

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И БИОТЕХНОЛОГИИ

СУДЕБНАЯ ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНАЯ ЭКСПЕРТИЗА

Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины и
выполнению курсовой работы

Новосибирск 2024

УДК 619:340.692 (07) + 619:614.31 (07)

ББК 48.4, я7

С 892

Составитель: О.Ю Леденева, доцент, кандидат ветеринарных наук.

Е.С. Коновалов, ст. преподаватель.

Ряснянский М.А. преподаватель.

Рецензент: кандидат ветеринарных наук Н. Н. Горб.

Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза: метод. указания /
Новосиб. гос. аграр. ун-т. Институт вет. медицины и биотехнологии: сост.
О.Ю Леденева, М.А. Ряснянский.– Новосибирск, 2024. – 24 с.

Методические указания предназначены для студентов очной и заочной
форм обучения по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная
экспертиза.

Утверждены и рекомендованы к изданию учебно-методическим советом
института ветеринарной медицины и биотехнологии НГАУ
(протокол № __ от «__» _____ 20__ г.)

Введение

При изучении учебной дисциплины: «Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза» у студентов вырабатывается логическое мышление, способность анализировать литературные источники, научные достижения и нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение судебной ветеринарно-санитарной экспертизы.

Дисциплина «Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза» предназначена для изучения основных требований при организации и проведении судебной ветеринарно-санитарной экспертизы.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- правовое и нормативное обоснование назначения, организации и проведения судебной ветеринарно-санитарной экспертизы;
- порядок организации проведения судебной ветеринарно-санитарной экспертизы;
- порядок проведения судебной ветеринарно-санитарной экспертизы;
- документальное сопровождение судебной ветеринарно-санитарной экспертизы.

Предполагаются следующие формы курсовой работы по дисциплине «Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза»:

1. Курсовая работа по стандартному варианту с использованием литературных данных, нормативных правовых актов и материалов собственных исследований (при наличии).
2. Курсовой проект – изготовление наглядного материала в виде тематических стендов, альбомов, презентаций, видеофильмов, проектов документов, регламентирующих деятельность судебных экспертов и специалистов.

Курсовые проекты, выполненные в виде наглядных материалов, также как и работы, выполненные по стандартному варианту, подлежат защите.

Курсовая работа выполняется печатным способом и сдается на кафедру не менее чем за 10 рабочих дней до даты сдачи экзамена и подлежит защите не менее чем за 5 рабочих дней до сдачи экзамена.

При оценке курсовой работы учитывается ее актуальность, содержание, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество использованного материала, а также уровень грамотности (общий и специальный). Преподаватель определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям. Курсовая работа оценивается на «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно». В случае если курсовая работа не может быть оценена в силу несоответствия предъявляемым к курсовой работе обязательным требованиям или тема курсовой работы нераскрыта, такая курсовая работа возвращается студенту на доработку.

Собранные материалы и полученные при написании курсовой работы результаты студенты могут использовать при выполнении выпускной квалификационной работы.

1. СОДЕРЖАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Предмет судебной ветеринарной медицины: определение, цели и задачи, методы и содержание

Определение дисциплины и ее значение в подготовке ветеринарного врача. Предметная связь с другими дисциплинами. Задачи и роль судебной ветеринарно-санитарной экспертизы в деле охраны здоровья людей и животных.

2. Краткая история развития судебной ветеринарной медицины

Историческая справка по развитию судебной экспертной деятельности. Становление судебной ветеринарной медицины как отдельной отрасли судебной экспертизы.

3. Нормативное обеспечение судебной экспертизы

Обзор основных нормативных документов, регулирующих назначение и проведение судебной экспертизы, в том числе судебной ветеринарной экспертизы. Процессуальное законодательство. Федеральные законы и ведомственные нормативные правовые акты в сфере судебной экспертизы.

4. Эксперт как субъект судебно-экспертной деятельности

Статус эксперта. Права и обязанности эксперта. Ограничения в работе эксперта. Квалификация и компетенция эксперта. Ответственность эксперта.

5. Участие специалиста в судебно-экспертной деятельности

Статус специалиста. Права и обязанности специалиста. Ограничения в работе специалиста. Ответственность специалиста. Особенности участия специалиста в судебной экспертизе.

6. Порядок и условия аккредитации экспертов

Назначение и содержание аккредитации, правовое регулирование аккредитации экспертов. Порядок аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в качестве экспертов, экспертных организаций к проведению мероприятий по контролю при осуществлении указанными

органами проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Аккредитация в судебной системе Российской Федерации.

7. Процессуальные основания производства судебной экспертизы

Особенности проведения экспертизы в суде. Назначение судебной экспертизы по гражданским делам и в арбитражном процессе. Назначение судебной экспертизы в уголовном судопроизводстве. Особенности назначения экспертизы по делам об административных правонарушениях.

8. Производство дополнительной судебной экспертизы

Правовое регулирование вопросов назначения и проведения дополнительной судебной экспертизы. Порядок проведения дополнительной судебной экспертизы. Процедура привлечения эксперта и специалиста для проведения дополнительной судебной экспертизы. Оформление результатов дополнительной судебной экспертизы.

9. Производство повторной судебной экспертизы

Правовое регулирование вопросов назначения и проведения повторной судебной экспертизы. Порядок проведения повторной судебной экспертизы. Процедура привлечения эксперта и специалиста для проведения повторной судебной экспертизы. Оформление результатов повторной судебной экспертизы.

10. Особенности проведения комиссионной судебной экспертизы

Производство комиссионной судебной экспертизы. Комиссия экспертов одной специальности. Комиссия экспертов разных специальностей. Оформление результатов комиссионной судебной экспертизы.

11. Заключение эксперта: процессуальная форма, структура и содержание

Форма заключения судебного эксперта. Формулирование вопросов судебному эксперту. Содержание заключения судебного эксперта. Типичные ошибки при составлении судебного экспертного заключения.

12. Заключение и письменная консультация специалиста, процессуальный статус, оценка и использование в доказывании

Оценка заключения судебного эксперта по заданию суда, следователя, должностного лица или органа, осуществляющего рассмотрение дела об административном правонарушении на предмет достоверности, относимости и допустимости заключения, определения форм и путей его использования в доказывании. Стадии процесса оценки экспертного заключения. Оформление результатов оценки заключения судебного эксперта.

2. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется по одному из двух вариантов:

1. С использованием данных литературных источников, нормативных правовых актов, научных статей по теме курсовой работы, других источников и материалов собственных исследований (при наличии).
2. Изготовление наглядного материала в виде тематических стендов, альбомов, презентаций, видеофильмов, проектов документов, регламентирующих деятельность судебных экспертов и специалистов.

Перед выполнением курсовой работы студент выбирает тему и способ выполнения курсовой работы, после чего составляет методику выполнения курсовой работы и согласовывает ее с преподавателем.

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями государственных стандартов, регламентирующих правила оформления курсовой работы.

Курсовая работа включает в себя следующие основные разделы:

Введение

1. Обзор литературы по теме курсовой работы
2. Собственная работа
3. Заключение
4. Список литературы
5. Приложения*

* Обязательным приложением курсовой работы будет являться презентация курсовой работы, выполненная в Microsoft PowerPoint или аналогичной программе, позволяющей провести демонстрацию курсовой работы (для курсовых работ, выполненных по первому варианту) или методика выполнения курсовой работы (для курсовых работ, выполненных по второму варианту).

Ниже приводится характеристика содержания основных частей курсовой работы.

2.1. Титульный лист

Титульный лист имеет единую для всех курсовых работ форму и содержит следующие реквизиты: наименование министерства, вуза, института или факультета, кафедры, название дисциплины и темы, номер группы, фамилию, имя и отчество автора и преподавателя кафедры.

2.2. Оглавление

В оглавлении пишутся наименование частей работы в полном соответствии с текстом. При этом наименование каждого раздела приводится с новой строки. Против каждого из них в правой стороне листа указывается номер страницы, с которой начинается данная часть работы. Каждое из приложений к курсовой работе оформляется в оглавлении как самостоятельная часть курсовой работы. При этом необходимо указать, что это приложение к курсовой работе, присвоить ему порядковый номер и название.

2.3. Введение

Введение должно раскрывать актуальность выбранной темы, оценку современного состояния изучаемой проблемы. В данном разделе приводятся цели и задачи, стоящие перед автором при выполнении курсовой работы.

Под актуальностью темы исследования понимается степень ее важности в конкретной социально-экономической и профессиональной среде. Обоснованность актуальности темы исследования предполагает:

- 1) Выявление и обозначение фактов и обстоятельств, позволяющих обратить внимание на выбранную тему исследования, сформулировать проблемы.
- 2) Обозначение задач науки, решение которых будет способствовать устранению выявленных нежелательных факторов.
- 3) Анализ научной литературы, нормативных правовых актов, которые уже применены при рассмотрении затронутых в курсовой работе вопросов.

В цели курсовой работы, необходимо сформулировать чего именно и каким образом автор хочет достичь в своей работе.

Введение не нумеруется и размещается на следующем после оглавления листе. Объем раздела должен составлять не более 4 листов.

2.4. Обзор литературы

Раздел включает обобщенные данные отечественных и зарубежных авторов по теме курсовой работы.

Перед выполнением курсовой работы студенты должны изучить литературные источники: учебники и учебные пособия, монографии, материалы периодических изданий, статистические обзоры и информационные сводки, нормативные правовые акты, государственные стандарты и т.д. Допускается использование данных, полученных из глобальной сети «Интернет».

В курсовой работе студент должен приводить теоретические положения различных авторов, показывать их правовое закрепление, делать собственные умозаключения и приводить примеры. Рассмотрение каждого нового вопроса должно начинаться с нового листа, причем название вопроса необходимо записывать полностью. Каждый вопрос должен заканчиваться кратким выводом студента.

При подборе литературы необходимо составлять библиографическое описание отобранных изданий. Общее количество источников должно быть не менее 15. Объем раздела должен составлять не более 15 листов.

2.5. Собственная работа

Раздел включает непосредственное описание объекта исследования, исходя из темы курсовой работы, на конкретных производственных объектах (судебные органы, правоохранительные органы, органы и учреждения, входящие в систему государственной ветеринарной службы, частная ветеринарная служба, специализированные экспертные органы и

учреждения). Описываются методы исследований, примененные в курсовой работе, а также полученные результаты.

Основная часть раздела излагается в виде текста, таблиц, графиков, иллюстраций. В случае, если студентом в курсовой работе используются шаблоны действующих документов или разрабатываются проекты собственных документов, они оформляются в виде приложений к курсовой работе. Раздел должен заканчиваться кратким выводом или предложениями по объекту исследования. Объем раздела должен составлять не более 15 листов.

2.6. Заключение

Раздел завершает выполнение курсовой работы и обобщает материалы всех ее разделов. Автор формирует свой вариант решения профессиональных задач, вытекающих из существующих и обоснованных в курсовой работе проблемах. Делается вывод о достижении цели курсовой работы. Объем раздела должен составлять не более 3 листов.

2.7. Библиографический список

Включает в се изученные или цитируемые источники, отраженные в тексте. Составляется в алфавитном порядке.

2.8. Приложения

Дополнительный материал в виде таблиц, графиков, иллюстраций и фотографий, отдельных документов допускается размещать в виде нескольких приложений, которые размещаются после библиографического списка литературы и включают сквозную нумерацию листов курсовой работы. Приложения должны иметь связь с основной частью работы путем простановки ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение начинается с новой страницы, на которой в правом верхнем углу пишется слово «ПРИЛОЖЕНИЕ», рядом указывается его порядковый номер арабскими цифрами. На следующей строке по центру листа пишется название приложения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется на одной стороне листа бумаги формата А4 (210х297 мм). Шрифт – ХО Thames, обычный, кегль 14 пунктов, межстрочный интервал – одинарный. Не допускается применение экономного режима печати.

Поля должны оставляться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля – 25 мм, правого поля – 15 мм, размеры верхнего и нижнего полей – 15 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным пятому знаку текста при выводе на ЭВМ (1,25 мм).

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения курсовой работы допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской, с нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой, тушью – рукописным способом. Допускается не более пяти исправлений на одну страницу.

Повреждения листов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Текст курсовой работы, при необходимости, разделяют на разделы и подразделы.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделённых точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если подразделов нет, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделённых точкой. В конце номера пункта точка не

ставится.

Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

Если текст документа подразделяется только на пункты, они нумеруются порядковыми номерами в пределах документа.

Заголовки должны чётко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчёркивая, с абзацного отступа. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки разделов и подразделов допускается выполнять полужирным шрифтом.

Расстояние между заголовком раздела и текстом должно быть равно полуторному интервалу. Расстояние между заголовками раздела и подраздела, а также расстояние между заголовком подраздела и текстом, должно быть равно одинарному интервалу.

Заголовки и последующий текст должны находиться на одном листе. Перенос заголовка с одного листа на другой не допускается.

Каждый раздел текстового документа рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

На листах документа не допускается наличие свободного пространства. Все листы документа должны быть заполнены (за исключением последнего листа раздела).

Содержание включают в общее количество листов данного документа.

Слово «Содержание» записывают в виде заголовка посередине первой строки страницы (симметрично тексту) с прописной буквы. Допускается слово «Содержание» выделять полужирным шрифтом. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Пример:

Содержание	
Введение	
1. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	4
1.1. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	4
1.2. Хxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxx	
Хxxxxxx	15
2. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	20
2.1. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxx	20
2.2. Хxxxxxxxxxxxxxx	25
3. Хxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	30
Заключение	33
Список использованных источников	36

Нумерация страниц документа должна быть сквозная, номер титульного листа включают в общую нумерацию. На титульном листе номер не ставят, на последующих страницах номер проставляют арабскими цифрами в правом верхнем углу со второй страницы раздела «Введение».

В конце текстового документа приводится список литературы, которая была использована при его составлении. Список литературы включают в содержание документа.

Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении документа в следующей последовательности: законы РФ, подзаконные акты (указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств), учебники, учебные пособия,

справочные пособия, монографии, периодические издания.

Сведения о книгах (монографиях, учебниках, справочниках и т.д.) должны включать: сведения об авторе (фамилия и инициалы автора); заглавие книги; сведения о повторности издания; место издания; год издания; порядковый номер тома, выпуска или части; количество страниц.

Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя и более авторами, то их фамилии с инициалами указывают в той последовательности, в которой они напечатаны в книге, перед фамилией последующего автора ставят запятую.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Сведения о статье из периодического (продолжающегося) издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнал, наименование серии, если таковая имеется), год выпуска, том (при необходимости), номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья. Заглавие статьи приводят в том виде, в каком оно дано в периодическом издании.

При указании номера страниц, на которых помещена статья, следует приводить номера первой и последней страницы, разделённых тире.

Текст документа должен быть кратким, чётким и не допускать различных толкований.

Если в документе принята специфическая терминология, то в разделе «Определения» (после раздела «Нормативные ссылки») должен быть перечень принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Перечень включают в содержание документа.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;

- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные

слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также в данном документе;

Если в документе принята особая система сокращения слов или наименований, то в нём должен быть приведён перечень принятых сокращений, который помещают в разделе «Обозначения и сокращения» перед разделом «Введение».

Условные буквенные обозначения, изображения или знаки должны соответствовать принятым обозначениям в действующем законодательстве и государственных стандартах.

При необходимости применения условных обозначений, изображений или знаков, не установленных действующими стандартами, их следует пояснять в тексте или в перечне обозначений.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках. Например: «все поколения и разновидности манипуляторов всегда сохраняют свои позиции в определённой области применения [26]»

Сноски в тексте располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны, а к данным, расположенным в таблице, в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому даётся пояснение, и перед текстом пояснения.

Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой и помещают на уровне верхнего абзаца шрифта.

Пример:

«... печатающее устройство¹⁾...».

¹⁾ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Нумерация сносок отдельная для каждой страницы.

Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками. Применять более четырёх звёздочек не рекомендуется.

Образец оформления титульного листа

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Институт ветеринарной медицины и биотехнологии
Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы, биологической и пищевой
безопасности

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «судебная ветеринарно-санитарная экспертиза»

**Тема: «НАЗНАЧЕНИЕ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ В УГОЛОВНОМ
СУДОПРОИЗВОДСТВЕ»**

Выполнил: студент гр. _____

ФИО

Шифр: _____

Проверил: _____
(Должность)

ФИО

Новосибирск 20__

4. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза как разновидность судебной экспертизы в Российской Федерации.
2. Эксперт как субъект судебно-экспертной деятельности.
3. Порядок и условия аккредитации экспертов.
4. Особенности проведения экспертизы в суде.
5. Назначение судебной экспертизы по гражданским делам.
6. Назначение судебной экспертизы в арбитражном процессе.
7. Назначение судебной экспертизы в уголовном судопроизводстве.
8. Особенности назначения экспертизы по делам об административных правонарушениях.
9. Особенности проведения отдельных видов судебной экспертизы.
10. Заключение эксперта: процессуальная форма, структура и содержание.
11. Заключение и письменная консультация специалиста, процессуальный статус, оценка и использование в доказывании.
12. Судебная ветеринарная экспертиза живых животных.
13. Судебная ветеринарная экспертиза трупа животного.
14. Судебная ветеринарная экспертиза продовольственного сырья и пищевых продуктов.
15. Судебная ветеринарная экспертиза кормов и кормовых добавок.
16. Судебная ветеринарная экспертиза ветеринарных препаратов и средств ветеринарного назначения.

5. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Список основной литературы

1. Боровков М.Ф. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства: учебник для вузов / М.Ф. Боровков, В.П. Фролов, С.А. Серко. – 5-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 476 с. (ЭБС Лань)
2. Жаров А.В. Судебная ветеринарная медицина / А.В. Жаров. – 3-е изд., испр. и доп.. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 464 с. (ЭБС Лань)

Список дополнительной литературы

1. Кравцов А.П. Судебно-ветеринарная экспертиза / А.П. Кравцов, Ю.С. Луцкая, Л.В. Ткаченко. – 4-е изд., стер.. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 72 с. (ЭБС Лань)
2. Латыпов Д.Г. Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза / Д.Г. Латыпов, О.Т. Муллакаев, И.Н. Залялов. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 456 с. (ЭБС Лань)
3. Латыпов Д.Г. Основы судебно-ветеринарной экспертизы / Д.Г. Латыпов, И.Н. Залялов. – 2-е изд., перераб.. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 576 с. (ЭБС Лань)

Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6. СПИСОК ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Предмет судебной ветеринарной медицины: определение, цели и задачи, методы и содержание.
2. История развития судебной ветеринарной медицины.
3. Нормативное обеспечение судебной экспертизы. Понятие судебной экспертизы в Гражданском процессе.
4. Нормативное обеспечение судебной экспертизы. Понятие судебной экспертизы в Арбитражном процессе.
5. Нормативное обеспечение судебной экспертизы. Понятие судебной экспертизы при производстве по делам об административных правонарушениях.
6. Нормативное обеспечение судебной экспертизы. Понятие судебной экспертизы в Уголовном процессе.
7. Особенности проведения экспертизы в суде.
8. Особенности процессуального статуса эксперта в уголовном, гражданском и арбитражном процессе, производстве по делам об административных правонарушениях.
9. Ответственность судебного эксперта.
10. Права судебного эксперта.
11. Особенности статуса государственного судебного эксперта.
12. Особенности статуса негосударственного судебного эксперта.
13. Специалист как субъект судебно-экспертной деятельности.
14. Судебно-экспертные учреждения. Государственные судебно-экспертные учреждения в ветеринарии.
15. Судебно-экспертные учреждения. Негосударственные судебно-экспертные учреждения (организации) в ветеринарии.
16. Руководитель государственного судебно-экспертного учреждения. Основные права и обязанности.
17. Право на занятие ветеринарной экспертной деятельностью. Порядок и условия аккредитации экспертов в ветеринарии.

18. Назначение судебной экспертизы по гражданским делам.
19. Назначение судебной экспертизы в арбитражном процессе.
20. Назначение судебной экспертизы в уголовном судопроизводстве.
21. Особенности назначения экспертизы по делам об административных правонарушениях.
22. Основание для производства дополнительной судебной экспертизы. Процессуальное оформление.
23. Основание для производства повторной судебной экспертизы. Процессуальное оформление.
24. Особенности проведения документарной экспертизы.
25. Особенности проведения комиссионной судебной экспертизы.
26. Заключение эксперта: процессуальная форма, структура и содержание.
27. Стадии проведения судебной экспертизы.
28. Заключение и письменная консультация специалиста, процессуальный статус, оценка и использование в доказывании.
29. Показания эксперта и специалиста в суде.
30. Типичные экспертные ошибки, их причины и пути устранения.
31. Судебная ветеринарная экспертиза живых животных.
32. Судебная ветеринарная экспертиза трупа животного.
33. Судебная ветеринарная экспертиза продовольственного сырья и пищевых продуктов.
34. Судебная ветеринарная экспертиза кормов и кормовых добавок.
35. Судебная ветеринарная экспертиза ветеринарных препаратов и средств ветеринарного назначения.

Оглавление

Введение.....	3
1. СОДЕРЖАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ.....	5
2. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	8
2.1. Титульный лист.....	9
2.2. Оглавление.....	9
2.3. Введение.....	9
2.4. Обзор литературы.....	10
2.5. Собственная работа.....	10
2.6. Заключение.....	11
2.7. Библиографический список.....	11
2.8. Приложения.....	11
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	12
4. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ.....	18
5. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	19
<i>Список основной литературы.....</i>	<i>19</i>
<i>Список дополнительной литературы.....</i>	<i>19</i>
6. СПИСОК ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ:.....	20

СУДЕБНАЯ ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНАЯ ЭКСПЕРТИЗА

Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины и
выполнению курсовой работы