

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ

Согласовано:

Проректор по учебной работе

В.Н. Бабин

«29» 09 2022 г.

Утверждаю:

Ректор

Е.В. Рудой

«29» 09 2022 г.

Номер внутривузовской регистрации

Ю.С. Попов. 03-2022

«29» 09 2022 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Код и наименование направления подготовки (специальности)

Профиль подготовки

Уголовно-правовой

Квалификация бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

## Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	2
1.1 Назначение основной образовательной программы.....	3
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП.....	3
1.3 Перечень сокращений.....	4
1.4 Основные пользователи ОПОП .....	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки.....	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	6
3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	8
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	8
Раздел 5. Структура и содержание ОПОП.....	13
5.1 Объем обязательной части образовательной программы.....	13
5.2 Типы практик.....	13
5.3 Учебный план и календарный учебный график.....	13
5.4 Программа государственной итоговой аттестации.....	13
5.5 Рабочие программы дисциплин (модулей) и оценочные средства.....	14
Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП.....	14
6.1 Общесистемные требования к реализации программы .....	14
6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы .....	15
6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы .....	16
6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы .....	17
6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.....	17
Раздел 7. Характеристика социокультурной среды вуза.....	17
Раздел 8. Университет инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Назначение основной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриат, реализуемая в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (далее НГАУ, университет), по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и профилю подготовки «Уголовно-правовой», регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание и условия образовательного процесса, оценку качества по указанному направлению и профилю подготовки выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации), который включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), рабочие программы практик, оценочные и методические материалы.

Целью основной профессиональной образовательной программы является: подготовка в области юридических наук; приобретение профессиональных знаний, умений и навыков, направленных на формирование компетенций для осуществления профессиональной деятельности и обеспечивающих конкурентоспособность выпускника на рынке труда.

### **1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП:**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01Юриспруденция (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 №1011;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка Университета и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (действие документа прекращается 31.08.2022 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка Университета и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (вступает в действие с 01.09.2022 г.);
- Профессиональный стандарт "Следователь-криминалист", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 183н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 апреля 2015 г., регистрационный N 36755), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230);
- Приказ Минобрнауки России от 26.11.2020 №1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 08.02.2021 №82 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 №885;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;

- Положение «О порядке Университета и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (<https://edubiotech.ru/file/66581>);

- Положение «О порядке реализации образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по программам высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (<https://edubiotech.ru/file/319871>);

- Положение «О порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре и спорту по программам специалитета и бакалавриата при очной, очно-заочной и заочной формам обучения при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья» (<https://edubiotech.ru/file/99001>);

- Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/104821>);

- Положение «О порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)» (<https://edubiotech.ru/file/99001>);

Положение «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе в ускоренные сроки, по образовательным программам высшего образования (программам специалитета, бакалавриата и магистратуры)» (<https://edubiotech.ru/file/58521>);

- Положение «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/126971>);

- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (<https://edubiotech.ru/file/66551>);

- Положение «О порядке прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (<https://edubiotech.ru/file/123501>);

- Положение «О порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/108451>);

- Положение «Об особенностях проведения ГЭ и защиты ВКР с применением электронного обучения, ДОТ в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/1110061>);

- Положение «Об электронной информационно-образовательной среде» (<https://edubiotech.ru/file/109221/>);

- Положение «Об использовании дистанционных образовательных технологий» (<https://edubiotech.ru/file/126981>).

- Положение о юридическом факультете (<https://edubiotech.ru/law/common/polozheniya>).

### **1.3 Перечень сокращений**

- ВО – высшее образование
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕКС – единый квалификационный справочник;
- з.е. – зачетная единица;
- ИОПК – индикатор достижения общепрофессиональной компетенции;
- ИПК – индикатор достижения профессиональной компетенции;
- ИУК – индикатор достижения универсальной компетенции;
- ОМ – оценочные материалы (ФОС – фонд оценочных средств);
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- Организация ВО – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам высшего образования;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ПК – обязательные профессиональные компетенции;

- ПК – профессиональные компетенции;
- ПС – профессиональный стандарт;
- ТД – трудовое действие;
- ТФ – трудовая функция;
- УГСН – укрупненная группа направлений подготовки и специальностей;
- УК – универсальные компетенции;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение.

#### **1.4 Основные пользователи ОПОП**

- выпускающий факультет и выпускающая кафедра по ОПОП ВО;
- приёмная комиссия университета;
- абитуриенты университета и их родители (законные представители);
- деканы факультетов и заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО;
- профессорско-преподавательский состав ОПОП ВО;
- обучающиеся по ОПОП ВО, их родители (законные представители);
- ректор, проректоры, подразделения и службы университета, отвечающие в пределах своей компетенции за обеспечение процесса реализации, совершенствования и (или) качество подготовки выпускников ОПОП ВО;
- объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности, соответствующей данной ОПОП ВО, а также производственные структуры, вовлечённые в процессы её реализации и совершенствования;
- учредитель ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ – Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, обеспечивающее финансирование университета;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль соблюдения законодательства в системе высшего образования.

### **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

2.1 Получение образования по программе бакалавриата допускается только в образовательной организации высшего образования.

2.2 Обучение по программе бакалавриата в образовательной организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

2.3 Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.4 Срок получения образования бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения; при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.5 Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц.

2.6 Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация: бакалавр.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

#### 3.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, осуществляют профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности выпускников - общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие Программу:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

- а) в нормотворческой деятельности:
  - разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;
- б) в правоприменительной деятельности:
  - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- в) в правоохранительной деятельности:
  - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
  - охрана общественного порядка;
  - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
  - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- в) в экспертно-консультационной деятельности:
  - консультирование по вопросам права;
  - осуществление правовой экспертизы документов.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа ориентирована на:

- области профессиональной деятельности выпускников;
- типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- на объекты профессиональной деятельности выпускников.

#### 3.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
09 Юриспруденция		
1	09.001	Профессиональный стандарт "Следователь-криминалист", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 183н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской

		Федерации 7 апреля 2015 г., регистрационный N 36755), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
--	--	---

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, представлен в Приложении 1

### 3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
09 Юриспруденция	нормотворческий	- разработка нормативных правовых актов;
09 Юриспруденция	правоприменительный	- обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности; - составление юридических документов.
09 Юриспруденция	правоохранительный	- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; - охрана общественного порядка; - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.
09 Юриспруденция	экспертно-консультационный	- консультирование по вопросам права; - осуществление правовой экспертизы документов.

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Таблица 3 – Перечень универсальных компетенций выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной
---	--	--

компетенций		компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1 Читает и понимает со словарем литературу на иностранном языке. ИУК 4.2 Осуществляет выполнение с предварительной подготовкой сообщений на иностранном языке общекультурной и профессиональной тематики. ИУК 4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов профессиональной тематики.



Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально - историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. ИУК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. ИУК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК – 7.1 Знает о влиянии на здоровье компонентов образа жизни, объема и качества двигательной активности. ИУК – 7.2 Применяет средства и использует методики физической культуры для собственного физического развития и коррекции здоровья. ИУК – 7.3 Рационально применяет методики профессионально-прикладной физической культуры.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИУК – 8.1 Умеет выявлять опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности. ИУК – 8.2 Создает и поддерживает безопасные условия труда в рамках осуществляемой деятельности. ИУК – 8.3 Проводит действия по защите людей и ликвидации последствий аварий и чрезвычайных ситуаций природного и

		техногенного характера.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. ИУК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. ИУК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. ИУК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. ИУК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические риски.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИУК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к

		коррупции.
--	--	------------

Таблица 4 – Перечень общепрофессиональных компетенций выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать закономерности формирования, функционирования и развития права	ИОПК-1.1. Имеет структурированное представление о происхождении, современном состоянии и тенденциях развития права и законодательства. ИОПК-1.2. Выполняет профессиональные задачи на высоком уровне владения правовыми инструментами с учетом понимания текущего состояния социальных процессов. ИОПК-1.3. Разделяет анализируемое явление структурные элементы, даёт им оценку на основе требований, действующих нормативных правовых актов.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ИОПК-2.1. Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих правоприменению, выявлять юридические проблемы. ИОПК-2.2. Сопоставляет и юридически констатирует фактические обстоятельства и их типовые модели, зафиксированные в правовой норме. ИОПК-2.3. Знает систему администрирования в органах исполнительной власти Российской Федерации и содержание актов нормативного правового регулирования соответствующих общественных отношений.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках	ИОПК-3.1. Дает оценку проектам нормативных правовых актов, в том числе с

	поставленной задачи.	<p>учетом их соответствия требованиям антикоррупционного законодательства.</p> <p>ИОПК-3.2 Формирует квалифицированные юридические заключения и осуществляет консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p> <p>ИОПК-3.3. Способен осуществлять сбор и анализ информации о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного национального законодательства.</p>
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	<p>ИОПК-4.1 Способен давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению нормативных правовых актов</p> <p>ИОПК-4.2 Обладает понятиями применения грамматического, логического и систематического способов толкования правовых норм.</p> <p>ИОПК-4.3 Применяет навыки подготовки проектов правовых актов по направлению профессиональной деятельности.</p>
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p>ИОПК-5.1 Формулирует юридически обоснованную позицию по конкретному делу.</p> <p>ИОПК-5.2. Владеет приемами юридической риторики.</p> <p>ИОПК-5.3 Способен осуществлять представительство интересов граждан и юридических лиц в судах, органах власти и органах местного самоуправления, а также при разрешении вопросов, связанных с разрешением споров.</p>

Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>ИОПК-6.1 Использует юридические термины и юридические конструкции в процессе деятельности, связанной с участием в подготовке правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ИОПК-6.2 Знает структуру нормативных и иных правовых актов, а так же иных юридических документов.</p> <p>ИОПК-6.3 Способен применять в формировании текстов юридического письма навыков юридической техники.</p>
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>ИОПК-7.1 Соблюдает правила профессиональной этики, обладает развитым профессиональным правосознанием.</p> <p>ИОПК -7.2 Способен выявлять коррупционное и иное противоправное поведение и оказывать противодействие такому поведению.</p> <p>ИОПК-7.3 Способен осуществлять профилактику правонарушений.</p>
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	<p>ИОПК-8.1 Анализирует совокупность информационных источников и выявляет юридически значимую информацию, направленную на решение профессиональных задач.</p> <p>ИОПК-8.2 Квалифицированно использует информационные технологии и правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК 8.3 Знает требования информационной безопасности и учитывает их в процессе получения юридически значимой информации.</p>

Таблица 5 – Перечень профессиональных компетенций выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Направленность (профиль): Уголовно-правовой</b>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности – правоприменительный</b>	
ПК-1: Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	<p>ИПК-1.1. Определяет источники правового регулирования отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК-1.2 Готов анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы, правовые институты и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК-1.3 Способен квалифицированно применять правовые нормы, использовать в процессе исполнения должностных обязанностей акты толкования права, правовые доктрины.</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности – нормотворческий</b>	
ПК-2: Способен формировать юридические документы.	<p>ИПК-2.1 Демонстрирует знание основных правил и методов подготовки юридической документации.</p> <p>ИПК-2.2 Способен разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера, включая соглашения различной правовой природы и документы, связанные с рассмотрением дел в судах.</p> <p>ИПК-2.3. Способен комментировать положения нормативных правовых актов в их взаимосвязи с другими источниками права.</p>
ПК-3 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p>ИПК-3.1. Знает цели и задачи современного отечественного законодательства, современное состояние и тенденции развития правового регулирования отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК-3.2. Умеет обобщать и анализировать опыт профессиональной деятельности.</p> <p>ИПК-3.3 На основании обобщения и анализа опыта профессиональной деятельности формулирует предложения по совершенствованию законодательства, регламентирующего соответствующие общественные отношения.</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности – правоохранительный</b>	
ПК-4: Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ИПК-4.1. Знает принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

	<p>ИПК-4.2 Способен осуществлять комплекс профессиональных действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</p> <p>ИПК-4.3: Способен планировать и выполнять функции в сфере обеспечения законности и правопорядка.</p>
<p>ПК-5: Способен обеспечивать соблюдение действующего законодательства всеми субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка</p>	<p>ИПК-5.1. Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.</p> <p>ИПК-5.2. Способен разъяснять гражданам и должностным лицам организаций содержание юридической ответственности, основания ее наступления и правовые последствия привлечения к мерам юридической ответственности, в том числе - за нарушение общественного правопорядка.</p> <p>ИПК-5.3: Способен обеспечивать соблюдение действующего законодательства всеми субъектами права и способствовать укреплению общественной безопасности и правопорядка</p>
<p>ПК-6: Способен предупреждать, пресекать выявлять, раскрывать правонарушения, определять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, в том числе способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>ИПК-6.1. Знает методы предупреждения правонарушений и устранения причин и условий, способствующих их совершению.</p> <p>ИПК-6.2. В соответствии с требованиями нормативных документов дает правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения.</p> <p>ИПК-6.3. Владеет методологией предупреждения, пресечения, выявления и раскрытия правонарушений.</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности – экспертно-консультационный</b>	
<p>ПК-7: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>ИПК-7.1 Знает практику применения судами, арбитражными судами законодательства, регулирующего деятельность организаций различных форм собственности.</p> <p>ИПК-7.2. Анализирует правоприменительную и правоохранительную практику разрешения правовых проблем и коллизий.</p> <p>ИПК-7.3. Способен осуществлять анализ документов и материалов для представления интересов граждан и организаций в судебных инстанциях и административных органах.</p>
<p>ПК-8: Способен давать квалифицированные экспертные заключения и консультации</p>	<p>ИПК-8.1. Способен анализировать правоприменительную и правоохранительную практику.</p>

	<p>ИПК-8.2. Способен разъяснять положения действующего законодательства.</p> <p>ИПК-8.3. Способен комментировать положения нормативных правовых актов в их взаимосвязи с другими источниками права.</p>
<p>ПК-9: Готов принимать участие в проведении юридической экспертизы документов, нормативных правовых актов и их проектов на предмет их соответствия действующему законодательству, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>ИПК-9.1. Знает теоретические основы правовой и антикоррупционной экспертизы документов, нормативных правовых актов и их проектов</p> <p>ИПК-9.2. Способен выявлять коррупционные факторы в нормативных правовых актах и их проектах.</p> <p>ИПК-9.3. Обладает навыками составления заключений по результатам антикоррупционной экспертизы и выработки рекомендаций по устранению коррупционных факторов из нормативных правовых актов и их проектов.</p>

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

### 5.1 Объем обязательной части образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

- Блок 1 Дисциплины (модули)
- Блок 2 Практика
- Блок 3 Государственная итоговая аттестация

### 5.2 Типы практик (программы практик)

В **Блок 2 «Практика»** входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

#### **Типы учебной практики:**

ознакомительная практика;

#### **Типы производственной практики:**

Правоприменительная практика, осуществляемая организациями, которые являются базой для практической подготовки обучающихся:

Управление МВД России по г.Новосибирску.

УТ МВД России по СФО.

Управление судебного департамента по Новосибирской области.

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

Главное управление исполнения наказаний по Новосибирской области

### 5.3 Учебный план и календарный учебный график (ссылка)

Учебный план и календарный учебный график разработаны в соответствии с ФГОС ВО, локальными нормативными актами Университета и с учетом примерного учебного плана, примерного календарного учебного графика.

### 5.4 Программа государственной итоговой аттестации (ссылка)

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636.

В состав государственной итоговой аттестации входит:



- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

#### **5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) и оценочные средства**

Рабочие программы дисциплин (модулей) и оценочные материалы разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

В целях обеспечения соответствия результатов освоения ОПОП потребностям рынка труда, оценочные материалы проходят внешнюю экспертизу со стороны работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

#### **5.5 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы (ссылка)**

Воспитательная деятельность в рамках ОПОП направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

### **Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам магистратуры.

#### **6.1. Общесистемные требования к реализации программы**

6.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации

## **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы**

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.1. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.2. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.3. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.4 Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

#### **6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.**

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Университет, при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

6.5.3. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **Раздел 7. Характеристика социокультурной среды вуза**

В Университете имеется инфраструктура, предоставляющая возможности для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Воспитательная работа в Университете является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Мероприятия, проводимые в Университете, широко освещаются в средствах массовой информации (на официальном портале Университета и сайтах факультетов, социальных сетях (Телеграмм, ВКонтакте, Instagram, Youtube), в газете «Вестник аграрного университета», наиболее значимые – на сайте Минсельхоза России, сайте Агровуз, студенческом телевидении.

Основными направлениями воспитательной работы являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;

Внеучебную деятельность в Университете курирует проректор по молодежной политике и общественным коммуникациям, а также Управление по внеучебной и воспитательной работе. Организацию воспитательной работы с обучающимися на факультетах организуют директора институтов, деканы факультетов и их заместители, кураторы учебных групп и тьюторы.

Управление по внеучебной и воспитательной работе организует мероприятия на основании ежегодного плана.

В университете работают: Совет по воспитательной работе, Объединенный совет обучающихся, Студенческие отряды, Студенческий клуб (художественной самодеятельности, театр и др.), Спортивный клуб и спортивные секции, включая конно-спортивную школу с ипподромом, Клуб интернациональной дружбы и другие студенческие общественные объединения.

## **Раздел 8. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и профилю подготовки «Уголовно-правовой», при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и ЛОВЗ университет обеспечивает специализированные условия инвалидам и ЛОВЗ (при наличии обучающихся с инвалидностью и /или с ограниченными возможностями здоровья).

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида

Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, в университете предусматривается:

- возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей);
- возможность индивидуального сопровождения и консультирования обучающихся по организационным и учебным вопросам;
- определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда);
- проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на

бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене;

- разработка, при необходимости, индивидуальных учебных планов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- подбор и разработка учебных материалов в электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования и услуг ассистента;

- особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» (студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования, для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия в специальных (медицинских) группах с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента);

- методическая работа с преподавателями;

- организация внеучебной (воспитательной) работы с обучающимися (возможность посещать спортивные секции, творческие кружки и коллективы, заниматься волонтерской и общественной деятельностью);

- оказание содействия обучающимся с ОВЗ в организации отдыха и трудоустройства.

Процесс обучения лиц с ОВЗ осуществляется как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальному плану (по необходимости).

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. В университете широко используется электронная информационная образовательная среда, обеспечивающая доступ к учебным материалам, электронным информационным и образовательным ресурсам библиотеки. Посредством ЭИОС студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того, студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

В рамках программы социальной и учебной адаптации для обучающихся первых курсов университета (адаптационный практикум) психолог университета проводит коммуникативные тренинги, в ходе которых выявляются проблемные точки адаптации, даются рекомендации кураторам по работе с данной категорией обучающихся.

Отделом практик и трудоустройства проводятся индивидуальные консультации с обучающимися из числа инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья по вопросам трудоустройства, им оказывается помощь в трудоустройстве и закреплению на рабочих местах.

**РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:**

доцент	Миротин В.А. Маринин В.В.	(ФИО, подпись)
доцент	Кравченко О.В.	(ФИО, подпись)
_____	_____	(ФИО, подпись)

**эксперты (представители работодателя):**

наименование Университета, должность	наименование Университета, должность	(ФИО, подпись)
наименование Университета, должность	наименование Университета, должность	(ФИО, подпись)
наименование Университета, должность	наименование Университета, должность	(ФИО, подпись)

**ОПОП ВО одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета**

**Протокол № 01 от 29 сентября 2022 г.**

Председатель методической комиссии	В.А. Маринин	(ФИО, подпись)
_____	_____	(ФИО, подпись)

**ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:**

Проректор по качеству  
образовательной деятельности

И.В. Наумкин

Наумкин И.В.

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
09.001 Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист»	А	Университет и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	7	Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	А/01.7	7
				Выполнение отдельных функций процессуального контроля	А/02.7	7
				Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	А/03.7	7
09.002 Профессиональный стандарт "Специалист по конкурентному праву"	А	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности Университета требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	А/01.6	6
				Представление интересов Университета в судах и антимонопольных органах	А/02.6	6
	В	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного	7	Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства	В/01.7	7

		го законодательств а Российской Федерации		Российской Федерации		
			7	Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	В/02. 7	7
	C	Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия Университета требованиям антимонопольног о законодательства Российской Федерации	8	Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия Университета требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	C/01. 8	8
				Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия Университета требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	C/02. 8	8
	D	Методологическо е и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия Университета требованиям антимонопольног о законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	8	Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	D/01. 8	8
				Контроль Университета и анализ эффективности мероприятий по обеспечению соответствия	D/02. 8	8



				деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции		
--	--	--	--	--	--	--