

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.01 Управление инновациями в органах власти**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.01 Управление инновациями в органах власти в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.02 Методология и организация исследовательской деятельности в**  
**государственном и муниципальном управлении**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.02 Методология и организация исследовательской деятельности в государственном и муниципальном управлении в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.03 Организационное поведение**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.03 Организационное поведение в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.04 Кросс-культурные коммуникации**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.04 Кросс-культурные коммуникации в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.05 Искусство презентаций (продвинутый уровень)**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.05 Искусство презентаций (продвинутый уровень) в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.06 Государственно-конфессиональные отношения**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.06 Государственно-конфессиональные отношения в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.07 Социально-экономическая статистика**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.07 Социально-экономическая статистика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.

ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.08 Кадровая политика**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.08 Кадровая политика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.09 Экономика сельских территорий**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.09 Экономика сельских территорий в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.

ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.О.10 Теория государственности**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина Б1.О.10 Теория государственности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.01 Связи с общественностью (продвинутый уровень)**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.01 Связи с общественностью (продвинутый уровень) в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ПК-2. Способен организовать взаимодействие со СМИ и референтными группами на основе принципов служебной этики и правил делового общения с учетом требований компетентностного подхода.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.02 Управление государственным сектором экономики**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.02 Управление государственным сектором экономики в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-4. Способен применять современные теории и механизмы управления, ориентируясь на российские и международные стандарты, регулирующие жизненный цикл и требования к цифровым продуктам (государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде гражданам и организациям, информационным системам и цифровым платформам); правила антикоррупционного поведения.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.03 Менеджмент в организации некоммерческого сектора**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.03 Менеджмент в организации некоммерческого сектора в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-1. Способен управлять проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирование проектной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.04 Цифровая трансформация государственного и муниципального**  
**управления**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет Зачетные единицы (108 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.04 Цифровая трансформация государственного и муниципального управления в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-4. Способен применять современные теории и механизмы управления, ориентируясь на российские и международные стандарты, регулирующие жизненный цикл и требования к цифровым продуктам (государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде гражданам и организациям, информационным системам и цифровым платформам); правила антикоррупционного поведения.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.05 Управление агломерацией**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.05 Управление агломерацией в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПК-5. Способен определять приоритеты реализации инвестиционной политики и формулировать аналитические, информационные документы, методические разработки по нормативному и правовому регулированию.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы.

Промежуточная форма контроля - экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.06 Инвестиционная региональная политика**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц(180 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.06 Инвестиционная региональная политика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПК-5. Способен определять приоритеты реализации инвестиционной политики и формулировать аналитические, информационные документы, методические разработки по нормативному и правовому регулированию.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.07 Проектный подход в государственном и муниципальном управлении**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.07 Проектный подход в государственном и муниципальном управлении в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ПК-1. Способен управлять проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирование проектной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.08 Реформирование государственной и муниципальной службы**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.08 Реформирование государственной и муниципальной службы в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-6. Способен разрабатывать и трансформировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах муниципальной власти и адаптировать их к актуальным задачам управления.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.09 Противодействие коррупции на государственном и муниципальном**  
**уровне**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.09 Противодействие коррупции на государственном и муниципальном уровне в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-4. Способен применять современные теории и механизмы управления, ориентируясь на российские и международные стандарты, регулирующие жизненный цикл и требования к цифровым продуктам (государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде гражданам и организациям, информационным системам и цифровым платформам); правила антикоррупционного поведения.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.01.01 Управление бюджетными отношениями**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Управление бюджетными отношениями в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-3. Способен использовать методы бюджетного планирования и принципы бюджетного учета и отчетности в условиях реализуемой бюджетной политики.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.01.02 Управление финансами в государственном и муниципальном**  
**секторе**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Управление финансами в государственном и муниципальном секторе в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-3. Способен использовать методы бюджетного планирования и принципы бюджетного учета и отчетности в условиях реализуемой бюджетной политики.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.02.01 Компетентностный подход в государственном и**  
**муниципальном управлении**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Компетентностный подход в государственном и муниципальном управлении в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способен организовать взаимодействие со СМИ и референтными группами на основе принципов служебной этики и правил делового общения с учетом требований компетентностного подхода.

ПК-6. Способен разрабатывать и трансформировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах муниципальной власти и адаптировать их к актуальным задачам управления.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.02.02 Управленческий консалтинг в профессиональной**  
**деятельности**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Управленческий консалтинг в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способен организовать взаимодействие со СМИ и референтными группами на основе принципов служебной этики и правил делового общения с учетом требований компетентностного подхода.

ПК-6. Способен разрабатывать и трансформировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах муниципальной власти и адаптировать их к актуальным задачам управления.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.03.01 Служебная этика и конфликт интересов**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108часов).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Служебная этика и конфликт интересов в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-2. Способен организовать взаимодействие со СМИ и референтными группами на основе принципов служебной этики и правил делового общения с учетом требований компетентностного подхода.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.



**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**Б1.В.ДВ.03.02 Деловое и межличностное общение**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108часов).

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Деловое и межличностное общение в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-2. Способен организовать взаимодействие со СМИ и референтными группами на основе принципов служебной этики и правил делового общения с учетом требований компетентностного подхода.

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**ФТД.01 Экономика общественного сектора**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления  
Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина ФТД.01 Экономика общественного сектора в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-3. Способен использовать методы бюджетного планирования и принципы бюджетного учета и отчетности в условиях реализуемой бюджетной политики.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**  
**ФТД.02 Правовое обеспечение государственного и муниципального**  
**управления**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

Код и наименование направления подготовки

Государственное и муниципальное администрирование

---

Направленность (профиль)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина ФТД.02 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции:

ПК-6. Способен разрабатывать и трансформировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах муниципальной власти и адаптировать их к актуальным задачам управления.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

Промежуточная форма контроля – зачет.