина. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 149 с. – ISBN 978-5-9500276-6-6.

ОПИСАНИЕ КНИГИ ПЯТИ И БОЛЕЕ АВТОРОВ

При наличии информации о пяти и более авторах за косой чертой, после заглавия приводят фамилии первых трех и в квадратных скобках [и др.]

Генофонды сельскохозяйственных животных: генетические ресурсы животноводства России: монография / И.Г. Моисеева, С.В., Уханов, Ю.А. Столповский [и др.] // Российская академия наук, Институт общей генетики им. Н. И. Вавилова. – Москва. – 2006. – 462 с.

Экология микроорганизмов : учебник / А.И. Нетрусов, Е.А. Бонч — Осмоловская, В.М. Горленко [и др.]. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2019. – 266 с. – ISBN 978-5-9916-2734-4. — Текст : непосредственный.

ОПИСАНИЕ КНИГИ БЕЗ АВТОРОВ

При составлении описания книги (ресурса), в котором не указаны авторы, приводят сведения о лицах, от имени или при участии которых опубликовано произведение (составители, редакторы). Эти сведения об ответственности (составители, редакторы...) записываются после заглавия за косой чертой.

Геодезия и маркшейдерия : учебник для вузов / под ред. В.Н. Попова, В.А. Букринского. – 4 е изд., стер. — Москва: Горная книга, 2017. — 456 с. — ISBN 978-5-98672-461-4. — Текст : непосредственный.

ОПИСАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

При включении в список литературы законодательных материалов (законы РФ, постановления Правительства, кодексы и т.д.), стандартов, нормативно-технической документации (ГОСТы, СНИПы, СанПиНы, ЕНиРы, ТЕРы и т.д.) необходимо проверить их статус (действующий).

Земельный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 05.09.2023) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 44. – ст. 4147, 1448.

ОПИСАНИЕ СТАНДАРТОВ, НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

ГОСТ Р 58090-2018. Клиническое обследование непродуктивных животных. Общие требования. – Москва :Стандартинформ, 2018. – 12 с.

СНИП 23-03-2003. Защита от шума // Техэксперт : [сайт]. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200035251> (дата обращения: 05.09.2023).

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий: с изм. от 15 марта 2010 г. // Меганорм : [сайт]. – URL : <https://meganorm.ru/Data2/1/4294844/4294844923.htm> (дата обращения: 05.09.2023).

ОПИСАНИЕ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ КНИГ (РЕСУРСОВ)

Статья из сборника материалов конференции

Горбунова, Л.Н. Тестирование как один из методов активизации учебного процесса / Л.Н. Горбунова, Т.Н. Мармус // Инженерное образование: опыт, перспективы, проблемы : материалы всерос. конф. с междунар. участием (Благовещенск, 16 ноября 2018 г.). – Благовещенск : Изд-во Дальневосточного ГАУ, 2018. – С. 77-82.

Статья из сборника научных трудов

Использование дигидрокверцетина в рационе коров в период раздоя / Р.Л. Шарвадзе, Е.М. Гайдукова, О.А. Зеленко, Ю.А. Марчук // Проблемы зоотехнии, ветеринарии и биологии животных на Дальнем Востоке: сб. науч. тр. – Благовещенск : Изд-во Дальневосточного ГАУ, 2018. – Вып. 25. – С. 108-115.

Статья из журнала

Если 1-4 автора

Алексеев А.Л. Аминокислотный состав мышечной ткани свиней различных пород и типов Ростовской области / А.Л. Алексеев, Е.А. Крыштоп, Е.А. Барило, С.Р. Сагнитаева // Аграрный вестник Урала. – №3 (82). – 2012. – С. 24-25.

Козлова, И.И. Тенденции формирования промышленного сортимента земляники в Российской Федерации / И.И. Козлова // Садоводство и виноградарство. – 2019. – № 2. – С. 25-32.

Если авторов больше 4-х

Микросателлитные профили как критерии определения чистопородности и оценки степени гетерозиготности подборов родительских пар в свиноводстве / Н.А. Зиновьева, В.Р. Харзинова, Т.И. Логвинова [и др.] // Сельскохозяйственная биология. – 2011. – №6. – С. 47-53.

Описание электронных книг

Рассадина, Е.В. Учение о биосфере: учебное пособие / Е.В. Рассадина, Е.Г. Климентова, Ж.А. Антонова. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-4259-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133908> (дата обращения: 05.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Ссылки на электронные и Интернет ресурсы (оформляют по ГОСТ Р7.0.5–2008).

Комиссия по генетическим ресурсам в сфере продовольствия и сельского хозяйства. Генетические ресурсы животных: одна из систем социальной и продовольственной защиты в будущем [Электрон.ресурс]. Сайт: FAO of the United Nations, 2015/ - URL: <http://www.fao.org/nr/cgrfa/en/> (дата обращения 26.10.2023).

Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия [электронный ресурс]. М.: Кирилл и Мефодий: Newmediageneration, 2006.1 электрон.опт. диск (DVD-ROM).

Ссылка на интернет-источник оформляется с указанием полного адреса и времени обращения.

Приложения. В приложения следует включать вспомогательный материал: протоколы и акты исследований, детальное описание аппаратуры и приборов, использованных в

экспериментах; таблицы со вспомогательными цифровыми данными, промежуточные расчеты, алгоритмы математической обработки результатов и т.д.

Приложения необходимо располагать в порядке ссылок в тексте основных разделов работы. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих его страницах.

Приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу печатают слово «Приложение». Каждое приложение должно быть пронумеровано и иметь тематический заголовок.

Бакалавры, не выполнившие программу практики по уважительной причине, или получившие отрицательную характеристику, или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

6 РУКОВОДСТВО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКОЙ, ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Руководство преддипломной практикой студента в соответствии с приказом ректора ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ осуществляется преподавателями кафедр института ветеринарной медицины и биотехнологии, которые организуют и контролируют ход практики по месту ее прохождения.

Перед выездом на практику со студентами проводится вводный инструктаж по технике безопасности. При прохождении данного вида и типа практики в профильной организации должен быть заключен Договор Новосибирского ГАУ с организацией на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ, в котором организации определяет руководителя практики от данной организации. Договор должен быть зарегистрирован в установленном порядке в отделе практик и трудоустройства Новосибирского ГАУ.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Новосибирского ГАУ или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за кафедрой института и руководителя практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

На основании проведенного инструктажа по технике безопасности и заключенного с профильной организации деканатом выдается направление на практику. Руководитель практики от Новосибирского ГАУ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе пройти практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует тематике ВКР.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- в установленные сроки оформляют и защищают отчет.

7 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ)

По результатам практики, обучающиеся предоставляют на кафедру отчет и следующие документы:

1. Копия письма (распоряжения, приказа) из профильной организации о возможности прохождения практики в данной организации и назначении руководителя практики от организации (при отсутствии в договоре с профильной организацией на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ фамилии руководителя практики от организации).

2. Индивидуальное задание, выданное руководителем практики от Новосибирского ГАУ и подписанное руководителем практики от профильной организации.

3. Совместный рабочий график (план) проведения практики, заверенный руководителями практики от университета и организации.

4. Направление на практику, удостоверяющее сроки прохождения практики.

5. Характеристика - оценочное заключение с записью о прохождении вводного инструктажа по ТБ в первый день практики, или выпиской из журнала по ТБ организации.

6. Рецензия на отчет от руководителя практики от Новосибирского ГАУ.

7. Аттестационный лист с подписью руководителя практики от профильной организации.

Рекомендуемые формы документов представлены в приложении к программе.

Все прилагаемые к отчету бланки, документы, инструкции выносятся в приложения. Руководитель практики от Новосибирского ГАУ в течение одной недели после сдачи отчета дает рецензию на отчет и обеспечивает организацию защиты отчета по практике.

Материалы практики после защиты хранятся на кафедрах института.

Защита студентом отчета о практике состоит в докладе (5-7 минут) и в ответах на вопросы по существу отчета.

Аттестация по итогам практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости бакалавров и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При защите работы учитываются: объем выполнения работы; правильность оформления; рекомендации научного руководителя; правильность ответов на заданные вопросы.

Контрольные вопросы для оценки результатов выполнения задания при прохождении производственной преддипломной практики (в зависимости от профиля):

1. Какие породы крупного рогатого скота (свиней, птицы, овец, коз, лошадей) содержатся в хозяйстве?
2. Особенности кормления разных видов животных.
3. Подключение доильного аппарата, контроль за ходом доения, машинное додаивание, снятие аппарата. Правила санитарного ухода за доильными аппаратами и установками.
4. Проведение контрольных доений, индивидуальный учет молока от каждой коровы.
5. Экстерьерные и продуктивные особенности разных видов и пород с.-х. животных и птицы.
6. Экстерьерные особенности разных пород собак.
7. Рабочие качества и особенности дрессировки собак.
8. Основные требования к построению таблиц.
9. Какой метод постановки эксперимента применялся?
10. В чем заключается метод аналогичных групп?
11. В чем заключается метод пар-аналогов?
12. Как следует комплектовать группы для проведения эксперимента?
13. Технология содержания и кормления животных (по видам)?
14. Тренинг в спортивном коневодстве.

Критерии оценки итогов

Оценка **«отлично»** ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом ответа, показывает высокий уровень знаний профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Показывает высокий или повышенный уровень сформированности компетенций по итогам практики согласно аттестационному листу.

Оценка **«хорошо»** ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом ответа, показывает повышенный уровень знаний профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Показывает повышенный уровень сформированности компетенций по итогам практики согласно аттестационному листу.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно, показывает пороговый уровень знаний профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но

недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Показывает пороговый уровень сформированности компетенций по итогам практики согласно аттестационному листу.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Показывает недостаточный уровень сформированности компетенций по итогам практики согласно аттестационному листу.

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Недостаточный»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 95-01-2020, введено в действие приказом от 01.10.2020 №395а-о, утверждено ректором 01.10.2020 г.; (<https://nsau.edu.ru/sveden/document/lokalnyeyakty/#LA01>); режим доступа свободный).

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Основная литература:

1. Рыжков, И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие для вузов / И. Б. Рыжков. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 224 с. — ISBN 978-5-507-50443-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/433217>.

2. Современные методы и основы научных исследований в животноводстве / И. В. Малявко, Л. Н. Гамко, В. А. Малявко [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 180 с. — ISBN 978-5-507-47041-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322493>.

3. Методика научных исследований : учебное пособие / В. И. Левахин, С. И. Николаев, А. В. Харламов, Г. И. Левахин. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76660>.

Дополнительная литература:

1. Козлов, А. Ю. Статистический анализ данных в MS Excel : учебное пособие / А.Ю. Козлов, В.С. Мхитарян, В.Ф. Шишов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2842. - ISBN 978-5-16-004579-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907518>.

2. Шакало, Д. Н. Основы статистического анализа : учебное пособие для вузов / Д. Н. Шакало, А. В. Гончаров, Т. В. Иванюга. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 92 с. — ISBN 978-5-507-48378-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/380723>.

3. Чикалев, А. И. Производство и переработка продукции животноводства : учебник / А.И. Чикалев, Ю.А. Юлдашбаев. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2024. — 188 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-906818-03-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2131187>.

4. Новиков, Ю. Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ : учебно-методическое пособие / Ю. Н. Новиков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 32 с. — ISBN 978-5-8114-1449-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/212054>.

5. Федорченко, Е. А. Синтаксис научного текста : практикум / Е. А. Федорченко. - Москва : РИО Российской таможенной академии, 2020. - 88 с. - ISBN 978-5-9590-1119-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844416>.

Интернет-ресурсы

1. Сайт Новосибирского ГАУ: <http://nsau.edu.ru/>
2. Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации: <https://vak.minobrnauki.gov.ru>
3. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com>
4. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

В ходе прохождения производственной практики, обучающиеся могут использовать синхронную и асинхронную связь через сеть ИНТЕРНЕТ с руководителем практики.

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

В случае прохождения практики в профильной организации студентам и руководителям практики предоставляется возможность использования материально технической базы и документации, необходимых для выполнения студентами программы производственной практики, согласно п.2.5 Договора на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ, заключенного с организацией.

При прохождении практики на базе кафедр и подразделений университета используется материально-техническая база лабораторий Новосибирского ГАУ.

НК-506 «Научно-исследовательская лаборатория эколога-ветеринарной генетики и биохимии»: Учебная аудитория для лабораторных и практических занятий (Гематологический анализатор PCE 90Vet, полуавтоматический биохимический анализатор «Photometr 5010» , полуавтоматический биохимический анализатор «Photometr 5010v+», центрифуга CM-6 MT, центрифуга «Достан 3.01», набор дозаторов переменного объема, термостат воздушный, фотометр МКМФ-02, фотометр КФК 2 МП, миниротатор «Bio-RS-24», холодильники 2 шт, морозильная камера «Атлант», весы лабораторные ВСЛА 200/10, фотометр микро-планшетный Multiscan FC);

НК-508 «Учебно-исследовательская лаборатория цитогенетики и ПЦР»: Учебная аудитория для лабораторных и практических занятий (Культуральный бокс, Бокс микробиологический «Ламинар С», холодильник «Indesit», морозильная камера «Gorenje», амплификатор «БИС», микротермостат модель 206, микроцентрифуга «Minispin», ультрафиолетовый трансиллюминатор, видеосистема для просмотра и документации гелей «ТСР -20-МС», электрофоретическая камера горизонтальная, источник питания для электрофореза «Эльф 4», набор дозаторов переменного объема, вортекс «Microspin FV- 2400»);

А-201 «Лаборатория адаптации и благополучия животных»: аудитория для практических занятий (биохимический анализатор Statfax, инфракрасный анализатор кормов, микроскоп бинокулярный).

**Выписка из приказа № _____ от _____
о принятии обучающегося на практику и назначении
руководителя практики от профильной организации**

1. Принять обучающегося _____ на практику
(производственную, учебную) в сроки _____ на
основания договора о практической подготовке № _____ от _____.

2. Назначить руководителем практики от профильной организации

(ФИО и должность)

Руководитель практики от профильной организации соответствует требованиям,
установленным ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель организации _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

МП

Приложение 2

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Институт ветеринарной медицины и биотехнологии

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
«____» _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой
_____ ФИО

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (Преддипломной практики)

студенту _____ группы _____

Института ветеринарной медицины и биотехнологии

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния

Профиль Зоопсихология и благополучие животных

Тема ВКР _____

Цель работы _____

Задача исследования _____

Примерная схема и методика исследований _____

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
_____/_____/_____
(подпись)

Дата выдачи задания _____

Задание принял к исполнению _____
(дата, подпись студента)

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации: _____/_____/_____
(подпись)

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

Институт ветеринарной медицины и биотехнологии

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой _____ / _____ /

«___» _____ 20___ г.

Рабочий график (план) проведения производственной практики (преддипломной практики)

Студента _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки _____ 36.03.02 Зоотехния

Профиль Зоопсихология и благополучие животных

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «___» _____ 20___ г.

по «___» _____ 20___ г.

Планируемые работы производственной практики (преддипломной практики)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка руководителя о выполнении
1.	Ознакомительный этап	1-й день практики	Проведение вводного инструктажа, индивидуальное задание	
2.	Выполнение индивидуального задания	В течение прохождения практики	Разделы отчета	
3.	Подготовка отчета по практике	В течение прохождения практики	Отчет по практике	
4.	Аттестация по итогам практики, защита отчета по практике на кафедре	Не менее чем за 10 календарных дней до ГИА	Характеристика - оценочное заключение, аттестационный лист, рецензия на отчет, ведомость	

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ _____ / _____ /
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации: _____ / _____ /
(подпись)

Практикант _____
(подпись студента)

Приложение 4

ХАРАКТЕРИСТИКА

На обучающегося _____ группы _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния

Профиль Зоопсихология и благополучие животных

По результатам производственной практики (преддипломной практики)

Период прохождения практики _____

Вводный инструктаж по ТБ пройден « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	<i>Высокий уровень</i> <i>Повышенный уровень</i> <i>Пороговый уровень</i> <i>Недостаточный уровень</i>
2	Уровень практической подготовки	<i>Высокий уровень</i> <i>Повышенный уровень</i> <i>Пороговый уровень</i> <i>Недостаточный уровень</i>
3	Трудовая дисциплина	<i>Высокий уровень</i> <i>Повышенный уровень</i> <i>Пороговый уровень</i> <i>Недостаточный уровень</i>
4	Качество выполняемых работ	<i>Высокий уровень</i> <i>Повышенный уровень</i> <i>Пороговый уровень</i> <i>Недостаточный уровень</i>
5	Способность работать в коллективе	<i>Высокий уровень</i> <i>Повышенный уровень</i> <i>Пороговый уровень</i> <i>Недостаточный уровень</i>
6	Соблюдение правил ТБ и охраны окружающей среды	<i>Высокий уровень</i> <i>Повышенный уровень</i> <i>Пороговый уровень</i> <i>Недостаточный уровень</i>
7	Сбор, анализ и интерпретация материалов в профессиональной области (качество отчета)	<i>Высокий уровень</i> <i>Повышенный уровень</i> <i>Пороговый уровень</i> <i>Недостаточный уровень</i>

Результаты обучения по практике

- высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, недостаточный уровень
(нужное подчеркнуть)

Заключение: индивидуальное задание выполнено:
(в полном объеме, неполном объеме, не выполнено)
(нужное подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка (по 5-балльной системе) _____

Замечания и пожелания в адрес обучающегося _____

Руководитель практики от профильной организации _____

/должность, Ф.И.О., подпись/

Дата, печать

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Вид практики – производственная практика

Тип производственной практики – Преддипломная практика

Семестр: ___

Учебной группы _____,

Ф.И.О. студента _____

проходившего(ей) производственную практику по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния
Профиль Зоопсихология и благополучие животных

В организации _____

Наименование организации _____

В объеме 324 часов, с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Уровень сформированности универсальных и профессиональных компетенций (ОК, ПКО)

Код и наименование компетенции	Запланированные результаты обучения	Уровень сформированности компетенций
ПК-1 Способен осуществлять оперативное управление технологическими процессами производства, первичной переработки и хранения продукции животноводства	Знание способов содержания, особенности кормления и воспроизводства сельскохозяйственных животных; способов хранения и переработки продукции животноводства; показателей качества кормов в период их заготовки, хранения и использования;	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
	Умение управлять технологическими процессами содержания, кормления и воспроизводства сельскохозяйственных животных; организовать первичную переработку, хранение и транспортировку продукции животноводства; организовать оценку качества кормов в период их заготовки, хранения и использования;	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
	Владение навыками составления рационов, учета продуктивности сельскохозяйственных животных; навыками организации работы коллектива исполнителей; навыками проведения оценки качества кормов в период их заготовки, хранения и использования.	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
ПК-2 Способен организовать органическое животноводство	Знание принципов ведения органического животноводства; принципов и требования добровольной сертификации органического производства и продукции;	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
	Умение организовать производство органической продукции; организовать добровольную сертификацию органического животноводства;	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
	Владение навыками разработки технологии производства продукции органического животноводства; навыками организации сертификации органического	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>

		животноводства.	
ПК-4 Способен использовать выведенные, усовершенствованные и сохраняемые породы, типы, линии животных		Знание современных средств (программы) обработки данных зоотехнического и племенного учета;	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
		Умение использовать стандартные и/или специализированные информационные программы по обработке показателей продуктивности и воспроизводства животных;	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
		Владение навыками регистрации данных в базах по племенному животноводству.	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
ПК-5 Способен к участию в проведении научных исследований в профессиональной деятельности		Знание путей поиска научной и производственной информации в области животноводства; приемов сбора научной и производственной информации в области животноводства; научной основы организации эксперимента в животноводстве;	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
		Умение критически оценивать источники информации и имеющиеся в них данные; использовать современные компьютерные программы для статистической обработки данных; критически осмысливать и при необходимости вносить коррективы в план проведения исследований;	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>
		Владение навыками работы с научным текстом; навыками формулирования выводов по результатам проведенных исследований. навыками проведения научных исследований по общепринятым методикам.	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Недостаточный уровень</i>

Уровень сформированности компетенций (нужное подчеркнуть):

Высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, недостаточный уровень.

Заключение: аттестуемый(ая) _____ компетенциями
овладел(а)/не овладел(а)

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата _____ 20__ г.

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОТЕХНОЛОГИИ
Кафедра _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

(_____)
_____)
(тип практики)

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ группа _____

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния

Профиль _____

Сроки прохождения производственной практики с _____ г. по _____ г.

Место прохождения производственной практики _____

_____)
(название организации, район, область)

Новосибирск 20__

<i>Дата</i>	<i>Рабочее место</i>	<i>Характеристика выполненной работы</i>

Руководитель практики от профильной организации: _____ / _____ /

(должность, подпись, расшифровка)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

Рецензия на отчет
по производственной практике (преддипломной практике)

студента группы _____ ФИО _____

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Профиль Зоопсихология и благополучие животных

№	Критерии оценки	Оценка (5-балльная система)
1.	Формальные критерии:	
1.1.	Соблюдение структуры отчета	
1.2.	Правильность оформления	
1.3.	Грамотность изложения материала	
2.	Содержание отчета:	
2.1.	Полнота изложения материала	
2.2.	Наличие анализа материала	
2.3.	Наличие и корректность ссылок на нормативные документы, источники литературы	
2.4.	Корректность выводов и предложений	
2.5.	Выполнение индивидуального задания	
	Оценка за отчет	

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

_____/_____ /
(подпись)

Дата _____ 20____ г.

Приложение 8

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОТЕХНОЛОГИИ
КАФЕДРА _____

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
(преддипломной практики)

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния

Профиль Зоопсихология и благополучие животных

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г..

Выполнил: студент группы

ФИО

Проверил: научный руководитель

ученая степень, ученое звание

ФИО

Новосибирск 20_____

Приложение 9

ВЫПИСКА

из журнала вводного инструктажа _____

(название организации)

Дата	Фамилия И.О. инструктируемого	Год рождения	Должность инструктируемого (практикант)	Наименование подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия И.О. инструктирующего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого

Выписка верна: специалист по охране труда _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Перечень документов для папки (данную таблицу распечатать и приклеить на разворот папки)

Документы по учебной и производственной практикам			
ФИО студента, группа			
Место прохождения практики			
ФИО научного руководителя			
№ п/п	Документ	Примечание	Наличие
1.	направление на учебную и производственную практики	печать и дата «выбытие из НГАУ» (дата начала практики), печать и дата «прибытие в организацию» (дата начала практики), печать и дата «выбытие из организации» (дата окончания практики), печать и дата «прибытие в НГАУ» (дата окончания практики)	
2.	дневник по производственной практике	печать и подпись руководителя* от организации на титульном листе, печати и подписи в конце дневника	
3.	отчет и рецензия на отчет по практике	с требуемыми подписями* на титульном листе	
4.	характеристика (оценочное заключение)	печать и подпись руководителя* от организации	
5.	рабочий график (план) проведения практики	подпись руководителя* от организации и студента	
6.	выписка из журнала вводного инструктажа	инструктаж должен быть в начале каждой практики, соответствующие этому даты в журнале/ выписке	
7.	приказ о принятии обучающегося и назначение руководителя практики	можно копию	
8.	аттестационный лист	с требуемой подписью*	
9.	Индивидуальное задание	подпись руководителя* от организации и студента	

* Подписи руководителей практики от организации должны быть заверены печатью организации