

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра учета и финансовых технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № БУАиА.03-44

И.о. декана факультета экономики и
управления
Волосский А.А.

« 05 » 10 2022 г.

ФГОС 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.2.1

Правовое регулирование хозяйственной деятельности
38.03.01 Экономика

профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

основной вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская

дополнительный вид деятельности: организационно-управленческая, учетная

Курс: 3,2

Семестр: 5,3

Факультет экономики и управления заочная, очно-заочная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану		2/72	2/72	5,3
В том числе:				
Контактная работа		8	22	
Лекции		4	12	
Практические (семинарские) занятия		6	10	
Самостоятельная работа, всего		64	50	5,3
В том числе:				
Курсовой проект (курсовая работа)				
Контрольная работа / реферат		Р.	Р.	5,3
Форма контроля				
Экзамен (зачет)		зачет	зачет	5,3

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. №1327.

Программу разработала:

доцент кафедры учета и
финансовых технологий,
канд. экон. наук, доцент

(должность)



подпись

Шишикина Ирина Олеговна

ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

предмет, цели, задачи дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности», среди других дисциплин, сущность и содержание основных понятий дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности», категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений хозяйственного права, характеристики, свойства предмета «Правовое регулирование хозяйственной деятельности», системы и их элементы, связи между ними, функции, методы, классификацию.

уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

владеть:

навыками работы с правовыми актами;

навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

1.2 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Дисциплина Правовое регулирование хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций.

Общекультурные компетенции (ОК):

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

№ п/п	Результаты освоения дисциплины: знания, умения, навыки	Формируемые компетенции (ОК, ОПК)
1.	Знать:	
1.1	предмет, цели, задачи дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности», среди других дисциплин, сущность и содержание основных понятий дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности», категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений хозяйственного права, характеристики, свойства предмета «Правовое регулирование хозяйственной деятельности», системы и их элементы, связи между ними, функции, методы, классификацию.	ОК-6
2.	Уметь:	
2.1	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	ОК-6, ОПК-4
3.	Владеть:	
3.1	навыками работы с правовыми актами;	ОК-6, ОПК-4
3.2	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	ОК-6, ОПК-4

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.2.1 Правовое регулирование хозяйственной деятельности** относится к *вариативной части дисциплин*, в части отнесения ее к дисциплинам по выбору. Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: Философия, Право и является последующей дисциплиной для изучения Налоги и налогообложение.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (заочная, очно-заочная):

Таблица 2.1 Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК, ОПК)
		Л	ПЗ	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр 5					
Раздел 1. Введение в хозяйственное право						
1.1.	Понятие и источники правового регулирования хозяйственной деятельности	–	–	3	3	ОК-6
Раздел 2. Субъекты хозяйственных отношений						
2.1.	Понятие и признаки субъектов правового регулирования хозяйственной деятельности. Виды субъектов хозяйственных отношений	2	–	2	4	ОК-6, ОПК-4
2.2.	Правовое положение индивидуального предпринимателя	–	–	4	4	ОК-6, ОПК-4
2.3.	Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений	–	–	3	3	ОК-6, ОПК-4
2.4.	Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц	–	1	3	4	ОК-6, ОПК-4
2.5.	Понятие и виды хозяйственных объединений	–	–	3	3	ОК-6, ОПК-4
Раздел 3. Имущественная основа предпринимательской деятельности						
3.1.	Понятие имущества и его виды	–	–	3	3	ОК-6, ОПК-4
3.2.	Право собственности и иные вещные права на имущество	1	2	3	6	ОК-6, ОПК-4
3.3.	Способы возникновения и прекращения права собственности	–	–	3	3	ОК-6, ОПК-4
Раздел 4. Обязательственное право в хозяйственных отношениях						
4.1.	Обязательства в хозяйственных отношениях	–	–	3	3	ОК-6, ОПК-4м
4.2.	Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за неисполнение обязательств	–	–	3	3	ОК-6, ПК-11
4.3.	Сделка и договор как основа хозяйственных обязательств	–	–	3	3	ОК-6, ПК-11
4.4.	Заключение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров	–	–	3	3	ОК-6, ПК-11
4.5.	Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности	1	1	3	5	ОК-6, ПК-11
Раздел 5. Правовое регулирование рассмотрения и разрешения хозяйственных споров						
5.1.	Сущность хозяйственных споров. Рассмотрение хозяйственных споров арбитражными судами РФ. Претензионный порядок урегулирования споров	–	–	3	3	ОК-6, ОПК-4
5.2.	Исковая давность	–	–	3	3	ОК-6, ПК-11
5.3.	Правовые основы несостоятельности (банкротства) юридических лиц	–	–	3	3	ОК-6, ПК-11
Реферат				9	9	
Промежуточная аттестация: зачет				4	4	
Итого:		4	4	64	72	

Таблица 2.2 Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК, ОПК)
		Л	ПЗ	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр 3					
Раздел 1. Введение в хозяйственное право						
1.1.	Понятие и источники правового регулирования хозяйственной деятельности	2	–	1	3	ОК-6
Раздел 2. Субъекты хозяйственных отношений						
2.1.	Понятие и признаки субъектов правового регулирования хозяйственной деятельности. Виды субъектов хозяйственных отношений	1	–	1	2	ОК-6, ОПК-4
2.2.	Правовое положение индивидуального предпринимателя	1	2	2	5	ОК-6, ОПК-4
2.3.	Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений	1	2	2	5	ОК-6, ОПК-4
2.4.	Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц	1	–	2	3	ОК-6, ОПК-4
2.5.	Понятие и виды хозяйственных объединений	–	–	2	2	ОК-6, ОПК-4
Раздел 3. Имущественная основа предпринимательской деятельности						
3.1.	Понятие имущества и его виды	–	–	2	2	ОК-6, ОПК-4
3.2.	Право собственности и иные вещные права на имущество	1	–	2	3	ОК-6, ОПК-4
3.3.	Способы возникновения и прекращения права собственности	1	–	2	3	ОК-6, ОПК-4
Раздел 4. Обязательственное право в хозяйственных отношениях						
4.1.	Обязательства в хозяйственных отношениях	–	–	2	2	ОК-6, ОПК-4
4.2.	Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за неисполнение обязательств	1	2	2	5	ОК-6, ОПК-4
4.3.	Сделка и договор как основа хозяйственных обязательств	–	–	2	2	ОК-6, ОПК-4
4.4.	Заключение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров	1	–	2	3	ОК-6, ОПК-4
4.5.	Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности	1	–	2	3	ОК-6, ОПК-4
Раздел 5. Правовое регулирование рассмотрения и разрешения хозяйственных споров						
5.1.	Сущность хозяйственных споров. Рассмотрение хозяйственных споров арбитражными судами РФ. Претензионный порядок урегулирования споров	–	2	2	4	ОК-6, ОПК-4
5.2.	Исковая давность	–	–	2	2	ОК-6, ОПК-4
5.3.	Правовые основы несостоятельности (банкротства) юридических лиц	1	2	2	5	ОК-6, ОПК-4
Реферат				9	9	
Промежуточная аттестация: зачет				9	9	
Итого:		12	10	50	72	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, в том числе подготовка и написание реферата.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Раздел 1. Введение в хозяйственное право

Тема 1.1. Понятие и источники правового регулирования хозяйственной деятельности

Понятие и комплексный характер правового регулирования хозяйственной деятельности. Принципы, методы и источники правового регулирования хозяйственной деятельности.

Раздел 2. Субъекты хозяйственных отношений

Тема 2.1. Понятие и признаки субъектов хозяйственных отношений. Виды субъектов хозяйственных отношений

Понятие и виды субъектов хозяйственных отношений. Признаки субъектов предпринимательского права.

Тема 2.2. Правовое положение индивидуального предпринимателя

Понятие предпринимательской деятельности.

Элементы гражданско-правового статуса гражданина - предпринимателя. Гражданско-правовое регулирование предпринимательской деятельности физического лица. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя и главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 2.3. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений

Юридическое лицо: понятие и признаки, классификация. Виды юридических лиц как субъектов предпринимательской деятельности. Особенности различных организационно-правовых форм коммерческих юридических лиц.

Тема 2.4. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц

Порядок учреждения юридического лица. Учредительные документы. Понятие, виды и порядок реорганизации юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Добровольная и принудительная ликвидация.

Тема 2.5. Понятие и виды хозяйственных объединений

Понятие и виды хозяйственных объединений юридических лиц. Особенности их правового статуса.

Раздел 3. Имущественная основа предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Понятие имущества и его виды

Понятие имущества. Виды объектов гражданских прав. Классификация вещей.

Тема 3.2. Право собственности и иные вещные права на имущество

Право собственности. Формы собственности. Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Понятие и содержание права хозяйственного ведения. Субъекты права оперативного управления и их правомочия.

Тема 3.3. Способы возникновения и прекращения права собственности

Первоначальные и производные способы возникновения права собственности на имущество, их значение. Уставный капитал организации как один из способов формирования имущественной базы. Способы прекращения права собственности.

Раздел 4. Обязательственное право в хозяйственных отношениях

Тема 4.1. Обязательства в хозяйственных отношениях

Понятие обязательств. Классификация обязательств. Множественность лиц в обязательствах. Перемена лиц в обязательствах.

Тема 4.2. Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за неисполнение обязательств

Понятие и особенности гражданско-правовой (имущественной) ответственности. Виды и меры гражданско-правовой (имущественной) ответственности.

Тема 4.3. Сделка и договор как основа хозяйственных обязательств

Понятие и виды сделок. Требования, предъявляемые к сделкам. Понятие договора. Понятие и особенности хозяйственных договоров.

Тема 4.4. Заключение, изменение и прекращение хозяйственных договоров

Порядок заключения хозяйственных договоров. Оферта и акцепт. Особенности заключения договоров путем присоединения. Заключение договоров на торгах. Заключение договоров в обязательном порядке. Порядок изменения и прекращения хозяйственных договоров.

Тема 4.5. Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности

Общие положения договора купли-продажи. Особенности договоров поставки, контрактации. Общие положения договора аренды. Особенности договоров аренды недвижимого имущества, финансовой аренды (лизинга).

Раздел 5. Правовое регулирование рассмотрения и разрешения хозяйственных споров

Тема 5.1. Сущность хозяйственных споров. Рассмотрение хозяйственных споров арбитражными судами РФ, претензионный порядок урегулирования споров.

Судебный порядок урегулирования споров в сфере хозяйственной деятельности.

Система арбитражных судов. Основные принципы судопроизводства в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность споров.

Оформление исковых заявлений.

Тема 5.2. Исковая давность

Исковая давность. Понятие и значение сроков исковой давности. Общий срок исковой давности. Специальные сроки исковой давности. Применение сроков исковой давности. Начало течения сроков исковой давности. Приостановления течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Течение срока исковой давности при защите нарушенного права в судебном порядке. Срок исковой давности при перемене лиц в обязательстве. Применение исковой давности к дополнительным требованиям. Исполнение обязанности по истечении срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 5.3. Правовые основы несостоятельности (банкротства) юридических лиц

Понятие несостоятельности (банкротства) юридического лица. Признаки банкротства юридического лица. Субъекты банкротства. Процедуры банкротства юридических лиц.

Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Правовое регулирование бухгалтерского учета: учебник / отв. ред. Е.Ю. Грачева, Н.Ю. Орлова. - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1011095>

4.2. Список дополнительной литературы

1. Правовое регулирование экономической деятельности: единство и дифференциация : монография / отв. ред. И.В. Ершова, А.А. Мохов. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 464 с. - ISBN 978-5-91768-779-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010522>
2. Позднякова, Л. М. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности (российское гражданское и международное частное право) : учебное пособие для бакалавриата / Л. М. Позднякова. — 3-е изд., перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 192 с. - ISBN 978-5-00156-004-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853516>

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	http://www.mcx.ru/
2.	Официальный сайт Федеральной службы по государственной регистрации, кадастру и картографии	http://www.rosreestr.ru/
3.	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	СПС КонсультантПлюс, лиц. № 094/РДД
4.	Официальный сайт Арбитражного суда НСО	http://novosib.arbitr.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работы

1. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студента/ Новосибир. гос. аграр. ун-т, Юрид. фак.; сост. В.В. Волков. – Новосибирск, 2022. – 30 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows XP	1	Microsoft
2.	MS Office prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)	1	Microsoft
3.	MS Windows 2007	1	Microsoft
4.	MS Windows 2010	1	Microsoft
5.	КонсультантПлюс	1	Бесплатная
6.	Система Антиплагиат (nsau.antiplagiat.ru)	1	Бесплатная
7.	360 Total Security	1	Свободно распространяемая
8.	Браузер Mozilla Firefox	1	Mozilla Public License
9.	Почтовый клиент Thunderbird	1	Mozilla Public License
10.	Adobe Reader	1	Свободно распространяемая
11.	Файловый Менеджер FreeCommander	1	Свободно распространяемая

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Видеофильм	Экологическое регулирование земельных отношений.mp4 (телеканал Культура)	25 мин.
2.	Презентация	Лекции по дисциплине с 1-13	18 слайдов
3.	Презентация	СПС КонсультантПлюс	Визуализация НПА

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	видеопроектор, проекционный экран, ноутбук, аудио усиливающая система, микрофоны 2 шт., экран, док-камера, доска маркерная
НК-322	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	наглядные пособия, учебная доска

6. Используемые интерактивные формы и методы обучения

по дисциплине

Таблица 7. Активные и интерактивные формы и методы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вид учебных занятий	Используемые интерактивные образовательные технологии	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Понятие и источники правового регулирования хозяйственной деятельности	2	Л	Лекция-презентация	ОК-6
2.	Понятие и признаки субъектов хозяйственных отношений. Виды субъектов хозяйственных отношений	3	Л, ПЗ	Лекция – визуализация, решение ситуационных задач	ОК-6, ОПК-4
3.	Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности	3	Л, ПЗ	Проблемная лекция, решение ситуационных задач	ОК-6, ОПК-4
	Итого:	8			

7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине оценивается посредством зачета с выставлением оценок «зачтено» и «не зачтено».

Оценка «зачтено», выставляется студенту, если он знает основные нормативно-правовые документы по теме собеседования; умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; владеет терминологией, основными понятиями, характеристиками по теме собеседования, навыками построения развернутого ответа, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

Оценка «не зачтено», выставляется студенту, если он не знает основные нормативно-правовые документы по теме собеседования; не умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; не владеет терминологией, основными понятиями, характеристиками по теме собеседования, навыками построения развернутого ответа, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «12» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

О.С. Шинделова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО