

ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
КАФЕДРА ЗЕМЕЛЬНОГО, ЭКОЛОГИЧЕСКОГО И ТРУДОВОГО ПРАВА

Рег. № УГП.03-18о/о.з/з УРСТ.03-18о/о.з
ГРП.03-18о/о.з/з з

« 30 » 06 20 23 г.

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры

Протокол от «31» 08 2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

(подпись)

И.В. Шевченко
(фамилия и инициалы)

ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.О.18 Трудовое право

[Код и название учебной дисциплины (модуля)]

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки и специальности)

Новосибирск 2023

Паспорт
фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.1	Понятие, предмет, метод и система Российского трудового права	УК-1,2	Собеседование, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
1.2	Источники трудового права	УК-1,2	Собеседование, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
1.3	Принципы трудового права	УК-1,2	Собеседование, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
1.4	Субъекты трудового права	УК-1, ОПК-1	Собеседование, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
1.5	Понятие профсоюзов. Права профсоюзов в сфере труда	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
1.6	Правоотношения в сфере трудового права	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
1.7	Социальное партнерство в сфере труда	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.1	Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.2	Трудовой договор	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.3	Правовое регулирование рабочего времени	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.4	Правовое регулирование времени отдыха	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.5	Оплата и нормирование труда	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену

2.6	Гарантии и компенсации	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.7	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	УК-1,2,6	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.8	Профессиональная подготовка. Переподготовка и повышение квалификации	УК-1, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.9	Правовое регулирование охраны труда	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.10	Материальная ответственность сторон трудового договора	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.11	Защита трудовых прав работников	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
2.12	Трудовые споры и порядок их рассмотрения	УК-1,2,6, ОПК-1	Собеседование, решение ситуационных задач, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену
3.1	Международно-правовое регулирование труда	УК-6; ОПК-1	Собеседование, курсовая работа, вопросы к зачету и экзамену

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра земельного, экологического и трудового права

**Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)**

по дисциплине

Трудовое право

(наименование дисциплины)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1.1 Понятие, предмет, метод и система российского трудового права

1. Труд как целенаправленная деятельность человека, урегулированная нормами трудового права.
2. Понятие трудового права как отрасли права, науки и учебной дисциплины.
3. Предмет трудового права. Метод трудового права: понятие, особенности.
4. Единство и дифференциация в трудовом праве, основания дифференциации.
5. Система трудового права как отрасли права. Сфера действия норм трудового права.
6. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями права (гражданским, административным, правом социального обеспечения).
7. Предмет, метод и система науки трудового права.
8. Цели, задачи и функции трудового права.

Тема 1.2 Источники трудового права

1. Понятие источников трудового права и их особенности. Классификация источников трудового права. Общее и специальное законодательство о труде.
2. Централизованное, региональное, местное и локальное регулирование отношений в сфере труда.
3. Международно-правовое регулирование труда: понятие, формы и значение для развития трудового законодательства. Международные договоры, международные нормы ООН и МОТ как источники трудового права.
4. Декларация прав и свобод человека и гражданина и Конституция РФ как
5. основа правового регулирования социально-трудовых отношений.
6. Федеральные законы как источники трудового права. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.
7. Указы Президента РФ и постановления Правительства РФ в системе источников трудового права.
8. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления в системе источников трудового права.
9. Разграничение полномочий между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации в регулировании трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
10. Роль Конституционного суда и Верховного суда РФ в регулировании трудовых отношений, правовая природа принимаемых ими актов.
11. Договорное регулирование в трудовом праве: понятие, формы и значение. Правовые основы коллективно-договорного регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.
12. Акты локального (корпоративного) регулирования в трудовом праве:
13. понятие, виды, порядок принятия, значение.

14. Действие нормативных актов о труде во времени, пространстве и по кругу лиц.

Тема 1.3 Принципы трудового права

1. Понятие правовых принципов трудового права, их роль в нормотворчестве и процессе правоприменения.
2. Общие, межотраслевые и отраслевые принципы, их соотношение.
3. Законодательное закрепление принципов трудового права.
4. Виды и общая характеристика отраслевых принципов трудового права.
5. Гарантии реализации принципов трудового права. Реализация принципов через права и обязанности субъектов трудового права.

Тема 1.4 Субъекты трудового права

1. Понятие субъектов трудового права. Классификация и правовой статус субъектов трудового права.
2. Работник как субъект трудового права: общая характеристика, трудовая правосубъектность, её особенности и виды. Основные статутные права и обязанности работника и их законодательное закрепление. Индивидуализация прав и обязанностей работника.
3. Использование иностранной рабочей силы на территории Российской Федерации.
4. Работодатель как субъект трудового права, осуществляющий свою
5. деятельность на базе различных форм собственности: понятие, правосубъектности работодателя. Основные права и обязанности работодателя как субъекта трудового права и их законодательное закрепление.
6. Представители работодателя как субъекты трудового права.
7. Социальные партнеры на федеральном, отраслевом, региональном и других уровнях в лице представителей от соответствующих объединений профсоюзов (от работников), объединений работодателей и от исполнительных органов власти.
8. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и норм по охране труда как субъекты трудового права.
9. Юрисдикционные органы – комиссия по трудовым спорам, суд, примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.

Тема 1.5 Понятие профсоюзов. Права профсоюзов в сфере труда

1. Профсоюзы как субъекты трудового права.
2. Право граждан на объединение в профсоюзы.
3. Понятие, виды, основные функции профсоюзов. Особенности правового статуса профсоюзов.
4. Правовая основа и принципы деятельности профсоюзов.
5. Защита трудовых прав работников профсоюзами и ее формы. Представительская функция профсоюзов.
6. Профсоюзный контроль за соблюдением законодательства о труде и в области охраны труда.

Тема 1.6 Правоотношения в сфере трудового права

1. Понятие правоотношения, система и виды правоотношений в трудовом праве
2. Понятие, содержание и субъекты трудового правоотношения как основополагающего вида правоотношений в трудовом праве. Юридические факты и их составы как основание возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.

3. Отличие трудового правоотношения от других правоотношений, возникающих при использовании труда.
4. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовым правоотношением (предшествующие, сопутствующие и последующие).
5. Виды правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми правоотношениями.

Тема 1.7 Социальное партнёрство в сфере труда

1. Понятие, основные принципы, стороны, система и формы социального партнёрства. Представители работников и работодателей в социальном партнёрстве. Органы социального партнёрства.
2. Понятие коллективных договоров и соглашений как правовых актов, регулирующих социально-трудовые отношения, их правовая природа.
3. Сочетание признаков нормативного акта и договора. Сфера действия коллективных договоров и соглашений.
4. Стороны коллективных договоров и соглашений. Представители сторон.
5. Представительство интересов работников и работодателей на федеральном, отраслевом, профессиональном, территориальном и местном уровнях при разработке, принятии коллективных договоров и соглашений, при их применении, предупреждении и разрешении возможных конфликтов в сфере социально-трудовых отношений.
6. Коллективный договор: понятие, место в системе источников трудового права. Стороны коллективного договора и их представители.
7. Порядок разработки, заключения и регистрации коллективного договора. Сроки действия коллективного договора.
8. Содержание и структура коллективного договора.

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 2.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан

1. Содержание права граждан на защиту от безработицы. Общая характеристика законодательства о занятости населения в Российской Федерации.
2. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» как основное звено в системе нормативных правовых актов в сфере защиты от безработицы и содействия занятости.
3. Государственная служба занятости, её права и обязанности.
4. Понятие занятости и занятых граждан. Понятие безработного, условия и порядок признания гражданина безработным.
5. Правовой статус безработного.
6. Основные формы государственной поддержки безработных граждан: содействие в поиске подходящей работы, материальная поддержка безработных граждан, организация общественных работ, профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка безработных граждан, обучение основам предпринимательской деятельности. Их понятие, основное содержание, порядок и условия реализации.
7. Дополнительные гарантии в области занятости гражданам, нуждающимся в особой социальной защите (инвалидам, несовершеннолетним).
8. Государственные гарантии защиты от безработицы и содействия занятости населения.

Тема 2.2 Трудовой договор

1. Трудовой договор как одна из форм свободного распоряжения способностями к труду. Запрещение дискриминации и принудительного труда при заключении трудового договора.

2. Понятие и значение трудового договора как соглашения между работником и работодателем.
3. Работник и работодатель как стороны трудового договора.
4. Содержание (условия) трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Испытание при приеме на работу как дополнительное условие трудового договора: значение, порядок установления, продолжительность, правовые последствия.
5. Срок действия трудового договора. Виды трудовых договоров: трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, срочный трудовой договор.
6. Порядок заключения трудового договора и оформление приема на работу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
7. Трудовая книжка: понятие, содержание записей и условия их внесения, хранение. Трудовой договор и распоряжение о приеме на работу.
8. Особенности трудовых договоров заключаемых с отдельными категориями работников (на выборную должность, по конкурсу и др.).
9. Защита персональных данных работника в трудовом праве: понятие, содержание, правовая регламентация.
10. Правовое значение условий трудового договора для субъектов трудового правоотношения и возможность их изменения.
11. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
12. Понятие перевода работника на другую работу. Понятие перемещения работника на другую работу. Отличие перевода от перемещения.
13. Классификация переводов на другую работу.
14. Постоянные переводы на другую работу: понятие виды. Основания и порядок осуществления постоянных переводов на другую работу. Гарантийные и компенсационные выплаты при постоянных переводах на другую работу.
15. Временный перевод на другую работу: понятие, виды, основания и порядок осуществления.
16. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.
17. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
18. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации,
19. изменении подведомственности организации, ее реорганизации.
20. Отстранение от работы: понятие, перечень оснований отстранения работника от работы и его правовые последствия.
21. Прекращение трудового договора. Классификация оснований прекращения трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора и их законодательное закрепление. Специальные основания прекращения трудового договора для некоторых категорий работников, предусмотренные федеральными законами, Трудовым кодексом РФ и трудовым договором.
22. Основания, условия и порядок прекращения трудового договора вследствие нарушения обязательных правил при его заключении и по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
23. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Дополнительное основание расторжения срочного трудового договора и условия его осуществления.
24. Расторжение трудового договора по инициативе работника (собственное желание): понятие, порядок осуществления. Особенности расторжения трудового договора по инициативе некоторых категорий работников (руководителя, временного и сезонного работника и др.).
25. Законодательное регулирование предоставления работнику очередного отпуска с последующим увольнением по собственному желанию.

26. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Общие и специальные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.

27. Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Общие и специальные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.

Тема 2.3 Правовое регулирование рабочего времени

1. Взаимообусловленность правового регулирования рабочего времени и времени отдыха.

2. Рабочее время: понятие, методы правового регулирования. Виды рабочего времени: рабочее время нормальной продолжительности; работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени; сокращенное рабочее время; неполное рабочее время; ненормированное рабочее время. Правовая природа, отличие сокращенного рабочего времени от неполного рабочего времени.

3. Порядок, основания, общие и специальные ограничения для привлечения работников к работе сверх нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочные работы).

4. Правовые основания привлечения работников к работе в выходные и праздничные дни. Компенсации при привлечении работников к работе в выходные и праздничные дни.

5. Понятие режима рабочего времени. Ненормированный рабочий день.

6. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени.

7. Учёт рабочего времени.

Тема 2.4 Правовое регулирование времени отдыха

1. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха: перерыв для отдыха и приема пищи; междусменныe перерывы; выходные дни; праздничные дни; ежегодные оплачиваемые отпуска.

2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск: понятие, виды, продолжительность, условия и порядок предоставления и использования.

3. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска: понятие, виды, продолжительность, порядок предоставления и использования. Критерии предоставления ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков для отдельных категорий работников.

4. Отпуск без сохранения заработной платы: понятие, основания, продолжительность и порядок предоставления.

5. Отпуска для лиц, совмещающих работу с обучением: виды, продолжительность, порядок предоставления.

6. Дополнительные гарантии в сфере времени отдыха для лиц с семейными обязанностями; лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; несовершеннолетних; работников транспорта; педагогических работников; доноров.

Тема 2.5 Оплата и нормирование труда

1. Понятие заработной платы. Методы правового регулирования оплаты труда. Государственное нормирование и договорное регулирование оплаты труда. Основные государственные гарантии в области оплаты труда работников.

2. Минимальный размер оплаты труда, научно-обоснованный механизм её определения.

3. Сроки и порядок выплаты заработной платы. Правовые последствия задержки выплаты заработной платы. Удержание из заработной платы: понятие, основания, пределы удержаний.

5. Порядок установления заработной платы. Системы заработной платы: понятие, виды, порядок установления. Тарифные системы оплаты труда.
6. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений. Формы оплаты труда (денежная, натуральная, смешанная).
7. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных. Оплата труда в особых условиях. Оплата: сверхурочной работы, времени простоя, в выходные и нерабочие праздничные дни, в ночное время, на тяжелых работах. Сверхурочная работа, понятие и порядок заключения.
8. Нормирование труда: понятие, порядок введения, замены и пересмотра.
9. Типовые нормы труда. Обязанности работодателя по обеспечению нормальных условий труда для выполнения норм выработки.

Тема 2.6 Гарантии и компенсации работникам

1. Понятие и виды гарантий и компенсаций, их цели и значение. Отграничение гарантийных и компенсационных выплат от заработной платы, надбавок и доплат к ней.
2. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность.
3. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.
4. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
5. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

Тема 2.7 Трудовой распорядок, дисциплина труда

1. Понятие, значение дисциплины труда. Понятие и классификация видов дисциплины труда. Методы правового регулирования дисциплины труда. Внутренний трудовой распорядок: понятие, правовое регулирование.
2. Методы укрепления трудовой дисциплины (поощрение за успехи в работе, привлечение к дисциплинарной ответственности).
3. Поощрения за успехи в работе: понятие, виды, значение, основания и порядок применения. Правовое регулирование поощрений за успехи в работе. Роль локальных актов в установлении и применении мер поощрения.
4. Дисциплинарная ответственность за нарушение трудовой дисциплины как один из видов юридической ответственности. Основания дисциплинарной ответственности. Дисциплинарный проступок: понятие, характеристика обязательных элементов.
5. Общая и специальная дисциплинарная ответственность: понятие, условия применения.
6. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок и сроки применения и обжалования мер дисциплинарного взыскания. Снятие дисциплинарного взыска.

Тема 2.8 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников

1. Понятие и виды профессионально подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников. Права и обязанности работника и работодателя по подготовке и переподготовке кадров.
2. Ученический договор: понятие, виды, стороны, срок и форма.
3. Содержание ученического договора, организационные формы ученичества.
4. Возмещение расходов, понесенных работодателем в связи с обучением работника.

Тема 2.9 Правовое регулирование охраны труда

1. Охрана труда как институт трудового права. Понятие охраны труда. Законодательство об охране труда. Методы правового регулирования в сфере охраны труда.
2. Организация охраны труда в Российской Федерации: понятие, основные формы. Органы, осуществляющие государственное управление охраной труда. Службы и комитеты по охране труда в организациях.
3. Требования по охране труда. Обязанность работодателя по обеспечению безопасных условий труда. Право работников на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены: содержание, гарантии и основные формы обеспечения.
4. Несчастный случай на производстве: понятие, порядок учета. Правила расследования и оформления несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Права работников и членов их семьи, их представителей на участие в расследовании несчастного случая на производстве.
5. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охраной труда. Государственный и общественный контроль. Федеральная инспекция труда. Иные государственные органы надзора.
6. Ответственность за нарушение законодательства о труде и об охране труда.

Тема 2.10 Материальная ответственность сторон трудового договора

1. Материальная ответственность в трудовом праве: понятие, виды, общие условия материальной ответственности стороны трудового договора.
2. Законодательное закрепление материальной ответственности работодателя за ущерб, причиненный работнику (в связи с лишением возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы; компенсация работнику физических и нравственных страданий).
3. Страховые выплаты в связи с причинением вреда жизни или здоровью работника. Обязанность работодателя возместить вред, причиненный жизни и здоровью работника, в части, превышающей страховые выплаты.
4. Материальная ответственность работодателя перед работником.
5. Материальная ответственность работника перед работодателем.
6. Полная материальная ответственность работника: понятие, условия и порядок применения. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
7. Определение размера причиненного работником ущерба, порядок его взыскания.
8. Снижение размера материального ущерба по инициативе работодателя органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Тема 2.11 Защита трудовых прав работников

1. Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права.
2. Полномочия профсоюзных органов по осуществлению контроля за соблюдением трудового законодательства. Права работников при осуществлении защиты своих прав.
3. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
4. Органы государственного контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда: принципы деятельности, полномочия Федеральной инспекции труда, основные права государственных инспекторов труда.
5. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Тема 2.12 Трудовые споры и порядок их рассмотрения

1. Понятие и виды трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров.
2. Права работников на индивидуальные трудовые споры. Понятие индивидуальных трудовых споров и их виды. Субъекты и содержание индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
3. Комиссия по трудовым спорам; порядок формирования, компетенция. Суд как орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
4. Понятие коллективного трудового спора. Стороны коллективного трудового спора и их представители. Порядок и принципы рассмотрения коллективного трудового спора.
5. Реализация работниками права на забастовку. Понятие забастовки, условия и порядок ее объявления. Признание забастовки незаконной. Правовое положение работников при проведении забастовки. Правовые последствия и незаконные забастовки.

РАЗДЕЛ 3. СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

3.1 Международно-правовое регулирование труда

1. Понятие и источники международно-правового регулирования труда. Основные права человека в области труда.
2. Международная организация труда, её задачи и роль в регулировании трудовых отношений.

Критерии оценки:

— оценка «отлично» выставляется студенту, если:

задание выполнено в полном объеме, теоретическое содержание вопроса освещено полностью, без пробелов и были использованы актуальные источники

— оценка «хорошо», если:

задание выполнено, но не в полном объеме, теоретическое содержание вопроса освещено с несущественными пробелами, использованы актуальные источники

— оценка «удовлетворительно», если:

задание исполнено не в полном объеме, теоретическое содержание вопроса освещено с единичными существенными пробелами, источники актуальны

— оценка «неудовлетворительно», если:

задание исполнено не удовлетворительно, теоретическое содержание вопроса освещено с существенными пробелами, использованы не актуальные источники

Тематика курсовых работ

по дисциплине

Трудовое право

(наименование дисциплины)

1. Трудовое право, как отрасль права Российской Федерации.
2. Предмет трудового права.
3. Особенности метода трудового права.
4. Сфера действия норм трудового права.
5. Роль и функции трудового права.
6. Система трудового права.
7. Тенденции развития трудового права в условиях перехода к рынку.
8. Правовое регулирование труда в зарубежных странах.
9. Источники трудового права: их классификация и виды.
10. Общая характеристика Трудового кодекса Российской Федерации.
11. Локальные нормативные акты: понятие, значение, виды.
12. Основные принципы трудового права.
13. Единство и дифференциация правового регулирования труда.
14. Субъекты трудового права.
15. Правовой статус работников.
16. Работодатели как субъекты трудового права.
17. Профсоюз как субъект трудового права.
18. Права профсоюзов в сфере труда.
19. Защитная функция профсоюзов в условиях перехода к рыночным отношениям.
20. Общая характеристика основных трудовых прав и обязанностей работников.
21. Система правоотношений в трудовом праве.
22. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
23. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
24. Правоотношения, производные от трудовых (общая характеристика).
25. Понятие, принципы и формы социального партнерства.
26. Коллективные переговоры по поводу заключения коллективных договоров и соглашений.
27. Коллективный договор на современном этапе: понятие, стороны и значение.
28. Структура и содержание коллективного договора.
29. Общая характеристика законодательства о занятости.
30. Права граждан в области занятости.
31. Правовой статус безработного.
32. Роль трудового договора в регулировании трудовых отношений на современном этапе.
33. Виды трудового договора.
34. Срочный трудовой договор и сфера его применения.
35. Трудовой договор о совместительстве и совмещении профессий (должностей).
36. Содержание трудового договора.
37. Изменение трудового договора.
38. Отстранение от работы.

39. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.
40. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
41. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
42. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
43. Защита персональных данных работника.
44. Понятие и виды рабочего времени.
45. Понятие и виды времени отдыха.
46. Понятие и виды отпусков по трудовому законодательству.
47. Методы правового регулирования заработной платы.
48. Системы заработной платы.
49. Гарантийные и компенсационные выплаты.
50. Служебные командировки.
51. Трудовая дисциплина: понятие, виды, правовые методы ее обеспечения.
52. Меры поощрения за успехи в труде.
53. Дисциплинарная ответственность и ее виды.
54. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
55. Правовое регулирование охраны труда.
56. Охрана труда женщин.
57. Охрана труда несовершеннолетних.
58. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
59. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора.
60. Материальная ответственность работников и ее виды.
61. Материальная ответственность работодателя.
62. Особенности правового регулирования труда женщин.
63. Особенности правового регулирования труда молодежи.
64. Особенности правового регулирования труда руководителя организации.
65. Особенности правового регулирования труда временных и сезонных работников.
66. Правовое регулирование труда лиц, работающих вахтовым методом.
67. Особенности правового регулирования труда педагогических работников.
68. Особенности правового регулирования труда в производственных кооперативах.
69. Понятие и способы защиты трудовых прав.
70. Понятие и основные виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
71. Государственная инспекция труда: структура, полномочия, практика деятельности.
72. Самозащита трудовых прав.
73. Понятие и классификация трудовых споров.
74. Общая характеристика порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
75. Особенности судебного порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
76. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
77. Право на забастовку и ее ограничения по законодательству.
78. Международно-правовое регулирование труда.
79. Роль конвенций и рекомендаций МОТ в правовом регулировании труда.

Критерии оценки

«Отлично» – материал изучен, ответ подготовлен и аргументировано, логически точно изложен, знание понятийного материала и рекомендованной литературы, и нормативных материалов, владение навыками построения развёрнутого ответа, публичной речи, ведения дискуссии.

«Хорошо» – знание материала и лекционного курса, умение пользоваться рекомендованной литературой и нормативными источниками, но не всегда точное, аргументированное изложение ответа на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» – поверхностная подготовка к ответу на поставленные вопросы и знания лекционного курса. Не изучена полностью рекомендованная литература. Есть затруднения в изложении и правильности ответа.

«Неудовлетворительно» – незнание материала, отрывочное представление о поставленных вопросах, отсутствие логической связи при ответе на вопрос, незнание основных нормативных правовых актов, незнание терминологии.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Б1.О.18 Трудовое право

[Код и название учебной дисциплины (модуля)]

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки и специальности)

Задания для оценки уровня форсированности компетенции «УК-1»

Вопрос 1 К основаниям прекращения трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в частности, относится...

1. Истечение срока трудового договора
2. Смена собственника имущества организации
3. Заключение трудового договора в нарушение приговора суда
4. Восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда

ОТВЕТ: 4

Вопрос 2 Виды дисциплинарных взысканий могут быть установлены ...

1. Только Трудовым кодексом РФ
2. Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине, устанавливаемыми федеральными законами
3. Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине, устанавливаемыми федеральными законами, законами субъектов РФ
4. Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине, устанавливаемыми федеральными законами, законами субъектов РФ, коллективными договорами

ОТВЕТ: 2

Вопрос 3 Безработными признаются ...

1. Трудоспособные и нетрудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, ищут работу и готовы приступить к ней
2. Трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней
3. Трудоспособные граждане, которые не имеют работы (части работ и заработка (части заработков и зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы
- 4.

ОТВЕТ: 2

Вопрос 4 Очередность предоставления отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым ...

1. Выборным органом первичной профсоюзной организации
2. Работодателем единолично

3. Работодателем по согласованию с учредителем
4. Работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации

ОТВЕТ: 4

Вопрос 5 Источниками трудового права являются...

Вопрос 6 Какие документы предъявляются лицом, поступающим на работу, при заключении трудового договора?

Вопрос 7 Какой порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков предусмотрен трудовым законодательством?

Вопрос 8 Какой минимальный размер заработной платы в текущем году?

Задания для оценки уровня форсированности компетенции «УК-2»

Вопрос 1 Если работник, нуждающийся согласно медицинскому заключению во временном переводе на другую работу на срок до четырех месяцев, отказывается от перевода либо соответствующая работа у работодателя отсутствует, работодатель обязан ...

1. На весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должность, но без начисления заработной платы (за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательство
2. На весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должность и средней заработной платы
3. Расторгнуть трудовой договор с работником в соответствии с п. 8 ч.77 ТК РФ

ОТВЕТ: 1

Вопрос 2 Изменение определенных сторонами условий трудового договора ...

1. Не допускается
2. Допускается по соглашению сторон трудового договора, заключаемому в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ
3. Допускается только по инициативе работодателя в случаях, установленных ТК РФ

ОТВЕТ: 2

Вопрос 3 Обстоятельство, исключаящее материальную ответственность работника

1. Его низкая квалификация
2. Возникновение ущерба в случае нормального хозяйственного риска
3. Непродолжительность работы на данном месте
4. Отсутствие договора о полной материальной ответственности

ОТВЕТ: 2

Вопрос 4 Порядок разработки, утверждения и изменения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливаются ...

1. Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
2. Правительством РФ с учетом мнения общероссийских объединений (ассоциации

профсоюзов
3. Минздравсоцразвития России с учетом мнения общероссийских профсоюзов

ОТВЕТ: 1

Вопрос 5 Какие сроки расчета при увольнении при прекращении трудового договора?

Вопрос 6 На какой максимальный срок может быть заключен срочный трудовой договор?

Вопрос 7 Какова продолжительность ежегодного основного отпуска работника?

Вопрос 8 Как оплачивается ночная работа?

Задания для оценки уровня форсированности компетенции «УК-6»

Вопрос 1 Какие периоды засчитываются в страховой стаж:

1. учеба в институте
2. период получения пособия по безработице
3. период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы (II степени)
4. период получения пособия по временной нетрудоспособности

ОТВЕТ: 2

Вопрос 2 При исчислении страхового и общего трудового стажа учитывается в календарном порядке (по фактической продолжительности):

1. работа в районах Крайнего Севера,
2. работы в годы Великой Отечественной войны
3. работа в течение полного сезона в организациях сезонных отраслей промышленности
4. все перечисленное

ОТВЕТ: 4

Вопрос 3 На основании чего устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:

1. трудовой книжки
2. выписки из индивидуального лицевого счета
3. справки работодателя
4. показаний свидетелей

ОТВЕТ: 1,3,4

Вопрос 4 Какой минимальный страховой стаж требуется для назначения страховой пенсии по старости на общих основаниях:

1. 5 лет;
2. 15 лет
3. 1 год
4. 20 лет

ОТВЕТ: 2

Вопрос 5 Источниками трудового права являются...

Вопрос	<u>6</u>	<u>Какие документы предъявляются лицом, для приема на работу?</u>
Вопрос	<u>7</u>	<u>За счет каких средств производится финансирование пенсий по государственному пенсионному обеспечению?</u>
Вопрос	<u>8</u>	<u>Индексация заработной платы работника производится...</u>

Задания для оценки уровня форсированности компетенции «ОПК-1»

Вопрос	<u>1</u>	<u>Обстоятельство, исключаящее материальную ответственность работника</u>
1.		<u>Его низкая квалификация</u>
2.		<u>Возникновение ущерба в случае нормального хозяйственного риска</u>
3.		<u>Непродолжительность работы на данном месте</u>
4.		<u>Отсутствие договора о полной материальной ответственности</u>

ОТВЕТ: 2

Вопрос	<u>2</u>	<u>Перерасчет страховой пенсии по старости работающего пенсионера может быть произведен по следующим основаниям:</u>
1.		<u>в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет</u>
2.		<u>в связи с увеличением страхового стажа</u>
3.		<u>в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера.</u>

ОТВЕТ: 3

Вопрос	<u>3</u>	<u>Право на ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет имеют:</u>
1.		<u>только отцы, совместно проживающие с ребенком</u>
2.		<u>только матери, совместно проживающие с ребенком</u>
3.		<u>лица, фактически осуществляющие уход за ребенком</u>
4.		<u>все вышеперечисленное</u>

ОТВЕТ: 3

Вопрос	<u>4</u>	<u>Видами дисциплинарного наказания работника являются:</u>
1.		<u>замечание</u>
2.		<u>выговор</u>
3.		<u>увольнение</u>
4.		<u>все вышеперечисленное</u>

ОТВЕТ: 4

Вопрос	<u>5</u>	<u>Количество свидетелей необходимого для подтверждения страхового и общего трудового стажа свидетельскими показаниями составляет...</u>
Вопрос	<u>6</u>	<u>На накопительных пенсионных счетах заработок (трудовой доход) работника учитывается за период...</u>
Вопрос	<u>7</u>	<u>Нетрудоспособными членами семьи работника признаются...</u>
Вопрос	<u>8</u>	<u>Обязательное медицинское страхование работника – это...</u>

примерные вопросы к экзамену
по дисциплине

Трудовое право

(наименование дисциплины)

1. Понятие трудового права: предмет, метод, цели, задачи трудового права.
2. Источники трудового права и их классификация.
3. Принципы трудового права и их характеристика.
4. Система трудового отношения: понятие, субъект, объект, содержание правоотношения.
5. Субъекты трудового права и их характеристика.
6. Социальное партнерство: понятие, стороны, виды, порядок осуществления.
7. Коллективный договор: понятие, содержание, действие.
8. Коллективное соглашение: понятие, содержание, действие.
9. Понятие занятости населения. Государственная политика в области содействия занятости.
10. Правовой статус безработного. Понятие подходящей работы. Пособие по безработице: определение, размеры, порядок начисления.
11. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание (обязательные и дополнительные условия).
12. Порядок заключения и изменения трудового договора.
13. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.
14. Испытание при приеме на работы: понятие, порядок установления, продолжительность, последствия установления.
15. Понятие и правовое регулирование переводов и перемещений.
16. Общие основания прекращения трудового договора (ст. 77 ТК РФ).
17. Расторжение срочного трудового договора (ст. 79 ТК РФ).
18. Расторжение трудового договора по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ).
19. Расторжение трудового договора по инициативе работника (ст. 80 ТК РФ).
20. Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя: общие положения (ст. 81 ТК РФ).
21. Правовые основы прекращения трудового договора по обстоятельствам не зависящим от воли сторон (ст. 83 ТК РФ).
22. Понятие и виды рабочего времени.
23. Режим и учет рабочего времени. Сверхурочная работа и ненормированное рабочее время (понятие, основания, порядок привлечения и оплата).
24. Понятие и виды времени отдыха.
25. Понятие, виды и порядок предоставления отпусков.
26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
27. Система оплаты труда: понятие, виды, форма оплаты труда.
28. Государственные гарантии по оплате труда.
29. Понятие и методы регулирования заработной платы.
30. Гарантийные выплаты и доплаты, компенсационные выплаты.
31. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
32. Понятие, содержание, методы укрепления дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
33. Понятие и виды дисциплинарной ответственности.

34. Понятие охраны труда. Основные направления государственной политике в области охраны труда.
35. Требования охраны труда: понятие, обязанности сторон, нормативы.
36. Обеспечение прав работников на охрану труда.
37. Охрана труда женщин, несовершеннолетних, инвалидов.
38. Материальная ответственность: понятие, виды, причины и условия ее наступления.
39. Правовое регулирование материальной ответственности работодателя перед работником.
40. Правовое регулирование материальной ответственности работника.
41. Особенности регулирования труда отдельных категорий: общие положения, ее виды.
42. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.
43. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
44. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
45. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
46. Понятие, виды и условия наступления трудовых споров.
47. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС.
48. Понятие и порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.
49. Право на забастовку, порядок ее проведения, правовые последствия.
50. Ответственность за нарушение трудового законодательства субъектов трудового права.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка студенту за устный ответ, письменную работу, практические действия и выполнения работ при текущем контроле на занятиях, и экзамене выставляется:

- «отлично», если студент показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные правовые решения;

- «хорошо», если студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов;

- «удовлетворительно», если студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, допускает отдельные неточности;

«неудовлетворительно», если студент допускает грубые ошибки в ответе, не может применять полученные знания на практике.

Оценка знаний студента на экзамене выводится по частным оценкам за ответы на вопросы билета.

При двух частных оценках выводится: «отлично», если обе оценки «отлично»; «хорошо», если обе оценки «хорошо» или одна оценка «отлично», а другая «хорошо» или «удовлетворительно»; «удовлетворительно», если обе оценки «удовлетворительно» или одна оценка «хорошо», а другая – «удовлетворительно»; «неудовлетворительно», если одна из частных оценок «неудовлетворительно».

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

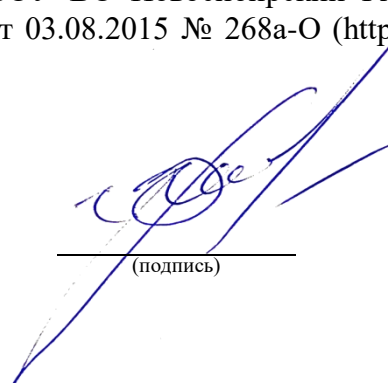
Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Не достаточный»
Оценка по системе «зачет – незачет»	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Не достаточный»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2022; введено приказом от 19.09.2022 № 371-О (<http://nsau.edu.ru/file/403>: режим доступа свободный);

2. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2022, введено в действие приказом от 03.08.2015 № 268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>: режим доступа свободный).

Составитель



(подпись)

Шевченко И.В.

(Фамилия И.О.)

« ____ » ____ 20 ____ г.