

ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
Кафедра почвоведения, агрохимии и земледелия

Рег. № АХиАП.03-22

УТВЕРЖДАЮ:
Декан агрономического факультета

« 01 » 07 2019г.

Мармулев А.Н.

(ФИО)

(подпись)

ФГОС 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.20 Введение в профессиональную деятельность

Шифр и наименование дисциплины

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Код и наименование направления подготовки

Агроэкология

Направленность (профиль)

Курс: 1

Семестр 1

Агрономический факультет

Очная

форма обучения

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий (зачетных ед./часов)			Семестр
	очная	заочная	Очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	108/3			1
В том числе,				
<i>Контактная работа</i>	42			
Занятия лекционного типа	16			
Занятия семинарского типа	26			
<i>Самостоятельная работа, всего</i>	66			
В том числе:				
Курсовой проект (курсовая работа)				
Контрольная работа/ реферат/ РГР	К.р.			1
Форма контроля: экзамен/зачет/зачет с оценкой	зачет			1

Новосибирск 2019

6395

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, утверждённого приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 №702

Программу разработал(и):

доцент кафедры почвоведения,
агрохимии и земледелия,
канд. биол. наук

(должность)


подпись

К.Н. Рыбакова

ФИО

(должность)

подпись

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.20 Введение в профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ¹):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИУК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Знать особенности профессии. Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры. Владеть навыками самостоятельного поиска научной информации. Знать основы охраны окружающей среды. Уметь оценить характер природопользования на конкретных промышленных и сельскохозяйственных предприятиях. Владеть научного творчества. Знать основы рационального использования природных ресурсов. Уметь решать задачи профессиональной деятельности. Владеть опытом самостоятельной работы, дискуссий.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.20 Введение в профессиональную деятельность относится к обязательной части.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Химия неорганическая и аналитическая» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Экология», «Микробиология», «Сельскохозяйственная экология», «Основы экотоксикологии», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2.

Таблица 2. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируе- мые компе- тенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
	Семестр 1					
1	Вводная лекция	2	2	2	6	УК-2
2	Экологические проблемы современности.	2	2	6	10	УК-2
3	Пути поступления вредных веществ в окружающую среду.	2	4	6	12	УК-2
4	Методы экологических исследований	2	4	6	12	УК-2
5	Научно-исследовательская работа на факультете	2	2	6	10	УК-2
6	Квалификационные характеристики специалиста - агроэколога	2	2	6	10	УК-2
7	Специфика профессии и ее значение	2	6	7	15	УК-2
8	Основы управления природопользованием и охраной окружающей среды. Экологическое законодательство.	2	4	6	12	УК-2
9	Подготовка к контрольной работе			12	12	УК-2
10	Подготовка к зачету			9	9	УК-2
	Итого	16	26	66	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических, семинарских занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Вводная лекция. Объект, предмет, цель, задачи дисциплины. Взаимосвязь с другими науками.

Тема 2. Экологические проблемы современности. Понятие экология. Структура экологии. Глобальные экологические проблемы. Природопользование. Экологические особенности региона

Тема 3. Пути поступления вредных веществ в окружающую среду. Основные пути поступления вредных веществ в окружающую среду. Механизмы поступления вредных веществ в организм человека. Гигиена труда в сельском хозяйстве и промышленности. Профилактика профессиональных болезней.

Тема 4. Методы экологических исследований.

Тема 5. Научно-исследовательская работа на факультете.

Тема 6. Квалификационные характеристики специалиста – агроэколога.

Тема 7. Специфика профессии и ее значение.

Тема 8. Основы управления природопользованием и охраной окружающей среды. Понятие охрана окружающей среды. Правовые основы охраны окружающей среды. Основные источники загрязнения окружающей среды.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1.Пушкар В.С. Экология: учебник / В.С. Пушкар, Л.В. Якименко. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 397 с. (ЭБС Инфра-М)

4.2. Список дополнительной литературы

1. Прохоров Б.Б. Общая экология человека: Учебник / Б.Б. Прохоров, М.В. Черковец. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 424 с. (ЭБС Инфра-М)

2. Лысенко И.О. Экология человека. Курс лекций / И.О. Лысенко, В.И. Толоконников, А.А. Коровин, Е.Б. Гридчина. – Ставрополь, 2013. – 120 с. (ЭБС Инфра-М)

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Электронная версия журнала «Экология и жизнь»	http://www/ecolife.ru
2.	Поисковая система по научной литературе	GOOGLE Scholar
3.	Российский региональный экологический центр. Новости и аналитические материалы.	www.rusree.ru

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Рыбакова К.Н. Введение в профессиональную деятельность. Методические указания для выполнения практических и контрольных работ / К.Н. Рыбакова. - Новосибирск, 2019.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

1. Переносное мультимедийное оборудование для презентаций;
2. Презентации;
3. Законы РФ;
4. Электронные учебные пособия, разработанные на кафедре.

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 2007	Microsoft
2.	MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)	Microsoft
3.	Броузер Mozilla FireFox	Mozilla Public License

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	2	3	4
1.	Видеофильм	Государственный природный заповедник	2 мин.
2.	Презентация	Вводная лекция	49 слайдов
3.	Презентация	Пути поступления вредных веществ в окружающую среду.	34 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
Д-415	аудитория для ЛПЗ, текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационное оборудование: Переносной проектор, ноутбук, колонки.
Д-231а	аудитория для ЛПЗ, текущего контроля и промежуточной аттестации	Презентационное оборудование: Переносной проектор, ноутбук, колонки.
Д-321	аудитория для ЛПЗ текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для хранения и обслуживания учебного оборудования	Лабораторное оборудование: вытяжка, лабораторная посуда, весы аналитические, реактивы, ионселективные электроды.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется балльно-рейтинговая система и традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся (при дистанционном обучении). Исходные данные по дисциплине: количество кредитов – 3, лекций – 16 часов, практических занятий – 26 часов, самостоятельная работа – 66 часов, всего 108 часов.

По предмету предусмотрена традиционная система оценки знаний студентов.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который

- прочно усвоил предусмотренный программный материал;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов
- без ошибок выполнил практическое задание.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе.

Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах, этапах развития культуры у студента нет.

Оценивается качество устной и письменной речи, как и при выставлении положительной оценки.

7. Согласование рабочей программы

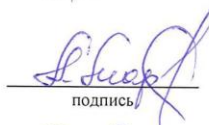
Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «30» 05 2019 г. №5

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры

протокол от « 4 » июня 20 19 г. № 9/1

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

А.Н. Мармулев

ФИО

Председатель учебно-методического совета
(комиссии)

(должность)


подпись

С.Л. Добрянская

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному
Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от
«__» ____ 20__ г. №__

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического совета
(комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному
Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от
«__» ____ 20__ г. №__

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического совета
(комиссии)

(должность)

подпись

ФИО