МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате ЭП

Сертификат:2F22D5C884A2C4FC71D6F082849D5286
Владелец: Бабин Владислав Николаевич
Действителен: с 18.02.2022 г. по 14.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан Биолого-технологического факультета
_____ К.В. Жучаев
(фио)
_____
(подпись)

« 19 » октября 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.02(П) Педагогическая практика

Уровень профессионального образования магистратура
Направление подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура
Профиль: Аквакультура

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очная
Курс 1 Семестр 2

Дифференцированный зачет 2 семестр

Новосибирск 2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 26.07.2017 № 710.

Разработчики:

д-р биол. наук, профессор _____ И.В.Морузи

д-р биол. наук, профессор _____ Е.В. Пищенко

канд. биол. наук, доцент _____ С.В. Севастеев

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры биологии, биоресурсов и аквакультуры «11» октября 2021 г., протокол № 14

Заведующий кафедрой _____ И.В. Морузи

Программа одобрена учебно-методическим советом биолого-технологического факультета «_19»_октября__2022 г., протокол №_8__

Председатель учебно-методического совета

_____ М.Л. Кочнева

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа подготовлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и наука России от 26.07.2017 № 710.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура педагогическая практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой один из типов производственной практики и является видом занятий практической подготовки, непосредственно ориентированных на получение обучающимися навыков педагогической деятельности в области образования.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Целью педагогической практики является формирование у магистров профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление практической подготовки обучающихся, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельной профессиональной деятельности, обеспечивающих реализацию программ профессионального образования. Педагогическая практика представляет собой особый вид учебных занятий, в ходе которых у студентов-практикантов формируется целостное представление о профессиональной педагогической деятельности, направленной на передачу социокультурного опыта посредством обучения и воспитания, на создание условий для личностного развития обучаемых.

Задачами педагогической практики являются:

- разработка и составление научно-методических и учебно-методических материалов по дисциплинам предметной области магистерской программы;
- подготовка и проведение учебных занятий по программам бакалавриата, СПО, ДПП, профессионального обучения;
- получение навыков планирования учебно-воспитательного процесса с учетом возрастных, индивидуально-психологических различий обучающихся (студентов);
- научиться применять на практике индивидуальный подход в ходе обучения и воспитания путем выработки конкретных рекомендаций для отдельных студентов на основе проведенного исследования;

2. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика, тип практики – педагогическая практика в соответствии с ФГОС ВО.

Способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО: стационарная (проводится на базе кафедр биолого-технологического факультета ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ).

Производственная практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения педагогической практики обучающийся будет осваивать следующие компетенции, планируемые индикаторы которых и результаты их достижения в процессе прохождения практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Связь результатов обучения с индикаторами и компетенциями

Формируемые компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Знает принципы разработки командной стратегии с учетом интересов, особенностей поведения и мнений (включая критических) людей, с которыми работает/взаимодействует	**Знание** принципов разработки командной стратегии с учетом интересов, особенностей поведения и мнений людей, с которыми работает/взаимодействует. **Умение** планировать командную работу, распределять поручения и делегирует полномочия членам команды. Организовать обсуждение разных идей и мнений. **Владения**: навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	ИОПК-2.1 Разрабатывает и обновляет (в составе группы разработчиков и (или) под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) основные программы, учебно-методические комплексы и другие материалы для проведения преподаваемых учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов занятий	**Знания**: современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения) **Умения**: применять на практике педагогические технологии организации образовательного процесса **Владения**: способами передачи профессиональных знаний
	ИОПК-2.2 Может преподавать учебные курсы, дисциплины и отдельные виды учебных занятий биологического и профессионального профиля по программам бакалавриата и (или) ДПП, а так же контролировать и оценивать их освоение обучающимися	**Знания**: педагогических, психологических и методических основ организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного типа **Умения**: применять на практике педагогические методики организации образовательного процесса **Владения** техникой и педагогическим мастерством в процессе передачи профессиональных знаний

4 МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Педагогическая практика относится к блоку 2 «Практики», основной обязательной части программы.

Освоение педагогических навыков базируется на знаниях и умениях, полученных магистрантами после освоения дисциплин блока 1: Методология научного исследования, Информационные технологии в науке, образовании и производстве, Современные проблемы аквакультуры, Основы преподавания профессиональных дисциплин, Биологические основы аквакультуры, Статистические методы в аквакультуре.

Педагогическая практика направлена на последовательное освоение и закрепление теоретического и практического материала, что формирует комплексный подход к прохождению программы магистратуры.

Практика магистров проводится после теоретического обучения (2-й семестр, 1-й курс) на базе кафедр факультета. Руководство педагогической практикой осуществляет научный руководитель магистранта, назначаемый заведующим кафедрой.

5 ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В соответствии с календарным учебным графиком учебного процесса педагогическая практика проводится в конце второго семестра 1-го курса обучения в магистратуре. Общая трудоёмкость практики составляет: 3 з.е., 108 часов, продолжительность 2 недели.

Содержание и виды работ, включая самостоятельную работу обучающихся, в период практики, формы контроля представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы практики, виды проводимых работ и формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) педагогической практики	Виды работ, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Изучение нормативных документов системы менеджмента качества в университете. Знакомство со структурой деятельности профессорско-преподавательского состава (ППС) кафедры. Анализ структуры учебных планов, учебно-методических комплексов дисциплин кафедры.	Запись в журнале по технике безопасности Устный опрос, тестирование
2	Выполнение видов работ, определенных руководителем практики	– участие магистранта в подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации; – подготовка и проведение семинарского занятия по теме, определенной руководителем магистерской диссертации; – участие в разработке отдельных компонентов рабочей программы дисциплины, учебно-методического комплекса дисциплины, материалов для семинаров, лабораторных работ, составление задач, тестовых заданий и др.; – освоение инновационных методов ведения занятия с обучающимися; – участие в обсуждении защиты курсовых работ, отчетов по	Разделы отчета

		практикам обучающихся факультета; – другие формы учебно-методических работ, определенные научным руководителем.	
3	Подготовка и защита отчета по практике	Оформление отчета и его защита.	Зачет с оценкой

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, или получившие отрицательную характеристику, или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются на практику повторно.

6 РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ, ОБЯЗАННОСТИ МАГИСТРАНТОВ

Руководство практикой в соответствии с приказом ректора ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ осуществляется преподавателями кафедр биолого-технологического факультета, которые организуют и контролируют ход практики по месту ее прохождения.

Перед началом прохождения практики с обучающимися проводится вводный инструктаж по технике безопасности.

Направление магистрантов на практику оформляется приказом ректора организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за кафедрой факультета и руководителя практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики:

1) составляет рабочий график (план) проведения практики;

2) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

3) участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ на факультете;

4) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

5) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

6) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Магистранты в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

– в установленные сроки оформляют и защищают отчет.

Руководитель практики от вуза подписывает отчет по практике, заполняет аттестационный лист, дает характеристику магистранту о прохождении им учебной практики и рецензию на отчет.

7 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Перед практикой каждому студенту выдается индивидуальное задание (приложение 1). Уровень проведения практики оценивается руководителем на основе дневника (приложение 2), отчета составленного магистрантом (приложение 3), характеристики (приложение 4). Форма отчета магистранта зависит от направления исследований, а также его индивидуального задания. Отчет представляется в письменном виде.

В структуру отчета могут входить:

- введение, в котором должны быть отражены: цель, место и сроки прохождения практики (даты, количество недель); последовательность прохождения практики, общая характеристика работ, выполненных в процессе практики.
- основная часть (15-20страниц) – материалы, разработка которых предусмотрена индивидуальным заданием и определена руководителем практики. В этом разделе отчета представляются планы и тексты лекций, в составлении которых обучающийся принимал участие в период прохождения практики, планы семинарских занятий, которые проводил обучающийся с описанием информационных и педагогических технологий, которые были применены в ходе подготовки материалов и прохождения практики. Магистрант представляет средства оценки студентов, используемые в процессе проведения семинарских занятий, а также критерия оценивания результатов работы студентов на семинарах. В фонд оценочных средств могут входить: тесты, рефераты, доклады, различные таблицы, в которых могут быть представлены результаты работы студентов, кластеры, схемы, презентации и другие. В качестве критериев оценивания могут выступать, например, уровень сформированности знаний, умений и навыков студентов, качество выполнения студентом поставленной задачи и другие. Магистранту следует отразить способы оценивания студентов: использование балльно-рейтинговой системы оценивания или традиционной пятибалльной шкалы оценивания.
- заключение должно содержать: описание навыков, приобретенных за время практики; предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.
- библиографический список.
- приложения(при необходимости).

По итогам практики проводится промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

Объем отчета о прохождении практики составляет не менее 20-25 страниц машинописного текста и набран в текстовом редакторе. Отчет печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм) с соблюдением полей: верхнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм, нижнее - 20 мм. Шрифт XO Thames, размер - 14, межстрочный интервал – 1,5 без расстановки переносов, красная строка - 1,25 см, форматирование основного текста и ссылок - «по ширине», цвет шрифта – черный. Нумерация страниц и приложений, входящих в отчет, должна быть сквозная. Номера страниц проставляют в правой нижней части листа без точки. Номера проставляются, начиная со второй страницы «Введение». На титульном листе номер не проставляется. Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Структурные заголовки следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Каждый раздел отчета должен начинаться с новой страницы.

Руководитель практики от кафедры в течение 10 дней с начала обучения в следующем семестре обеспечивает организацию защиты отчетов в форме зачета. Отчеты регистрируются на кафедрах, от которых был назначен руководитель практики.

Материалы практики после ее защиты хранятся на кафедрах факультета.

Защита отчета по практике заключается в докладе (7-10 минут) в форме презентации и

в ответах на вопросы по тематике отчета.

Аттестация по итогам прохождения педагогической практики – зачет с оценкой. Оценка по учебной практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, и приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

При защите отчета учитываются: объем выполнения индивидуального задания; четкость оформления документов; рекомендации научного руководителя, представленные в характеристике; правильность ответов на заданные вопросы.

Таблица 3 – Описание показателей оценивания компетенций

Наименование компетенций и индикаторов		Основные показатели оценки результата (ОПОР)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Знает принципы разработки командной стратегии с учетом интересов, особенностей поведения и мнений (включая критических) людей, с которыми работает/взаимодействует	**Знание** принципов разработки командной стратегии с учетом интересов, особенностей поведения и мнений людей, с которыми работает/взаимодействует. **Умение** планировать командную работу, распределять поручения и делегирует полномочия членам команды. Организовать обсуждение разных идей и мнений. **Владения**: навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	ИОПК-2.1 Разрабатывает и обновляет (в составе группы разработчиков и (или) под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) основные программы, учебно-методические комплексы и другие материалы для проведения преподаваемых учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов занятий	**Знания**: современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения) **Умения**: применять на практике педагогические технологии организации образовательного процесса **Владения**: способами передачи профессиональных знаний
	ИОПК-2.2 Может преподавать учебные курсы, дисциплины и отдельные виды учебных занятий биологического и профессионального профиля по программам бакалавриата и (или) ДПП, а так же контролировать и оценивать их освоение обучающимися	**Знания**: педагогических, психологических и методических основ организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного типа **Умения**: применять на практике педагогические методики организации образовательного процесса **Владения** техникой и педагогическим мастерством в процессе передачи профессиональных знаний

Контрольные вопросы для оценки результатов прохождения педагогической практики.

1. В соответствии с каким документом определяются требования к дисциплине (модулю)?
2. Каковы основные принципы построения рабочей программы дисциплины (модуля)?
3. Что является системообразующим компонентом рабочей программы дисциплины?
4. Какие виды активных методов и форм обучения Вам известны?
5. В чем заключается цель самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов?
6. Перечислите известные Вам виды самостоятельной работы студентов?

7. Какие виды контроля знаний системы используются в высшей школе?
8. Какова структура учебно-методического комплекса дисциплины?
9. Дайте определение понятию «рейтинг студента».
10. Какие виды работ студентов оцениваются с помощью балльно-рейтинговой системы?
11. Перечислите принципы разработки учебно-методических материалов,

Критерии оценки итогов учебной практики:

– оценка «**отлично**» ставится, если студент Умеет характеризовать, описывать, раскрывать суть основных понятий, пользуясь принятой терминологией в области образования. Активно демонстрирует знание основных нормативных документов в области образования и особенностей организации образовательного процесса по программам бакалавриата, СПО, ДПО в профессиональной деятельности, аргументирует выбор метода или алгоритма решения профессиональной задачи. Демонстрирует владение системой приемов анализа и логического изложения материала, четко аргументирует выбор предлагаемого варианта решения рассматриваемой проблемы, пользуясь глубокими знаниями основных понятий в области образования, делает четкие выводы, адекватные поставленному вопросу.

– оценка «**хорошо**» ставится, если студент Использует базовые понятия и термины в области образования. Демонстрирует знание основных нормативных документов в области образования, может охарактеризовать особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата, СПО, ДПО в профессиональной деятельности, аргументирует выбор метода или алгоритма решения профессиональной задачи. Демонстрирует владение системой приемов анализа и логического изложения материала, может описать выбор предлагаемого варианта решения рассматриваемой проблемы, пользуясь знаниями основных понятий в области образования, делает четкие выводы, адекватные поставленному вопросу.

– оценка «**удовлетворительно**» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Дает определения основных понятий в области образования. Может показать знание основных нормативных документов в области образования, охарактеризовать особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата, СПО, ДПО в профессиональной деятельности, но испытывает затруднения при использовании полученных знаний в области образования для решения профессиональных задач.

– оценка «**неудовлетворительно**» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Не способен изложить основные понятия в области образования. Не имеет представления об основных нормативных документах в области образования, не демонстрирует знания особенностей организации образовательного процесса по программам бакалавриата, СПО, ДПО в профессиональной деятельности.Не имеет навыков анализа материала и построения доказательного ответа на проблемный вопрос в области образования.

Таблица 1.4. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Не достаточный»

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура" (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.08.2017 N 47799[сайт]. – Режим доступа: http://fgosvo.ru/

2. Положение «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 95-01-2018, введено в действие приказом от 26.12.2015 №477-О, утверждено ректором 22.01.2018 г. – Режим доступа: http://nsau.edu.ru/

Дополнительная литература:

1. Анциферова О.В. Методика проведения онлайн-урока в рамках педагогики сотрудничества: методика преподавания РКИ: учебно-методическое пособие / О. В. Анциферова, Т. Н. Колосова, Т. И Попова, К. А. Щукина. - СПб : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2019. -90 с. -ISBN 978-5-288-05957-5. -Текст: электронный. -URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1080913.

2. Митрофанова, О. И. Профессиональные стандарты: Учебно-практическое пособие / Митрофанова О.И., Кузнецов Д.Л. -Москва: Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. -136 с. -ISBN 978-5-16-106459-7 (online). -Текст: электронный. -URL: https://new.znanium.com/catalog/product/954301.

3. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие / В.В. Кукушкина. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 265 с.: 60x90 1/16. – (Высшее образование). – (переплет) ISBN 978-5-16-004167-4. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/207592.

Дополнительная литература:

1. Щеглов Е.В. Методические принципы организации и планирования научных исследований студентов/ Щеглов Е.В., Козлов С.А., Максимов В.И. – М.: ФГОУ ВО МГАВМиБ, 2010. – 45 с.

Интернет-ресурсы:

1. Российское образование. Федеральный портал [сайт]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/
2. Google Академия [бесплатная поисковая система]. – Режим доступа: https://scholar.google.ru
3. Новосибирский государственный аграрный университет [сайт]. – Режим доступа: http://www.nsau.edu.ru
4. Электронно-библиотечная система Znanium [сайт]. – Режим доступа: http://znanium.com//
5. ScienceDirect База научных статей [сайт]. – Режим доступа: http://www.sciencedirect.com
6. Deep Web Technologies База научных статей [сайт]. – Режим доступа: http://www.scienceresearch.com/scienceresearch/
7. Elsevier База научных статей [сайт]. – Режим доступа: https://www.elsevier.com/
8. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [сайт]. – Режим доступа http://fgosvo.ru/
11. Researchers. База научных статей [сайт]. – Режим доступа: https://www.researchgate.net/

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения педагогической практики обучающиеся могут использовать синхронное и асинхронное взаимодействие с преподавателем через сеть Интернет.

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Исследовательский центр аквакультуры Новосибирского ГАУ» Помещение для проведения технологической практики, научно-исследовательской работы, курсового проектирования.	Основное оборудование: установка замкнутого водоснабжения, модули № 1, № 2, № 3, № 4 с полным комплектом оборудования; весы, микроскоп с видеокамерой, ноутбук. Наглядные пособия: коллекция живых рыб и беспозвоночных гидробионтов, инкубационные аппараты, аэрационное оборудование, полиэтиленовые пакеты для перевозки рыбы.
З-219 «Компьютерный класс»: Аудитория для практических занятий, самостоятельной работы, дипломного и курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации.	(Стационарный мультимедийный проектор, экран, 8 компьютеров, выход в сеть "Интернет")
Б-111 «Компьютерный класс» библиотеки: Аудитория для самостоятельной работы, дипломного и курсового проектирования выполнения курсовых работ.	(Стационарный мультимедийный проектор, экран, 8 компьютеров, выход в сеть "Интернет")

Приложения

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Биолого-технологический факультет

Кафедра _биологии, биологических ресурсов и аквакультуры_____

Утверждаю_____ «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(педагогическая)

студенту _____ группы _____

Направление подготовки__35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура_____

Направленность (профиль) Аквакультура

Тема ВКР_____
_____
_____

Цель работы _____
_____
_____
_____

Задача исследования _____
_____
_____
_____
_____
_____

Примерная схема и методика исследований _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ _____/_____/
(подпись)

Дата выдачи задания _____

Задание принял к исполнению _____
(дата, подпись студента)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

Биолого-технологический факультет

Кафедра биологии, биологических ресурсов и аквакультуры

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой_____/_____/

«___» _____ г.

Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики (педагогическая)

Студента _____курса_____ группы _____

Направление подготовки__35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура _____

Направленность (профиль) Аквакультура

Место прохождения практики _____

_____

Сроки прохождения практики: с « ___» _____г. по «__»_____г.

Планируемые работы производственной практики

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка руководителя о выполнении
1.	Ознакомительный этап	1-й день практики	Проведение вводного инструктажа, индивидуальное задание	
2.	Выполнение индивидуального задания	В течение прохождения практики	Разделы отчета	
3.	Подготовка отчета по практике	В течение последнего месяца практики	Отчет по практике	
3.	Аттестация по итогам практики	1-2 дня до завершения практики	Характеристика - оценочное заключение (аттестационный лист)	
4.	Защита отчета по практике на кафедре	Согласно программе практики	Рецензия на отчет, Ведомость	

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

_____/_____/

(подпись)

Руководитель практики от профильной организации:_____/_____/

(подпись)

Практикант_____

(подпись)

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося _____группы_____

(Ф.И.О.)

Направление_____

профиль _____

по результатам производственной практики **(**_____**)**

период прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Вводный инструктаж по ТБ пройден «_____» _____ 20___г.

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
2	Уровень практической подготовки	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
3	Трудовая дисциплина	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
4	Качество выполняемых работ	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
5	Способность работать в коллективе	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
6	Соблюдение правил ТБ и охраны окружающей среды	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
7	Сбор, анализ и интерпретация материалов в профессиональной области (качество отчета)	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*

Результаты обучения по практике

- высокий уровень, средний уровень, ниже среднего уровня, низкий уровень

(нужное подчеркнуть)

Заключение: индивидуальное задание выполнено:

(в полном объеме, неполном объеме, не выполнено)

(нужное подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка (по 5-балльной системе) - _____

Замечания и пожелания в адрес обучающегося_____

_____

Руководитель практики от профильной организации _____/_____/

Дата, печать

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Вид практики – производственная практика
Тип практики – педагогическая
Студента ___ _____ группы __2123_____,
Ф.И.О. студента

проходившего(ей) педагогическую практику по направлению подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура, профиль Аквакультура в организации _____

_____,
наименование организации, юридический адрес

в объеме _792 _ час.с «___»_____ 20__ г. по «___»_____ 20__ г.

Уровень сформированности компетенций

Наименование компетенций и индикаторов	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Уровень сформированности компетенций
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**Знание** принципов разработки командной стратегии с учетом интересов, особенностей поведения и мнений людей, с которыми работает/взаимодействует; современных образовательных технологии профессионального образования (обучения)	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
	Умение планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Организовать обсуждение разных идей и мнений. Применять на практике педагогические технологии организации образовательного процесса.	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
	Владения навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон способами передачи профессиональных знаний навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	**Знания**: современными образовательными технологиями профессионального образования (профессионального обучения) педагогических, психологических и методических основ организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного типа	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
	Умения: применять на практике педагогические технологии организации образовательного процесса	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*
	Владения: способами передачи профессиональных знаний. Техникой и педагогическим мастерством	*Высокий уровень* *Средний уровень* *Ниже среднего уровня* *Низкий уровень*

Уровень сформированности компетенций *(нужное подчеркнуть)*:
высокий уровень, средний уровень, ниже среднего уровня, низкий уровень
Заключение: аттестуемый(ая) _____ компетенциями
овладел (а) / не овладел (а)

Руководитель практики от профильной организации_____

_____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ___ ___ 202__ г.

Приложение 6

Рецензия на отчет

по производственной практике
(педагогическая)

студента _____ группы _____

Направление подготовки__35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура

Направленность (профиль) Аквакультура

№	Критерии оценки	Оценка
1.	***Формальные критерии:***	
1.1.	Соблюдение структуры отчета	
1.2.	Правильность оформления	
1.3.	Грамотность изложения материала	
2.	***Содержание отчета:***	
2.1.	Полнота изложения материала	
2.2.	Наличие анализа материала	
2.3.	Наличие и корректность ссылок на нормативные документы, источники литературы	
2.5.	Выполнение индивидуального задания	
	Оценка за отчет	

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ _____/_____/

(подпись)

Дата_____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»
БИОЛОГО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра биологии, биологических ресурсов и аквакультуры

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
(педагогическая)

Направление подготовки__35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура

Направленность (профиль) Аквакультура

Место прохождения практики _____

_____

_____

Сроки прохождения практики с .__. _____.20____ г. по .__. _____.20___ г.

Выполнил: студент _____ группы

_____
ФИО

Проверил: руководитель практики

_____
ученая степень, ученое звание

_____
ФИО

Новосибирск 20__

ВЫПИСКА

из журнала вводного инструктажа_____
(название организации)

Дата	Фамилия И.О. инструктируемого	Год рождения	Должность инструктируемого (практикант)	Наименование подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия И.О. инструктирующего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого

Выписка верна: специалист по охране труда_____ «____»_____20____г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»
БИОЛОГО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра биологии, биологических ресурсов и аквакультуры

ДНЕВНИК

о прохождении производственной практики
(педагогическая)

Обучающегося_____.
(фамилия, имя, отчество)

Курс____ группа_____

Направление подготовки__35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура

Направленность (профиль) Аквакультура

Сроки прохождения производственной практики с _____ по _____

Место прохождения производственной практики _____
_____
_____
(название организации, район, область)

Новосибирск 20__

Дата	Рабочее место	Характеристика выполненной работы

Руководитель практики от профильной организации:

_____

_____ _____ / _____ / (должность, подпись, расшифровка)

МП