

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра государственного и муниципального администрирования

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № ГМАГУ.03-630/0-2

И.о. декана факультета экономики и

« 05 » 10 2022 г.



ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.06.02 Управление социальным развитием

Шифр и наименование дисциплины

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

Административно-государственное управление

Направленность (профиль)

Курс: 4/4

Семестр: 7/7

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144		4/144	7/7
В том числе,				
Контактная работа	54		42	
Занятия лекционного типа	24		16	
Занятия семинарского типа	30		26	
Самостоятельная работа, всего	90		102	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	Р		Р	7/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э		Э	7/7

Новосибирск 2022

9381

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016.

Программу разработал(и):

Доцент кафедры ГиМА,
канд. экон. наук, доцент

(должность)


_____ подпись

Ю.А. Макурина
_____ ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление социальным развитием» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции (ПК-5):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-5. Способен определять приоритеты реализации государственной и муниципальной политики и формулировать аналитические, информационные документы, методические разработки по нормативному и правовому регулированию.	ИПК-5.1. Анализирует основные нормативно-правовые акты, регулирующие реализацию государственной и муниципальной политики; осуществляет их мониторинг.	знать: основные нормативно-правовые акты, регулирующие сферу социального развития; уметь: использовать современный инструментарий управления социальной сферой; осуществлять мониторинг нормативно-правовых актов, регулирующих сферу социального развития; владеть: навыками исследования современного состояния социальной сферы как специфической социальной системы в Российской Федерации.
	ИПК-5.2. Обеспечивает информационное и методическое сопровождение реализации государственной и муниципальной политики.	знать: основные тенденции и механизмы управления в социальной сфере в связи с особенностью формирования в РФ её базовых отраслей; уметь: использовать современные методы диагностики, анализа, принятия и реализации управленческих решений в социально-экономических системах; владеть: навыками выявления специфики применения функций, принципов и методов управления в социальной сфере.
	ИПК-5.3. Формируют информационные, разъяснительные, справочные и иные материалы по реализации государственной и муниципальной политики.	знать: структуру и специфику управления социальной сферой на разных отраслях и уровнях реализации; уметь: разрабатывать эффективные государственные социальные проекты; владеть: навыками поиска, обработки информации, необходимой для анализа проблем в области социального развития и подготовки предложений по их решению.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 Управление социальным развитием относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Основы менеджмента», «Теория управления в государственном и муниципальном управлении» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Связи с общественностью в органах власти», «Взаимодействие органов власти с гражданским обществом».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения:

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие социальной сферы и особенности ее функционирования	2	2	6	10	ПК-5
2	Основы государственной и муниципальной социальной политики	4	2	6	12	ПК-5
3	Государственное регулирование доходов населения	2	4	6	12	ПК-5
4	Управление молодежной политикой	4	4	6	14	ПК-5
5	Регулирование занятости и трудовых отношений	2	4	6	12	ПК-5
6	Управление социальной поддержкой отдельных групп населения	4	6	8	18	ПК-5
7	Управление образованием	4	4	8	16	ПК-5
8	Управление охраной здоровья населения	2	4	8	14	ПК-5
	Реферат			9	9	ПК-5
	Подготовка к экзамену			27	27	ПК-5
		24	30	90	144	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие социальной сферы и особенности ее функционирования	2	2	8	12	ПК-5
2	Основы государственной и муниципальной социальной политики	2	2	8	12	ПК-5
3	Государственное регулирование доходов населения	2	2	8	12	ПК-5
4	Управление молодежной политикой	2	4	8	14	ПК-5

5	Регулирование занятости и трудовых отношений	2	4	8	14	ПК-5
6	Управление социальной поддержкой отдельных групп населения	2	4	8	14	ПК-5
7	Управление образованием	2	4	8	14	ПК-5
8	Управление охраной здоровья населения	2	4	10	16	ПК-5
	Реферат			9	9	ПК-5
	Подготовка к экзамену			27	27	ПК-5
		16	26	102	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, реферата.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Понятие социальной сферы и особенности ее функционирования.

Становление и развитие социальной сферы в России. Понятие и структура социальной сферы. Особенности функционирования социальной сферы. Качество жизни как социально-экономическая категория. Оптимальная модель социальной сферы современного общества.

Тема 2. Основы государственной и муниципальной социальной политики.

Сущность и общие положения социальной политики. Основные сферы осуществления социальной политики. Роль социальной сферы и социальной политики в государственном и муниципальном управлении. Основы государственной социальной политики. Содержание социальной политики: субъекты и цели. Функции и основные задачи социальной политики. Типы и тенденции социального развития. Модели социальной политики. Социальная политика в современной России. Минимальные социальные стандарты. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной политики. Основные направления социальной политики.

Тема 3. Государственное регулирование доходов населения.

Процесс распределения доходов: содержание, форма, уровни, механизмы распределения и концептуальные подходы. Социально-экономическая сущность политики регулирования доходов населения.

Тема 4. Управление молодежной политикой.

Основные направления и приоритеты государственной молодежной политики. Цели и задачи государственной и муниципальной молодежной политики. Полномочия в области молодежной политики: Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ, участие органов местного самоуправления в реализации молодежной политики в РФ.

Механизмы реализации муниципальной молодежной политики. Муниципальные органы реализации молодежной политики. Основные функции муниципального органа по вопросам работы с молодежью.

Тема 5. Регулирование занятости и трудовых отношений.

Понятие, сущность и система управления рынком труда и занятости населения. Государственная и муниципальная политика в сфере рынка труда и занятости населения. Правовые основы обеспечения рынка труда и занятости населения. Федеральный уровень государственного управления рынком труда и занятостью населения. Региональный уровень государственного управления рынком труда и занятостью населения. Проблема муниципального регулирования занятости населения.

Тема 6. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения.

Понятие, сущность и состав сферы защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. Государственная и муниципальная политика в сфере защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. Федеральный уровень государственного управления защитой и социальной поддержкой отдельных групп населения. Региональный уровень государственного управления защитой и социальной поддержкой отдельных групп населения. Проблемы социальной защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. Критерии и механизмы оказания социальной поддержки на муниципальном уровне.

Тема 7. Управление образованием.

Понятие, сущность и состав сферы образования. Государственная и муниципальная политика в сфере образования. Правовые основы функционирования сферы образования. Система управления образованием в Российской Федерации. Федеральный уровень государственного управления образованием. Региональный уровень государственного управления образованием. Муниципальное управление в сфере образования.

Тема 8. Управление охраной здоровья населения.

Понятие, сущность и состав сферы здравоохранения. Основы государственной и муниципальной политики в сфере охраны здоровья населения. Цели и задачи муниципального здравоохранения. Правовые основы обеспечения сферы здравоохранения. Федеральный уровень государственного управления здравоохранением. Региональный уровень государственного управления здравоохранением.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

- ✓1. Ахинов, Г. А. Социальная политика: Учебное пособие / Ахинов Г.А., Калашников С.В. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 272 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓2. Экономика и управление социальной сферой: учебник для бакалавров / под ред. д. э. н., проф. Е. Н. Жильцова, д. э. н., проф. Е. В. Егорова. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 496 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.2. Список дополнительной литературы

- ✓1. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебное пособие для бакалавров / С. Е. Гасумова. - 6-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 310 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓2. Приступа, Е. Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / Е.Н. Приступа. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 191 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓3. Тавокин, Е. П. Социальная политика / Е.П. Тавокин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 184 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓4. Управление в социальной работе: учебник для бакалавров / под ред. проф. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О. Т. Прохоровой. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 300 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://consultant.ru/
2.	Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент	http://ecsocman.hse.ru
3.	Открытое образование	https://openedu.ru/
4.	Официальный сайт Новосибирского государственного аграрного университета	http://nsau.edu.ru/
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	http://elibrary.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2021.

2. Управление социальным развитием: методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост. Ю.А. Макурина. – Новосибирск, 2022.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 2010	Microsoft
2.	MS Office Prof 2007, MS Office Prof 2019 (Word, Excel, PowerPoint)	Microsoft
3.	Браузер Google Chrome	Свободно распространяемая
4.	СПС Консультант Плюс	094/rdd

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Основы государственной и муниципальной социальной политики	15 слайдов
2.	Презентация	Понятие социальной сферы и особенности ее функционирования	19 слайдов
3.	Презентация	Управление социальной поддержкой отдельных групп населения	19 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель, учебно-наглядные пособия.
НК-410	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная доска, видеопроектор, ноутбук переносной, проекционный экран, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «19» 09 2022 № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры

протокол от «12» 09 2022 № 2

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

И.Э. Толстова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО