

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра земельного, экологического и трудового права

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № И.У.П. 03-48

И.о. декана факультета экономики и
управления
Волосский А.А.

« 25 » 10 2022 г.

ФГОС 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.01.01 Хозяйственное право

38.03.02 Менеджмент

Код и наименование направления подготовки

профиль: **Логистика и управление цепями поставок**

основной вид деятельности: **организационно-управленческая**

дополнительный вид деятельности: **информационно-аналитическая**
(профиль и виды деятельности)

Курс: 1

Семестр: 2

Факультет Экономики и
Управления

заочная

Форма обучения

Объем дисциплины (модуля)

| Вид занятий | Объем занятий [зачетных ед./часов] | Семестр |
|--------------------------------------|---------------------------------------|---------|
| | индивидуальный план | |
| Общая трудоемкость по учебному плану | 2/72 | 2 |
| В том числе, | | |
| Контактная работа | 12 | |
| Лекции | 8 | |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | |
| Самостоятельная работа, всего | 62 | |
| В том числе: | | |
| Курсовой проект (курсовая работа) | | |
| Контрольная работа / реферат | Реф | 2 |
| Форма контроля | | |
| Экзамен (зачет) | Зачет | 2 |

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7

Программу разработал(и):

Старший преподаватель кафедры
земельного, экологического и
трудового права

(должность)



подпись

В.В. Волков
ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: основные нормативные правовые документы, как регламентируется предпринимательская деятельность, право собственности и иные вещные права, порядок разрешения хозяйственных споров.

уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, пользоваться основными нормативными документами

владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

1.2 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Дисциплина «Хозяйственное право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций (ПК):

1. ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

| № п/п | Осваиваемые знания, умения, навыки | Формируемые компетенции (ОК, ПК) |
|-------|--|----------------------------------|
| 1 | Знать: | |
| 1.1. | - Основные нормативные правовые документы; | ПК-10 |
| 1.2. | - Как регламентируется предпринимательская деятельность; | |
| 1.3. | - Право собственности и иные вещные права; | |
| 1.4. | - Порядок разрешения хозяйственных споров. | |
| 2. | Уметь: | |
| 2.1 | - Анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции . | ПК-10 |
| 2.2 | пользоваться основными нормативными документами | |
| 3 | Владеть: | |
| 3.1 | - Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. | ПК-10 |

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 «Хозяйственное право» относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «История», «Философия» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Правоведение».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная, очно-заочная)

Таблица 2. Очная форма

| № п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | | Формируемые компетенции (ОК, ПК) |
|-------|---|------------------|----------------------|-----------------------------|---------------|----------------------------------|
| | | Лекции (Л) | Вид занятия (ЛР, ПЗ) | Самостоятельная работа (СР) | Всего по теме | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Семестр № 4 | | | | | |
| 1. | Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| 2. | Понятие и признаки субъектов правового регулирования хозяйственной деятельности. Виды субъектов хозяйственных отношений | 1 | 2 | 1 | 5 | ПК-10 |
| 3. | Правовое положение индивидуального предпринимателя | 2 | 2 | 1 | 5 | ПК-10 |
| 4. | Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений | 1 | 2 | 1 | 4 | ПК-10 |
| 5. | Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц | 1 | - | 1 | 2 | ПК-10 |
| 6. | Понятие и виды хозяйственных объединений | - | - | 1 | 1 | ПК-10 |
| 7. | Понятие имущества и его виды | 1 | 2 | 1 | 4 | ПК-10 |
| 8. | Право собственности и иные права на имущество | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| 9. | Способы возникновения и прекращения права собственности | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| 10. | Обязательства в хозяйственных отношениях | 1 | - | 1 | 2 | ПК-10 |
| 11. | Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за неисполнение обязательств | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| 12. | Сделка и договор как основа хозяйственных обязательств | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| 13. | Заключение, изменение и расторжение хозяйственных договоров | 1 | | 1 | 2 | ПК-10 |
| 14. | Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 15. | Сущность хозяйственных споров. Рассмотрение хозяйственных споров Арбитражными судами РФ. Претензионный порядок урегулирования споров. | 1 | | 2 | 3 | ПК-10 |
| 16. | Исковая давность | 1 | - | 2 | 3 | ПК-10 |
| 17. | Правовые основы несостоятельности (банкротства) юридических лиц | 1 | 2 | 1 | 4 | ПК-10 |
| | Реферат | | | 9 | 9 | |
| | зачет | | | 9 | 9 | |
| | Итого | 18 | 16 | 38 | 72 | |

Таблица 2.2. Очно- заочная форма

| № п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | | Формируе мые компетенц ии (ОК, ПК) |
|----------|--|------------------|----------------------------|------------------------------------|------------------|--|
| | | Лекции (Л) | Вид занятия (ЛР, ПЗ) | Самостояте льная работа (СР) | Всего по теме | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Семестр № 2 | | | | | |
| 1. | Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности | - | - | 2 | 2 | ПК-10 |
| 2. | Понятие и признаки субъектов правового регулирования хозяйственной деятельности . Виды субъектов хозяйственных отношений | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 3. | Правовое положение индивидуального предпринимателя | - | - | 2 | 2 | ПК-10 |
| 4. | Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 5. | Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц | - | - | 2 | 2 | ПК-10 |
| 6. | Понятие и виды хозяйственных объединений | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 7. | Понятие имущества и его виды | - | - | 2 | 2 | ПК-10 |
| 8. | Право собственности и иные права на имущество | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 9. | Способы возникновения и прекращения права собственности | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 10. | Обязательства в хозяйственных отношениях | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 11. | Гражданско-привовая (имущественная) ответственности за неисполнение обязательств | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 12. | Сделка и договор как основа хозяйственных обязательств | 1 | 1 | 2 | 4 | ПК-10 |
| 13. | Заключение, изменение и расторжение хозяйственных договоров | - | - | 2 | 2 | ПК-10 |
| 14. | Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| 15. | Сущность хозяйственных споров. Рассмотрение хозспоров Арбитражными судами РФ. Претензионный порядок урегулирования споров. | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| 16. | Исковая давность | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| 17. | Правовые основы несостоятельности (банкротства) юридических лиц | 1 | 1 | 1 | 3 | ПК-10 |
| | Реферат | | | 9 | 9 | |
| | зачет | | | 9 | 9 | |
| | итого | 12 | 12 | 48 | 72 | |

Таблица 2.3. Заочная форма

| № п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | | Формируе мые компетенц ии (ОК, ПК) |
|----------|---|------------------|----------------------------|------------------------------------|------------------|--|
| | | Лекции (Л) | Вид занятия (ЛР, ПЗ) | Самостояте льная работа (СР) | Всего по теме | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Семестр № 2 | | | | | |
| 1. | Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности | | | 4 | 2 | ПК-10 |
| 2. | Понятие и признаки субъектов правового регулирования хозяйственной деятельности. Виды субъектов хозяйственных отношений | | | 4 | 4 | ПК-10 |
| 3. | Правовое положение индивидуального предпринимателя | | | 4 | 4 | ПК-10 |
| 4. | Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений | 2 | 2 | 4 | 6 | ПК-10 |
| 5. | Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц | | | 4 | 4 | ПК-10 |
| 6. | Понятие и виды хозяйственных объединений | | | 3 | 3 | ПК-10 |
| 7. | Понятие имущества и его виды | | | 2 | 2 | ПК-10 |
| 8. | Право собственности и иные права на имущество | | | 4 | 4 | ПК-10 |
| 9. | Способы возникновения и прекращения права собственности | | | 4 | 4 | ПК-10 |
| 10. | Обязательства в хозяйственных отношениях | | | 4 | 4 | ПК-10 |
| 11. | Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за неисполнение обязательств | | | 2 | 2 | ПК-10 |
| 12. | Сделка и договор как основа хозяйственных обязательств | 2 | 2 | 2 | 6 | ПК-10 |
| 13. | Заключение, изменение и расторжение хозяйственных договоров | | | | | ПК-10 |
| 14. | Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности | | | | | ПК-10 |
| 15. | Сущность хозяйственных споров. Рассмотрение хозяйственных споров Арбитражными судами РФ. Претензионный порядок урегулирования споров. | 2 | | 2 | 4 | ПК-10 |
| 16. | Исковая давность | | | 2 | 2 | ПК-10 |
| 17. | Правовые основы несостоятельности (банкротства) юридических лиц | 2 | | 2 | 4 | ПК-10 |
| | Реферат | | | 9 | 9 | |
| | зачет | | | 4 | 4 | |
| | итого | 8 | 4 | 60 | 72 | |

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности

Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности. Стадии хозяйственной деятельности, 4 группы хозяйственных отношений, их признаки и классификация. Источники правового регулирования хозяйственной деятельности.

Тема 2. Понятие и признаки субъектов правового регулирования хозяйственной деятельности. Виды субъектов хозяйственных отношений.

Понятие и признаки субъектов правового регулирования хозяйственной деятельности. Виды субъектов хозяйственных отношений.

Тема 3. Правовое положение индивидуального предпринимателя

Понятие индивидуального предпринимателя. Кто и с какого возраста может стать индивидуальным предпринимателем. Порядок регистрации индивидуального предпринимателя.

Чем отвечает индивидуальный предприниматель по своим обязательствам. Цель деятельности индивидуального предпринимателя. Предпринимательская деятельность. Имущественная ответственность. Несостоятельность.

Тема 4. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений

Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Виды юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.

Тема 5. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц

Решение об учреждении юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Корпоративные и унитарные юридические лица. Права и обязанности участников корпорации. Управление в корпорации. Публичные и непубличные общества. Коммерческие корпоративные организации. Корпоративный договор. Реорганизация юридических лиц. Формы реорганизации. Правопреемство при реорганизации. Передаточный акт. Гарантии прав кредиторов реорганизуемого юридического лица. Ликвидация юридического лица. Обязанности лиц, принявших решение о ликвидации юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Удовлетворение требований кредиторов ликвидируемого юридического лица. Защита прав кредиторов ликвидируемого юридического лица.

Тема 6. Понятие и виды хозяйственных объединений

Понятие хозяйственных объединений. Виды хозяйственных объединений.

Тема 7. Понятие имущества и его виды

Понятие имущества. Понятие и виды объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав. Виды вещей.

Тема 8. Право собственности и иные права на имущество

Понятие и содержание права собственности. Формы собственности. Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Виды ограниченных вещных прав.

Тема 9. Способы возникновения и прекращения права собственности

Приобретение (возникновение) права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности. Прекращение права собственности. Основания и способы

прекращения права собственности. Случаи принудительного изъятия имущества у частного собственника на возмездных основаниях. Случаи безвозмездного принудительного изъятия имущества у собственника.

Тема 10. Обязательства в хозяйственных отношениях

Понятие обязательства. Применений общих положений об обязательствах. Содержание обязательства. Основания возникновения обязательств. Виды обязательств. Альтернативное обязательство. Факультативное обязательство. Стороны обязательства. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.

Защита прав кредитора по обязательству.

Тема 11. Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за неисполнение обязательств

Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Правонарушение как основание гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства, исключающие гражданско-правовую ответственность.

Тема 12. Сделка и договор как основа хозяйственных обязательств

Понятие и виды сделок. Форма сделок. Действительность сделок. Условия действительности сделок. Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Последствия недействительности сделок. Сроки исковой давности по недействительным сделкам. Понятие и значение договора. Свобода договора. Классификация договоров. Действие договора.

Тема 13. Заключение, изменение и расторжение хозяйственных договоров

Заключение договора. Момент заключения договора. Форма договора. Стадии заключения договора. Переговоры о заключении договора. Оферта. Акцепт. Форма договора. Место заключения договора. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. Основания изменения и расторжения договора. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора. Правовые последствия изменения и прекращения договора.

Тема 14. Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности

Договоры на реализацию товаров. Договоры на предоставление имущества во владение и пользование. Договоры на выполнение работ. Договоры на оказание услуг. Кредитные и расчетные обязательства. Посреднические договоры. Договоры, содействующие торговле.

Тема 15. Сущность хозяйственных споров. Рассмотрение хозяйственных споров Арбитражными судами РФ. Претензионный порядок решения споров

Сущность хозяйственных споров. Рассмотрение хозяйственных споров арбитражными судами РФ. Претензионный порядок урегулирования споров.

Тема 16. Исковая давность

Исковая давность. Понятие и значение сроков исковой давности. Общий срок исковой давности. Специальные сроки исковой давности. Применение сроков исковой давности. Начало течения сроков исковой давности. Приостановления течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Течение срока исковой давности при защите нарушенного права в судебном порядке. Срок исковой давности при перемене лиц в обязательстве. Применение исковой давности к дополнительным требованиям. Исполнение обязанности по истечении срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 17. Правовые основы несостоятельности (банкротства) юридических лиц
Понятие несостоятельности (банкротства) юридического лица. Признаки банкротства юридического лица. Субъекты банкротства. Процедуры банкротства юридических лиц. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Хозяйственное (Предпринимательское) право: учебник / Ответ ред. Ю.Е. Булатецкий – 2-е изд. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 496 с.

4.2. Список дополнительной литературы

1. Хозяйственное право: учеб. Пособие для студентов вузов / Круглова Н.Ю. – 5-е изд. – М.: Юрайт, 2011. – 885 с.
2. Право: Учебник / Под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой, А.Н. Позднышова- М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.
(ЭБС, ИНФРА-М)
3. Хозяйственное право: учеб. Пособ./А.Г. Чепурной, М.В. Кибакин, А.М. Фатхутдинова, В.Г. Сайфуллин. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 237 с.

Нормативные правовые акты Федеральные законы

1. Конституция Российской Федерации// Российская газета.-1993.-№237 - 25 дек.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ// СЗ РФ. – 2002. - № 1. – Ч.1. – Ст. 1.
3. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 136 – ФЗ // СЗ РФ. - 2001.- № 44. - Ст.4147.

4. О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации: Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137 – ФЗ // СЗ РФ.-2001.-№ 44.-Ст. 4148.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1.: Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51 – ФЗ // СЗ РФ.-1994.-№ 32.-Ст. 3301.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.2.: Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14 – ФЗ // СЗ РФ.-1996.-№ 5.-Ст. 410.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.3.: Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146 – ФЗ // СЗ РФ.-2001.-№ 49.-Ст. 4552.
8. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч.1: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146 – ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824.
9. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч.2: Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 117 – ФЗ // СЗ РФ. - 2000. - № 32. - Ст. 3340.
10. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63 – ФЗ // СЗ РФ.-1996.-№ 25.-Ст. 2954.
11. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74 – ФЗ // СЗ РФ. - 2003. - № 24. - Ст. 2351.
12. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101 – ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 30. – Ст.3018.
13. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. №208-ФЗ// СЗ РФ.-1996.-№1.-Ст.1.
14. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8 декабря 1995г.№ 193-ФЗ// СЗ РФ.- 1995. - №50. – Ст.4870.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

| № п/п | Наименование | Адрес |
|-------|---|---|
| 1. | Электронная библиотека Новосибирского ГАУ. | http://marcweb.nsau.edu.ru/ |
| 2. | Справочно-правовая система «Консультант плюс». | http://www.consultant.ru/ |
| 3. | Информационно-правовая система. | http://www.kodeks.ru/ |
| 4. | Информационно-правовой портал. | http://www.garant.ru/ |
| 5. | Электронно-библиотечная система Издательства «ИНФРА-М». | http://znanium.com/ |

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

- 1.Хозяйственное право: методические указания по выполнению реферата/<http://nsau.edu.ru/law/kafedry/land/metodicheskaya-rabota/>Новосиб.гос.аграр.ун-т,- сост.: В.В. Волков. - Новосибирск,2016
2. Хозяйственное право: практикум: учебно-методическое пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т, Юрид. фак.; сост. В.В. Волков. – Новосибирск, 2015. – 30 с. [Электронный ресурс] // Режим доступа: www.nsau.edu.ru.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

| № п/п | Наименование | Кол-во ключей | Тип лицензии или правообладатель |
|-------|---|---------------|----------------------------------|
| 1. | MS Windows 7 Prof, MS Windows Vista Home, MS Windows 10 | 1 | Microsoft |
| 2. | MS Office Prof 2003, 2007, 2016 (Word, PowerPoint) | 1 | Microsoft |
| 3. | Браузер Mozilla FireFox | 1 | Mozilla Public License |

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

| № п/п | Тип | Наименование | Примечание |
|-------|----------|--|------------|
| 1. | Документ | ГОСТ 6.30-2003. Унифицированная система организационно-распорядительной документации: Требования к оформлению документов [Текст]. – Взамен ГОСТ 7.53–86; введ. впервые. – М: ГОССТАНДАРТ РОССИИ, 2003. – 19 с. | 19 с. |

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

| № аудитории | Тип аудитории | Перечень оборудования |
|-------------|--|--|
| НК-407 | Учебная аудитория для занятий семинарского типа и групповых консультаций | Учебная доска, видеопроектор переносной, ноутбук переносной |
| А-3 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Видеопроектор, проекционный экран, ноутбук, аудио усиливающая система, микрофоны 2 шт., экран, док-камера, доска маркерная |
| А-4 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | видеопроектор, проекционный экран, ноутбук, аудио усиливающая система, микрофоны 2 шт., экран, док-камера, доска маркерная |
| НК-410 | Учебная аудитория для занятий семинарского типа | Учебная доска, видеопроектор переносной, ноутбук переносной |
| НК-414 | Учебная аудитория для занятий лекционного типа | Видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, ноутбук переносной |
| НК-433 | Учебная аудитория для занятий семинарского типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная доска, видеопроектор, персональный компьютер |

6. Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине

Таблица 7. Активные и интерактивные формы и методы обучения

| № п/п | Тема | Кол-во часов | Вид учебных занятий | Используемые интерактивные образовательные технологии | Формируемые компетенции (ПК) |
|-------|---|--------------|----------------------|---|------------------------------|
| 1 | Тема 2. Понятие и признаки субъектов правового регулирования хозяйственной деятельности. Виды субъектов хозяйственных отношений | 2 | Практические занятия | Круглый стол Решение практических задач | ПК-10 |
| 2. | Тема 4. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений | 2 | Практические занятия | Решение практических задач | ПК-10 |
| 3. | Тема 8. Право собственности и иные права на имущество | 1 | Практические занятия | Решение практических задач | ПК-10 |
| 4. | Тема 12. Сделка и договор как основа хозяйственных обязательств | 1 | Практические занятия | Круглый стол | ПК-10 |
| 5. | Тема 17. Правовые основы несостоятельности (банкротства) юридических лиц | 2 | Практические занятия | Круглый стол, решение задач | ПК-10 |
| 6 | Тема 11. Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за неисполнение обязательств | 1 | Практические занятия | Решение практических задач | ПК-10 |
| 7 | Тема 14. Отдельные виды договоров, используемые в хозяйственной деятельности | 1 | Практические занятия | Решение практических задач | ПК-10 |
| | Итого | 10 | | | |

7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Аттестация подразделяется на текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Для оценивания текущей успеваемости студентов используется *традиционная пятибалльная шкала оценок*.

Промежуточная аттестация по дисциплине оценивается посредством зачета с выставлением оценок «зачтено» и «не зачтено».

Оценка «зачтено», выставляется студенту, если он знает основные нормативно-правовые документы по теме собеседования; умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; владеет терминологией, основными понятиями, характеристиками по теме собеседования, навыками построения развернутого ответа, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

Оценка «не зачтено», выставляется студенту, если он не знает основные нормативно-правовые документы по теме собеседования; не умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; не владеет терминологией, основными понятиями, характеристиками по теме собеседования, навыками построения развернутого ответа, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ
ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «20» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой

(должность)


подпись

В.С. Курчеев

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)


подпись

О.Г. Антошкина

ФИО