

6980

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра гражданского и гражданского процессуального права

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического факультета

Б. А. Мкртычян

(ф.и.о.)

(подпись)

Рег. № ЮАПК. 0.3-312/0.8/8
« 05 » 07 2021 г.

ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.31 Предпринимательское право

Шифр и наименование дисциплины

40.03.01 Юриспруденция

Код и наименование направления подготовки

Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК

Направленность (профиль)

Курс: 4/ 4/ 4

Семестр: 7/ 7/ 7

Факультет (институт)

очная, заочная, очно-заочная

Юридический

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108	3/108	7
В том числе,				
Контактная работа	38	10	24	7
Занятия лекционного типа	18	4	10	7
Занятия семинарского типа	20	6	14	7
Самостоятельная работа, всего	70	98	84	7
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К	К	К	7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э	Э	Э	7

Новосибирск 2021

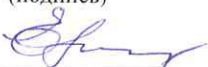
Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011

Программу разработал (и):

(должность)	(подпись)	(ФИО)
Старший преподаватель		Е.Л. Шабалина
(должность)	(подпись)	(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ¹):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1. Системное и критическое мышление. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	Знать: правила сбора информации ее анализа и систематизации полученных результатов. Уметь: анализировать и систематизировать информацию, проводить ее анализ и использовать результаты для формирования выводов и предложений. Владеть: способами научного поиска информации и практической работы с источниками.
	ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	Знать: основные понятия системного подхода в решении профессиональных задач. Уметь: систематизировать информацию, оценивать ее эффективность для принятия решений в профессиональной деятельности. Владеть: навыками практической работы с информационными источниками.
	ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	Знать: правила организации и проведения поиска необходимой для решения поставленных задач информации. Уметь: проводить исследования первичной информации и формировать базы данных. Владеть: навыками и методами принятия управленческих решений.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Знать: основные базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. Уметь: принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. Владеть: способностью использовать

¹ **УК** – универсальные компетенции, **ОПК** – общепрофессиональные компетенции, **ПК** – профессиональные компетенции, **ПСК** – профессионально-специализированные компетенции, **ПКО** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, **ПКР** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, **ПКВ** – профессиональные компетенции, установленные ОО.

		основные положения и методы основ экономического права при решении социальных и профессиональных задач.
	ИУК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Знать: основные методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Уметь: применять методы экономического планирования для управления личными финансами. Владеть: навыками использования и применения результатов анализа финансового рынка услуг для управления служебными финансами (бюджетными ресурсами).
	ИУК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономическиериски.	Знать: основные правила финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Уметь: применять финансовые инструменты для управления бюджетными средствами и контролировать их движение и возможные экономические риски. Владеть: навыками использования и применения финансовых инструментов.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности. Уметь: проводить анализ и правильно применять правовые нормы, в сфере противодействия коррупционным проявлениям. Владеть: навыками применения действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией и способы профилактики коррупционных проявлений, формирования нетерпимого отношения к коррупции.
	ИУК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, методиками недопущения и пресечения коррупционного

		поведения.
	ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Знать: основные правила общественного взаимодействия на проявление коррупции, сформированные на основе нетерпимого отношения к ней. Уметь: правильно толковать правовые нормы и разрабатывать предложения по принятию мер недопущения коррупционного поведения. Владеть: умениями правильного применения нормативных правовых актов, методиками недопущения и пресечения коррупционных проявлений.
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	ИОПК-1.1. Имеет структурированное представление о происхождении, современном состоянии и тенденциях развития права и законодательства.	Знать: ценность права, правового мышления и правовой культуры. Уметь: применять основные закономерности и особенности формирования и развития права. Владеть: навыками организации деятельности посредством грамотного применения результатов анализа нормативных правовых актов, материалов судебной практики и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.
	ИОПК-1.2 Выполняет профессиональные задачи на высоком уровне владения правовыми инструментами с учетом понимания текущего состояния социальных процессов.	Знать: ценность права, правового мышления и правовой культуры. Уметь: анализировать особенности и основные закономерности формирования и развития права. Владеть: навыками организации деятельности посредством грамотного применения результатов анализа нормативных правовых актов, материалов судебной практики и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.
	ИОПК-1.3 Разделяет анализируемое явление структурные элементы, даёт им оценку на основе требований, действующих нормативных правовых актов.	Знать: основы правового мышления и правовой культуры. Уметь: применять основные закономерности и особенности формирования и развития права. Владеть: навыками организации грамотного применения результатов анализа нормативных правовых актов, материалов судебной практики и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках	ИОПК-3.1 Дает оценку проектам нормативных правовых актов, в том числе с учетом их соответствия требованиям	Знать: основы процесса и порядок создания проектов нормативных правовых актов. Уметь: выявлять коррупционную

поставленной задачи	антикоррупционного законодательства.	составляющую при проведении правовой экспертизы правовых норм. Владеть: навыками толкования содержания правовых актов.
	ИОПК-3.2 Формирует квалифицированные юридические заключения и осуществляет консультации в конкретных сферах юридической деятельности.	Знать: особенности разработки проектов правовых актов и порядка проведения их правовой экспертизы. Уметь: организовывать работу по противодействию коррупционных проявлений в сфере установленной деятельности. Владеть: навыками формирования квалифицированных юридических выводов и построения заключений.
	ИОПК-3.3. Способен осуществлять сбор и анализ информации о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного национального законодательства.	Знать: правила сбора и анализа информации о деятельности организаций на предмет соответствия установленной деятельности. Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм. Владеть: навыками выявления нарушений в разрабатываемых правовых нормах, в том числе в сфере антимонопольного законодательства.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИОПК-4.1 Способен давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению нормативных правовых актов	Знать: правила и способы толкования нормативных правовых актов. Уметь: применять правила проведения комплексного сравнительно-правового анализа нормативных правовых и иных актов. Владеть: навыками разъяснения нормативных правовых актов по их содержанию и правилам применения.
	ИОПК-4.2 Обладает понятиями применения грамматического, логического и систематического способов толкования правовых норм.	Знать: основные понятия применения грамматического, логического и систематического способов толкования правовых норм. Уметь: проводить комплексный сравнительно-правовой анализ правовых актов. Владеть: навыками применения способов толкования правовых норм.
	ИОПК-4.3 Применяет навыки подготовки проектов правовых актов по направлению профессиональной деятельности.	Знать: сущность основных способов толкования нормативных правовых актов. Уметь: применять правила разработки создания правовых и иных актов. Владеть: основными навыками правильного оформления правовых актов.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК-6.1 Использует юридические термины и юридические конструкции в процессе деятельности, связанной с участием в подготовке правовых актов и иных юридических	Знать: систему юридических актов, тенденции развития современного российского законодательства, правила подготовки отдельных видов юридических документов. Уметь: логически верно,

	документов.	аргументировано толковать правовые нормы и правильно соотносить их содержание с необходимыми запросами. Владеть: способами разработки и оформления проектов правовых актов и иных юридических документов.
	ИОПК-6.2 Знает структуру нормативных и иных правовых актов, а так же иных юридических документов	Знать: систему юридических документов, тенденции развития современного российского законодательства, правила подготовки отдельных видов юридических документов. Уметь: аргументировать предложения по созданию правовых актов и ясно оценивать содержание предлагаемых норм. Владеть: навыками разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
	ИОПК-6.3 Способен применять в формировании текстов юридического письма навыков юридической техники.	Знать: перечень основных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере деятельности. Уметь: правильно применять правила юридической техники при формировании текстов юридических документов. Владеть: навыками применения основ юридической техники при составлении текстов юридического письма и правовых актов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к обязательной части (обязательной части, части, формируемой участниками образовательных отношений).

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Теория государства и права»; «Гражданское право»; «Конституционное право», «Арбитражный процесс» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Особенности правового регулирования садоводства, огородничества, личного подсобного и крестьянско-фермерского хозяйства».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, очно-заочная, заочная):

Таблица 2.1. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 7					
1	Понятие, принципы, источники предпринимательского права	2	2	1	5	УК-1; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
2	Правовой статус предпринимателя	2	2	2	6	
3	Субъекты предпринимательской деятельности.	2	2	2	6	
4	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	2	2	2	6	
5	Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности	2	2	2	6	
6	Публичные закупки России: правовое регулирование	2	2	2	6	
7	Учет и отчетность в предпринимательской деятельности	2	2	2	6	
8	Правовое обеспечение государственно-частного партнерства	2	2	4	8	
9	Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности	2	2	4	8	
10	Саморегулирование в предпринимательской деятельности			4	4	

11	Рынок и предпринимательская деятельность		2	4	6	
12	Защита прав предпринимателей			2	2	
	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Подготовка в экзамену (Э)			27	27	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	18	20	70	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы².

Таблица 2.2. Очно-заочная (вечерняя) форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 7					
1	Понятие, принципы, источники предпринимательского права	2	2	2	6	УК-1; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
2	Правовой статус предпринимателя	2	2	2	6	
3	Субъекты предпринимательской деятельности.	2	2	2	6	
4	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	2	2	2	6	
5	Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности	2	2	2	6	
6	Публичные закупки России: правовое регулирование		2	4	4	
7	Учет и отчетность в предпринимательской деятельности		2	4	4	
8	Правовое обеспечение государственно-частного партнерства			6	6	
9	Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности			4	4	
10	Саморегулирование в предпринимательской деятельности			5	5	
11	Рынок и предпринимательская			6	6	

² Согласно учебному плану.

	деятельность					
12	Защита прав предпринимателей			6	6	
	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Подготовка в экзамену (Э)			27	27	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	10	14	84	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы³.

Таблица 2.3. Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 7					
1	Понятие, принципы, источники предпринимательского права			4	4	УК-1; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
2	Правовой статус предпринимателя	2	2	2	6	
3	Субъекты предпринимательской деятельности.	2	2	2	6	
4	Правовые основы несостоятельности (банкротства)		2	4	4	
5	Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности			5	5	
6	Публичные закупки России: правовое регулирование			8	8	
7	Учет и отчетность в предпринимательской деятельности			8	8	
8	Правовое обеспечение государственно-частного партнерства			8	8	
9	Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности			8	8	
10	Саморегулирование в предпринимательской деятельности			8	8	
11	Рынок и предпринимательская деятельность			8	8	

³ Согласно учебному плану.

12	Защита прав предпринимателей			8	8	
	Подготовка и написание (К)			18	18	
	Подготовка в экзамену (Э)			9	9	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	4	6	98	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы⁴.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Понятие, принципы, источники предпринимательского права

Понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности. Предпринимательское право, его предмет и место в российской правовой системе. Принципы предпринимательского права. Правовое регулирование предпринимательской деятельности — сфера взаимодействия частноправовых и публично-правовых средств. Источники предпринимательского права. Понятие и виды источников предпринимательского права. Систематизация и совершенствование законодательства о предпринимательской деятельности.

Тема 2. Правовой статус предпринимателя

Понятие правового статуса субъекта предпринимательства. Право на занятие предпринимательской деятельностью и государственные гарантии. Публично-правовые требования к занятию предпринимательской деятельностью. Обязанности предпринимателя. Ответственность субъектов предпринимательства. Имущественная основа предпринимательской деятельности. Приватизация как способ формирования имущественной основы предпринимательской деятельности.

Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности.

Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы субъектов предпринимательства. Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности. Правовое регулирование деятельности индивидуального предпринимателя. Коллективные формы предпринимательской деятельности. Корпоративные формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные общества. Хозяйственные партнерства. Хозяйственные товарищества. Крестьянское (фермерское) хозяйство. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Особенности правового регулирования деятельности отдельных субъектов предпринимательства. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. Правовое регулирование предпринимательских объединений. Деятельность некоммерческих организаций, приносящая доход. Предпринимательская деятельность структурных подразделений коммерческих организаций.

Тема 4. Правовые основы несостоятельности (банкротства).

Понятие, критерии и признаки несостоятельности (банкротства). Субъектный состав отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством). Правовой статус арбитражного управляющего. Процедуры несостоятельности (банкротства).

⁴ Согласно учебному плану.

Тема 5. Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности.

Регулирование предпринимательской деятельности как функция государства. Методы, средства и формы государственного регулирования экономики. Правовые формы взаимодействия предпринимателей с государством. Государственный контроль за предпринимательской деятельностью.

Тема 6. Публичные закупки России: правовое регулирование.

Государственный (муниципальный) заказ, размещение заказа, закупки, контрактная система, прокьюремент. Законодательство России о публичных закупках. Субъектный состав отношений в сфере закупок. Порядок осуществления закупок.

Тема 7. Учет и отчетность в предпринимательской деятельности.

Понятие, виды и цели учета и отчетности в предпринимательской деятельности. Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность. Налоговый учет и отчетность.

Тема 8. Правовое обеспечение государственно-частного партнерства.

Понятие и правовые основы государственно-частного партнерства. Правовые формы государственно-частного партнерства. Правовой механизм государственно-частного партнерства в отдельных сферах экономики.

Тема 9. Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской деятельности.

Понятие и субъекты конкуренции. Право на свободную конкуренцию. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке. Запрещение монополистической деятельности. Правовая защита от недобросовестной конкуренции. Неправомерная деятельность органов власти, ограничивающая конкуренцию.

Тема 10. Саморегулирование в предпринимательской деятельности.

Понятие саморегулирования и саморегулируемой организации. Правовые формы деятельности саморегулируемых организаций. Саморегулирование и юридическая ответственность.

Тема 11. Рынок и предпринимательская деятельность.

Правовое регулирование товарных рынков. Правовое регулирование организации и функционирования энергетических рынков. Правовое регулирование рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов. Правовое регулирование рынка банковских услуг. Правовое регулирование рынка страховых услуг. Правовое регулирование рынка аудиторских услуг и услуг в сфере оценочной деятельности. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Понятие и классификация инвестиций, понятие инвестиционной деятельности. Правовое регулирование отдельных видов инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Правовое обеспечение инновационной деятельности. Правовое регулирование предпринимательства в сфере внешнеэкономической деятельности. Понятие и особенности правового регулирования внешнеэкономической деятельности. Источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности. Субъекты внешнеэкономической деятельности. Правовое регулирование внешнеторговой деятельности. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности с участием предпринимателей. Интеллектуальная собственность в предпринимательской деятельности. Результаты интеллектуальной деятельности и их вовлечение в коммерческий оборот. Средства индивидуализации в предпринимательской деятельности. Защита прав на РИД и средства индивидуализации и ответственность за их нарушение. Инфраструктурное обеспечение рынка: правовое регулирование транспортной

деятельности. Понятие транспортного права и система предпринимательских транспортных договоров. Источники правового регулирования транспортной деятельности. Виды транспорта и управление транспортом. Перевозка грузов, пассажиров, транспортная экспедиция, иные услуги, связанные с транспортной деятельностью.

Тема 16. Защита прав предпринимателей.

Формы и способы защиты прав предпринимателей. Судебные формы защиты прав предпринимателей. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей. Правовая работа в сфере предпринимательства. Организация работы юридических департаментов субъектов предпринимательской деятельности.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы⁸

- ✓ 1. Лахно П.Г. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937251>

4.2. Список дополнительной литературы⁹

учебная литература

- ✓ 1. Кондратьев В.А. Предпринимательское право: Курс лекций / Кирпичев А.Е., Кондратьев В.А. - М.:РГУП, 2017. - 148 с.: ISBN 978-5-93916-624-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1006950>.

- ✓ 2. Челышев М.Ю. Российское предпринимательское право : учебник / В.А. Хохлов, Р.С. Бевзенко, Т.А. Волкова [и др.]; под ред. В.А. Хохлова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 337 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/24831>.

⁸ Не более 3 источников.

⁹ Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»	sudrf.ru
4	Система для поиска и анализа судебной практики Caselook	caselook.ru
5	Образовательный портал Юридическая Россия	www.law.edu.ru
6	Интернет ресурсы (библиотека) предпринимателя	https://www.liveinternet.ru/users/mashustik1989/post126543263/
7	Российская социальная сеть для юристов и студентов юридических вузов «Закон.ру»	zakon.ru

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Гражданское право: практикум / Новосиб.гос.аграр. ун-т, Юрид. Фак.; сост. Н.В. Первых. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой Колос», 2016. – Ч.1. – 195 с.

2. Гражданское право: практикум / Новосиб.гос.аграр. ун-т, Юрид. Фак.; сост. Н.В. Первых. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой Колос», 2016. – Ч.2. – 256 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-2	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Оснащена наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: видеопроектором, проекционным экраном, переносным ноутбуком, аудио-усиливающей системой, микрофонами 2 шт, док-камерой, доской маркерной, ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс, доступ в сеть «Интернет»
НК-534	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оснащена наглядными учебными пособиями, техническими средствами и оборудованием, в том числе: наглядные пособия, переносным ноутбуком с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, видеопроектор, интерактивная и учебная доски; ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценивания (за семестр).

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 18 часов, практических занятий — 20 часов; самостоятельной работы — 70 часов, всего — 108 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 3; лекций — 10 часов, практических занятий — 14 часов; самостоятельной работы — 84 часа, всего — 108 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 3; лекций — 4 часа, практических занятий — 6 часов, самостоятельной работы — 98 часов, всего — 108 часов.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – Экзамен.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 18 часов, практических занятий — 20 часов; самостоятельной работы — 70 часов, всего — 108 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 3; лекций — 10 часов, практических занятий — 14 часов; самостоятельной работы — 84 часа, всего — 108 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 3; лекций — 4 часа, практических занятий — 6 часов, самостоятельной работы — 98 часов, всего — 108 часов.

Оценку «отлично» заслуживает ответ, содержащий:

— глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

— отчетливое и свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;

— знание основной литературы и дополнительной литературой;

— знание и использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

— проведение сравнительно-правового анализа с аналогичными правовыми институтами зарубежного права;

— умение выполнять предусмотренные программой задания;

— логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценку «хорошо» заслуживает ответ, содержащий:

— знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;

— умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;

— знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;

— использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

— умение выполнять предусмотренные программой задания;

в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает ответ, содержащий:

- фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- неполное знакомство с рекомендованной литературой;
- частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;
- стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

- незнания либо отрывочного представления учебно-программного материала;
- неумения выполнять предусмотренные программой задания.

Студенты обязаны посещать аудиторные занятия, поэтому те из них, кто имеет пропуски более чем 40% занятий по неуважительным причинам, оцениваются на «неудовлетворительно» вне зависимости от набранных баллов.

При использовании традиционной системы контроля, в фонде оценочных средств должны быть представлены критерии оценок по 4-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет».

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « 27 » 05 2021 г. № 5

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании кафедры
Протокол от « 08 » 06 2021 г. № 9

Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

(ФИО)

Председатель методической
комиссии факультета

(должность)



(подпись)

(ФИО)

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

