

**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ**

# **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА МАГИСТРАНТОВ**

**Учебно-методическое пособие  
по направлению подготовки  
36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза**

НОВОСИБИРСК, 2022

УДК 378.147.88 (075)  
ББК 74.480.276,я73  
П 24

Издается в соответствии с планом учебно-методической работы ФВМ  
НГАУ

Рецензент: доцент, кандидат ветеринарных наук Н.Н. Горб, НГАУ

Педагогическая практика магистрантов: учебно-методическое  
пособие/Новосиб. гос. аграр. Ун-т,  
Сост. О.Ю. Леденева, И.М. Зубарева, И.Э. Толстова – Новосибирск,  
2022. – 29с.

В учебно-методическом пособии рассмотрены организационные  
аспекты педагогической практики магистрантов, правила и методика  
разработки и проведения аудиторных занятий.

Рекомендуется в качестве учебно-методического пособия магистрантам  
очной формы обучения, руководителям педагогической практики по  
направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

Утверждено и рекомендовано к изданию учебно-методической комиссией  
факультета ветеринарной медицины (протокол №22 от 22.09.2022)

©О.Ю. Леденева  
©И.М. Зубарева  
©И.Э.Толстова  
©НГАУ

## **ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, магистр должен быть подготовлен к педагогической работе в качестве преподавателя высшего учебного заведения любой формы собственности.

Содержание подготовки педагогических кадров в магистратуре должно соответствовать требованиям, предъявляемым к преподавателю вуза. Современный педагогический процесс – явление многогранное, отражающее сложности и противоречия общественной жизни. Проблемы, возникающие в этом процессе, все менее поддаются решению привычными способами. Возникает необходимость внедрять инновации в процесс обучения и преподавания (конструирование и проектирование учебно-воспитательного процесса, формулировка и творческое решение педагогических задач, методическая рефлексия).

Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно рабочему учебному плану. Продолжительность педагогической практики составляет 8 недель и предусматривает изучение теоретических аспектов организации и реализации учебно-воспитательного процесса в высшей школе и участие магистранта в учебном процессе в форме подготовки и проведения лекционных, семинарских или практических занятий в присутствии руководителя педагогической практики.

Педагогическая практика предполагает ознакомление с научной литературой по дисциплинам, включенным в магистерскую программу, содержанием и особенностями образовательной деятельности в НГАУ, ознакомление с опытом преподавания дисциплин, включенных в магистерскую программу факультета ветеринарной медицины и приобретение начального педагогического опыта под руководством руководителя педагогической практики. Содержание и формы отчетности по результатам педагогической практики согласовываются с научным руководителем магистранта и заведующим выпускающей кафедрой.

Настоящее учебно-методическое пособие направлено на оказание помощи магистранту в профессиональном становлении как будущего преподавателя высшей школы.

В учебно-методическом пособии особое внимание уделено организационным основам организации научно-педагогической практики магистрантов, правилам и методике разработки и проведения аудиторных занятий. Также освещает теоретические и прикладные аспекты разработки и методического обеспечения технологии профессионально-ориентированного обучения.

# **I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА**

## **1.1. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Основное назначение педагогической практики как важнейшего компонента формирования технологической культуры будущего преподавателя – разработка проектов образовательного процесса, их реализация и анализ. При этом осуществляется перенос теоретических знаний в реальную педагогическую деятельность.

**Цель педагогической практики** - подготовка магистров к выполнению функций преподавателя-ассистента при проведении практических занятий, семинаров на факультете ветеринарной медицины; создание условий для достижения профессиональной компетентности в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистров.

### **Задачи педагогической практики:**

Магистранты должны овладеть основами учебно-методической работы:

- навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- систематизацией учебных и воспитательных материалов, а также методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;
- должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа и вида занятия;
- уметь грамотно использовать различные формы организации учебной деятельности студентов, диагностики контроля и оценки эффективности учебной деятельности;
- сформировать и развить педагогические компетенции, а также профессионально значимые качества личности преподавателя;
- овладеть способами структурирования и предъявления учебного материала, активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, со спецификой взаимодействия «студент-преподаватель»;
- сформировать устойчивое положительное отношение к профессионально-педагогической деятельности, потребность в педагогическом самообразовании;
- навыками исследовательского подхода к осуществлению педагогической деятельности, определяющего зрелость профессиональной позиции в инновационной образовательной деятельности.

### **Основные принципы проведения педагогической практики:**

- соответствие содержания практики учебному плану подготовки магистров;

- развитие творческого подхода и повышение степени самостоятельности магистрантов при выполнении программы практики;
- соответствие цели, задач и содержания практики уровню подготовки магистрантов первого года обучения;
- участие магистрантов во всех видах профессиональной учебной деятельности преподавателей, осуществляющих руководство научно-педагогической практикой (разработка плана, содержание практических и семинарских занятий и их проведение, подбор специальной учебной и научной литературы, подготовка методических материалов для проведения занятий и т.п.).

В ходе педагогической практики студенты изучают:

- основные документы, определяющие работу данного учебного заведения, образовательный стандарт нового поколения, Устав университета, учебные планы, рабочие программы;
- структуру управления учебным заведением, права и обязанности преподавателей;
- учебно-материальную базу учебного заведения – кабинеты, лаборатории;
- систему планирования и учета учебно-воспитательной работы;
- организацию учебно-воспитательного процесса в целом и основных его звеньев; теоретическое и практическое обучение, курсовое и дипломное проектирование, все виды практик.

В условиях реального учебного процесса студенты-магистранты осуществляют профессионально-педагогические действия, отражающие содержание труда преподавателя, и тем самым осваивают следующие умения.

- Знать принципы разработки командной стратегии с учетом интересов, особенностей поведения и мнений (включая критических) людей, с которыми работает/взаимодействует.
- Планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.
- Организовывать обсуждение разных идей и мнений.
- Знать принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.
- Самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.
- Использовать методы самообразования, самореализации, направленные на повышение работоспособности в процессе подготовки и переподготовки специалистов ветеринарного, зоотехнического и биологического профилей; правовые и социальные нормы природопользования и экологической безопасности; правила содержания и кормления животных, перечень зоонозных болезней, их профилактику и меры борьбы.
- Использовать потенциал, технологии самообразования в процессе подготовки и переподготовки специалистов ветеринарного,

зоотехнического и биологического профилей; излагает информацию относительно профилактики инфекционных болезней животных; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организма с окружающей средой.

- Использовать способность к самоорганизации и самообразованию в процессе подготовки и переподготовки специалистов; навыки организации проведения просветительской работы среди населения по профилактики заразных болезней, передающихся через продукты убоя.

- Разрабатывать учебные программы дисциплин (модулей) для СПО, бакалавриата и ДПО.

- Организовывать учебную деятельность обучающихся по программам профессионального обучения СПО, бакалавриата и (или) ДПП.

- Преподавать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) по программам профессионального обучения СПО, бакалавриата и (или) ДПП.

## 1.2. СТРУКТУРА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Содержание и виды отчётности деятельности магистранта:

Сроки прохождения практики	Виды и содержание работ	Отчётная документация
Теоретическая часть курса «Педагогическая практика»		
1 неделя	Ознакомление с системой управления высшим образовательным учреждением, структурой и функциями основных служб и подразделений университета.	Запись в индивидуальном плане магистранта.
2 неделя	Ознакомление с организацией учебного процесса, формами планирования и учёта учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на кафедре.	Составление индивидуального рабочего плана преподавателя ведущей кафедры, запись в индивидуальном плане магистранта.
3 неделя	Изучение технологии профессионально-ориентированного обучения и её методического обеспечения.	Методическая работа по дисциплине под руководством научного руководителя. Запись в индивидуальном плане магистранта.
Практическая часть курса «Педагогическая практика»		
4-5 неделя	Присутствие в качестве наблюдателя на нескольких занятиях; подготовка лекционного, семинарского или практического занятий по учебной теме (по выбору).	Анализ занятия в письменном виде в свободной форме. План и текст конкретного занятия по учебной теме.
6-7 неделя	Разработка методического обеспечения по учебной теме. Проведение аудиторных занятий, рефлексия.	Учебно-демонстративный материал, аналитические таблицы, задачи, задания, тексты, запись в индивидуальном плане магистранта Создание календарно-тематического плана занятий, подведение итогов практики.
8 неделя	Составление отчета.	Отзыв научного руководителя или ответственного преподавателя кафедры, запись в индивидуальном плане магистранта, отчет о прохождении научно-педагогической практики, подведение итогов практики.

На первом этапе педагогической практики (1-3 недели) магистранты **самостоятельно** составляют индивидуальный план прохождения практики и утверждают его у руководителя (прил.1). В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант самостоятельно осуществляет:

- изучение системы управления высшим образовательным учреждением, структуры и функций основных служб и подразделений университета;
- ознакомление с организацией учебного процесса, формами планирования и учёта учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на кафедре;
- изучение психолого-педагогической литературы по проблеме обучения в высшей школе, знакомство с основными теориями, концепциями и технологиями обучения в системе профессионального образования (часть II настоящего пособия).

В результате прохождения программы теоретической части курса «Педагогическая практика» магистранты должны иметь представление о методическом обеспечении учебной дисциплины, основах методики подготовки аудиторных занятий, основах методики проведения лекционных и семинарских занятий, организационных формах и методах практического обучения.

На втором этапе педагогической практики (4-8 недели) магистрант присутствует в качестве наблюдателя на нескольких занятиях опытных преподавателей. Магистрант **самостоятельно** анализирует занятия, на которых он выступал в роли наблюдателя, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателей и студентов, формы проведения занятий и т.д. Результаты анализа оформляются в письменном виде в свободной форме.

Далее магистрант проектирует и проводит аудиторное занятие, следуя методике.

Магистрант самостоятельно анализирует результаты занятия, в котором он принимал участие, руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы магистранта по прохождению педагогической практики. *Критерии оценки проведения учебных занятий, подготовленных магистрантами в соответствии с задачами педагогической практики.*

Занятие оценивается на «отлично» за:

- свободное владение материалом и правильный выбор методики проведения занятия (постановка целей, задач, выбор формы занятия, наличие связи теории с практикой, развитие положительной мотивации обучения);
- владение магистрантом активными методами и современными технологиями обучения, знание возможностей применения технических средств и умение использовать их в учебном процессе;
- умение магистрантов организовывать самостоятельную аудиторную и внеаудиторную работу студентов с использованием современных информационных и образовательных технологий;



Оценка «хорошо» ставится магистранту, допустившему незначительные просчёты методического характера.

Оценка «удовлетворительно» ставится за занятие, если его цели реализованы не полностью, допущены некоторые методические ошибки при организации самостоятельной работы студентов.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется при слабой теоретической и методической подготовке магистранта и неумении организовывать работу студентов на занятиях.

В зависимости от индивидуального плана магистрант может несколько раз участвовать в проведении занятий. Кроме того, магистрант посещает в качестве наблюдателя занятия, подготовленные другими магистрантами. На заключительном этапе магистрант принимает участие в «круглом столе», посвященном проблеме качества ветеринарного образования, оформляет и защищает отчет по педагогической практике.

К отчетным документам о прохождении педагогической практики относятся:

1. Отзыв о прохождении практики, составленный руководителем (прил. 2).
2. Отчет о прохождении педагогической практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями (прил.3). В содержании отчета должны входить следующие структурные элементы:

- ✓ Индивидуальный план педагогической практики (прил. 1);
- ✓ Введение, в котором указываются:
  - цель, место, дата и продолжительность практики;
  - перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;
- ✓ Основная часть, содержащая:
  - анализ психолого-педагогической литературы по теме;
  - описание практических задач, решаемых магистрантом в процессе прохождения практики;
  - описание организации индивидуальной работы;
  - результаты анализа проведения занятий преподавателями и магистрантами;
- ✓ Заключение, включающее:
  - описание навыков и умений, приобретенных на практике;
  - предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;
  - индивидуальные выводы о практической значимости проведенного педагогического исследования.
- ✓ Список использованных источников
- ✓ Приложения.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, номер 14pt, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета – 20-25 страниц машинописного текста;
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;

- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.  
- в заключении педагогической практики подводятся итоги и оценивается деятельность магистрантов. Педагогическая деятельность магистрантов оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристики, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций преподавателя. При этом учитываются следующие показатели:

- 1) психолого-педагогические и методические знания;
- 2) педагогические умения (готовность к выполнению проектировочных, организаторских, коммуникативных, воспитательных функций);
- 3) мотивация и интерес к преподаванию ветеринарных дисциплин;
- 4) степень ответственности и самостоятельность;
- 5) качество педагогической и методической работы;
- 6) навыки самоанализа и самооценки.

Итоги практики оцениваются на защите индивидуально по пяти бальной шкале и приравниваются к оценкам по теоретическому обучению.

«Отлично» ставится магистранту, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками.

Оценка «хорошо» ставится магистранту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчёты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки.

Оценка «удовлетворительно» ставится магистранту при частичном выполнении, намеченной на период практики программы, если магистрант допускал просчёты или ошибки методического характера.

## **II. РАЗРАБОТКА И ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТОРНОГО ЗАНЯТИЯ**

### **2.1. МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ К АУДИТОРНОМУ ЗАНЯТИЮ**

Последовательность действий по подготовке аудиторного занятия можно представить следующим образом:

- 1) определение (уточнение) темы занятия;
- 2) анализ предполагаемой аудитории;
- 3) постановка цели занятия;
- 4) отбор содержания учебной информации;
- 5) разработка технологической стороны занятия;
- 6) составление плана-конспекта занятия.

Рассмотрим основные элементы этой последовательности.

#### **Определение (уточнение) темы занятия**

Традиционно тема занятия определяется в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины. Изучение и анализ рабочей учебной программы позволяет практиканту ознакомиться со структурой, логикой учебного предмета, установить дидактические задачи учебной дисциплины. В каждой теме выделяются наиболее существенные положения, оценивается значимость каждого учебного элемента, как для предстоящей практической деятельности, так и для изучения последующих учебных дисциплин.

#### **Анализ предполагаемой аудитории**

При подготовке к предстоящему занятию практикант должен провести анализ аудитории, прогнозируя возможный ход занятия, реакцию студентов. Этому может способствовать изучение социально-психологического портрета группы (потока), результатов различных опросов преподавателей и студентов, знания возрастной психологии.

#### **Постановка цели занятия**

Корректно поставленная цель позволяет тщательно планировать ход занятия, облегчают самоконтроль с обеих сторон. Цель занятия представляет собой продукт процесса преподавания, ожидаемый результат этого процесса. Цель следует формулировать таким образом, чтобы из ее описания однозначно можно было понять, чему хочет научить преподаватель. Требуемая степень точности при формулировании целей должна быть разумно выбрана, исходя из каждого конкретного случая, в том числе на основе чисто прагматических критериев, например, с учетом фактора времени.

#### **Отбор содержания учебной информации**

Отбор содержания учебной информации производится согласно логике научных знаний, которые составляют содержательную основу учебной дисциплины. Основу содержания и структуры вузовских учебных дисциплин составляют фундаментальные теории соответствующих наук. Объем изложения основ теории должен быть необходимым и достаточным для того, чтобы показать в содержании науки целостную структуру теории. Последние предполагает наличие всех элементов теории: группы основных понятий,

основных законов и комплекса дополнительных знаний. При формировании предметного содержания учебной дисциплины пользуются основами фундаментальной естественнонаучной теории, которая включает: объект изучения, предмет изучения, фундамент (источник возникновения теории, идеальные объекты и их модели, основные понятия и исходные категории, научные факты, непосредственно входящие в теорию) инструментарий (математический аппарат и средства логики); следствия и их проверка; цель использования теории.

Учебный материал является педагогическим средством достижения целей обучения, поэтому должно быть выявлен и представлен в форме, удобной для оперативного использования.

На этапе отбора содержания учебной информации преподаватель проделявает следующую работу:

- выделяет самое существенное, что необходимо усвоить студентам. По каждому изучаемому вопросу следует выделить 3-6 основных положений, остальная информация по отношению к этим положениям является вспомогательной, разъясняющей, конкретизирующей, подтверждающей. Выделение основных положений делает учебный материал более компактным, удобным для запоминания;
- выстраивает материал так, чтобы в центре внимания находились его главные, существенные элементы. Структурированный материал легче запоминается и воспроизводится; дополнительно к тексту дают еще и зрительный образ. Для структурирования учебного материала используют различные приемы: обыкновенную текстовую запись с цифровой индексацией основных положений, таблицы или графы, опорные конспекты и др. Преподаватель должен представлять, как будут выглядеть записи студентов;
- представляет учебный материал в доступной, понятной форме (при этом необходимо избегать длинных формулировок, определений). На основе собственного опыта преподаватель отбирает наиболее существенное, разъясняет сложные положения и приходит к собственному краткому и доступному для студентов конспекту текста;
- конкретизирует материал, учитывая опыт студентов, наполняет его примерами, фактами, не повторяющими сведения учебного пособия. Этот этап отбора содержания важен для профессионализации образования, когда за счет отбора конкретного фактического материала, подтверждающего теоретические положения, осуществляется специализация подготовки в соответствии с целевым назначением специалиста. Материал должен быть достаточно подвижным, взаимозаменяемым в связи с различием в целевой подготовке.

### **Разработка технологической стороны занятия**

Предварительную разработку основных деталей к предстоящей деятельности обучающихся и обучающихся и прогнозирование её результатов называют педагогическим проектированием. Совокупность знаний о способах и средствах проведения учебно-воспитательного процесса

называют «технологией учебного процесса», то есть это конкретное, научно обоснованное, специальным образом организованное обучение для достижения конкретной, реально выполнимой цели обучения, воспитания и развития обучаемого. Процесс разработки конкретной педагогической технологии называют процессом педагогического проектирования, выражающимся в следующей последовательности:

- выбор содержания обучения, предусмотренного учебным планом и учебными программами;
- выбор приоритетных целей, на которые должен быть ориентирован преподаватель;
- выбор или разработка технологии, ориентированной на совокупность целей или на одну приоритетную цель.

В процессе разработки педагогической технологии важную роль играют формы организации учебных занятий, направленные на развитие соответствующих компетенций, на овладение знаниями, умениями и навыками, их соотношение по объему, чередование, а также формы контроля, способствующие закреплению полученных знаний. Основными формами организации учебного процесса являются: лекция, семинар, лабораторная работа, экскурсия, самостоятельная работа студента, конференция, консультация (это формы, направленные преимущественно на теоретическую подготовку); практическое занятие, курсовые работы, все виды практик, деловая игра, научно-исследовательская работа студента, выпускная квалификационная работа (это формы, направленные преимущественно на практическую подготовку).

После выбора формы обучения следует определиться, применение каких методов обучения оптимально для каждого конкретного занятия. По характеру познавательной деятельности обучающихся выделяют пять групп методов:

- объяснительно-иллюстративные, суть которых состоит в организации усвоения информации студентами: преподаватель сообщает готовую информацию разными средствами, а студенты воспринимают, осознают и фиксируют в памяти эту информацию;
- репродуктивные методы: состоят в организации деятельности по воспроизведению и применению усвоенных знаний (решение типовых задач, выполнение лабораторных работ по инструкции и т.д.);
- метод проблемного изложения заключается в том, что преподаватель не просто излагает материал, а ставит проблему, раскрывает систему доказательств, показывает способ разрешения проблемы, а студенты становятся свидетелями научного поиска (этот метод должен быть ведущим в лекционном преподавании);
- частично-поисковые методы: их цель приблизить студентов к самостоятельному решению проблем с помощью выполнения отдельных этапов задания, поставленного преподавателем;
- исследовательские методы; предполагают сближение методов учебной работы с методами научного исследования, когда студенты полностью и

самостоятельно проводят исследование неизвестной для них проблемы, проявляя инициативу, самостоятельность и творческий характер деятельности.

### **Разработка плана-конспекта занятия**

План –конспект занятия может иметь следующий вид:

Тема занятия \_\_\_\_\_  
Цели \_\_\_\_\_  
Время \_\_\_\_\_  
Форма проведения \_\_\_\_\_  
Аудитория \_\_\_\_\_  
Материальное обеспечение \_\_\_\_\_  
Раздаточные материалы \_\_\_\_\_  
Рекомендуемая литература \_\_\_\_\_  
Учебные вопросы и время на их изучение \_\_\_\_\_  
Вводная часть \_\_\_\_\_ (...мин)

Вопросы, подлежащие рассмотрению:

Вопрос 1: \_\_\_\_\_  
Вопрос 2 \_\_\_\_\_  
Вопрос 3 \_\_\_\_\_

Ход занятия:

Вводная часть (тезисы)

Вопрос 1 (тезисы)

Вопрос 2(тезисы)

Вопрос 3 (тезисы)

Заключительная часть (тезисы).

В целом, следует отметить, что проведение аудиторных занятий представляет собой наиболее значимую составляющую преподавательской деятельности. В ходе любого аудиторного занятия преподаватель должен установить контакт с аудиторией и обосновать важность изучаемой темы. Установить контакт с аудиторией можно через постановку проблемного вопроса, создание игровой ситуации, и т.п. Чтобы убедить аудиторию в важности изучаемой темы, преподавателю следует ответить на три вопроса: в чем сущность рассматриваемой проблемы со всеми ее противоречиями?; где студенты встретятся с ней?; что даст ее изучение?

На этапе сообщения учебной информации работа преподавателя должна быть направлена на доказательное объяснение учебного материала, активизацию познавательной деятельности студентов, управление процессом сообщения, восприятия и закрепления учебного материала.

В процессе проведения занятия важно уметь удерживать внимание и интерес обучающихся. Для этого уместно использовать следующие приемы:

- прямое включение (вовлечение) аудитории в суть рассматриваемой проблемы (постановка проблемных вопросов, создание проблемных ситуаций);
- «эффект неожиданности» - использование неожиданной и неизвестной студентам информации, имеющей отношение к рассматриваемой теме;

- «провокация» - на короткий отрезок времени можно вызвать у аудитории реакцию несогласия с излагаемой информацией;
- гипербола – с помощью преувеличения можно заострить внимание аудитории на рассматриваемом предмете;
- прогнозирование – на основе реального фактического материала делается попытка прогнозирования развития явлений, тенденций, процессов, ситуаций;
- сопоставление различных точек зрения по рассматриваемому вопросу;
- использование историко-логического подхода к анализу рассматриваемой проблемы;
- сравнение;
- применение разнообразных средств наглядности;
- использование интересных фактов, контрольных вопросов и т.д.

При подготовке к занятиям и непосредственно в ходе самого занятия следует уделять особое внимание искусству устной речи. Чтобы студенты легко, удобно и результативно воспринимали сказанное преподавателем, следует учитывать ряд факторов:

1. Темп речи. Собственный темп речи человека соответствует его темпераменту и обычно не является причиной того, чтобы принципиально его менять. В то же время на занятиях следует стараться говорить скорее медленно, чем быстро, так как быстрый темп производит впечатление торопливости и затрудняет понимание. Если речь идет о важных сведениях или нужно что-то подчеркнуть, говорить стоит медленнее.
2. Сила звука. Сила звука должна соответствовать условиям помещения. Тихое звучание побуждает слушателя к повышенной концентрации внимания, но слишком тихая речь затрудняет понимание. Темп и силу звука используют для акцентирования внимания.
3. Паузы. Во время произнесения речи преподаватель должен думать о том, что скажет в следующий момент. Паузы облегчают эту задачу. Во время пауз слушатели могут переработать сообщенную им информацию. С помощью пауз можно расставить акценты, подчеркнуть важную информацию. Умение делать паузы является также условием для правильного дыхания.
4. Ударения. С помощью различного ударения на отдельные слова можно изменить смысл высказывания.

Не стоит недоучитывать значение мимики, взглядов, жестов и внешнего вида.

1. Мимика. Под мимикой понимают выразительное движение мышц лица. На занятиях выражение лица студентов сигнализирует о степени их внимания и готовности к действиям. Через выражение лица студентов преподаватель получает частично информацию о том, поняли ли они учебный материал или какие-то задания. Наоборот, выражение лица преподавателя сигнализирует студентам

о том, как он оценивает их результат, одобряет или нет их поведение.

2. Взгляд. Контакт глазами (вместе с выражением лица) играет важную роль в процессе коммуникации, так как также служит необходимой обратной связью между партнерами, обмен взглядами регулирует коммуникацию.
3. Жесты. Движения руками служат прежде всего для иллюстрации и сопровождения речевых высказываний, они также могут показывать эмоциональное состояние говорящего. Жестикуляция является хорошим средством оптического подкрепления речи. Однако стереотипные жесты мало что дают для ее восприятия, также и жесты, не соответствующие своей цели. Выступающий должен учитывать общее впечатление, производимое положением тела (например, «стойка слона» или «эффект белого медведя» - длительное покачивание тела вперед-назад или из стороны в сторону).
4. Внешний вид. Внешний вид определяет то впечатление, которое с первого взгляда может стать решающим для того, состоится ли вообще коммуникация или нет. Через внешний вид обычно проявляется социальный статус людей, их свойства характера и эмоциональное состояние.

## **2.2. АНАЛИЗ АУДИТОРНОГО ЗАНЯТИЯ**

Психолого-педагогический анализ занятия – это процесс его распознавания, направленный на раскрытие сущности и механизма осуществления занятия, выяснение через это путей и причин формирования именно такого конечного результата занятия и соответствия последнего его триединой (образовательной, развивающей, воспитательной) цели. Умение осуществлять психолого-педагогический анализ выступает обязательным и неотъемлемым элементом профессиональной культуры педагога и является важнейшим средством стимулирования и творчества преподавателя в процессе самообразования, эффективным способом индивидуальной методической работы и именно оно лежит в основе обобщения и в определенной степени распространения передового и инновационного педагогического опыта.

В зависимости от места психолого-педагогического анализа занятия в профессиональной деятельности преподавателя выделяют текущий, предварительный и итоговый виды анализа.

Текущий анализ аудиторного занятия состоит в умении преподавателя по ходу занятия анализировать конкретную обстановку и принимать правильные педагогические решения одновременно с ведением занятия. Способность к текущему анализу занятия является проявлением высшего уровня профессиональной рефлексии. Для достижения этого уровня



требуется регулярно проводить предварительный анализ (во время подготовки к занятию) и итоговый анализ уже проведенного занятия.

Предварительный анализ происходит на этапе подготовки к занятию при подборе учебного материала адекватного целям занятия. Он позволяет преподавателю прогнозировать деятельность студентов во время предполагаемого занятия и их поведение на основных этапах занятия, а также их реакцию на учебный материал.

Итоговый анализ заключается в сопоставлении плана занятия с его реализацией. Он помогает выявить не только достоинства и недостатки занятия, но и осознать те факты, влияние которых не было учтено при подготовке к нему.

Составление письменного анализа занятия требует от магистранта соединения результатов текущего и итогового анализа. Основная цель этой работы – развитие собственной наблюдательности и рефлексии. Необходимо, чтобы магистрант научился руководствоваться в своей работе, в оценке ее успешности или не успешности, в выборе необходимых корректировок не только эмоциональным переживанием успешности или не успешности, но и осознанием понимания того, что и почему достигает цели, а какие усилия оказываются неэффективными. Никакая цель не будет достигнута, если преподавателю не удалось вовлечь студентов в совместную деятельность, поскольку аудиторное занятие – это, прежде всего совместная деятельность студента и преподавателя.

Анализ основных элементов аудиторного занятия проводится в соответствии со структурой занятия и основными критериями.

Анализ целеполагания:

- полнота и комплексность определения целей занятия;
- правильность и обособленность определения образовательных, воспитательных, развивающих задач занятия, их связь с заданиями темы;
- формулировка и доведение целей до обучаемых;
- оценка реальности выполнения задач на данном занятии;
- дифференцируются ли задачи работы в зависимости от уровня подготовленности студентов.

Анализ структуры занятия:

- характеристика типа занятия (его обоснование);
- обоснование места данного занятия в системе занятий темы;
- логическая последовательность и взаимозависимость структурных компонентов занятия (восприятие, осознание, применение, обобщение и систематизация усвоенного);
- целесообразность и оптимальность распределения времени между компонентами занятия;
- дидактическая завершенность каждого структурного этапа занятия.

Анализ содержания учебного материала:

- соответствие содержания занятия ФГОС, программе, целям занятия;
- научный уровень излагаемого на занятии материала;

- генерализация содержания на основных идеях занятия (концентрация внимания на основных фактах, понятиях, закономерностях, законах в содержании материала);
- полнота, достоверность, доступность усваиваемого учебного материала;
- логика развертывания содержания учебного материала, связи между блоками содержания учебного материала;
- развивающее влияние учебного материала;
- воспитательная направленность содержания занятия.

Анализ деятельности преподавателя на занятии:

- виды и характер деятельности преподавателя на занятии (организационный, развивающий, информационный, аналитический и др.);
- содержательность, доступность, логичность изложения преподавателем учебного материала на занятии; информационная емкость занятия;
- соотношение заданий репродуктивного и творческого характера, адресуемых обучаемым; характер деятельности обучаемых, организуемой преподавателем;
- уровень требовательности преподавателя, психологический контакт со студентами, характер общения и сотрудничества;
- анализ развивающей деятельности преподавателя (стимулирование познавательной деятельности студентов, формирование профессиональных компетенций, развитие индивидуальных способностей);
- речь преподавателя на занятии (словарный запас, точность и языковая правильность, выразительность и образность, работа по семантике новых терминов и понятий, дикция, эмоциональная окрашенность речи);
- педагогическая целесообразность использования инновационных технологий обучения;
- рефлексивная деятельность преподавателя.

Анализ методов и методических приемов обучения:

- обоснованность и правильность выбора метода и методических приемов (их соответствие содержанию, целям занятия, уровню сформированности учебной деятельности студентов);
- разнообразие методов, используемых преподавателем на занятии, их комплексность, эффективность;
- методы и формы закрепления знаний и умений студентов (первичное, понятийное, итоговое закрепление), их эффективность;
- методы контроля знаний и умений студентов, уровня сформированности профессиональных компетенций, их корректировка; методическая целесообразность применяемых методов и форм контроля (устный, письменный, практический, индивидуальный, групповой, фронтальный, тестовый, зачеты).

Анализ деятельности студентов на занятии:

- общая оценка деятельности обучаемых на занятии; их активность, интерес, внимание, результативность на разных этапах образовательного процесса;
- целесообразность и эффективность применяемых видов деятельности;

- самостоятельная познавательная деятельность студентов на занятии, характеристика ее эффективности;
- проявление на занятии общенаучных, специальных и интеллектуальных умений и навыков, их результативность;
- эффективность используемых форм деятельности студентов (индивидуальных, групповых, фронтальных).

Анализ занятия завершается научно-обоснованными выводами и рекомендациями, которые должны быть результатом научно обоснованного анализа, аргументированы, доказательны, конкретны и убедительны.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ  
ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ  
Кафедра ВСЭ и паразитологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранту группы

---

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Место прохождения практики/проведения

---

Преподаваемая дисциплина (определяется по согласованию с научным руководителем):

---

Тема магистерской работы:

---

Задачи педагогической практики:

1. Познакомиться и изучить структуру и требования к составу и содержанию УМКД по преподаваемой дисциплине;
2. Разработать алгоритм проведения практического занятия (лабораторно-практического, коллоквиума, семинара и т.д.) по теме, определяемой научным руководителем;

Обязательные элементы:

- тема.
- цель проведения занятия.
- основные понятия (закономерности, правила и т.д.), которые будут отработаны на практических занятиях,
- оборудование (какое и сколько) и расходные материалы;
- план проведения занятия с таймингом;
- желаемый (ожидаемый) результат;
- подведение итогов занятия.

План проведения занятий подразумевает описание всех видов деятельности преподавателя (актуализация ранее полученных знаний, объяснение хода занятия, проведение опроса, организация опыта и т.д.)

3. Проведение практического занятия;

4. Составление отчета. Структура отчета:

- ☐ Индивидуальный план педагогической практики;
- ☐ Отзыв научного руководителя;
- ☐ Введение, в котором указываются:
  - цель, место, дата и продолжительность практики;
  - перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;
- ☐ Основная часть, содержащая:
  - анализ психолого-педагогической литературы по теме;
  - описание практических задач, решаемых магистрантом в процессе прохождения практики;
  - описание организации индивидуальной работы;
  - результаты анализа проведения занятий преподавателями и магистрантами;
- ☐ Заключение, включающее:
  - описание навыков и умений, приобретенных на практике;
  - предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;
  - индивидуальные выводы о практической значимости проведенного педагогического исследования ( в том числе с пожеланиями корректировки программы педагогической практики)
- ☐ Список использованных источников
- ☐ Приложение.

Руководитель (подпись)

Задание принял к исполнению

Дата выдачи задания  
(дата и подпись магистранта)

## Приложение 2

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Руководитель ПП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Совместный рабочий график (план) по педагогической практике  
Магистранта \_\_\_\_\_ на период  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Срок выполнения	Виды деятельности	Отметка о выполнении	Примечание
Теоретическая часть курса «Педагогическая практика»			
1 неделя			
2 неделя			
3 неделя			
Практическая часть курса «Педагогическая практика»			
4-5 неделя			
6-7 неделя			
8 неделя			

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ  
Факультет ветеринарной медицины

Кафедра \_\_\_\_\_

Отзыв  
руководителя о прохождении педагогической практики

магистранта \_\_\_\_\_

(№ группы \_\_\_\_\_ Ф.И.О)

1. Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

2. Степень раскрытия темы \_\_\_\_\_

3. Самостоятельность и инициативность \_\_\_\_\_

4. Навыки, приобретенные за время практики \_\_\_\_\_

5. Отзыв об отношении магистранта к работе \_\_\_\_\_

Дифференцированный зачет за практику: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Новосибирск 20\_\_

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ  
Факультет ветеринарной медицины

Кафедра \_\_\_\_\_

ОТЧЁТ  
по педагогической практике

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Направление  
подготовки \_\_\_\_\_ (наименование кафедры, вуза)

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации:

\_\_\_\_\_  
(должность,                      подпись,                      расшифровка)

Новосибирск 20\_\_



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по педагогической практике

Студента \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
 проходившего(ей) педагогическую практику по направлению  
 подготовки \_\_\_\_\_  
 в объеме \_\_\_\_\_ час. с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### Уровень сформированности учебных компетенций (УК)

Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень сформированности компетенций
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	Знает принципы разработки командной стратегии с учетом интересов, особенностей поведения и мнений (включая критических) людей, с которыми работает/взаимодействует (ИУК-3.1)	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды (ИУК-3.2)	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
	Организовывает обсуждение разных идей и мнений (ИУК-3.3)	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)	Знает принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. (ИУК-6.1)	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
	Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. (ИУК-6.2)	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень

Уровень сформированности компетенций: *высокий, повышенный, пороговый, не достаточный.*

Заключение: аттестуемый(ая) \_\_\_\_\_ владение учебными компетенциями.  
 (освоил(ла)/ не освоил(ла))

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность/ подпись)

Дата \_\_ \_\_ 202\_\_ г.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по педагогической практике

Студента \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
 проходившего(ей) педагогическую практику по направлению  
 подготовки \_\_\_\_\_  
 в объёме \_\_\_\_\_ час. с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### Уровень сформированности профессиональных компетенций (ПК)

Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень сформированности компетенций
Способен осуществлять подготовку и переподготовку специалистов ветеринарного, зоотехнического и биологического профилей, а также проводить ветеринарно-санитарную просветительскую работу среди населения (ПК-7)	Использует методы самообразования, самореализации, направленные на повышение работоспособности в процессе подготовки и переподготовки специалистов ветеринарного, зоотехнического и биологического профилей; правовые и социальные нормы природопользования и экологической безопасности; правила содержания и кормления животных, перечень зоонозных болезней, их профилактику и меры борьбы. (ИПК-7.1)	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
	Использует потенциал, технологии самообразования в процессе подготовки и переподготовки специалистов ветеринарного, зоотехнического и биологического профилей; излагает информацию относительно профилактики инфекционных болезней животных; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организма с окружающей средой. (ИПК-7.2)	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
	Использует способность к самоорганизации и самообразованию в процессе подготовки и переподготовки специалистов; навыки организации проведения просветительской работы среди населения по предупреждению и ликвидации острых и хронических инфекционных болезней животных. (ИПК-7.3)	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
Способен	Разрабатывает учебные программы	<i>Высокий уровень</i>

организовать учебную деятельность обучающихся и преподавать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) по программам профессионального обучения СПО, бакалавриата и (или) ДПП ( <b>ПК-8</b> )	дисциплин (модулей) для СПО и бакалавриата и ДПО ( <b>ИПК-8.1</b> )	<i>Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
	Организует учебную деятельность обучающихся по программам профессионального обучения СПО, бакалавриата и (или) ДПП ( <b>ИПК-8.2</b> )	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
	Преподаёт учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) по программам профессионального обучения СПО, бакалавриата и (или) ДПП ( <b>ИПК-8.3</b> )	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>

Уровень сформированности компетенций: *высокий, повышенный, пороговый, не достаточный.*

Заключение: аттестуемый(ая) \_\_\_\_\_ владение учебными компетенциями.  
(освоил(ла)/ не освоил(ла))

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность/ подписать)

Дата \_\_ \_\_ 202\_ г.

## ХАРАКТЕРИСТИКА (ОЦЕНОЧНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ)

на обучающегося \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

период прохождения практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Результаты (нужно подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	Высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
2	Уровень практической подготовки	Высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
3	Трудовая дисциплина	Высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
4	Качество выполняемых работ	Высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный

Практикант освоил:

---

---

---

---

---

---

---

Индивидуальное задание выполнено: \_\_\_\_\_  
(в полном объеме, неполном объеме, не выполнено)

Замечания и пожелания в адрес обучающегося:

---

---

---

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность/подпись)

Дата \_\_ \_\_ 202\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>3.</b>
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ</b>	
<b>ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА.....</b>	<b>4</b>
1.1. Содержание педагогической практики.....	4
1.2. Структура педагогической практики.....	7
<b>II. РАЗРАБОТКА И ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТОРНОГО ЗАНЯТИЯ.....</b>	<b>11</b>
2.1. Методика подготовки к аудиторному занятию.....	11
2.2. Анализ аудиторного занятия.....	16
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>20</b>

**Составители:**

**Леденева Ольга Юрьевна**

**Зубарева Ирина Михайловна**

**Толстова Ирина Эдвиновна**

**Компьютерная верстка Трошкиной Екатерины Игоревны**

**Выпускается в авторской редакции**

## **Педагогическая практика магистрантов**

Учебно-методическое пособие

---

Подписано в печать

Формат 60х84 1/16 Объем 1.5 уч.изд.л.

Бумага офсетная

Заказ №

Тираж 50 экз.

---

Новосибирский государственный аграрный университет

630089, г.Новосибирск, ул. Добролюбова, 160