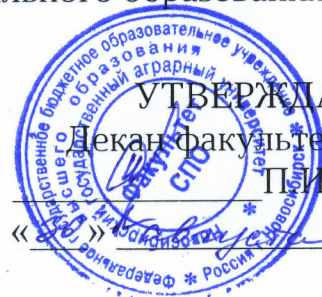


ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Факультет среднего профессионального образования

Рег. № ПС.02-07

«30» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета СПО

П.И. Федюнин

«30» августа 2023 г.

ФГОС 2014г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Факультет

Форма обучения

Курс

Семестр

СПО

Очная

Заочная

I (II)

I

2 (4)

—

Объем дисциплины

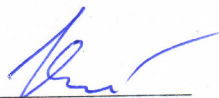
Вид занятий	Объем занятий (часов)	
	очная	заочная
Общая трудоемкость по учебному плану	99	99
в том числе:		
Аудиторная работа	66	10
Лекции, уроки	16	4
Практические занятия, семинары/ лаб. занятия	50/0	6/0
Самостоятельная работа, всего	31	89
Консультации	2	—
Курсовой проект (работа) / Контрольная работа	— / —	— / —
Форма контроля	итоговая оценка	итоговая оценка

Новосибирск 2023

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ от 12 мая 2014 № 508) к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** квалификации базовой подготовки **Юрист** и рабочего учебного плана, утвержденного ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ от «25» мая 2023 г., протокол № 5

Рабочую программу разработал:

преподаватель
высшей
квалификационной категории


ПОДПИСЬ

В.В. Цой

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей общих гуманитарных, социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Председатель ЦМК

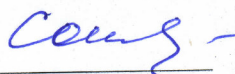

ПОДПИСЬ

О.В. Селюнина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета факультета СПО

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Зам. председателя
методического совета
факультета СПО



О.Л. Сошнина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** укрупненной группы **40.00.00 Юриспруденция**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программе повышения квалификации и переподготовки) юриста и социального работника.

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ***ЕН.02 Информатика*** относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать базовые системные программные продукты,
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем,
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Процесс изучения дисциплины ***Информатика*** в соответствии с требованиями ФГОС СПО направлен на формирование общих компетенций (ОК), включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес,

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество,

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность,

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития,

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности,

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями,

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий,

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации,

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы,

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда,

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Освоение дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей и овладению следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат,

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии,

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
для очной формы обучения – максимальной учебной нагрузки студента 99 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов,
- самостоятельной работы обучающегося 31 час,
- консультации 2 часа,

для заочной формы обучения – максимальной учебной нагрузки студента 99 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов,
- самостоятельной работы обучающегося 89 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66	10
в том числе:		
лабораторные работы (если предусмотрено)	–	–
практические занятия	50	6
контрольные работы (если предусмотрено)	–	–
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	–	–
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	31	89
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	–	–
индивидуальный проект (если предусмотрено)	–	–
Консультации	2	–
Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1 Основные понятия автоматизированной обработки информации	Содержание учебного материала	4	1, 2
	1 Роль информационной деятельности в современном обществе. Информация и информационные процессы		
	2 Основные понятия информатики. Методы автоматизированной обработки информации		
	Лабораторные работы	–	
	Практические занятия	–	
	Контрольные работы	–	
	Самостоятельная работа обучающихся	1,5	
	Подготовка сообщения «Роль информатики в жизни современного человека» (BCP № 1)	1	
	Составление глоссария «Основные понятия автоматизированной обработки информации» (BCP № 2)	0,5	
Тема 2 Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем	Содержание учебного материала	4	1,2
	1 Конфигурация и принципы функционирования вычислительных систем		
	2 Структура компьютера. Аппаратные средства		
	Лабораторные работы	–	
	Практические занятия	–	
	Контрольные работы	–	
	Самостоятельная работа обучающихся	1,5	
	Составление глоссария «Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем» (BCP № 3)	0,5	
	Заполнение таблиц «Назначение устройств ПК», «Характеристики устройств» (BCP № 4)	1	
Тема 3 Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	Содержание учебного материала	4	1,2,3
	1 Программное обеспечение вычислительной техники. Операционные системы		
	2 Интегрированный пакет MS Office		
	Лабораторные работы	–	
	Практические занятия	48	
	ПЗ 1 Основы работы с операционной системой Windows. Использование базовых системных программных продуктов: организация работы в среде Windows	2	
	ПЗ 2 Работа с файлами и каталогами в программе «Проводник»	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 3 Базовые системные программы продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	<i>ПЗ 3 Использование прикладного программного обеспечения общего назначения для обработки текстовой информации (Изучение программного интерфейса MS Word)</i>	2	
	<i>ПЗ 4 Создание простых текстовых документов в MS Word. Изучение основных правил набора текста</i>	2	
	<i>ПЗ 5 Форматирование и редактирование текста документа</i>	2	
	<i>ПЗ 6 Создание списков. Создание многоколоночного текста</i>	2	
	<i>ПЗ 7 Создание и редактирование таблиц в MS Word</i>	2	
	<i>ПЗ 8 Изучение эффективных приемов работы с графическими объектами. Вставка рисунков</i>	2	
	<i>ПЗ 9 Создание и редактирование графических примитивов</i>	2	
	<i>ПЗ 10 Создание и редактирование графических объектов SmartArt</i>	2	
	<i>ПЗ 11 Создание диаграмм на основе таблиц в MS Word</i>	2	
	<i>ПЗ 12 Структура документа. Создание автособираемого оглавления</i>	2	
	<i>ПЗ 13 Приёмы управления объектами Word: создание комплексных текстовых документов</i>	2	
	<i>ПЗ 14 Освоение приемов работы с электронными таблицами</i>	2	
	<i>ПЗ 15 Создание таблицы и выполнение расчётов в MS Excel</i>	2	
	<i>ПЗ 16 Относительная и абсолютная адресация в MS Excel</i>	2	
	<i>ПЗ 17 Использование функций в расчетах MS Excel</i>	2	
	<i>ПЗ 18 Графическое представление данных в MS Excel</i>	2	
	<i>ПЗ 19 Использование электронной таблицы в качестве базы данных</i>	2	
	<i>ПЗ 20 Фильтрация данных и условное форматирование</i>	2	
	<i>ПЗ 21 Разработка презентации в MS Power Point</i>	2	
	<i>ПЗ 22 Вставка объектов в MS Power Point</i>	2	
	<i>ПЗ 23 Настройка переходов и анимации в MS Power Point</i>	2	
	<i>ПЗ 24 Создание и обработка изображений в графическом редакторе Paint</i>	2	
	Контрольные работы	—	
	Самостоятельная работа обучающихся	25	
	Подготовка к ПЗ № 1-2 «Использование базовых системных программных продуктов» (BCP № 5)	2	
	Подготовка к ПЗ № 3-7 «Основы работы с текстом в MS Word» (BCP № 6)	5	
	Подготовка к ПЗ № 8-11 «Основы работы с графическими объектами в MS Word» (BCP № 7)	4	
	Подготовка к ПЗ № 12-13 «Создание комплексных текстовых документов» (BCP № 8)	2	
	Подготовка к ПЗ № 14-20 «Основы работы с табличным процессором MS Excel» (BCP № 9)	7	
	Подготовка к ПЗ № 21-24 «Прикладное программное обеспечение для подготовки презентаций» (BCP № 10)	4	
	Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика растровых и векторных графических изображений» (BCP № 11)	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 4 Компьютерные сети. Интернет. Компьютерная безопасность	Содержание учебного материала	4	1,2,3
	1 Компьютерные сети		
	2 Принципы защиты информации		
	Лабораторные работы	–	
	Практические занятия	2	
	ПЗ 25 Работа в сети Интернет		
	Контрольные работы	–	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Создание презентации «Технология и средства защиты информации в глобальных и локальных компьютерных сетях от разрушения, несанкционированного доступа» (ВСР № 12)	3	
	Консультации	2	
	Всего:	99	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная учебная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
- лицензионное антивирусное программное обеспечение;
- лицензионное специализированное программное обеспечение;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор;
- акустическая система;
- принтер;
- сканер.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

1. Сергеева И.И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 384с. – (Среднее профессиональное образование). (ЭБС ИНФРА-М)

Дополнительные источники

1. Михеева Е. В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 7-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 352 с.

2. Михеева Е. В. Практикум по информатике: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева – 10-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 192 с.

Перечень электронных ресурсов (интернет-ресурсов):

1. Официальный интернет-портал правовой информации
www.pravo.gov.ru

2. Сайт фирмы-разработчика справочно-правовой системы «Гарант»
<http://www.garant.ru>

3. Сайт фирмы-разработчика справочно-правовой системы «Кодекс»
<http://www.kodeks.ru>

4. Сайт фирмы-разработчика справочно-правовой системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
умения:	<ul style="list-style-type: none">– наблюдение и оценка выполнения практических работ,– устный опрос,– письменный опрос,– тестирование,– внеаудиторная самостоятельная работа,– итоговая оценка.
использовать базовые системные программные продукты	
использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации	
знания:	
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	