

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра Государственного, муниципального и экономического  
управления

Рег. № 417.03-56

« 25 » 05 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета государственного  
и муниципального управления

Ковалёва О.С.

ФГОС 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
(МОДУЛЯ)**

Б1.В.ОД.20 ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА

38.03.03 Управление персоналом

Код и наименование направления подготовки

профиль:

основной вид деятельности: **организационно-управленческая  
и экономическая**

дополнительный вид деятельности:

(профиль и виды деятельности)

Курс: 3/5

Семестр: 6/9

Факультет Государственного и  
муниципального управления

очная/заочная

Форма обучения

**Объем дисциплины (модуля)**

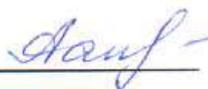
Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	Очно-заочная	
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	3/108	3/108		6/9
В том числе,				
<b>Контактная работа</b>	58	12		
Лекции	18	6		
Практические (семинарские) занятия	40	6		
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	50	96		
<b>В том числе:</b>				
Курсовой проект (курсовая работа)				
Контрольная работа / реферат	К.р.	К.р.		6/9
Форма контроля				
Экзамен (зачет)	Экзамен	Экзамен		6/9

Новосибирск 2017

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.12.2015 № 1461

**Программу разработал(и):**

ст. преподаватель кафедры ГМиЭУ



А.И. Салова

---

(должность)

---

ФИО

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

В результате изучения дисциплины студент должен:

### **знать:**

- современные теоретические знания о труде, его роли и месте в экономической системе.

### **уметь:**

– прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения;

– использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

### **владеть:**

– навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду;

– навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике.

## **1.2 Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Дисциплина «Экономика и социология труда» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих общекультурных компетенций (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

1. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

2. Владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике (ПК-14)

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

№ п/п	Осваиваемые знания, умения, навыки	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
<b>1</b>	<b>знать:</b>	
1.1	- современные теоретические знания о труде, его роли и месте в экономической системе.	ОК-3
<b>2.</b>	<b>уметь:</b>	
2.1	– прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения;	ОК-3, ПК-14
2.2	– использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	ОК-3
<b>3</b>	<b>владеть:</b>	
3.1	– навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду;	ПК-14
3.2	– навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике.	ПК-14

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ОД.20 Экономика и социология труда относится к дисциплинам вариативной части.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Социология», «Экономическая теория», «Экономика организации», «Основы теории управления», «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», «Оплата труда персонала» является основой для последующего изучения дисциплин: «Рынок труда», «Добросовестное управление».

## 3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК,ОПК,ПК)
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
	<b>Семестр №6</b>					
1	Труд и трудовой процесс как социально-	2	2	1	5	ОК-3, ПК-14

	экономическая категория					
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	2	4	1	7	ОК-3, ПК-14
3	Рынок труда	2	4	1	7	ОК-3, ПК-14
4	Модели рынка труда	-	4	1	5	ОК-3, ПК-14
5	Сущность и классификация персонала организации	-	-	1	1	ОК-3, ПК-14
6	Качество персонала организации	2	4	2	8	ОК-3, ПК-14
7	Потребности человека и мотивы деятельности человека	2	4	2	8	ОК-3, ПК-14
8	Эффективность экономической деятельности	2	2	-	4	ОК-3, ПК-14
9	Трудовые процессы и затраты рабочего времени	-	4	1	5	ОК-3, ПК-14
10	Оптимизация численности и структуры персонала	2	4	1	7	ОК-3, ПК-14
11	Распределение доходов и оплата труда	2	4	-	6	ОК-3, ПК-14
12	Социально-трудовые отношения в организации	2	4	-	6	ОК-3, ПК-14
	<b>Контрольная работа</b>			<b>12</b>	<b>12</b>	
	<b>Подготовка к экзамену</b>			<b>27</b>	<b>27</b>	
	<b>Итого</b>	<b>18</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	<b>108</b>	

Таблица 2. Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции (ОК,ОПК,ПК)
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПЗ)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
	<b>Семестр №9</b>					
1	Труд и трудовой процесс как социально-экономическая категория	1	-	3	4	ОК-3, ПК-14
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	1	-	6	7	ОК-3, ПК-14
3	Рынок труда	1	-	6	7	ОК-3, ПК-14
4	Модели рынка труда	1	-	6	7	ОК-3, ПК-14

5	Сущность и классификация персонала организации	2		6	8	ОК-3, ПК-14
6	Качество персонала организации		1	6	7	ОК-3, ПК-14
7	Потребности человека и мотивы деятельности человека	-	1	6	7	ОК-3, ПК-14
8	Эффективность экономической деятельности	-	1	6	7	ОК-3, ПК-14
9	Трудовые процессы и затраты рабочего времени	-	1	6	7	ОК-3, ПК-14
10	Оптимизация численности и структуры персонала	-	1	6	7	ОК-3, ПК-14
11	Распределение доходов и оплата труда			6	6	ОК-3, ПК-14
12	Социально-трудовые отношения в организации	-	1	6	7	ОК-3, ПК-14
	<b>Контрольная работа</b>			<b>18</b>	<b>18</b>	
	<b>Подготовка к экзамену</b>			<b>9</b>	<b>9</b>	
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>96</b>	<b>108</b>	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

### 3.1. Содержание отдельных тем

**Тема 1. Труд и трудовой процесс как социально-экономическая категория.** Подходы к понятию труд. Труд как процесс и как экономический ресурс. Двойственный характер труда. Роль труда в развитии человека и общества.

**Тема 2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал** Понятия: трудовые ресурсы и трудовой потенциал. Структура трудовых ресурсов. Компоненты трудового потенциала. Предпосылки реализации потенциала человека. Воспроизводство трудового потенциала.

**Тема 3. Рынок труда.** Сущность, структура, функции рынка труда. Механизм функционирования рынка труда. Классификация рынков труда.

**Тема 4. Модели рынка труда.** Характеристика японской, американской, шведской и российской моделей рынка труда.

**Тема 5. Сущность и классификация персонала организации.** Понятие и сущность термина «персонал». Структура персонала организации.

**Тема 6. Качество персонала организации**

Понятие и значение оценки персонала. Создание и использование системы оценки персонала. Требования к системе оценки персонала. Критерии оценки персонала. Основные подходы к оценке персонала.

**Тема 7. Потребности человека и мотивы деятельности человека.** История изучения потребностей человека. Модель структуры потребностей. Динамика потребностей. Виды мотивов. Теории мотивации и стили управления.

**Тема 8. Эффективность экономической деятельности.** Структура экономических ресурсов. Компоненты деятельности человека. Сущность и показатели эффективности труда. Эффективность инвестиций в человеческий капитал.

**Тема 9. Трудовые процессы и затраты рабочего времени.** Виды и границы разделения труда. Производственный, технологический и трудовой процессы. Классификация затрат рабочего времени. Система норм и нормативов труда. Оптимизация трудовых процессов и норм труда. Методы нормирования труда. Общая характеристика методов исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени. Хронометраж. Фотография рабочего времени. Анализ структуры рабочего времени методом моментных наблюдений.

**Тема 10. Оптимизация численности и структуры персонала.** Структура норм времени и последовательность установления норм труда. Структура задач оптимизации норм обслуживания и численности. Общая задача оптимизации разделения труда и численности персонала. Методы оптимизации разделения труда.

**Тема 11. Распределение доходов и оплата труда.** Принципы формирования доходов в рыночной экономике. Статистический анализ распределения личных доходов. Структура дохода сотрудника организации. Формы и системы заработной платы. Оптимизация структуры дохода сотрудников предприятия. Модели формирования доходов сотрудников организации.

**Тема 12. Социально-трудовые отношения в организации.** Общая характеристика социально-трудовых отношений. Проблема отчуждения. Теоретические основы и предпосылки социального партнерства. Синергетический анализ моделей взаимодействия людей в производственных системах. Профессиональная этика. Проблемы девиантного поведения в организации.

#### 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

##### 4.1. Список основной литературы

1. Маскаева А.И. Экономика и социология труда: Учебное пособие / А.И. Маскаева, Д.Р. Амирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 172 с. (ЭБС Инфра-М)

##### 4.2. Список дополнительной литературы

1. Асалиев, А.М. Экономика труда: учебное пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Л.И. Сланченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 171 с. (ЭБС «Инфра-М»)

2. Генкин, Б.М. Экономика и социология труда: учебник для вузов / Б.М. Генкин. - 8-е изд., пересмотр. и доп. - М.: НОРМА, 2009. - 464 с. (ЭБС «Инфра-М»)

3. Оксинайд, К.Э. Социология труда: учебное пособие / К.Э. Оксинайд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 350 с. (ЭБС «Инфра-М»)

##### 4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочная правовая система «Консультант плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
2	Праводействие	<a href="http://праводействие.рф/">http://праводействие.рф/</a>

##### 4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов для всех форм обучения по направлениям подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 38.03.03 Управление персоналом; 43.03.01 Сервис; 38.04.04 Государственное и муниципальное управление; 38.04.03 Управление персоналом / Сост. И.Э. Толстова, О.С. Ковалёва, О.Г. Антошкина. – 3-е изд. – Новосибирск: НГАУ, 2017. – 24 с.

**4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий**

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
1	MS Windows 7 Prof	1	Microsoft
2	MS Office 2007 Prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)	1	Microsoft
3	Браузер MozillaFirefox	1	MozillaPublicLicense

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	презентация	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал.	12 слайдов
2.	презентация	Качество персонала организации	6 слайдов
3.	презентация	Эффективность экономической деятельности	8 слайдов

**5. Описание материально-технической базы**

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
С-217	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, компьютер стационарный, тематические плакаты
С-416	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, компьютер стационарный, тематические плакаты
С-415	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа;	Видеопроектор, интерактивная доска, доска учебная, ноутбук переносной, тематические плакаты

	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	
С-511	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, компьютер стационарный, тематические плакаты
С-312	Компьютерный класс; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); помещение для самостоятельной работы; учебная аудитория для дипломного проектирования	Видеопроектор, мультимедиа, компьютеры 15 шт., ПО MS Windows 7 Prof, MS Office 2007 Prof (Word, Excel, Access, PowerPoint) доска интерактивная, подключение к сети «Интернет», тематические плакаты

## 6. Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине

Таблица 7. Активные и интерактивные формы и методы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вид учебных занятий	Используемые интерактивные образовательные технологии	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	2	Л	Проблемная лекция	ОК-3, ПК-14
2	Качество персонала организации.	2	Л	Лекция-диспут	
3	Оптимизация численности и структура персонала.	2/2	Л/ПЗ	Дискуссия	
4	Рынок труда	2	ПЗ	Решение ситуационных задач	
5	Модели рынка труда.	2	ПЗ	Проект	
6	Оптимизация численности и	2	ПЗ	Круглый стол	

	структуры персонала				
7	Распределение доходов и оплата труда	2	ПЗ	Дискуссия	
8	Социально-трудовые отношения	2	ПЗ	Кейс-стади	
	Итого:	6/12	Л/ПЗ		

## 7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценки знаний.

Форма аттестации – экзамен.

### Критерии оценки знаний студентов на экзамене:

– отметка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

– отметка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

– отметка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, демонстрирует недостаточно систематизированные теоретические знания программного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

– отметка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

## 8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «24» 04 2017 г. № 5

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры протокол от «26» апреля 2017 г. № 7

И.о. заведующего кафедрой

(должность)

подпись



Б.А. Ковтун

ФИО

Председатель методической комиссии

(должность)

подпись



О.Г. Антошкина

ФИО

Заместитель директора ИЗОП

(должность)

подпись



М.С. Вышегуров

ФИО