

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра государственного и муниципального администрирования

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № ГМАГУ 03-380/03

И.о. декана факультета экономики и
управления

«05» 10 2022г.

Волосский А.А.



ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.12 Управление рынком труда и занятостью

Шифр и наименование дисциплины

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

Административно-государственное управление

Направленность (профиль)

Курс: 3/3

Семестр: 6/6

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	5/180		5/180	6/6
В том числе,				
Контактная работа	76		48	
Занятия лекционного типа	36		22	
Занятия семинарского типа	40		26	
Самостоятельная работа, всего	104		132	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа	КР		КР	6/6
Контрольная работа / реферат / РГР				
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э		Э	6/6

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016.

Программу разработала(и):

Доцент кафедры ГиМА,
канд. экон. наук

(должность)



подпись

А.В. Черепанов

ФИО

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление рынком труда и занятостью» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК-10, ПК-5):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	знать: основы социально-экономической политики РФ; уметь: анализировать реализацию государственной политики в сфере труда; владеть: инструментарием поиска необходимой информации.
	ИУК-10.2. Применяет методы анализа экономических явлений и процессов для достижения финансовых целей в различных областях жизнедеятельности	знать: основные методы анализа исследования социально-трудовых отношений; уметь: применять показатели состояния социально-трудовых отношений при анализе; владеть: инструментарием анализа необходимой информации.
ПК-5. Способен определять приоритеты реализации государственной и муниципальной политики и формулировать аналитические, информационные документы, методические разработки по нормативному и правовому регулированию.	ИПК-5.1. Анализирует основные нормативно-правовые акты, регулирующие реализацию государственной и муниципальной политики; осуществляет их мониторинг.	знать: структуру и содержание основных законодательных и нормативно-правовых актов в сфере трудовых отношений; уметь: находить необходимые для анализа документы; владеть: навыками анализа нормативно-правовых актов.
	ИПК-5.2. Обеспечивает информационное и методическое сопровождение реализации государственной и муниципальной политики.	знать: структуру и содержание информационного и методического обеспечения при планировании и реализации социальной политики государства; уметь: выявлять проблемы в сфере социальной политики; владеть: навыками применения информационно-компьютерных технологий.
	ИПК-5.3. Формируют информационные, разъяснительные, справочные и иные материалы по реализации государственной и муниципальной политики.	знать: основные принципы формирования государственной и муниципальной политики; уметь: формировать основные организационные, справочные и распорядительные документы; владеть: навыками оформления документации; навыками формирования информационных, разъяснительных, справочных и иных материалов по реализации государственной и муниципальной политики.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программ

Дисциплина Б1.В.12 Управление рынком труда и занятостью относится к дисциплинам по выбору части формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Основы предпринимательской деятельности», «Основы менеджмента», «Основы управления персоналом», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственное регулирование экономики», и является основой для последующего изучения дисциплин: «Проектное управление в органах государственной власти», «Управление социальным развитием», «Основы государственной социальной политики».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения:

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР, ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 6					
1	Сущность рынка труда	4	4	5	13	УК-10, ПК-5
2	Занятость как характеристика рынка труда	4	6	6	16	УК-10, ПК-5
3	Безработица и инфляция	6	6	6	18	УК-10, ПК-5
4	Государственное регулирование рынка труда	4	6	6	16	УК-10, ПК-5
5	Социальные гарантии занятости	6	6	6	18	УК-10, ПК-5
6	Социальная защита экономически активного населения	6	6	6	18	УК-10, ПК-5
7	Заработная плата в структуре рынка труда	6	6	6	18	УК-10, ПК-5
	Курсовая работа			36	36	
	Экзамен	-	-	27	27	
	Итого	36	40	104	180	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формиру- емые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР, ПЗ)	Самостоятельна я работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 6					
1	Сущность рынка труда	2	2	9	13	УК-10, ПК-5
2	Занятость как характеристика рынка труда	2	4	10	16	УК-10, ПК-5
3	Безработица и инфляция	4	4	10	18	УК-10, ПК-5
4	Государственное регулирование рынка труда	2	4	10	16	УК-10, ПК-5
5	Социальные гарантии занятости	4	4	10	18	УК-10, ПК-5
6	Социальная защита экономически активного населения	4	4	10	18	УК-10, ПК-5
7	Заработная плата в структуре рынка труда	4	4	10	18	УК-10, ПК-5
	Курсовая работа			36	36	
	Экзамен	-	-	27	27	
	Итого	22	26	132	180	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы.

3.1 Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Сущность рынка труда.

Разнообразие понятий рынка труда. Структура, элементы, субъекты рынка труда; ключевые роли субъектов. Объективные экономические законы, регулирующие рынок труда. Особенности функционирования рынка труда. Особенности труда как товара. Воспроизводство рабочей силы. Динамика рынка труда в РФ с 1990 г. по наши дни.

Тема 2. Занятость как характеристика рынка труда.

Занятость как социально-экономическая категория; общие принципы занятости. Типы занятых граждан. Конституционные принципы занятости в РФ. Полная и эффективная занятость. Вторичная занятость.

Тема 3. Безработица и инфляция.

Экономическая сущность безработицы. Виды безработицы, способы ее измерения. Инфляция и ее связь с безработицей. Экономические и социальные последствия безработицы. Роль государства в преодолении безработицы.

Тема 4. Государственное регулирование рынка труда.

Цели и задачи государства в регулировании рынка труда. Федеральные органы регулирования, их функции и основные результаты деятельности. Местные (на примере НСО) органы власти, влияющие на региональный рынок труда; их функции, особенности взаимодействия с федеральными структурами и основные достижения. Негосударственные структуры содействия занятости.

Тема 5. Социальные гарантии занятости.

Основные «группы риска». Признание гражданина безработным: процедура, переквалификация, возвращение на рынок труда. Профессиональное образование незанятого населения. Поддержка самозанятости.

Тема 6. Социальная защита экономически активного населения.

Суть социальной защиты трудящихся граждан. Государственная политика в экономике и социальной сфере. Государство как гарант права на труд. Переподготовка экономически активного населения. Роль трудового коллектива.

Тема 7. Заработная плата в структуре рынка труда.

Сущность и содержание заработной платы: разнообразие определений. Функции заработной платы. Рыночное и государственное регулирование заработной платы.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

✓1. Кибанов, А. Я. Управление трудовыми ресурсами: учебник / А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанова, И.А. Эсаулова; под ред. А.Я. Кибанова. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 284 с. (ЭБС Инфра-М).

✓2. Михалкина, Е. В. Экономика труда: учебник / Е.В. Михалкина, О.С. Белокрылова, Е.В. Фурса. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 273 с. (ЭБС Инфра-М)

4.2. Список дополнительной литературы

✓1. Молодежный сегмент рынка труда в современной России: Особенности формирования рабочей силы: монография / Гневашева В.А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 223 с. (ЭБС Инфра-М).

✓2. Щепакин, М. Б. Экономика труда: учебник / М. Б. Щепакин, А. С. Молчан, Э. Ф. Хандамова. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2020. - 400 с. (ЭБС Инфра-М).

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://consultant.ru /
2.	Кадровый портал КАДРОВИК.РУ	http://www.kadrovik.ru/
3.	Деловой мир - онлайн-проект	https://www.delovoymir.biz.ru
4.	Журнал Управление персоналом	http://www.top-personal.ru/magazines.html
5.	HR-Portal. Сообщество и публикации	http://hr-portal.ru/rubric/kdp

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2021.

2. Рынок труда: учеб.-практ. пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ЭиУ; сост.: Т. Ю. Калошина, А. В. Черепанов. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2019.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	Microsoft Windows 8.1	Microsoft
2.	Microsoft Office Prof 2007 MS Office 2010 Prof (Word, Excel, PowerPoint)	Microsoft
3.	Браузер Google Chrome	Свободно распространяемая
4.	СПС Консультант Плюс	094/rdd

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Презентации к изучаемым темам дисциплины	

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
НК-424	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная доска, видеопроектор, проекционный экран, 1 персональный компьютер преподавателя, учебная мебель, учебно-наглядные пособия.
НК-407	Учебная аудитория для занятий семинарского типа и групповых консультаций	Учебная доска, видеопроектор, ноутбук переносной, проекционный экран, учебно-наглядные пособия, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «18» 09 2022 № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры

протокол от «12» 09 2022 № 2

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

И.Э. Толстова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО