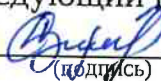


ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
Кафедра управления и отраслевой экономики

Рег. № ТА.03-6504
« 30 » 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от « 30 » 08 2023 г. № 1
Заведующий кафедрой
 Рудой Е.В.
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.В.ДВ.02.01 Перспективное планирование

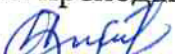
Шифр и наименование дисциплины

**35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции**

Код и наименование направления подготовки

Технологический аудит

Направленность (профиль)

старший преподаватель кафедры управления и отраслевой экономики,
 Свинаярева Т.В.

Новосибирск 2023

Паспорт фонда оценочных средств

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины* | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|----------|--|--|---|
| 1 | Теоретические и методические основы планирования на предприят | УК-9, ПК-1 | Текущий контроль, доклад, тест для контроля остаточных знаний,. |
| 2 | Перспективное и текущее планирование на предприятии | УК-9, ПК-1 | Текущий контроль, доклад, тест для контроля остаточных знаний, ситуационная задача. |

ВВЕДЕНИЕ

Разработанный фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Перспективное планирование» представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (КИМ), предназначенных для измерения уровня достижения студентом необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

В ФОС входят оценочные средства текущего контроля успеваемости и оценочные средства промежуточной аттестации студентов, соответствующие требованиям рабочей программы реализуемой учебной дисциплины на каждом этапе обучения.

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел 1. Теоретические и методические основы планирования на предприятии

Вопросы для собеседования

1. Сущность и содержание планирования
2. Роль и место планирования в управлении предприятием
3. Предмет планирования на предприятии
4. Объект планирования на предприятии.
- Принципы планирования на предприятии, их классификация.

6. Функции планирования на предприятии, их содержание.
7. Понятие метода планирования.
8. Классификация методов планирования на предприятии.
9. Балансовый метод
10. Нормативный метод
11. Программно-целевой метод планирования.
12. Понятие норм и нормативов.
13. Методы оптимального планирования на предприятии.
14. Формы планирования и виды планов
15. Структура плановых органов предприятия

Тематика докладов

1. Понятие рынка.
2. Жизненный цикл продукта
3. Виды конкуренции.
4. Понятие позиционирования.
5. Агрессивные, консервативные, оборонительные, конкурентные стратегические позиции.
7. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
8. Формы планирования на российских предприятиях.
9. Бизнес-план как инструмент выживания фирмы в российской экономике.
10. Учредительные документы предприятия.
11. Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности фирмы.
12. История развития бизнеса в России.
13. Психологические особенности лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью.
14. Взаимосвязь стратегического менеджмента и бизнес-планирования.
15. История создания (любой выбранной студентом) организации.

Раздел 2 - Перспективное и текущее планирование на предприятии

Вопросы для собеседования

1. Анализ внутренней среды предприятия.
2. Разработка и анализ стратегических альтернатив.
3. Выбор и внедрение стратегии.
4. Анализ внутренней среды предприятия.
5. Разработка и анализ стратегических альтернатив.
6. Выбор и внедрение стратегии.

7. Функции тактического планирования.
8. Структура тактического плана.
9. Требования, предъявляемые к тактическому планированию.
10. Особенности планирования в фирмах США.
11. Особенности планирования в фирмах Японии.
12. Перспективные планы, их формы и содержание.
13. Сущность и содержание стратегического планирования.
14. Этапы стратегического планирования на предприятии и их содержание.
15. Миссия организации.
16. Исходная информация для разработки текущих планов.
17. Ответственные руководители и специалисты за разработку текущих планов на предприятии.
18. Контроль за выполнением текущих планов на предприятии.
19. Обоснование решений по объему и ассортименту реализуемой продукции.
20. Основные методы планирования цены.
21. Планирование выручки от реализации продукции.
22. Планирование прибыли и рентабельности.
23. Определение затрат и исчисление себестоимости производства и реализации промышленной продукции (работ, услуг).
24. Цели и задачи планирования потребности в материально-технических ресурсах.
25. Способы и приемы планирования численности работников основного производства, вспомогательных и обслуживающих производств.
26. Планирование фонда заработной платы работников предприятия.
27. Необходимость инновационного планирования.
28. Инновации в планировании.

Задание 1. Составление таблицы факторов, SWOT-анализа

SWOT анализ – это метод первичной оценки текущей ситуации основанный на рассмотрении ее с четырех сторон:

Strengths – сильные стороны;

Weaknesses — слабые стороны;

Opportunities – возможности;

Threats – угрозы;

Сильные и слабые стороны – это ваша внутренняя среда, то что вы уже имеете на текущий момент времени.

Возможности и угрозы – это факторы внешней среды, они могут произойти, а могут, и нет, это зависит, в том числе и от ваших действий и решений.

SWOT анализ принято использовать, начертив таблицу, ее часто называют SWOT матрицей. Такая методика использования не зависит от глобальности решаемой задачи.

| | Позитивные | Негативные |
|---------------------------|--|---|
| Внутренние факторы | Сильные стороны (Strengths) 1. Наличие своего финансирования 2.... 3.... | Слабые стороны (Weaknesses) 1. Нет опыта реализации подобных проектов 2.... 3.... |
| Внешние факторы | Возможности (Opportunities) 1. Можно использовать дешевую рабочую силу 2.... 3.... | Угрозы (Threats) 1. Могут принять закон, ограничивающий использование иностранных сотрудников 2.... 3.... |

Ситуационные задачи

1. Рассчитайте сумму амортизационных отчислений по оборудованию за год, если среднегодовая стоимость оборудования составит за год 700 тыс. руб., срок его службы – 4 года. Для расчета следует применить линейный способ и способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

2. Определите норму амортизации и сумму амортизационных отчислений фасовочного аппарата, если первоначальная стоимость аппарата составляла 22 000 руб., выручка от реализации аппарата по окончании срока службы – 450 руб., нормативный срок службы – 5 лет.

3. Фирма реализовала продукцию в отчетном квартале на 4500 тыс.руб при средних остатках оборотных средств – 110 тыс.руб. Определить длительность 1 оборота и высвобождение оборотных средств в планируемом периоде, если выпуск продукции возрастет на 8% при неизменной сумме оборотных средств.

4. Определить остаточную стоимость объекта, если его балансовая стоимость – 200 тыс.руб., срок службы – 7 лет. Оборудование использовалось в течение 4 лет.

5. Определить среднесписочную численность работников за 1 квартал и год, если организация имела среднесписочную численность работников в январе – 120 человек, в феврале – 118, в марте – 122 человека. Далее предприятие расформировали.

6. Организация с сезонным характером работы начала работу в апреле и закончила в августе. Среднесписочная численность составляла: в апреле – 641 человек, в мае – 1254 человека, в июне – 1316 человек, в июле – 820 человек, в августе – 457 человек. Определить среднесписочную численность работников во II и III кварталах и за год.

7. Объем планируемых работ составил 1890 шт. в год, плановая норма выработки – 54 шт./год. Рассчитайте численность работников

8. Определить емкость рынка изделий и целесообразность создания предприятия по их производству в данном регионе. Численность потребителей в регионе 1200 тыс. чел., норма душевого потребления – 2,1 шт./чел. в год, мощность местных предприятий – 1020 тыс.шт., ввоз аналогичных товаров в год – 400 тыс.шт., вывоз продукции из региона – 300 тыс.шт.

Критерии оценки:

Отметка **«ОТЛИЧНО»** - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине; в ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Отметка **«ХОРОШО»** - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопросы. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя

Отметка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - даны недостаточно полный и недостаточно развернутый ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Отметка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, гистологическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Или ответ на вопрос полностью отсутствует, или отказ от ответа.

Тематика докладов

1. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии.
2. Стадии процесса бизнес-планирования.
3. Бизнес-идея. Источники новых идей.
4. Основные причины, вызывающие потребности в разработке бизнес-плана деятельности предприятия.
5. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
6. Особенности бизнес-плана инвестиционного проекта.

7. Инвестиционный план (проект).
8. Значение финансового планирования для управления предприятием.
9. Жизненный цикл проекта.
10. Оценка внутренней и внешней среды бизнеса.
11. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.

Творческое задание

Разработать бизнес-идею собственного бизнеса (по предложенным параметрам).

Вопросы, на которые необходимо ответить при разработке бизнес идеи:

- 1) Что я произвожу?
 - товар (продукт) или услугу;
 - какого назначения;
 - где (в каком/их регионе/ах) я буду реализовывать мой потенциальный продукт (услугу);
 - насколько широко мой потенциальный продукт (услуга) распространен в том регионе, в котором я намерен его реализовать.
- 2) В чём уникальность моего продукта (услуги)?
- 3) Кто мои клиенты – потребители продукта или услуги?
- 4) Имеющиеся конкуренты на рынке. Перечислите основных конкурентов и их отличительные особенности.
- 5) Предварительный маркетинговый план. План должен включать способы продвижения вашего продукта (услуги).

Критерии оценки:

Отметка «зачтено» – выставляется обучающемуся, если он ответил содержательно и аргументированно на вопросы, выносимые на зачет, допускается незначительное нарушение логики изложения материала.

Отметка «незачтено» – выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, дает неправильные ответы на дополнительные вопросы..

Перечень тем контрольных работ по вариантам
Вопросы контрольной работы охватывают все разделы дисциплины.

ВАРИАНТ 1

1. Сущность и функции планирования.
2. Аналитические исследования - объективная база для разработки обоснованных планов развития предприятия.

ВАРИАНТ 2

1. Предмет и метод внутрифирменного планирования.
2. Оценка резервов экономического роста экономической организации.

ВАРИАНТ 3

1. Виды и содержание внутрихозяйственного планирования.
2. Выбор метода ценообразования.

ВАРИАНТ 4

1. Принципы и методы внутрифирменного планирования.
2. Подходы к стратегии ценообразования.

ВАРИАНТ 5

1. Функции и структура плановых служб на предприятии.
2. Цели ценообразования.

ВАРИАНТ 6

1. Понятие о плановых нормативах и нормах.
2. Ценовая стратегия ценообразования.

ВАРИАНТ 7

1. Классификация и характеристика нормативов и норм.
2. Рыночные стратегии ценообразования.

ВАРИАНТ 8

1. Трудовые нормативы, их виды и назначение.
2. Взаимосвязь стратегий ценообразования.

ВАРИАНТ 9

1. Материальные нормативы, их виды и применение.
2. Выбор ценовой стратегии сельскохозяйственной организации.

ВАРИАНТ 10

1. Методы разработки плановых нормативов и норм сельскохозяйственной организации.
2. Система стратегического планирования сельскохозяйственной организации.

ВАРИАНТ 11

1. Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей.
2. Система стратегического планирования сельскохозяйственной организации.

ВАРИАНТ 12

1. Выбор стратегии развития сельскохозяйственной организации.
2. Система планирования предпринимательской деятельности в АПК.

ВАРИАНТ 13

1. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции.

2. Разработка инвестиционных проектов.

ВАРИАНТ 14

1. Планирование развития потенциала сельскохозяйственной организации.
2. Основные направления и задачи формирования инвестиционной стратегии.

ВАРИАНТ 15

1. Планирование потребности производственных ресурсов сельскохозяйственной организации.
2. Модель принятия и осуществления инвестиционных решений.

ВАРИАНТ 16

1. Планирование и финансирование капитальных вложений.
2. Планирование цен на продукцию предприятий АПК.

ВАРИАНТ 17

1. Сущность сетевого планирования.
2. Организация анализа при выработке стратегий и планов маркетинга.

ВАРИАНТ 18

1. Маркетинговый план сельскохозяйственной организации.
2. Показатели, используемые для оценки эффективности планов сельскохозяйственной организации.

ВАРИАНТ 19

1. Основные этапы планирования сельскохозяйственной организации.
3. Виды планирования.

ВАРИАНТ 20

1. Финансовое планирование сельскохозяйственной организации.
2. Понятие и сущность долгосрочного планирования в сельскохозяйственной организации.

ВАРИАНТ 21

1. Система планов в сельскохозяйственной организации.
2. Основные формы финансового планирования сельскохозяйственной организации

ВАРИАНТ 22

1. Составление плана продаж товаров и услуг сельскохозяйственной организации.
2. Организационный план сельскохозяйственной организации.

ВАРИАНТ 23

1. Планирование потребности персонала сельскохозяйственной организации.
2. Понятие и сущность прогнозирования.

ВАРИАНТ 24

1. Планирование фонда оплаты труда персонала.
2. Классификация прогнозов.

ВАРИАНТ 25

1. Развитие социально-трудовых отношений в сельскохозяйственной организации.
1. Планирование себестоимости продукции сельскохозяйственной организации.

Критерии оценки:

Отметка «зачтено» – выставляется обучающемуся, если он ответил содержательно и аргументированно на вопросы, выносимые на зачет, допускается незначительное нарушение логики изложения материала.

Отметка «незачтено» – выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Сущность и содержание планирования на предприятии.
2. Предмет и объект планирования на предприятии.
3. Принципы планирования на предприятии и их классификация.
4. Функции планирования на предприятии, их содержание.
5. Понятие метода планирования.
6. Классификация методов планирования на предприятии.
7. Балансовый метод планирования.
8. Нормативный метод планирования.
9. Программно-целевой метод планирования.
10. Понятие норм и нормативов.
11. Методы оптимального планирования на предприятии.
12. Классификация планов в планировании на предприятии.
13. Характеристика классификационных признаков.
14. Перспективные, текущие и оперативные планы.
15. Типология составления планов.
16. Реактивное, инактивное, преактивное и интерактивное планирование. Перспективные планы, их формы и содержание.
17. Сущность и содержание стратегического планирования.
18. Этапы стратегического планирования на предприятии и их содержание. Базовые и функциональные стратегии развития предприятия.
19. Факторы, влияющие на количество и содержание этапов стратегического планирования на предприятии.
20. Миссия организации.
21. Внутренняя и внешняя среда организации.
22. Текущие планы, их формы и содержание.
23. Структура и разделы плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия.
24. Исходная информация для разработки текущих планов.
25. Контроль за выполнением текущих планов на предприятии.
26. Виды оперативных планов на предприятии.

27. Содержание оперативных планов.
28. Исходная информация для разработки оперативных планов
29. Контроль за выполнением оперативных планов на предприятии.
30. Основные методы планирования цены.
31. Планирование выручки от реализации продукции.
32. Планирование прибыли и рентабельности.
33. Определение затрат и исчисление себестоимости производства и реализации промышленной продукции (работ, услуг).
34. Структура и показатели производственной программы предприятия. Методика планирования производственной программы.
35. Планирование производственной мощности предприятия.
36. Определение потребности в материально-технических ресурсах. Планирование материально-технического снабжения.
37. Способы и приемы планирования численности работников основного производства, вспомогательных и обслуживающих производств. Планирование фонда заработной платы работников предприятия.
38. Структура и содержание инновационно-инвестиционных разделов планов. Необходимость инновационного планирования.
39. Сущность инвестиций и инвестиционного процесса.
40. Планирование научно-технического развития.

Критерии оценки:

Отметка «зачтено» – выставляется обучающемуся, если он ответил содержательно и аргументированно на вопросы, выносимые на зачет, допускается незначительное нарушение логики изложения материала.

Отметка «незачтено» – выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Задания для оценки сформированности компетенций УК-9

1. Производственный цикл

А. – это процесс воспроизводства материальных благ и производственных отношений, необходимых для изготовления определенного вида продукции;

В. – это комплекс определенным образом организованных во времени основных, вспомогательных и обслуживающих процессов, необходимых

для изготовления определенного вида продукции (измеряется в днях, часах, минутах);

С. – это основная часть производственного процесса, состоящая из целенаправленных действий по изменению или определению состояния предмета труда;

Д. – это законченная часть технологического процесса на одном рабочем месте;

Е. – это система, использующая операционные ресурсы предприятия для преобразования вводимого фактора производства («вход») в избранную предприятием продукцию или услугу («выход»).

Ответ: В

2. Дайте определение понятию «Экономика»

Ответ:

3. Какие показатели используют при отнесении предприятия к одной из указанных групп (малые, средние, крупные):

А. численность работающих;

В. отраслевая специализация;

С. организационно-управленческая структура;

Д. стоимость объема выпускаемой продукции;

Е. стоимость основных производственных фондов.

Ответ: А,Д,Е

4. Что включают в себя сельскохозяйственные угодья

Ответ:

5. Формы организации производства. Организация производственных связей между различными предприятиями – это

А. Концентрация;

В. Специализация;

С. Кооперирование;

Д. Комбинирование;

Е. Инжиниринг.

Ответ: С

6. Дайте определение понятию «Рентабельность»

Ответ:

7. Признаки Государственно-частного партнерства (лишнее убрать):

А. Долгосрочный характер партнерства (от 3 лет);

В. Финансирование объекта публичным партнером на 50 % и более;

С. Распределение рисков и ответственности между партнерами;

Д. Полностью или частичное финансирование создания объекта общественной инфраструктуры частным партнером.

Ответ: A,C,D

8. «Чистая» прибыль организации

Ответ:....

9. Оборотные средства организации - это

Ответ:....

Задания для оценки сформированности компетенций ПК-1

1. Миссия организации – это

Ответ:.....

2. Человеческий капитал - это:

1. форма инвестирования в человека, т. е. затраты на общее и специальное образование, накопление суммы здоровья от рождения и через систему воспитания до работоспособного возраста, а также на экономически значимую мобильность.
2. вложение в средства производства;
3. это совокупность форм и методов работы администрации, обеспечивающих эффективный результат.

Ответ: 1

3. При какой форме планирования осуществляется выбор средств для достижения целей на период от 1 года до 3 лет?

1. перспективное;
2. среднесрочное;
3. оперативное.

Ответ: 2

4. Каким критериям должны соответствовать цели организации

Ответ:.....

5. При стратегическом планировании в рамках альтернативы сокращение может быть несколько вариантов:

1. ликвидация
2. ограниченный рост
3. сокращение
4. сочетание
5. переориентация

Ответ: 1, 3, 5

6. Стратегическое планирование (управление) – это

Ответ:.....

7. К средствам труда относятся:

1. Оборудование;
2. Рабочие машины, транспортные средства;
3. Трудовые ресурсы;
4. Здания и сооружения;
5. Инвестиции;
6. Денежные средства.

Ответ: 1,2,4

8. Что включает в себя управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации при стратегическом планировании

Ответ:.....

Критерии оценки:

Отметка «зачтено» – выставляется обучающемуся, если он ответил содержательно и аргументированно на вопросы, выносимые на зачет, допускается незначительное нарушение логики изложения материала.

Отметка «незачтено» – выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, дает неправильные ответы на дополнительные вопросы.

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Критерии оценки | Уровень сформированности компетенций |
|--|--------------------------------------|
| Оценка по пятибалльной системе | |
| «Отлично» | «Высокий уровень» |
| «Хорошо» | «Повышенный уровень» |
| «Удовлетворительно» | «Пороговый уровень» |
| «Неудовлетворительно» | «Не достаточный» |
| Оценка по системе «зачет – незачет» | |
| «Зачтено» | «Достаточный» |
| «Не зачтено» | «Не достаточный» |

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2022, введено приказом от 28.09.2011 №371-О (<http://nsau.edu.ru/file/403>: режим доступа свободный);
2. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2022, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>: режим доступа свободный).