

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра управления и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № 14467.03-38

И.о. декана факультета экономики и
управления

« 05 » 10 2022г.

Волосский А.А.



ФГОС 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)**

Б1.В.ОД.8 ОСНОВЫ ЛОГИСТИКИ

38.03.02 Менеджмент

Код и наименование направления подготовки

профиль: **Логистика и управление цепями поставок**

основной вид деятельности: **аналитическая, научно-исследовательская**

дополнительный вид деятельности: **информационно-аналитическая**

(профиль и виды деятельности)

Курс: 2

Семестр: 3

Факультет Экономики и
Управления

заочная

Форма обучения

Объем дисциплины (модуля)

| Вид занятий | Объем занятий [зачетных ед./часов] | | | Семестр |
|---|---------------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | заочная | очно-заочная | |
| Общая трудоемкость по учебному плану | | 108/3 | | 3 |
| В том числе, | | | | |
| Контактная работа | | 12 | | |
| Лекции | | 6 | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | | |
| Самостоятельная работа, всего | | 96 | | |
| В том числе: | | | | |
| Курсовой проект (курсовая работа) | | | | |
| Контрольная работа / реферат | | КР | | 3 |
| Форма контроля | | | | |
| Экзамен (зачет) | | Э | | 3 |

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 7.

Программу разработала:

доцент кафедры экономики,
канд. экон. наук

(должность)


подпись

Наконечная Ольга
Александровна

ФИО

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
В результате изучения дисциплины студент должен (табл. 1).

Знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики, включая переходные процессы;
- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений;
- особенности, правила и этапы управления, планирования, организации материальных, информационных и финансовых потоков в основных функциональных областях логистики (транспорте, складском хозяйстве, производстве, сбыте продукции (распределении) и снабжении);
- методы, используемые для управления материальными, информационными и финансовыми потоками;
- экономические законы, принципы развития производства, чтобы оценивать существующие проблемы, как с точки зрения логиста, так и работника предприятия или общества в целом;
- необходимую информацию, позволяющую ему разбираться в ценообразовании, рыночных и финансовых аспектах с тем, чтобы оценить влияние различных мероприятий на эффективность продвижения материалопотока;

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;
- использовать основные методы экономического анализа статистической, бухгалтерской и финансовой информации;
- применять методы системного подхода к логической системе, чтобы охватить все мероприятия по перемещению, хранению и управлению материальными потоками в пределах логистической системы;

Владеть:

- терминологией курса;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
- навыками участия в научных дискуссиях;
- навыками передачи экономических знаний в образовательном процессе.

1.2 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Дисциплина «Основы логистики» направлена на формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций бакалавра:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины студент должен (табл. 1):

Таблица – 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

| № п/п | Осваиваемые знания, умения, навыки | Формируемые компетенции (ОК, ПК) |
|-------|---|----------------------------------|
| 1 | Знать: | |
| 1.1. | теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики, включая переходные процессы; | ОК-3, ПК-5 |
| 1.2. | принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений; | |
| 1.3. | особенности, правила и этапы управления, планирования, организации материальных, информационных и финансовых потоков в основных функциональных областях логистики (транспорте, складском хозяйстве, производстве, сбыте продукции (распределении) и снабжении); | |
| 1.4. | методы, используемые для управления материальными, информационными и финансовыми потоками; | |
| 1.5. | экономические законы, принципы развития производства, чтобы оценивать существующие проблемы, как с точки зрения логиста, так и работника предприятия или общества в целом; | |
| 1.6. | необходимую информацию, позволяющую ему разбираться в ценообразовании, рыночных и финансовых аспектах с тем, чтобы оценить влияние различных мероприятий на эффективность продвижения материалопотока; | |
| 2. | Уметь: | |
| 2.1. | выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; | ОК-3, ПК-5 |
| 2.2. | систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты; | |
| 2.3. | использовать основные методы экономического анализа статистической, бухгалтерской и финансовой информации; | |
| 2.4. | использовать компьютерную технику в режиме для решения экономических задач; | |
| 2.5. | применять методы системного подхода к логической системе; | |

| | | |
|----------|---|---------------|
| | чтобы охватить все мероприятия по перемещению, хранению и управлению материальными потоками в пределах логистической системы; | |
| 3 | Владеть: | |
| 3.1. | терминологией курса; | ОК-3, ПК-5 |
| 3.2. | лексикой специальности как специальной экономической терминологией и минимум на одном иностранном языке; | |
| 3.3. | навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии; | |
| 3.4. | навыками участия в научных дискуссиях; | |
| | навыками передачи экономических знаний в образовательном процессе. | |

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы логистики» относится к обязательной дисциплине вариативной части (Б1.В.ОД.8).

Изучение дисциплины «Основы логистики» базируется на положениях дисциплины «Экономическая теория».

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Логистика снабжения», «Логистика производства», «Логистика складирования», «Логистика распределения», «Управление цепями поставок», «Управление транспортными средствами».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2,3,4 по каждой форме обучения.

Таблица – 2 Очная форма

| № п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | | Формируемые компетенции (ОК, ПК) |
|-------------|---|------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | Лекции, (Л) | Практические занятия (ПЗ) | Самостоятельная работа (СР) | Всего по теме, час. | |
| Семестр № 2 | | | | | | |
| 1. | Предмет и основные понятия логистики | 2 | 3 | 2 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 2. | Основные функциональные области логистики | 1 | 2 | 1 | 4 | ОК-3, ПК-5 |
| 3. | Закупочная логистика. Задачи и функции | 3 | 3 | 2 | 8 | ОК-3, ПК-5 |
| 4. | Производственная логистика. Задачи и функции | 2 | 3 | 2 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 5. | Распределительная логистика. Задачи и функции | 3 | 3 | 2 | 8 | ОК-3, ПК-5 |
| 6. | Транспортировка. Задачи и принципы | 3 | 3 | 2 | 8 | ОК-3, ПК-5 |
| 7. | Информация в логистике. Задачи и функции | 3 | 3 | 2 | 8 | ОК-3, ПК-5 |
| 8. | Документооборот в логистике | 1 | 2 | 2 | 5 | ОК-3, ПК-5 |
| 9. | Склады в логистике | 2 | 3 | 2 | 7 | ОК-3, ПК-5 |

| | | | | | | |
|-------|-----------------------------------|----|----|----|-----|------------|
| 10. | Логистика внешнеторговых операций | 2 | 3 | 2 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 11. | Контрольная работа | | | 12 | 12 | |
| 12. | Экзамен | | | 27 | 27 | |
| Итого | | 22 | 28 | 58 | 108 | |

Таблица – 3 Очно-заочная форма

| № п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | | Формируемые компетенции (ОК, ПК) |
|-------------|---|------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | Лекции, (Л) | Практические занятия (ПЗ) | Самостоятельная работа (СР) | Всего по теме, час. | |
| Семестр № 2 | | | | | | |
| 1. | Предмет и основные понятия логистики | 2 | 2 | 3 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 2. | Основные функциональные области логистики | 1 | 1 | 1 | 3 | ОК-3, ПК-5 |
| 3. | Закупочная логистика. Задачи и функции | 3 | 3 | 4 | 10 | ОК-3, ПК-5 |
| 4. | Производственная логистика. Задачи и функции | 2 | 2 | 3 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 5. | Распределительная логистика. Задачи и функции | 2 | 2 | 3 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 6. | Транспортировка. Задачи и принципы | 3 | 3 | 3 | 9 | ОК-3, ПК-5 |
| 7. | Информация в логистике. Задачи и функции | 2 | 2 | 3 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 8. | Документооборот в логистике | 1 | 1 | 3 | 5 | ОК-3, ПК-5 |
| 9. | Склады в логистике | 2 | 2 | 3 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 10. | Логистика внешнеторговых операций | 2 | 2 | 3 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 11. | Контрольная работа | | | 12 | 12 | |
| 12. | Экзамен | | | 27 | 27 | |
| Итого | | 20 | 20 | 68 | 108 | |

Таблица – 4. Заочная форма

| № п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | | Формируемые компетенции (ОК, ПК) |
|-------------|--|------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| | | Лекции, (Л) | Практические занятия (ПЗ) | Самостоятельная работа (СР) | Всего по теме, час. | |
| Семестр № 3 | | | | | | |
| 1. | Предмет и основные понятия логистики | 1 | 1 | 6 | 8 | ОК-3, ПК-5 |
| 2. | Основные функциональные области логистики | 0,5 | 0,5 | 6 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 3. | Закупочная логистика. Задачи и функции | 1 | 1 | 6 | 8 | ОК-3, ПК-5 |
| 4. | Производственная логистика. Задачи и функции | 0,5 | 0,5 | 6 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 5. | Распределительная логистика. Задачи и | 0,5 | 0,5 | 6 | 7 | ОК-3, ПК-5 |

| | | | | | | |
|-------|--|-----|-----|----|-----|------------|
| | функции | | | | | |
| 6. | Транспортировка. Задачи и принципы | 0,5 | 0,5 | 6 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 7. | Информация в логистике. Задачи и функции | 0,5 | 0,5 | 6 | 7 | ОК-3, ПК-5 |
| 8. | Документооборот в логистике | 0,5 | 0,5 | 9 | 10 | ОК-3, ПК-5 |
| 9. | Склады в логистике | 0,5 | 0,5 | 9 | 10 | ОК-3, ПК-5 |
| 10. | Логистика внешнеторговых операций | 0,5 | 0,5 | 9 | 10 | ОК-3, ПК-5 |
| 11. | Контрольная работа | | | 18 | 18 | |
| 12. | Экзамен | | | 9 | 9 | |
| Итого | | 6 | 6 | 96 | 108 | |

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Предмет и основные понятия логистики.

Предмет логистики. Понятия логистики. Возникновение термина «логистика». Этапы развития логистики. Предпосылки развития логистики. Концепция логистики. Правила логистики. Функции логистики. Поток в логистике. Логистическая операция и функция. Логистическая система. Определение и классификация. Свойства логистической системы. Части логистической системы.

Тема 2. Основные функциональные области логистики.

Классификация основных функциональных областей логистики. Основные особенности функциональных областей логистики.

Тема 3. Закупочная логистика. Задачи и функции.

Основные стадии приобретения материалов. Составление заявок. Анализ заявок. Выбор поставщиков. Осуществление закупок. Контроль за выполнением заказов. Завершение процесса поставок материалов. Определение потребности в материалах. Виды потребностей в материалах. Методы определения потребностей в материалах. Классификация методов определения потребностей. Детерминированные методы расчета потребностей. Стохастические методы расчета потребностей. Эвристические методы расчета потребностей. Обеспечение производства материалами. Классификация методов материального обеспечения производства. Задача "сделать или купить". Методы закупок. Классификация методов закупок. Содержание методов закупок. Задача выбора поставщика. Основные этапы решения задачи выбора поставщика. Методы организации процесса выбора поставщика. Поиск потенциальных поставщиков. Основные критерии выбора поставщика. Источники информации о поставщиках. Виды закупок. Классификация закупок. Международные закупки. Государственные закупки.

Тема 4. Производственная логистика. Задачи и функции.

Сущность производственной логистики. Задачи производственной логистики. Функции производственной логистики. Организация систем управления материальными потоками в производственной логистике. Правила приоритетов при выполнении заказов. Тянущие системы управления материальными потоками. Толкающие системы управления материальными потоками. Системы управления материальными потоками. Классификация систем управления материальными потоками. Система JIT. Система KANBAN. Система MRP. Система DRP. Система OPT.

Тема 5. Распределительная логистика. Задачи и функции.

Сущность распределительной логистики. Задачи распределительной логистики. Функции распределительной логистики. Основные правила распределительной логистики. Логистические каналы и логистические сети. Посредники в логистических каналах. Типы посредников. Выбор количества посредников. Факторы, влияющие на выбор посредников. Выбор канала распределения. Факторы, влияющие на выбор канала распределения. Выбор формы доведения товара до потребителя. Пример выбора канала распределения. Размещение распределительного центра.

Тема 6. Транспортировка.

Сущность транспортировки. Задачи транспортировки. Основные принципы транспортировки. Виды транспортных средств. Автомобильный транспорт. Железнодорожный транспорт. Морской транспорт. Внутренний водный транспорт. Воздушный транспорт. Трубопроводный транспорт. Выбор вида транспортных средств. Транспортные тарифы. Общие сведения. Особенности систем тарифов на железнодорожном транспорте. Особенности систем тарифов на автомобильном транспорте. Особенности систем тарифов на речном транспорте. Особенности систем тарифов на морском транспорте.

Тема 7. Информация в логистике.

Информационный поток. Классификация информационных потоков. Показатели информационного потока. Способы управления информационным потоком. Связь материального и информационного потока. Информационные логистические системы. Основные задачи информационных систем. Требования к информационным системам. Рекомендации по созданию и внедрению информационных систем. Режимы работы информационных систем. Виды информационных систем. Использование штриховых кодов в логистике. Основы штрихового кодирования. Виды штриховых кодов.

Тема 8. Документооборот в логистике.

Основы документооборота. Документооборот при закупке. Документооборот в отделе снабжения. Документооборот в производстве. Документооборот при контроле запасов. Документооборот при складировании. Документооборот при распределении.

Тема 9. Склады в логистике. Склады в логистике.

Определение складов. Классификация складов. Логистические функции складов. Логистические операции на складах. Логистический

процесс на складе. Понятие логистического процесса на складе. Снабжение запасами. Контроль за поставками. Эффективность работы склада. Организация собственного склада. Определение количества складов и размещение складской сети. Выбор места расположения склада. Разработка системы складирования. Логистический сервис. Понятие логистического сервиса. Критерии качества логистического сервиса. Уровень логистического сервиса. Определение оптимального уровня логистического сервиса. Запасы в логистике. Понятие материального запаса. Причины создания материальных запасов. Классификация запасов. Классификация по отношению к логистическим операциям. Классификация по функциональному назначению. Классификация по количественным уровням.

Тема 10. Логистика внешнеторговых операций.

Факторы, влияющие на эффективность внешнеэкономической сделки. Проведение коммерческих переговоров. Базисные условия поставки (БУП). Понятие базисных условий поставки. Содержание базисных условий поставки. Транспортировка товаров во внешнеэкономической деятельности. Транспортные условия контракта купли-продажи. Правовая основа международной перевозки грузов. Таможня, страхование грузов. Таможенное оформление материальных потоков во внешнеэкономических операциях. Страхование грузов.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1 Логистика : учебник / под ред. Б.А. Аникина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5242. - ISBN 978-5-16-009814-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1945232>

2. Моисеева, Н.К. Экономические основы логистики : учебник / Н. К. Моисеева, С. П. Олейник. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 578 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1439631. - ISBN 978-5-16-016977-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1439631>

4.2. Список дополнительной литературы

1. Левкин, Г. Г. Основы логистики : учебное пособие / Г. Г. Левкин. - 4-е изд. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0667-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832082>

2. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. — Москва : Магистр : Инфра-М, 2021. — 184 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0315-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1181040>



Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

| № п/п | Наименование | Кол-во ключей | Тип лицензии или правообладатель |
|-------|---|---------------|----------------------------------|
| 1. | Microsoft Windows 7 Prof | 11 | Microsoft |
| 2. | Microsoft Office Prof 2007 | 11 | Microsoft |
| 3. | MozillaFirefox | 11 | Mozilla Public License |
| 4. | MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint) | 11 | Microsoft |
| 5. | Microsoft Windows 8 | 1 | Microsoft |

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

| № п/п | Тип | Наименование | Примечание |
|-------|-------------|--|------------|
| 1 | Презентация | Предмет и основные понятия логистики. | 15 слайдов |
| 2 | Презентация | Основные функциональные области логистики. | 20 слайдов |
| 3 | Презентация | Закупочная логистика. Задачи и функции. | 16 слайдов |
| 4 | Презентация | Производственная логистика. Задачи и функции. | 22 слайда |
| 5 | Презентация | Распределительная логистика. Задачи и функции. | 12 слайдов |

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

| № аудитории | Тип аудитории | Перечень оборудования |
|-------------|---|--|
| НК-415 | «Учебная компьютерная лаборатория»: аудитория для лабораторных, практических занятий, самостоятельной работы, дипломного и курсового проектирования (выполнения курсовых работ) | видеопроектор, доска учебная, доска интерактивная, ноутбук переносной, 11 персональных компьютеров |

6. Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине

Таблица 7. Активные и интерактивные формы и методы обучения

| № п/п | Тема | Количество часов | Вид учебных занятий | Используемые интерактивные образовательные технологии | Формируемые компетенции |
|-------|--------------------------------------|------------------|------------------------------|---|-------------------------|
| 1 | Предмет и основные понятия логистики | 5 | лекции, практические занятия | Мультимедийное оборудование | ОК-3, ПК-5 |

| | | | | | |
|----|---|----|----------------------|---|------------|
| 2 | Основные функциональные области логистики | 5 | лекции | Мультимедийное оборудование | ОК-3, ПК-5 |
| 3 | Закупочная логистика. Задачи и функции | 6 | Лекции | Мультимедийное оборудование | ОК-3, ПК-5 |
| 4. | | | практические занятия | Компьютерный класс, решение задач на ПК | |
| | Итого | 16 | | | |

7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – экзамен.

Отметка **«ОТЛИЧНО»** - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине; в ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Отметка **«ХОРОШО»** - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопросы. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя

Отметка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - даны недостаточно полный и недостаточно развернутый ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Отметка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, гистологическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Или ответ на вопрос полностью отсутствует, или отказ от ответа.

8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ
ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «12» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой, д-р экон.
наук, профессор

(должность)


подпись

Е.В.Рудой

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)


подпись

О.Г. Антошкина

ФИО