

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра управления и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № ЛУ.03-46

И.о. декана факультета экономики и
управления

« 05 » 10 2022г.

Волосский А.А.



ФГОС 2020 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.19 Логистика складирования

Шифр и наименование дисциплины

38.03.02 Менеджмент

Код и наименование направления подготовки

Логистика и управление цепями поставок

Направленность (профиль)

Курс: 4/4

Семестр: 7/7

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144		4/144	7/7
В том числе,				
Контактная работа	48		42	
Занятия лекционного типа	24		20	
Занятия семинарского типа	24		22	
Самостоятельная работа, всего	96		102	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	КР		КР	7/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э		Э	7/7

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970.

Программу разработал:

доцент кафедры экономики,
канд. экон. наук, доцент

(должность)

подпись

Баскаков Сергей
Михайлович

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Логистика складирования» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций (ПК-5, ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3).

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-5. Способен к организации деятельности по улучшению качества логистических услуг в процессе снабжения, хранения, производства и распределения	ИПК-5.1. Обеспечивает взаимодействие с клиентами по качеству товаров и услуг.	знать: основные задачи, функции, типологию и классификацию складов; уметь: обосновывать и применять методы определения мест размещения складов, их оптимального количества, преимуществ и недостатков собственного и наемного склада; владеть: практическими методами формирования складской сети компании, реализации алгоритма работы руководителя при решении задач выбора формы склада.
	ИПК-5.2. Проводит мониторинг эффективности подрядчиков, работу по претензионным случаям, связанным с некачественным сервисом.	знать: сущность и подсистемы системы складирования, виды и типы оборудования для хранения и грузообработки, особенности автоматизации управления складом, Порядок приемки, хранения и выдачи товаров со склада; уметь: определять экономические показатели, характеризующие эффективность использования оборудования склада и параметры хранимого товара; владеть: методикой приемки товаров по количеству, качеству и комплектности, организации размещения, укладки и хранения товаров, подготовки к отбору и отбора товара со склада для последующей отгрузки.
	ИПК-5.3. Разрабатывает и проводит мероприятия по улучшению качества логистического сервиса в	знать: специфику отдельных технологических операций на складе, ключевые показатели эффективности (KPI) склада;

	процессе снабжения, хранения, производства и распределения.	уметь: оценивать затраты и определять ключевых клиентов склада, организовывать труд персонала склада; владеть: навыками управления трудовыми ресурсами на складе, способами сокращения складских затрат и выявления неликвидных товаров на складе.
--	---	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.19 Логистика складирования относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение дисциплины «Логистика складирования» предусматривает наличие у обучающихся знаний по следующим дисциплинам «Микроэкономика», «Основы менеджмента», «Основы логистики».

Знания и навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, будут использованы при изучении дисциплин: «Интегрированное планирование цепей поставок», «Логистика распределения».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения:

Таблица 2.1. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
Раздел I. Склад как элемент системы логистики						
1	Роль и место склада в логистике	2	2	4	8	ПК-5 ИПК-5.1
2	Типология складов в логистике	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.1
3	Логистический процесс на складе	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.2
Раздел II. Проектирование системы складирования						
4	Выбор между собственным и наемным складом	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.1
5	Система складирования запасов. Зонирование и функциональное разделение внутренних помещений склада	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.2
Раздел III. Оборудование и техническое оснащение склада						
6	Оборудование для хранения и грузообработки	2	2	8	12	ПК-5 ИПК-5.2
7	Автоматизация системы управления складом	2	2	4	8	ПК-5 ИПК-5.2
Раздел IV. Операции технологического процесса на складе						
8	Порядок приемки, хранения и выдачи товаров со склада	2	2	7	11	ПК-5 ИПК-5.2
9	Специфика отдельных технологических операций на складе	2	2	4	8	ПК-5 ИПК-5.3
Раздел V. Эффективность функционирования склада						
10	Трудовые ресурсы в складском хозяйстве	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.3
11	Затраты склада	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.3
12	Ключевые показатели эффективности (KPI) склада	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.3
	Контрольная работа			18	18	ПК-5 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3
	Экзамен			9	9	ПК-5 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3
	ИТОГО:	24	24	96	144	

Таблица 2.2. Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формиру- емые компетен- ции
		Лек- ции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самос- тоятель- ная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
Раздел I. Склад как элемент системы логистики						
1	Роль и место склада в логистике	2	2	4	8	ПК-5 ИПК-5.1
2	Типология складов в логистике	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.1
3	Логистический процесс на складе	–	2	8	10	ПК-5 ИПК-5.2
Раздел II. Проектирование системы складирования						
4	Выбор между собственным и наемным складом	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.1
5	Система складирования запасов. Зонирование и функциональное разделение внутренних помещений склада	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.2
Раздел III. Оборудование и техническое оснащение склада						
6	Оборудование для хранения и грузообработки	2	2	8	12	ПК-5 ИПК-5.2
7	Автоматизация системы управления складом	2	–	6	8	ПК-5 ИПК-5.2
Раздел IV. Операции технологического процесса на складе						
8	Порядок приемки, хранения и выдачи товаров со склада	2	2	7	11	ПК-5 ИПК-5.2
9	Специфика отдельных технологических операций на складе	2	2	4	8	ПК-5 ИПК-5.3
Раздел V. Эффективность функционирования склада						
10	Трудовые ресурсы в складском хозяйстве	–	2	8	10	ПК-5 ИПК-5.3
11	Затраты склада	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.3
12	Ключевые показатели эффективности (KPI) склада	2	2	6	10	ПК-5 ИПК-5.3
	Контрольная работа			18	18	ПК-5 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3
	Экзамен			9	9	ПК-5 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3
	ИТОГО:	20	22	96	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Раздел I. Склад как элемент системы логистики

Тема 1. Роль и место склада в логистике. Сущность, цели, задачи и функции логистики складирования. Основные задачи складов в логистике. Функции склада. Определение места размещения склада методом «нахождения центра тяжести поставок и спроса».

Тема 2. Типология складов в логистике. Классификация и виды складов в логистике. Виды систем продвижения товаров. Факторы, влияющие на выбор склада. Этапы и алгоритм реализации метода начисления баллов. Определение места размещения склада методом «начисления баллов» с оценкой мнения экспертов.

Тема 3. Логистический процесс на складе. Содержание, основные цели и элементы логистического процесса на складе. Понятие и цели грузопереработки. Формирование складской сети компании. Основные стратегии размещения складов. Определение оптимального числа складов компании.

Раздел II. Проектирование системы складирования

Тема 4. Выбор между собственным и наемным складом. Преимущества и недостатки собственного и наемного склада. Логистические посредники. Понятия 1PL, 2PL, 3PL, 4PL, 5PL. Алгоритм работы руководителя при решении задач выбора формы склада. Грузооборот безразличия: понятие, содержание, порядок расчета.

Тема 5. Система складирования запасов. Зонирование и функциональное разделение внутренних помещений склада. Сущность и подсистемы системы складирования. Виды товароносителей. Понятие коммиссионирования груза. Технологические зоны склада. Топология склада. Адресные системы.

Раздел III. Оборудование и техническое оснащение склада

Тема 6. Оборудование для хранения и грузообработки. Понятие грузопотока в логистике складирования, классификация и характеристика грузов. Подъемно-транспортное оборудование склада и его краткая характеристика. Стеллажи и стеллажное оборудование. Отдельные экономические показатели, характеризующие эффективность использования оборудования склада и параметры хранимого товара.

Тема 7. Автоматизация системы управления складом. Особенности автоматизации управления складом. Входные, внутренние и выходные

грузопотоки. Уровни складских систем управления. Сущность, принципы функционирования и классификация WMS-систем.

Раздел IV. Операции технологического процесса на складе

Тема 8. Порядок приемки, хранения и выдачи товаров со склада. Приемка товаров по количеству, качеству и комплектности. Организация размещения, укладки и хранения товаров. Подготовка к отбору и отбор товара со склада для последующей отгрузки. Упаковка товаров на складе. Отгрузка (выдача) товаров со склада. Принципы FIFO, FEFO, LIFO.

Тема 9. Специфика отдельных технологических операций на складе. Кросс-докинг – как система сквозного складирования. Маркировка товаров и манипуляционные знаки. Обработка возвратов – реверсивная логистика.

Раздел V. Эффективность функционирования склада

Тема 10. Трудовые ресурсы в складском хозяйстве. Понятие и задачи научной организации труда на складе. Разделение и кооперация труда на складе. Мотивация складских работников. элементы системы мотивации и их содержание.

Тема 11. Затраты склада. Понятие складских затрат их виды и классификация. Оценка складских затрат и механизмы их сокращения. Выявление неликвидных товаров на складе. Типичные ошибки при сокращении затрат.

Тема 12. Ключевые показатели эффективности (KPI) склада. Сущность и содержание концепции KPI. Плюсы и минусы системы KPI. Стратегические, нормативные и комплексные KPI склада, порядок их расчета. Карта ключевых KPI склада. Методика определения ключевых клиентов склада. Алгоритм проведения ABC и XYZ-анализа.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Дыбская, В. В. Логистика складирования: учебник / В.В. Дыбская. – Москва: Инфра-М, 2021. – 559 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/636. - ISBN 978-5-16-003716-5. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210077>

2. Пилипчук, С. Ф. Логистика предприятия. Складирование: учебное пособие / С. Ф. Пилипчук. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 300 с. – ISBN 978-5-8114-5334-4. – Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/139275>

4.2. Список дополнительной литературы

1. Антонова, Т.С. Складская логистика: учебное пособие / Т.С. Антонова. – Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. – 100 с. – ISBN 978-5-9239-1160-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/139155>

2. Хайтбаев, В.А. Управление запасами: учебное пособие / В.А. Хайтбаев, И. В. Додорина, В. Б. Литовченко. – Самара : СамГУПС, 2018. – 134 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130436>

3. Смирнова, А.В. Логистика складирования: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / А. В. Смирнова, Н. В. Черноносорова. – 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 50 с. - ISBN 978-5-394-03816-7. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081699>

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации	https://minpromtorg.gov.ru
2.	Портал о логистической и складской отрасли	https://skladprom.com
3.	Отраслевой портал	https://logistics.ru
4.	Логистика в России	https://logirus.ru
5.	Журнал «Склад и техника»	https://sitmag.ru

6.	Информационный портал компании «Ати»	https://zen.ati.su/article/2021/12/02/kross-doking-osobennosti-logisticheskoy-operatsii-182974/
7.	Информационный портал группы компаний «Север-транс»	https://www.severtrans.ru/blog/kross-doking-chto-eto-takoe-v-logistike-osobennosti-skHEMA/
8.	Информационный портал YOLKA	https://yolka.io/blog/5-sposobov-snizit-zatraty-na-upravlenie-skladom

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Логистика складирования: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; сост. С.М. Баскаков. – Новосибирск, 2023. – ____ с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 2010	Microsoft
2.	MS Office 2010 Prof (Word, Excel, PowerPoint)	Microsoft
3.	Браузер Mozilla Firefox	Свободно распространяемая

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Роль и место склада в логистике	24 слайда
2.	Презентация	Типология складов в логистике	40 слайдов
3.	Презентация	Логистический процесс на складе	25 слайдов
4.	Презентация	Выбор между собственным и наемным складом	27 слайдов
5.	Презентация	Система складирования запасов. Зонирование и функциональное разделение внутренних помещений склада	47 слайдов
6.	Презентация	Оборудование для хранения и грузообработки	38 слайдов
7.	Презентация	Автоматизация системы управления складом	54 слайдов
8.	Презентация	Порядок приемки, хранения и выдачи товаров со склада	47 слайдов

9.	Презентация	Специфика отдельных технологических операций на складе	36 слайдов
10.	Презентация	Трудовые ресурсы в складском хозяйстве	49 слайдов
11.	Презентация	Затраты склада	42 слайда
12.	Презентация	Ключевые показатели эффективности (KPI) склада	52 слайда

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
НК-424	Аудитория для занятий лекционного типа	Учебная доска, видеопроектор, ноутбук переносной, проекционный экран, учебная мебель.
НК-433	Аудитория для занятий семинарского типа, проведения промежуточной аттестации	Учебная доска, видеопроектор, ноутбук переносной, проекционный экран, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «12» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой, д-р экон.
наук, профессор

(должность)

подпись

Е.В. Рудой

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО