

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт-филиал

Кафедра Агрономии и технологии производства и переработки
сельскохозяйственной продукции



Б2.О.03(П) ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Научно-исследовательская работа)

Уровень профессионального образования бакалавриат
Направление подготовки 35.03.04 Агрономия
Профиль Агрономия
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очная/заочная
Курс 3/4 Семестр 6/8
Дифференцированный зачет 6 семестр/8 семестр

Томск 2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 №699.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры агрономии и технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции протокол от «30» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой
(должность)


подпись

Николаева Н.Ю.
ФИО

Программа обсуждена и утверждена на заседании УМС от «3» октября 2022 № 1

Специалист Центра организации и
оценки качества образования
(должность)


подпись

Гречкина Т.В.
ФИО

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (профиль Агрономия).

Цель практики: сбор, анализ и обобщение научного материала, разработки научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в реальной научно-исследовательской работе кафедры, института.

Задачи практики:

- развить способность к самоорганизации и самообразованию;
- развить способность использовать правила техники безопасности, пожарной безопасности и норм охраны труда;
- развить способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- научиться применять современные методы научных исследований в области агрономии;
- развить способность к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в агрономии;
- развить готовность к участию в проведении научных исследований, обработке и анализу результатов исследований;
- научиться составлять отчет по выполненному заданию.

2 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – Производственная практика.

Тип практики – Научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики: стационарный, выездной.

Выездная практика проводится на базе профильных организаций, расположенных вне г. Томска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами института.

Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенных на территории г. Томска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами института.

Практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа) обучающийся будет обладать следующими компетенциями:

Таблица 1 - Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	ИУК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	знать: функции агронома, основные и инновационные технологии в агрономии; уметь: решать поставленные задачи в области производства сельскохозяйственной продукции владеть: навыками применения принятых решений

подход для решения поставленных задач		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИУК 4.1 Читает и понимает со словарем литературу на иностранном языке	знать: иностранный язык в области профессиональных коммуникаций уметь: применять методы познания, обучения и самоконтроля для расширения своего кругозора, повышения уровня общей культуры и образования владеть: иностранным языком в объеме 4000 лексических единиц, необходимым для профессионального общения; навыками публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия)
	ИУК 4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов профессиональной тематики	знать: основные грамматические явления, характерные для бытовой профессиональной речи. уметь: выражать свои мысли в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. владеть: основными навыками письма для подготовки публикаций и ведения переписки; методами работы с различного рода словарями и другими источниками информации на иностранном языке
ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1 Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	знать: способы реализации современных технологий и дать объяснение в применении профессиональной деятельности. уметь: применять на производстве достижения науки и передового опыта по возделыванию сельскохозяйственных культур; владеть: современными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур.
ОПК-5 Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИОПК-5.1 Проводит экспериментальные исследования в области агрономии	знать: методики экспериментальных исследований в области агрономии; уметь: проводить экспериментальные исследования по общепринятым методикам в агрономии; владеть: навыками статистической обработки экспериментальных данных
ПК-1 Готов проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы	ИПК-1.1 Проводит научные исследования по общепринятым методикам, осуществляет обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирует выводы	знать: технику закладки и проведения опытов, документацию и отчётность, применение статистических методов анализа и результатов опытов; уметь: планировать проведение исследований, обработки результатов и их анализа с использованием современных методов научных исследований; владеть: навыками исследований с использованием современных методов научных исследований
ПК-3 Способен установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования	ИПК-3.1 Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования	знать: системы гидротехнических мероприятий; влияние мелиорации на окружающую среду. уметь: описывать характеристики агромелиоративных ландшафтов; организовать работу мелиоративных систем, эффективно использовать поливную и дождевальную технику. владеть: навыками улучшения плодородия почв и обеспечения высоких и гарантированных урожаев сельскохозяйственных культур.
ПК-4 Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	ИПК-4.1 Обосновывает выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия	знать: понятие о семенах, биологические основы семеноведения, семенного анализа, теоретические основы семеноведения семеноводства; уметь: проводить анализ основных показателей посевных качеств семян, организовывать семеноводческий процесс основных полевых культур; подбирать сорта культуры по семенным качествам;

		владеть: навыками лабораторного анализа посевных качеств семян, иметь опыт разработки планов сортосмены и сортообновления; навыками подбора сортов культуры по семенным качествам.
ПК-8 Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений	ПК-8.1 Осуществляет организацию подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений	знать: строение, основы систематики, биологические особенности сельскохозяйственных культур и их болезней; причины заселения вредителями, освоить основные положения теории иммунитета растений к вредителям; уметь: анализировать состояние и динамику показателей качества объектов деятельности; владеть: научиться планировать и проектировать защитные мероприятия, обосновывать их экономическую и экологическую эффективность и целесообразность

4 МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) относится к обязательной части Б.2 «Практики» основной образовательной программы бакалавриата.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе производственной практики, необходимы для повышения уровня представлений студентов о специфике будущей профессиональной деятельности.

5 ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (Научно-исследовательская работа) составляет 9 зачетных единиц (324 часа), продолжительность – 6 недель. Производственная практика (Научно-исследовательская работа) осуществляется:

- по очной форме обучения - на 3 курсе (6 семестр);
- по заочной форме обучения – на 4 курсе (8 семестр).

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) проводится в организациях и на предприятиях агропромышленного комплекса г. Томска и Томской области.

Таблица 2.1 - График производственной практики студентов по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (очная форма обучения)

№	Название практики	Семестр	ЗЕТ/ часов	Продолжительность практики	Формируемые компетенции (ПК)
1	Научно-исследовательская работа	6	9/324	6 недель	ПК-1,ПК-3,ПК-4,ПК-8
	Зачет с оценкой	6			

Таблица 2.2 - График производственной практики студентов по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (заочная форма обучения)

№	Название практики	Семестр	ЗЕТ/ часов	Продолжительность практики	Формируемые компетенции (ПК)
1	Научно-исследовательская работа	8	9/324	6 недель	ПК-1,ПК-3,ПК-4,ПК-8
	Зачет с оценкой	8			

6 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы проведения практики	Содержание этапов практики	Объем (кол-во недель)
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Выбор тематики исследований. Составление совместно с руководителем индивидуального графика (плана) выполнения НИР на основании индивидуального задания. Подготовка к проведению научного исследования	1
2	Научно-исследовательская работа	Сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта. Изучение современных методов научного исследования в области агрономии. Организация и проведение исследований. Анализ результатов исследований.	4
3	Обработка, анализ полученной информации, составление отчета	Изучение правил оформления научной литературы разного уровня. Подготовка отчета. Составление отчета по практике. Защита отчета.	1

При направлении обучающегося для прохождения Б2.О.03 (П) Научно-исследовательской работы согласовывается руководителем практики от профильной организации индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики, а также составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обязанности руководителей практики и обучающегося

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой.

Обязанности руководителя практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

За время прохождения практики обучающимся следует:

- обосновать целесообразность разработки темы; подобрать необходимые источники по теме (литературу, патентные материалы, научные отчеты, техническую документацию и др.);

- провести их анализ, систематизацию и обобщение; освоить оборудование, аппаратуру на рабочем месте и научиться самостоятельно их использовать; выполнить предусмотренный планом объем исследований по реализации темы;

- осуществить обработку имеющихся данных и анализ достоверности полученных результатов.

На посевах полевых культур или иных других насаждениях студент может проводить виды работ, связанные с его выпускной квалификационной работой, в том числе:

- исследования свойств почвы, водного и режима питания;
- составление метеорологической характеристики вегетационного периода;
- фенологические наблюдения;
- определение густоты растений после всходов и перед уборкой (полевая всхожесть семян и изреженность растений за период вегетации, процент сохранности саженцев) и т.д.;
- исследование динамики роста растений (учет накопления надземной массы, определение листовой поверхности и других показателей);
- изучение физиологических процессов (фотосинтез, транспирация и др.);
- изучение корневой системы;
- определение биологического урожая и его структуры, учет его хозяйственно полезной части;
- определение засоренности посевов;
- изучение вредителей;

7 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

По результатам прохождения процесса практики обучающиеся представляют на кафедру следующие документы:

- индивидуальное задание на практику (Приложение 1);
- отчет о практике (Приложение 2);
- дневник практики (Приложение 3);
- характеристика с места практики (Приложение 4);
- аттестационный лист (Приложение 5).

Ежедневно в период практики бакалавр кратко излагает в дневнике сделанную им работу в соответствии с индивидуальным заданием. Дневник заверяется руководителем практики.

Объем отчета о прохождении производственной практики составляет не менее 25-30 страниц машинописного текста. Все прилагаемые к отчету бланки, документы, инструкции выносятся в приложения. Руководитель практики от кафедры в течение 10 дней обеспечивает организацию ее защиты в форме зачета с оценкой.

Материалы практики (отчет, дневник и характеристика) после защиты хранятся на кафедре.

Аттестация по итогам прохождения производственной практики – дифференцированный зачет – по результатам защиты отчета студенту выставляется зачет с оценкой. Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости бакалавров и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

8 РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ, ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Руководство практикой в соответствии с приказом директора Томского сельскохозяйственного института – филиала ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ осуществляется преподавателями кафедр Томского сельскохозяйственного института, которые организуют и контролируют ход практики по месту ее прохождения.

Руководитель практики:

1) распределяет индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

2) обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

3) проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

4) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

5) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом директора организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- в установленные сроки оформляют и сдают дневник-отчет.

Руководитель практики от института подписывает отчет и дневник по практике.

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

При защите практики учитываются: объем выполнения индивидуального задания практики; четкость оформления документов; рекомендации научного руководителя; правильность ответов на заданные вопросы.

Содержание отчёта

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения;
- графические материалы.

Критерии оценки итогов производственной практики

Оценка «отлично» выставляется, если:

Студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет. В письменном отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения. Отчет написал грамотно, оформил в соответствии с требованиями.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

Оценка «хорошо» выставляется, если:

Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет. В письменном отчете дал излишне подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

Студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет. В письменном отчете дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

Студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом, не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы не полные, отсутствуют выводы, копии документов.

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Недостаточный уровень»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Положение «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 95-01-2020, введено в действие приказом от 01.10.2020 №395а-о, утверждено ректором 01.10.2020 г.; <https://nsau.edu.ru/file/126971>(режим доступа свободный).

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень основной литературы

1. Рыжков И.Б. Основы научных исследований и изобретательства: учебное пособие / И.Б. Рыжков. – 3-е изд., стер. - СПб.: Лань, 2019. -224 с. - (Учебники для вузов. Спец. лит-ра). - Текст: электронный. – URL: <https://e.lanbook.com/book/116011>. - Режим доступа: для авторизов. пользователей.

Перечень дополнительной литературы

1. Овчаров А.О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. (Высшее образование: Магистратура). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/544777>. - Режим доступа: для авторизов. пользователей.

2. Старжинский В.П. Методология науки и инновационная деятельность: пособие для аспирантов, магистров и соискателей / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало. - М.: НИЦ Инфра-М; Мн.: Нов. знание, 2013 - 327с.: ил. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/391614>. - Режим доступа: для авторизов. пользователей.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3 - Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
2.	ЭБС Znanium.com	www.znanium.com
3.	Научная электронная библиотека eLibrary.ru	http://elibrary.ru
4.	Электронно-библиотечная система НГАУ	http://nsau.edu.ru/library/ebooks/e-lib-sys-nsau/
5.	Аграрная российская информационная система	http://www.aris.ru
6.	АгроКомпас – социальный фермерский портал	http://agrocompas.com
7.	Агрономия.ру – портал о сельском хозяйстве в России	http://www.agronomy.ru
8.	AgroMage Сельскохозяйственный отраслевой портал	http://www.agromage.com
9.	AGRORU.com Сельское хозяйство России	http://www.agroru.com
10.	Агрорус. Сельское хозяйство России в Интернет	http://www.agrorus.ru
11.	Сельское хозяйство (сайт посвящен сельскому хозяйству и агропромышленному комплексу России)	http://www.selhoz.com

Материально-техническое обеспечение

Учебные помещения Томского сельскохозяйственного института располагают материально-техническим обеспечением и служат для организации и проведения защиты отчетов практики по производственной (Научно-исследовательская работа) практике. В аудиториях имеются мультимедийные проекторы, оргтехника.

Во время прохождения производственной практики студент может использовать средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику на основании договоров. Рабочее место, которое определило предприятие студенту на время прохождения практики (если это не полевой вариант практики) должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95. При прохождении производственной практики в полевых условиях, студент руководствуется соответствующими нормами и требованиями для данного вида работ, имеющимися в данной организации.

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт – филиал

кафедра _____
направление/специальность _____

Индивидуальное задание на прохождение

_____ (вид практики)

_____ (тип практики)

Студенту _____ курса _____ группы _____
Место прохождения практики (выполнения НИРС) _____

Тема (квалификационной работы)* _____

Цель практики _____

Задачи практики _____

Схема и методика исследований (индивидуальное задание)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ
Томский сельскохозяйственный
институт – филиал: _____ (_____) (подпись)

Руководитель от предприятия: _____ (_____) (подпись)

Дата выдачи задания _____

Ознакомлен: _____ (дата и подпись студента)

* для преддипломной практики

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт – филиал

Кафедра _____

Зав. кафедрой _____ / _____ /
« ____ » _____ г. **УТВЕРЖДАЮ**

Совместный рабочий график (план) проведения практики
(учебной, производственной)

Студента _____ курса _____ группы _____
направление/специальность _____
Место прохождения
практики _____

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ г.
по « ____ » _____ г.

Планируемые работы практики
(учебной, производственной)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт – филиал _____ / _____ /
(подпись)

Руководитель практики от профильной
организации: _____ / _____ /
(подпись)

Практикант _____
(подпись студента)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет»
Томский сельскохозяйственный институт – филиал

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о _____ практике
(наименование)

(название организации)

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

студент

курс _____ группа _____

Направление подготовки/
специальность _____

Руководитель практики от организации

подпись, расшифровка подписи

Руководитель практики от института

подпись, расшифровка подписи

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Томский сельскохозяйственный институт – филиал

ДНЕВНИК
Прохождения практики обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)
Курс _____ Группа _____

Направление подготовки _____

Профиль подготовки _____

Тип практики _____

Сроки практики _____

Место прохождения практики

(Организация, район, область)

Дата	Содержание работы	Примечание

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(должность, подпись, Ф.И.О.)

МП

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОЦЕНОЧНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ)

на обучающегося _____

(Ф.И.О.)

период прохождения практики _____

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
2	Уровень практической подготовки	высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
3	Трудовая дисциплина	высокая, удовлетворительная, неудовлетворительная
4	Качество выполняемых работ	высокое, удовлетворительное, неудовлетворительное

Практикант овладел:

Заключение:

индивидуальное задание выполнено:

(в полном объеме, неполном объеме, не выполнено)

(нужное подчеркнуть)

Замечания и пожелания в адрес обучающегося _____

Руководитель практики от предприятия _____/Ф.И.О./

Дата, подпись

Печать

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ **по производственной практике**

Тип практики: _____

Семестр: _____

_____ учебной группы _____,

Ф.И.О. студента

проходившего(ей) производственную практику по направлению подготовки _____ в
организации _____

наименование организации, юридический адрес

в объеме _____ час. с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Уровень сформированности профессиональных компетенций (ПК)

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Уровень сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций _____

Заключение: аттестуемый(ая) _____ владение профессиональ-
продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а)
ными компетенциями.

Руководитель практики от предприятия _____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ ____ 202__ г.