

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕН

Декан факультета ветеринарной медицины



О.Ю. Леденева

2022 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.02(П) Научно-исследовательская работа**  
(наименование производственной практики)

Уровень профессионального образования  
магистратура

(бакалавриат,

специалитет)

Направление(я) подготовки (специальность) 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза  
(полное наименование направления подготовки)

Профиль(и) (программы) \_\_\_\_\_  
Ветеринарно-санитарная экспертиза  
(полное наименование профиля направления подготовки из ОПОП)

Форма обучения  
очная

(очная, заочная, очно-заочная)

Курс 1 \_\_\_\_\_ Семестр 2 \_\_\_\_\_

Дифференцированный зачет 2 семестр

Новосибирск 2022

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена с учетом требований:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза и уровню высшего образования высшее образование - программы магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.09.2017 №982 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт «Ветеринарный врач», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.08.2018 № 547н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.10.2018 №52496);
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.09.2015, регистрационный № 38993);
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями на 18 ноября 2020 года);
- Локальными актами университета;
- Основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденной ректором 29 сентября 2022 г.

Разработчики:

Зав. кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы

и паразитологии, канд. ветеринар. наук, доц.



О.Ю. Леденева

Доцент кафедры ветеринарно-санитарной экспертизы

и паразитологии, канд. ветеринар. наук, доц.



И.М. Зубарева

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета ветеринарной медицины

« 20 » 10 20 2022 г., протокол № 6

Председатель учебно-методической комиссии



И.М. Зубарева

## **1. Цели производственной практики Научно-исследовательская работа**

Целью производственной практики по научно-исследовательской работе студентов, обучающихся по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, является формирование компетенций, необходимых для развития у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умению давать объективную оценку научной информации и свободно осуществлять научный поиск, стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности, в области ветеринарно-санитарной экспертизы.

Направление научно-исследовательской работы магистрантов определяется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Научно-исследовательская работа является обязательной составляющей основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра.

Научно-исследовательская работа - работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов. Творческое развитие логики, методов и приёмов выполнения работ - залог их соответствия нарастающим требованиям подготовки специалистов высшей школы.

Научно-исследовательская работа предполагает, как общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной основной профессиональной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретных заданий. Научно-исследовательская работа магистрантов проводится на выпускающей кафедре. Задание на производственную практику (вид - научно-исследовательская работа) выдает руководитель выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

## **2. Задачи производственной практики Научно-исследовательская работа**

Формирование и развитие научно-исследовательской самостоятельной работы магистрантов достигается посредством решения следующих задач:

– формирование умения правильно формулировать задачи исследования в ходе выполнения самостоятельной научно-исследовательской работы в соответствии с её целью, умения инициативно избирать (модифицировать существующие,

разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;

- усвоение навыков выполнения самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий;

- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о научно-исследовательской работе магистрантов, выступления на научных конференциях, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация);

- выработка иных основных профессионально-профилированных умений и знаний в ходе научно-исследовательской работы в соответствии с требованиями Основной профессиональной образовательной программы высшего образования подготовки магистра;

- обработка полученных результатов, анализ и представление их в виде отчета по научно-исследовательской работе.

### **3. Вид практики**

Производственная практика

#### **Тип практики**

Научно-исследовательская работа

#### **Способ проведения практики**

Выездная, стационарная.

Стационарная практика проходит в организациях, расположенных на территории г. Новосибирска.

Выездная практика проводится в организациях, расположенных за пределами г. Новосибирска.

#### **Форма (ы) проведения практики**

Дискретно по типам практик.

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики Научно-исследовательская работа**

В результате прохождения производственной практики, обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, знания для формирования компетенций:

УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-6, ПК-5; ПК-6.

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты практики

Код	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 Использует приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
		ИУК-4.2 Умеет писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)..
		ИУК-4.3 Демонстрирует навыки представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1 Знает принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.
		ИУК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.
		Владеет навыками анализа и сопоставления результатов решения практических задач с поставленной целью саморазвития; выработки мотивации на дальнейшее повышение профессиональной квалификации; технологиями организации процесса самообразования; способами организации и самоконтроля.
ОПК-1	Способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения: - ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции; - улучшение продуктивных качеств и санитарно-гигиенических показателей содержания животных	ИОПК-1.1 Организует соблюдение техники безопасности и правил личной гигиены при обследовании животных, знает способы их фиксации, схемы клинического исследования животного и порядок исследования отдельных систем организма; методологию распознавания патологического процесса ИОПК-1.2 Осуществляет сбор и анализ анамнестических данных, проводит лабораторные и функциональные исследования, необходимые для определения биологического статуса животных ИОПК-1.3 Использует знание параметров биологического статуса и нормативных общеклинических показателей организма животных для реализации мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарного благополучия животных и обеспечению биологической безопасности продукции
ОПК-6	- Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии	ИОПК-6.4 – Осуществляет контроль за наличием запрещенных веществ в организме животных, продуктах животного происхождения и кормах

ПК-5	Способен к планированию и разработке ветеринарно-санитарных мероприятий, направленных на обеспечение биологической безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения	ИПК-5.1 Разрабатывает ежегодный план противоэпизоотических мероприятий, план ветеринарно-санитарных мероприятий
		ИПК-5.2 Организует проведение ветеринарно-санитарных мероприятий, направленных на обеспечение биологической безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения
		ИПК-5.3 Проводит проверку ветеринарно-санитарного состояния и микроклимата животноводческих и производственных помещений в соответствии с планом противоэпизоотических мероприятий, планом ветеринарно-санитарных мероприятий
ПК-6	Способен осуществлять сбор научной информации, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить эксперименты и анализировать полученные результаты	ИПК-6.1 Использует современные сведения в области ветеринарной медицины, молекулярной биологии, эпизоотологии, паразитологии, охраны окружающей природной среды и их успешного практического применения
		ИПК-6.2 Использует методы научного исследования в области ветеринарной медицины, биологии и экологии для оценки состояния организма животного и агроэкосистем животноводческого направления; применяет статистические методы анализа.
		ИПК-6.3 Применяет навыки верификации, интерпретации и представления результатов исследования для использования новых экспериментальных данных в практике; способами использования математических моделей биосистем; принципами решения теоретических и практических типовых и системных задач, связанных с профессиональной деятельностью.

## 5. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика - научно-исследовательская работа (Б2.О.02(П)) входит в блок 2 «Практики», обязательная часть по ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза. Она является второй практикой из предусмотренных учебным планом практик.

Производственной практике - научно-исследовательская работа проводимой во 2 семестре, предшествует изучение таких дисциплин как: «Ветеринарно-санитарная экспертиза при заразных болезнях», «Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения», «Информационные технологии в ветеринарии», «Нормативно-правовые основы в области ВСЭ», «Методология научных исследований» и прохождение учебной практики «Научно-

исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

Место проведения практики: Новосибирский ГАУ и профильные учреждения г. Новосибирска.

В период производственной практики (научно-исследовательской работы) студенты работают самостоятельно в библиотеке Новосибирского ГАУ, а также с интернет-источниками.

Организационно-методическое руководство осуществляют руководитель практики от университета совместно с научным руководителем выпускной квалификационной работы.

*В обязанности руководителя практики от университета входит:*

- готовит проект приказа о практике;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

*В обязанности научного руководителя входит:*

- разработка индивидуального задания для магистранта, выполняемого в период производственной практики. Индивидуальное задание составляется для каждого студента с учетом темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- оказание методической помощи магистрантам при выполнении ими индивидуального задания;
- оценивание результатов прохождения производственной практики студентами.

Студент при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) обязан: с помощью научного руководителя выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определиться с формой научно-исследовательской работы, в соответствии с методическими рекомендациями по организации производственной практики магистрантов (научно-исследовательская работа);

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;



- по окончанию данной практики представить результат проведенной научно-исследовательской работы научному руководителю выпускной квалификационной работы.

**6. Указание объема производственной практики научно-исследовательская работа (НИР)**

Согласно учебного плана по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденного ректором университета, производственную практику студенты проходят в 2 семестре в течение 13 1/3 недель. Суммарный объем производственной практики научно-исследовательская работа составляет 20 зачетных единиц (720 часов), освоение которых осуществляется в течение 13 1/3 недель.

**7. Структура и содержание производственной практики научно-исследовательская работа**

Общая трудоемкость практики составляет 20 зачетных единиц, 720 часов.

Содержание и виды работ, включая самостоятельную работу обучающихся, по этапам практики представлены в таблице.

Таблица 2 – Этапы практики и их контроль

№ п/п	Этап практики	Форма текущего контроля
1.	Организационно-подготовительный этап (регистрация и выдача направления на практику, разработка, регистрация и выдача задания на практику, инструктаж по практике (в.ч. по подготовке отчетной документации))	Запись в журнале регистрации инструктажа по технике безопасности Запись в журнале регистрации выдачи направлений
2.	- Утверждение темы диссертации и план-графика работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается	Индивидуальное задание



	использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; – Работа над подробным обзором литературы по теме диссертационного исследования, которая основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.	
3.	Этап подготовки отчета (обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, защита отчета по практике)	Отчет по практике Дифференциальный зачет

На производственном этапе практики обучающийся должен выполнить виды работ, которые способствуют формированию и развитию указанных компетенций.

Таблица 3 - Задания по практике

№ п/п	Возможные задания	Компетенции
1.	-- краткая характеристика какой-либо работы или публикации, содержащая библиографическое описание, перечисление наиболее значимых и актуальных рассматриваемых проблем и вопросов, указание на назначение работы; – участие в решение научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами; – участие в организации и проведении научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом;	ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-4.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ОПК-1; ОПК-6 ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ПК-6.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельное проведение научных семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике;</li> <li>– участие в конкурсах научно-исследовательских работ;</li> <li>– разработка и апробация диагностирующих материалов;</li> <li>– разработка страниц сайтов института/факультета, кафедр института/факультета;</li> <li>– представление итогов проделанной работы в виде отчетов, научных докладов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</li> </ul>	
2.	выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистранта;	ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-4.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ОПК-1; ОПК-6 ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ПК-6.

## 8. Форма отчетности по производственной практике

Перечень документов необходимых для аттестации по производственной практике:

1. Направление на производственную практику с отметками о прибытии и выбытии из профильной организации;
2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ МАГИСТРАНТА (приложение А);
3. Дневник по производственной практике (приложение Б);
4. Отчет по производственной практике (приложение В);
5. Характеристика (оценочное заключение) (приложение Г);
6. Бланк-задание на практику (приложение Д);
7. Совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение Ж);

8. Выписка из журнала вводного инструктажа профильной организации, либо его копия (титул и страница с записью об инструктировании обучающегося) (приложение З);
9. Приказ о принятии обучающегося и назначение руководителя практики;
10. Аттестационный лист (приложение Е).

### **8.1. Основные правила ведения отчетной документации**

Дневник ведут ежедневно в течение всего периода прохождения производственной практики. Каждую неделю записи в дневнике заверяет руководитель или нумеруют, прошивают дневник и заверяют на последней странице подписью руководителя и печатью предприятия или организации.

Формой отчетности по итогам практики является составление и защита отчета. При изложении текста и оформлении отчета следует использовать стандарты, заложенные в редакторе типа Word. Распечатка делается на белом стандартном листе бумаги формата А4 210х297 мм.

*Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие требования:*

- текст набирается шрифтом Times New Roman кеглем 14, строчным, без выделения, с выравниванием по ширине;
- абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,27 см;
- строки разделяются полуторным интервалом;
- поля страницы: левое 20мм, правое – 10, нижнее – 20 и верхнее – 20 мм;
- полужирный шрифт применяется только в названии разделов;

Общий объем отчета по производственной практике должен быть не менее 15 страниц машинописного текста.

*Нумерация страниц.*

Страницы отчета, включая иллюстрации и приложения, следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист. Номер страницы на титульном листе не ставится. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

*Иллюстрации*

Текст отчета могут дополнять иллюстрации: схемы, рисунки, диаграммы, фотоснимки и т.п. Они раскрывают определенный замысел автора. **Схема** - это изображение, передающее обычно с помощью условных обозначений и без соблюдения масштаба основную идею какого-либо процесса или явления и показывающее взаимосвязь их главных элементов.

На схемах всех видов должна быть выдержана толщина линий изображения основных и вспомогательных, видимых и невидимых деталей и толщина линий их связей. Часто в работах применяют простейшие схемы в виде прямоугольников с простыми связями-линиями. Такие схемы называют блок-схемами.

Диаграмма – один из способов графического изображения зависимости между величинами. Диаграммы создаются для наглядного изображения и анализа массовых данных. В соответствии с формой построения различают диаграммы плоскостные, линейные и объемные. Для наиболее рационального создания диаграмм используется стандартный пакет программ *Excel* или *PowerPoint*.

Иллюстрации следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в отчете. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рис. 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. При ссылках на иллюстрации при сквозной нумерации следует писать «... в соответствии с рисунком 2». Шрифты для оформления надписи к рисунку применяются такие же, как и в основном тексте.

#### *Таблицы.*

При большом количестве цифрового материала или когда имеется необходимость в сопоставлении и выводе определенных закономерностей, используют таблицы. Таблица представляет собой способ подачи информации, при котором цифровой или текстовой материал группируется в колонки, ограниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линейками. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в отчете. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и номер ее указывают один раз по центру над первой частью таблицы. При переносе таблицы на вторую страницу должна проводиться нумерация столбцов. Таблицы, за исключением таблиц

приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией без значка № перед цифрой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

#### *Научный аппарат.*

Для написания отчета студенту достаточен минимальный научный аппарат, к которому относится правильное оформление цитат, примечаний, сносок, ссылок и списка использованной литературы.

Цитата является точной, дословной выдержкой из какого-либо текста, включенной в собственный текст. **Ссылка** является указанием источника, на который ссылаются. **Сноска** - это дополнительный текст, помещенный отдельно от основного внизу страницы или в конце всего текста.

**Примечание** - это дополнительное замечание, которое содержится в сноске. Все эти элементы научного аппарата выполняют в задании важные функции: цитаты являются подтверждением высказанной мысли или аргумента. В библиографических ссылках указывают произведения печати, упомянутые или цитированные в основном тексте, в которых читатель может найти дальнейшие сведения о предмете, пояснительный и дополнительный материал. Примечания помогают лучше и точнее понять основной текст. Они сообщают фактические сведения об упоминаемых вещах, событиях, лицах, скрытых цитатах, без которых понимание текста читателем может быть обедненным и даже неверным.

Существует несколько способов научного цитирования, которые предпочтительны в различных отраслях науки. Все цитируемые в тексте нормативные правовые акты должны содержать ссылку на официальный источник опубликования, по возможности с полным указанием всех внесенных дополнений и изменений. Ссылки и сноски содержат различные дополнения, пояснения к тексту, а также указания на источник, из которого заимствована цитата или фактологический материал. Для связи ссылки с текстом служат знаки сносок. Их ставят в тексте у того места, где нужно сослаться на какой-либо источник или дать пояснение, а также перед самой ссылкой. Знаками сносок служат арабские цифры. Дословная цитата и

заимствование данных, фактов и аргументов из научной литературы должны быть снабжены ссылками и сносками. В сноске должно содержаться указание источника, но может быть помещено еще и примечание автора, не вписывающееся в основной текст. Ссылка на источник в сноске представляет собой указание фамилии и инициалов автора книги, ее заголовка, места и года издания и номера страницы. Ссылки нумеруются по порядку в пределах каждой страницы. Допускается сквозная нумерация всех ссылок раздела. При использовании компьютерного набора используется меню «Вставка», затем – «Сноска».

При оформлении списка литературы следует соблюдать сплошную нумерацию всей использованной литературы сплошная - от первого до последнего источника в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Титульный лист;
2. Индивидуальное задание по теме выпускной квалификационной работы;
3. Результаты проведенной научно-исследовательской работы.

Для оформления отчета студентом по месту прохождения практики выделяется 1-2 дня до ее завершения. Выполненный и правильно оформленный отчет в подшитом виде представляется студентом в деканат для регистрации, а затем сдается руководителю выпускной квалификационной работы для установления полного соответствия его необходимым требованиям, с возможностью доработки и защиты. Руководитель выпускной квалификационной работы проверяет отчеты и назначает дату защиты с учетом учебного графика студентов.

Студент, не сдавший результат работы НИР в срок, считается имеющим академическую задолженность. Студенты, не представившие результаты НИР в установленные сроки по уважительным причинам, имеют право на их защиту в более поздние сроки.

Результаты по производственной практике (вид - научно-исследовательская работа) после их защиты студентом хранятся на выпускающих кафедрах.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: сбор фотодокументов, нормативно-технической

документации, компьютерные презентации, подготовка дневника и отчета по практике.

**9. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (по итогам производственной практики) Научно-исследовательская работа**

Аттестация обучающихся проводится комплексно, с учетом сроков сдачи отчетной документации, результатов проверки дневника и отчета, оценочного заключения (характеристики), качества ответов на вопросы при защите практики.

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП**

Вопросы для устной защиты практики:

1. Что такое научная статья?
2. Что такое рецензия?
3. Какую цель имеет аннотация?
4. В чем смысл научной статьи, написанной магистрантом?
5. Что такое реферат?
6. В чем цель реферата?
7. Какие Вы знаете методы и средства повышения безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения?
8. Какие Вы знаете средства для контроля качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения?
9. Какие Вы знаете ветеринарно-санитарные мероприятия, направленные на обеспечение биологической безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения?
10. Какие Вы знаете формулы для расчета экономической и социальной эффективности исследований и разработок информационных технологий для повышения безопасности продуктов и сырья животного происхождения?
11. Что такое отзыв на научную статью?

В результате аттестации студент получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. При этом учитываются содержание и правильность оформления студентом отчета о практике; мнение руководителя



практики; качество ответов на вопросы. Аттестация практики проходит в форме защиты отчета о ней по балльной системе.

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО);

3. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

4. Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 95-01-2017, введено в действие приказом от 26.12.2015 №477-О (<http://nsau.edu.ru/file/126971>);

5. Положение «О формировании фондов оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов»: СМК ПНД 69-01-2015, введено приказом от 30.10.2014г. № 411-О, утверждено ректором 17.12.2015 г. (<http://nsau.edu.ru/file/44101>);

6. Положение «О контактной работе обучающихся с преподавателем в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 130-01-2015, введено в действие приказом от 09.09.2015 №307а-О (<http://nsau.edu.ru/file/124861>);

7. Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»: СМК ПНД 80-01-2015, введено в действие приказом от 30.05.2016 № 217-О (<http://nsau.edu.ru/file/66551>);

8. Положение «О порядке учета и хранения результатов образовательного процесса и внутреннем документообороте в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ»: СМК ПНД 126-01-2015, введено в действие приказом от 09.09.2015 №307а-О (<http://nsau.edu.ru/file/125191>);

9. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 15-77-01-2015, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>);

10. Положение «Об основной профессиональной образовательной программе федерального государственного образовательного стандарта высшего (среднего профессионального) образования»: СМК ПНД 20-01-2015, версия 1, Введено приказом от 25.07.2011 № 293-О, утверждено ректором 16.10.2015 г. (<http://nsau.edu.ru/file/1068>);

11. Положение «О самостоятельной работе обучающихся»: СМК ПНД 122

**Таблица 4 - Критерии оценки на дифференциальном зачете:**

Результат зачета	Критерии
«отлично» высокий уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, кооперироваться с коллегами, повышать свою квалификацию; показал навыки внедрения результатов исследований и разработок в профессиональной сфере; навыки владения работой и проведением анализа научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; владения современными достижениями в профессиональной сфере. Умеет самостоятельно выполнять научную работу и облекать ее в установленную форму, а кроме того способен на основе проведенного анализа выявлять недостатки и предлагать пути их преодоления
«хорошо» повышенный уровень	Обучающийся показал хорошие знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи средней, и частично, повышенной сложности, кооперироваться с коллегами, повышать свою квалификацию; показал навыки внедрения результатов исследований и разработок в профессиональной сфере; навыки работы и проведения анализа научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; владения современными достижениями в профессиональной сфере. Владеет навыками самоорганизации и

	саморазвития, умеет самостоятельно выполнять научную работу и облекать ее в установленную форму, а кроме того способен на основе проведенного анализа выявлять недостатки и предлагать пути их преодоления.
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений практики, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной задачи; кооперироваться с коллегами, повышать свою квалификацию; показал навыки работы и проведения анализа научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; владения современными достижениями в профессиональной сфере. Владеет навыками самоорганизации и саморазвития, умеет самостоятельно выполнять научную работу и облекать ее в установленную форму, а кроме того способен на основе проведенного анализа выявлять недостатки.
«неудовлетворительно», Уровень не сформирован	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений практики; не умение самостоятельно выполнять задание, не стремится самостоятельно выполнить научную работу и облечь ее в установленную форму, а кроме того не способен провести анализ и выявлять недостатки.

**Таблица 5 - МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ  
УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
<b>Оценка по пятибалльной системе</b>	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Не достаточный»

Оценка по системе «зачет – нечет»	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Не достаточный»

## 10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике Научно-исследовательская работа

### Основная литература

1. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) / В. В. Кукушкина. – Изд-во: ИНФРА-М, 2011. – 265 с.
2. Положение о магистратуре и магистерской диссертации. СМК ПНД.06 01 2010 / Новосиб. гос. аграр. ун-т. сост. И. В. Наумкин, М. Л. Кочнева, О. С. Ковалева. – Новосибирск, 2010. – 48 с.
3. Программа научно-исследовательской работы магистров / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Биолого-технол. фак.; сост. М. Л. Кочнева. – Новосибирск, 2011. – 19 с.

### Дополнительная литература

#### Нормативные документы

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза и уровню высшего образования высшее образование - программы магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.09.2017 №982 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт «Ветеринарный врач», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.08.2018 № 547н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.10.2018 №52496);
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.09.2015, регистрационный № 38993).

#### Интернет-ресурсы

1. <http://www.edu.ru/>
2. <http://www.ed.gov.ru>
3. <http://mon.gov.ru/>
4. <http://vak.ed.gov.ru/>
5. <http://www.nsau.edu.ru>

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении  
производственной практики, включая перечень программного  
обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Таблица 6 - Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	<a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
3.	Библиотека Новосибирского ГАУ	<a href="http://nsau.edu.ru/library/">http://nsau.edu.ru/library/</a>
4.	Библиотека ГОСТов и нормативов	<a href="http://www.ohranatruda.ru">http://www.ohranatruda.ru</a>
5.	Официальный сайт Россельхознадзора	<a href="http://www.fsvps.ru/">http://www.fsvps.ru/</a>

Таблица 7 - Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 2007	1	Microsoft
2.	MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)	1	Microsoft
3.	Броузер Mozilla FireFox	1	Mozilla Public License

**12. Материально-техническое обеспечение производственной практики Научно-исследовательская работа**

Магистрантам, участвующим в производственной практике (научно-исследовательской работе), может быть предоставлена возможность использования учебных аудиторий, компьютерных классов и залов библиотеки Университета.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение А

Форма индивидуального плана магистра  
«УТВЕРЖДЕНО»

Учебно-методической комиссией  
Факультета ветеринарной  
медицины

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ МАГИСТРАНТА

1. \_\_\_\_\_  
Фамилия, \_\_\_\_\_ имя, \_\_\_\_\_ отчество
2. Время зачисления \_\_\_\_\_ приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_
3. Срок окончания \_\_\_\_\_
4. Кафедра \_\_\_\_\_
5. Направление подготовки \_\_\_\_\_  
шифр и наименование
6. Научный руководитель \_\_\_\_\_  
ФИО, должность, ученая степень и звание
7. Научно-исследовательская работа:
  - а) наименование проблемы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - б) наименование темы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - в) место выполнения экспериментальной работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - г) командировки, связанные с выполнением диссертации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - д) научно-производственные и учебно-методические семинары \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - е) обоснование темы (актуальность, научная новизна, практическая значимость) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Рабочий план первого года подготовки

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы
1. Работа над диссертацией	1. Теоретическая работа
	2. Программа исследований, схема опыта и выполнение экспериментальной работы
	3. Публикация статей
2.Повышение квалификации	Участие в семинарах, конференциях, круглых столах

Дата \_\_\_\_\_ Магистрант \_\_\_\_\_  
подпись

Дата \_\_\_\_\_ Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

Срок выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении и заключение кафедры

Аттестация магистранта научным руководителем \_\_\_\_\_

9. Рабочий план второго года подготовки

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы
1. Работа над диссертацией	1. Теоретическая работа
	2. Программа исследований, схема опыта и выполнение экспериментальной работы
	3. Публикация статей
2. Предварительная защита диссертации	
3.Повышение квалификации	Участие в семинарах, конференциях, круглых столах
4.Педагогический практикум	

Дата \_\_\_\_\_ Магистрант \_\_\_\_\_



---

Дата

Научный руководитель

Срок выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении и заключение кафедры

[illegible]

Магистрант \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (защитил, представил к защите, не защитил)

Магистерскую диссертацию на тему

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На заседании государственной (итоговой) аттестационной комиссии факультета \_\_\_\_\_

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Руководитель  
магистерской  
программы

\_\_\_\_\_  
должность, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
подпись

Приложение Б  
Титульный лист дневника

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет ветеринарной медицины

Кафедра

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

ДНЕВНИК

Прохождения производственной практики обучающегося  
Научно-исследовательская работа

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Направление

подготовки \_\_\_\_\_

Профиль

подготовки \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(организация, район, область)

Руководитель практики от предприятия:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка)

МП

Новосибирск 20\_\_

Форма дневника

Дата	Рабочее место	Характеристика и результаты выполненной работы
1	2	3

Отчет по производственной практике

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Факультет ветеринарной медицины

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**ОТЧЕТ**  
**По производственной практике, в том числе**  
**Научно-исследовательской работе**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль подготовки \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(организация, район, область)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации:  
\_\_\_\_\_  
(должность, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, \_\_\_\_\_  
расшифровка)

Новосибирск 20\_\_

## ХАРАКТЕРИСТИКА (ОЦЕНОЧНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ)

на обучающегося \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество обучающегося)

период прохождения практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
2	Уровень практической подготовки	высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
3	Трудовая дисциплина	высокая, удовлетворительная, неудовлетворительная
4	Качество выполняемых работ	высокое, удовлетворительное, неудовлетворительное

Практикант овладел:

---



---



---



---

Заключение:

индивидуальное задание выполнено:

(в полном объеме, неполном объеме, не выполнено)

(нужное подчеркнуть)

Замечания и пожелания в адрес обучающегося

---



---



---

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Факультет ветеринарной медицины  
Кафедра

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Направление

подготовки/специальность \_\_\_\_\_

Индивидуальное задание

на прохождение производственной практики

Студенту \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики (выполнения НИРС)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тема (научно-исследовательской работы)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Цель

работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задачи

исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Схема и методика исследований (индивидуальное задание)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель от Новосибирского ГАУ:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Руководитель от предприятия:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

**ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ**  
Факультет ветеринарной медицины

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Совместный рабочий график (план) проведения практики**  
(учебной, производственной)

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_ прохождения \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Планируемые работы практики**  
(учебной, производственной)

№ п/п	Содержание работы)	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка руководителя о выполнении
1.	Ознакомительный этап		Проведение вводного инструктажа, индивидуальное задание	
2.	Выполнение индивидуального задания		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника на практику	
3.	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия	
4.	Подготовка отчета по практике		Отчет по практике	
5.	Защита отчета по практике на кафедре		Ведомость	

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Практикант

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по производственной практике

**Тип: Б2.О.02(П)** Научно-исследовательская работа

**Семестр: 2**

\_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента

проходившего(ей) производственную практику по направлению подготовки в организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование организации, юридический адрес

в объеме \_\_\_\_\_ час. с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Уровень сформированности компетенций

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Уровень сформированности компетенций
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)	Использует приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях Умеет писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).. Демонстрирует навыки представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)	Знает принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста Владение навыками анализа и сопоставления результатов решения практических задач с поставленной целью саморазвития; выработки мотивации на дальнейшее повышение профессиональной квалификации; технологиями организации процесса самообразования; способами организации и самоконтроля.	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
Способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения: - ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции; - улучшение продуктивных качеств и санитарно-гигиенических показателей содержания животных (ОПК-1)	Организует соблюдение техники безопасности и правил личной гигиены при обследовании животных, знает способы их фиксации, схемы клинического исследования животного и порядок исследования отдельных систем организма; методологию распознавания патологического процесса Осуществляет сбор и анализ анамнестических данных, проводит лабораторные и функциональные исследования, необходимые для определения биологического статуса животных Использует знание параметров биологического статуса и нормативных общеклинических показателей организма животных для реализации	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>

	мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарного благополучия животных и обеспечению биологической безопасности продукции.	
- Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии (ОПК-6)	Анализирует и идентифицирует оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии Знает перечень запрещенных веществ в организме животных, продуктах животного происхождения и кормах; Анализирует данные лабораторных исследований; Владеет навыками анализа данных о концентрации различных веществ в организме животных, продуктах животного происхождения и кормах	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
Способен к планированию и разработке ветеринарно-санитарных мероприятий, направленных на обеспечение биологической безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения (ПК-5)	Разрабатывает ежегодный план противоэпизоотических мероприятий, план ветеринарно-санитарных мероприятий Организует проведение ветеринарно-санитарных мероприятий, направленных на обеспечение биологической безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения Проводит проверку ветеринарно-санитарного состояния и микроклимата животноводческих и производственных помещений в соответствии с планом противоэпизоотических мероприятий, планом ветеринарно-санитарных мероприятий	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>
Способен осуществлять сбор научной информации, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить эксперименты и анализировать полученные результаты (ПК-6)	Использует современные сведения в области ветеринарной медицины, молекулярной биологии, эпизоотологии, паразитологии, охраны окружающей природной среды и их успешного практического применения. Использует методы научного исследования в области ветеринарной медицины, биологии и экологии для оценки состояния организма животного и агроэкосистем животноводческого направления; применяет статистические методы анализа. Применяет навыки верификации, интерпретации и представления результатов исследования для использования новых экспериментальных данных в практике; способами использования математических моделей биосистем; принципами решения теоретических и практических типовых и системных задач, связанных с профессиональной деятельностью.	<i>Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень</i>

Уровень сформированности компетенций:

*Высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, не достаточный уровень.*

**Заключение:** аттестуемый(ая) \_\_\_\_\_ владение

овладел (а) / не овладел (а)

профессиональными компетенциями.

Руководитель практики от предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата \_\_\_\_\_  
201\_\_ г.

\* Аттестационный лист используется при форме контроля прохождения практики – зачет с оценкой

# ВЫПИСКА

из журнала вводного инструктажа

(название организации)

Дата	Фамилия И.О. инструкти- руемого	Год рождения	Должность инструкти- руемого (практикант)	Наименование подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия И.О. инструкти- рующего	Подпись	
						Инструкти- рующего	Инструкти- руемого

Выписка                      верна:                      специалист                      по                      охране                      труда

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись,                      расшифровка подписи)